



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ**

**DE: PREFEITO MUNICIPAL
PARA: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DATA: 11/07/2018**

Conforme solicitado e para dar prosseguimento no processo autorizo o pleiteado pelas Secretárias Municipais e encaminho o presente processo para esse departamento para que sejam tomadas as providências referentes à elaboração da minuta.

Atenciosamente

RUY HAUER REICHERT
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ**

DE: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PARA: CONTROLADORIA E PROCURADORIA JURIDICA

DATA: 11/07/2018

Conforme determinação do Exmo. Senhor Prefeito Municipal elaboramos a respectiva minuta do TERMO ADITIVO.

Através deste, encaminho a Vossa Senhoria a minuta do Termo Aditivo para o devido parecer jurídico.

Atenciosamente

LARISSA VICTORIA L. DA SILVA
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ**

Ref.: Edital de Licitação PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 017/2017 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:

APROVAR

A celebração de 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 083/2017 - PMM, firmado com a empresa **GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - CETIL**, inscrita no **CNPJ N.º 00.165.960/0001-01**, conforme PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.º 017/2017 – PMM, que prevê a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARES**, prorrogando o prazo por 12 (doze) meses contados a partir de 27 de julho de 2018, no valor de R\$240.084,00 (duzentos e quarenta mil oitenta e quatro reais) e será suprimido o item 09 (nove).

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em ____ de _____ de 2018.

Ruy Hauer Reichert
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ

MINUTA DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 083/2017- PMM
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.º 017/2017 – PMM
PROCESSO Nº 119/2017

Pelo presente Instrumento, o **MUNICÍPIO DE MATINHOS** pessoa de direito público interno, com sede na Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, inscrita no **CNPJ nº 76.017.466/0001-61**, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Ruy Hauer Reichert, portador do RG n.º 795.304-6/PR e inscrito no CPF nº 354.262.099-87 e a empresa **GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - CETIL**, inscrita no **CNPJ N.º 00.165.960/0001-01**, com sede a Rua João Pessoa, n.º 1183, bairro Vila Velha, na cidade de Blumenau, Estado do Santa Catarina, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por seu representante legal Silvio Luis Strozzi, portador do RG n.º 3.251.574-6 SESP-PR, e inscrito no CPF n.º 488.200.089-04, resolvem em comum acordo aditar o Contrato, objeto do PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.º 017/2017 – PMM, conforme segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

Fica prorrogado o prazo de vigência e execução por 12 (doze) meses, contados a partir de 27 de julho de 2018.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor do Contrato será acrescido em R\$240.084,00 (duzentos e quarenta mil oitenta e quatro reais), e supressão do item 09 (nove).

ITEM	QTD	UNID	ESPECIFICAÇÃO	UNIT	TOTAL
01	12	MÊS	Atualização de software. Controle de Frota de Veículos.	976,46	11.717,52
02	12	MÊS	Atualização de software AR - Suporte de ações de: lançamento de tributos, taxas municipais e recuperação dos créditos, com objetivo de favorecer o aumento da arrecadação, combatendo a sonegação e evasão fiscal.	1.163,74	13.964,88
03	12	MÊS	Atualização de software AR CIDADÃO - Permite emissão via internet, de guias para pagamento de IPTU do exercício e de Certidão Negativa de Débitos.	728,00	8.736,00
04	12	MÊS	Atualização de software CM - Compras e Materiais. Administra o cadastro de fornecedores, a compra, o almoxarifado e a distribuição dos materiais, atende as necessidades dos departamentos e avalia seus gastos; agiliza a movimentação dos materiais pelos almoxarifados, oferece diversos relatórios para acompanhamento, informação, controle e análise dos balancetes e inventários.	706,58	8.478,96
05	12	MÊS	Atualização do Software CP - Registra todos os atos inerentes a Gestão Pública, proporcionando informações atualizadas sobre a evolução das contas que compõem os sistemas: orçamentário, financeiro, patrimonial e compensado conforme determina a Lei 4.320.	1.229,59	14.755,08
06	12	MÊS	Atualização de software GP - Gestão de Pessoal. Automatização e modernização da administração de pessoal gerenciando informações de pessoal nos níveis particular, funcional, financeiro e de qualificação profissional e acadêmica.	1.293,05	15.516,60
07	12	MÊS	Atualização de software IA - Informações Automatizadas.	785,04	9.420,48



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

			Coleta e consolida os dados dos sistemas do PRONIM, disponibilizando informações (inclusive em meio magnético) com a finalidade de prestação de contas ao TCE-PR e demais órgãos públicos controladores externos, dentro das exigências e prazos previstos por esses órgãos.		
08	12	MÊS	Atualização de software - LC - Licitações e Contratos. Sistematização da formalização dos atos administrativos, acompanhando os processos licitatórios desde a etapa da preparação até a homologação, atendendo a legislação vigente.	706,58	8.478,96
10	12	MÊS	Atualização de software - PP - Patrimônio Público. Controla fisicamente e financeiramente os bens patrimoniais mantendo informações históricas e administrando suas movimentações.	706,58	8.478,96
11	12	MÊS	Atualização de software PL - LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias. Compreende as metas e prioridades da administração pública, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orienta a elaboração da Lei de Responsabilidade Fiscal. Cadastra e formata os anexos de acordo com exigências do Tribunal de Contas. Permite o cadastramento das diretrizes, prioridade e metas da administração pública.	505,24	6.062,88
12	12	MÊS	Atualização de software PL-LOA - Planeja a Lei Orçamentária Anual. Elabora a proposta orçamentária anual, integrando-se em tempo real a contabilidade, proporcionando o acompanhamento de sua execução através do confronto entre o que foi programado e o que de fato foi empreendido.	785,04	9.420,48
13	12	MÊS	Atualização de software PL - PPA - Plano Plurianual. Cadastro e gerenciamento do plano plurianual com diretrizes, objetivos e metas da administração pública, de acordo com a legislação atual e com o processo de aprovação legislativa. Serve de suporte para a elaboração da LDO e da LOA.	505,24	6.062,88
14	12	MÊS	Atualização de software RF - Responsabilidade Fiscal. Fiscaliza, controla e acompanha a adequação das finanças públicas as determinações da legislação, garantindo o equilíbrio financeiro da administração e evitando as sanções previstas na Lei de Responsabilidade Fiscal.	566,26	6.795,12
15	12	MÊS	Atualização de software ST - Sistema de Tesouraria. Controla e contabiliza automaticamente a movimentação financeira de caixa, mantém a integridade de dados.	656,23	7.874,76
16	12	MÊS	Atualização de software TB - Transparência Brasil. Disponibiliza on-line todos os atos contábeis conforme Lei Complementar nº 131 da Lei de Transparência.	925,07	11.100,84
17	12	MÊS	Atualização de software - AR-DEISS (Declaração Eletrônica de Imposto Sobre Serviços).	1.653,45	19.841,40
18	12	MÊS	Atualização de software NFSe (Nota Fiscal Eletrônica).	6.114,85	73.378,20
				TOTAL	R\$240.084,00

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Secretaria:	04 Secretaria M. de Administração
Unidade:	04.01 Gabinete do Secretário



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ

Funcional Programática:	04.122.0102.2010		
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria de Administração		
Reduzido: 5357	Categoria Econômica:	3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ
Desdobramento Reduzido	5372	3.3.90.40.08.00	Manutenção de Software
Fonte de Recurso:	000	Reserva nº 1966	R\$ 21.946,25
Secretaria:	05 Secretaria M. de Finanças		
Unidade:	05.01 Gabinete do Secretário		
Funcional Programática:	04.122.0102.2011		
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria de Finanças		
Reduzido: 5358	Categoria Econômica:	3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ
Desdobramento Reduzido	5382	3.3.90.40.08.00	Manutenção de Software
Fonte de Recurso:	000	Reserva nº 1968	R\$ 69.111,15
Secretaria:	06 Secretaria M. de Planejamento		
Unidade:	06.01 Gabinete do Secretário		
Funcional Programática:	04.121.0104.2012		
Projeto/Atividade:	Manutenção da Secretaria de Planejamento		
Reduzido: 515	Categoria Econômica:	3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ
Desdobramento Reduzido	517	3.3.90.39.08.00	Manutenção de Software
Fonte de Recurso:	000	Reserva nº 1969	R\$ 8.977,60

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Matinhos, ___ de _____ de 2018.

MUNICÍPIO DE MATINHOS

Ruy Hauer Reichert
CPF nº 354.262.099-87
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - CETIL

Silvio Luis Strozzi,
CPF n.º 488.200.089-04
Representante Legal
CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS
ESTADO DO PARANÁ

Testemunhas:

CPF:

CPF: