



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

**CONTRATO Nº 046/2018 – PMM**  
**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2017 – PMM**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2017**  
**PROCESSO Nº 075/2017 - PMM**

**CONTRATANTE:** **MUNICÍPIO DE MATINHOS**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ N.º 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Elias Abrahão, n.º 22, Centro, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Ruy Hauer Reichert, portador do RG n.º 795.304-6 e CPF n.º 354.262.099-87, e

**CONTRATADA:** **IRINEU ZIMMER JUNIOR - ME**, inscrita no CNPJ Nº **04.254.093/0001-31**, com sede à Avenida Sete de Setembro, nº 372, Balneário Rivieira, na cidade de Matinhos, Estado do Paraná, neste ato representada pelo seu representante legal o Sr. Irineu Zimmer Junior, portador do RG nº 6.448.142-8 e inscrito no CPF sob nº 978.015.509-00, à saber:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**  
**DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL**

O objeto deste Contrato é a **LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO E OPERAÇÃO DE APARELHAGEM DE SOM E IMAGEM PARA EVENTOS**, conforme especificações abaixo, que a CONTRATADA se declara em condições de fornecer em estreita observância com o indicado nas Especificações e na Documentação levada a efeito pelo **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2017 - PMM**, devidamente ratificada pela **CONTRATANTE**.

ITEM	QTD	UNID	ESPECIFICAÇÃO	UNIT	TOTAL
01	02	PER	Locação, instalação e operação de aparelhagem de som e imagem para eventos de pequeno porte, período de disponibilização de 01 (um) dia.  A empresa deverá disponibilizar no mínimo os seguintes equipamentos, pessoal e aparelhagem:  - 02 Caixas Amplificadas de 1000 Watts RMS cada com Tripé (Modelo Jbl Prx-725 ou QSC K-12).  - 01 Mesa de Som 08 Canais XLR.  - 01 Notebook para músicas e as apresentações da projeção.  - 01 Microfone Com fio modelo SM-58 com pedestais.  - 02 Microfones Sem Fio de Longo alcance Multi-frequencia UHF.  - 01 Projetor de 5000 Ansislumes.  - 01 Pedestal para microfone.	649,90	1.299,80



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

			<ul style="list-style-type: none"><li>- 01 Telão para a projeção de 3x2 ou com suporte.</li><li>- Cabos, fios e conexões necessários para a ligação do sistema. Os equipamentos serão montados geralmente na praia, com possíveis adaptações de energia em 110 e 220 Volts em até 150 metros de extensão na areia da praia.</li><li>- Equipe Operacional: No mínimo 01 (um) técnico operador, devidamente uniformizado e com EPIs (Equipamentos de Proteção Individual), com repertório de músicas variadas e com experiência para eventos, devendo ficar à disposição da equipe que tiver executando o evento e atender prontamente todas as solicitações de montagem e desmontagem durante o evento.</li></ul>		
02	01	PER	<p>Locação, instalação e operação de aparelhagem de som e imagem para eventos de pequeno porte, período de disponibilização de 02 (dois) dias.</p> <p>A empresa deverá disponibilizar no mínimo os seguintes equipamentos e aparelhagem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 02 Caixas Amplificadas de 1000 Watts RMS cada com Tripé (Modelo Jbl Prx-725 ou QSC K-12).</li><li>- 01 Mesa de Som 08 Canais XLR.</li><li>- 01 Notebook para músicas e as apresentações da projeção.</li><li>- 01 Microfone Com fio modelo SM-58 com pedestais.</li><li>- 02 Microfones Sem Fio de Longo alcance Multi-frequencia UHF.</li><li>- 01 Projetor de 5000 Anislumes.</li><li>- 01 Pedestal para microfone.</li><li>- 01 Telão para a projeção de 3x2 ou com suporte.</li><li>- Cabos, fios e conexões necessários para a ligação do sistema. Os equipamentos serão montados geralmente na praia, com possíveis adaptações de energia em 110 e 220 Volts em até 150 metros de extensão na areia da praia.</li><li>- Equipe Operacional: No mínimo 01 (um) técnico operador, devidamente uniformizado e com EPIs (Equipamentos de Proteção Individual), com repertório de músicas variadas e com experiência para eventos, devendo ficar à disposição da equipe que tiver executando o evento e atender prontamente todas as solicitações de montagem e desmontagem durante o evento.</li></ul>	1.295,50	1.295,50
04	06	PER	<p>Locação, instalação e operação de aparelhagem de som para eventos de porte intermediário, período de disponibilização de 02 (dois) dias.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 04 Caixas Line Array + Bumper e estrutura para Elevar. (Modelo de referência Vertec ou D.A.S. ou Similar).</li><li>- 04 Caixas SUB Grave 2800 RMS.</li><li>- 01 Rack de Potencia com 04 potencia indicada para o tipo de equipamento.</li></ul>	1.956,00	11.736,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

			<ul style="list-style-type: none"><li>- 01 Console de som 08 canais XLR com efeitos.</li><li>- 01 Processador Digital com 06 vias estéreo.</li><li>- 01 Notebook para musicas das apresentações.</li><li>- 02 Microfones Com fio modelo SM-58 com pedestais.</li><li>- 02 Microfones Sem Fio de Longo alcance Multi-frequencia UHF.</li><li>- 01 Técnico de som a disposição do evento.</li> <li>- Cabos, fios e conexões necessários para a ligação do sistema. Os equipamentos serão montados geralmente na praia, com possíveis adaptações de energia em 110 e 220 Volts em até 150 metros de extensão na areia da praia.</li> <li>- Equipe Operacional: No mínimo 01 (um) técnico operador, devidamente uniformizado e com EPIs (Equipamentos de Proteção Individual), com repertório de músicas variadas e com experiência para eventos, devendo ficar à disposição da equipe que tiver executando o evento e atender prontamente todas as solicitações de montagem e desmontagem durante o evento.</li></ul>		
09	01	PER	<p>Locação, instalação e operação de aparelhagem de som, iluminação e imagem para eventos de grande porte, período de disponibilização de 10 (dez) dias.</p> <p>A empresa deverá disponibilizar no mínimo os seguintes equipamentos, pessoal e aparelhagem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 12 Caixas acústicas Line Array passiva de 03 vias com Bumper (Modelo referência Vertec ou Similar).</li><li>- 12 caixas SUB Grave com 18x02 Falantes, com 2800 watts RMS cada.</li><li>- 04 Rack de Potencia com 04 potencia indicada para o tipo de equipamento.</li><li>- 06 Monitores de palco, 222 ou 400 ou Clair Brothers.</li><li>- 01 Side fill composto por 02 caixas Tree-way de alta frequência + 02 Sub duplo.</li><li>- 01 Rack de Potencia para o Side Fill ideal para o tipo de equipamento.</li><li>- 02 Consoles de som digitais 32 canais modelo (Ls-9 ou X32, ou outra no mesmo padrão).</li><li>- 02 Processadores com 06 vias.</li><li>- 01 Multi cabo com 56 vias splitter</li><li>- 01 sistema de comunicação do P.A. com o Monitor.</li><li>- 20 Microfones Com fio modelo SM-58 com pedestais.</li><li>- 02 Microfones Sem Fio de Longo alcance Multi-frequencia UHF.</li></ul>	24.950,00	24.950,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

		<ul style="list-style-type: none"><li>- 01 Kit Bateria com 06 microfones cada, com clamps e acessórios.</li><li>- 01 Amplificador para Baixo Tipo (GK ou Hartike com 4x10 e 1x15).</li><li>- 02 Amplificadores para Guitarra, 01 Valvulado. (Equipamento Equivalentes) Marchall JCM-900, e outro amplificador, Jass Chorus (Equipamento Equivalentes) Fender.</li><li>- 01 Bateria completa Birth com pratos, tons, caixa, ferragens com Praticável em Alumínio com altura modulável.</li><li>- 08 Direct Box e 02 sub snake com multi-pinos.</li><li>- 01 Console de Luz modelo de referencia (Avolites Tiger Touch ou Similar).</li><li>- 01 Split DMX 8 Saidas.</li><li>- 01 Racks Digital 12 Canais dimmer 4000 Watts.</li><li>- 02 Minibrut 06 DWE 650 Watts.</li><li>- 01 Máquina de Fumaça DMX 3000 Watts.</li><li>- 01 Sistema intercon com 03 pontos.</li><li>- 12 Refletores PAR 64 1000 Watts com filtros.</li><li>- 24 Refletores LED PAR 64 RGBWA-UV 15watts.</li><li>- 04 Moving B-Eye 22x30w RGBW.</li><li>- 12 Moving Beam 17R 350 Watts.</li><li>- 01 Notebook para musicas das apresentações.</li><li>- 01 Trave em Ground P-30, Formando um Grid de 12x12x06. + 02 travessas.</li><li>- 01 Cortina preta que cubra toda a altura do palco os 04 lados.</li><li>- 04 Técnicos a disposição do evento.</li><li>- Cabos, fios e conexões necessários para a ligação do sistema. Os equipamentos serão montados geralmente na praia, com possíveis adaptações de energia em 110 e 220 Volts em até 150 metros de extensão na areia da praia.</li><li>- Equipe Operacional: No mínimo 04 (quatro) técnicos operadores, devidamente uniformizados e com EPIs (Equipamentos de Proteção Individual), com repertório de músicas variadas e com experiência para eventos, devendo ficar à disposição da equipe que tiver executando o evento e atender prontamente todas as solicitações de montagem e desmontagem durante o evento.</li></ul>		
			<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 39.281,30</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá vigência de 02 (dois) meses contados de sua assinatura.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR CONTRATUAL**

O valor global é de **R\$ 39.281,30 (trinta e nove mil duzentos e oitenta e um reais e trinta centavos)**.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

Constituem direitos do **CONTRATANTE** receber o objeto deste Contrato nas condições ajustadas e da **CONTRATADA** perceber o valor pactuado na forma e prazo estabelecidos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a) efetuar o pagamento ajustado;
- b) esclarecer à **CONTRATADA** toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com relação à execução do objeto;
- c) manter, sempre por escrito com a **CONTRATADA**, os entendimentos sobre o objeto contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO: - Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a) fornecimento do objeto, de acordo com as especificações do Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 037/2017 - PMM;
- b) responsabilizar-se por todos os custos para o cumprimento da prestação obrigacional, incluindo, insumos, seguros, encargos sociais, tributos, transporte e outras despesas necessárias para o fornecimento do objeto do Contrato;
- c) responsabilizar-se pela integral prestação contratual, inclusive quanto às obrigações decorrentes da inobservância da legislação em vigor;
- d) atender aos encargos trabalhistas;
- e) assumir total responsabilidade pelos danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, por si ou por seus representantes, na execução do serviço contratado, isentando o **CONTRATANTE** de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos;
- f) manter, sempre por escrito com o **CONTRATANTE**, os entendimentos sobre o objeto contratado, ressalvados os casos determinados pela urgência dos mesmos, cujos entendimentos verbais deverão ser confirmados por escrito, dentro do prazo máximo de 03 (três) dias úteis;
- h) manter todas as condições exigidas para habilitação e qualificação exigidas no Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 037/2017 - PMM, durante a vigência do Contrato;

**CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento referente ao presente Contrato será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da aprovação do respectivo processo pelo órgão competente, mediante apresentação da competente nota fiscal, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos do INSS e FGTS.

PARÁGRAFO ÚNICO: O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta bancária da **CONTRATADA**, devendo a mesma protocolar o requerimento, juntando cópia da Nota de Empenho e a Nota Fiscal, preenchida sem rasuras e devidamente certificada pelo Órgão Competente, de que o objeto foi fornecido conforme o contratado.

**CLÁUSULA SEXTA – DO RECURSO FINANCEIRO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

As despesas deste Contrato correrão à conta dos recursos da dotação orçamentária:

<b>Secretaria:</b>	<b>02 Poder Executivo</b>		
<b>Unidade:</b>	02.02 Gabinete do Prefeito		
<b>Funcional Programática:</b>	04.122.0102.2003		
<b>Projeto/Atividade:</b>	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito		
<b>Reduzido: 72</b>	<b>Categoria Econômica :</b>	3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
<b>Desdobramento Reduzido</b>	87	3.3.90.39.23.00	Festividades e Homenagens
<b>Fonte de Recurso:</b>	000	<b>Reserva nº 1515</b>	<b>R\$ 2.605,90</b>

<b>Secretaria:</b>	<b>09 Secretaria M. de Turismo, Esportes e Desenv.Econômico</b>		
<b>Unidade:</b>	09.01 Gabinete do Secretário		
<b>Funcional Programática:</b>	23.122.0109.2040		
<b>Projeto/Atividade:</b>	Manutenção e Apoio ao Turismo		
<b>Reduzido: 2504</b>	<b>Categoria Econômica :</b>	33.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
<b>Desdobramento Reduzido:</b>	2521	3.3.90.39.23.00	Festividades e Homenagens
<b>Fonte de Recurso:</b>	000	<b>Reserva nº 1516</b>	<b>R\$ 36.675,40</b>

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessárias em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLENTO CONTRATUAL**

No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto, constante no Parágrafo Primeiro da Cláusula Segunda deste instrumento será aplicável à **CONTRATADA** multa moratória de valor equivalente a 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor total da parcela correspondente, por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2% (dois por cento) do valor proposto.

PARÁGRAFO ÚNICO: Pela inexecução total ou parcial do presente Contrato, o **CONTRATANTE**, garantida a prévia defesa, poderá aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/93 e multa correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

**CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos indicados no art. 78, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**

PARÁGRAFO SEGUNDO: - Caso ocorra a rescisão do Contrato, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, apenas os valores dos materiais entregues e aceitos até a data respectiva.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e suas alterações posteriores, na Lei nº 8.078, de 11.09.1990 – Código de Defesa do Consumidor, no Código Civil Brasileiro, no Código Comercial Brasileiro e em outras referentes ao objeto, ainda que não explicitadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

A troca eventual de documentos e cartas entre o **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE**

Uma vez firmado, o extrato do presente Contrato será publicado nos periódicos Atos Oficiais do Município, pelo **CONTRATANTE**, em cumprimento ao disposto no art. 61, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Matinhos para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato. E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 03 (três) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Matinhos, 30 de maio de 2018.

**MUNICÍPIO DE MATINHOS**

Ruy Hauer Reichert  
CPF nº 354.262.099-87  
Prefeito Municipal  
**CONTRATANTE**

**IRINEU ZIMMER JUNIOR - ME**

Irineu Zimmer Junior  
CPF nº 978.015.509-00  
Representante Legal  
**Detentora da Ata**

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
CPF:

\_\_\_\_\_  
CPF: