



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2019.

**PARCERIA QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS E A ASSOCIAÇÃO RYUZO KAN DE KARATÊ, PROJETO "MATINHOS DE KARATÊ" NO CONTRA TURNO ESCOLAR.**

Pelo presente Instrumento, o **MUNICÍPIO DE MATINHOS**, pessoa de direito público interno, inscrito no CNPJ N.º 76.017.466/0001-61 com sede na Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, em Matinhos-PR, neste ato representando pelo Exmº Prefeito Municipal, Sr. Ruy Hauer Reichert, brasileiro, portador do RG n.º 795.304-6 e inscrito no CPF n.º 354.262.099-87, doravante denominado simplesmente **CONCEDENTE**, e a **ASSOCIAÇÃO RYUZO KAN DE KARATÊ**, inscrita no CNPJ nº 00.325.213/0002-74, com sede a Rua Juscelino Kubitschek de Oliveira, nº 910, Centro, Município de Matinhos, Estado do Paraná, neste ato representada por seu representante legal, Senhor Rosnei de Oliveira, portador do RG n.º 3850054-6 e inscrito no CPF n.º 527.774.309-00, doravante denominada simplesmente **TOMADOR**, resolvem celebrar **TERMO DE COLABORAÇÃO** que subordinará às regras, no que for aplicável, da Lei 13.204/15, na forma das cláusulas que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Termo de Colaboração tem por objeto a execução de atividades de karatê no contra turno escolar.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA GESTÃO**

**A) Dirigente responsável pela TOMADOR**

O Senhor Rosnei de Oliveira, se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria, nos termos da Lei 13.204/15.

**B) Gestor responsável pela CONCEDENTE**

O Secretário de Educação e Cultura, se responsabilizará pela fiscalização da aplicação, execução, monitoramento e avaliação, e pela emissão do parecer conclusivo da prestação de contas da parceria.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS**

**São obrigações da CONCEDENTE:**

a) Fornecer os recursos para a execução deste objeto;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



- b) Prorrogar a parceria de ofício, quando houver atraso na liberação dos recursos ou dos serviços, limitada à prorrogação ao exato período do atraso;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- d) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- e) Emitir relatório de monitoramento e avaliação da parceria, antes e durante a vigência do objeto, e submeter à homologação pela Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, que deverá conter no mínimo:

1. A forma sumária das atividades e metas estabelecidas;
2. As atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido, em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho;
3. Os valores efetivamente transferidos pela administração pública e valores comprovadamente utilizados;
4. Quando for o caso, os valores pagos nos termos da Lei 13.024/2015, os custos indiretos, os remanejamentos efetuados, as sobras de recursos financeiros, incluindo as aplicações financeiras, e eventuais valores devolvidos as cofres públicos;
5. Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela organização da sociedade civil na prestação de contas;
6. Análise das auditorias, realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomarem em decorrência dessas auditorias;

- f) Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação;
- g) Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessário às atividades de monitoramento e avaliação;
- h) Cumprir os prazos previstos na Lei 13.204/15, no que se refere à Prestação de Contas;
- i) Exigir da Entidade parceira a prestação de contas conforme determina a Lei 13.204/15 e demais exigências da Administração, caso houver, e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;
- j) Realizar pesquisa de satisfação das parcerias quando caso a vigência ultrapasse 01 (um) ano, inclusive por Termo Aditivo;

**São obrigações da TOMADOR:**

- a) Responsabilizar-se pela execução do objeto do Termo de Colaboração.
- b) Prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



- c) Manter os recursos aplicados no mercado aberto em títulos da dívida pública quando os recursos forem utilizados em prazo inferior a 30 (trinta) dias, e em caderneta de poupança quando não utilizados no prazo superior a 30 (trinta) dias.
- d) Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito em na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, o termo de colaboração poderá admitir a realização de pagamento em espécie de até R\$800,00 (oitocentos reais).
- e) Fazer a restituição dos rendimentos financeiros, exceto se autorizado aumento de metas do objeto pactuado.
- f) Fazer restituição do saldo residual dos recursos, inclusive com os rendimentos não utilizados, exceto se autorizado a reprogramar.
- g) Manter e movimentar os recursos na conta específica citada somente para os pagamentos acordados em Plano de Trabalho anexo a este instrumento.
- h) Permitir livre acesso ao Gestor do responsável pelo Controle Interno, e dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da CONCEDENTE, e de auditores e fiscais do Tribunal de Contas do Paraná aos processos, aos documentos e às informações referentes a este instrumento, junto às instalações da TOMADOR.
- i) Transferir e permitir que o CONCEDENTE se responsabilize pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade.
- j) Se responsabilizar exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de capital.
- k) Se responsabilizar exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do Termo de Colaboração, manter as certidões negativas em dia, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
- l) Prestar contas no prazo mensalmente no SIT e comprovação documental até o 5º dia do mês subsequente, de acordo com os critérios e indicações exigidas pela CONCEDENTE, com elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, destacados nos relatórios da execução do objeto e de execução financeira.
- m) Anexar e entregar balanço patrimonial, balancete analítico anual, demonstração de resultado do exercício e demonstração das origens e aplicação dos recursos da Entidade parceira, segundo as normas contábeis vigentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



- n) Manter em seus arquivos durante o prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da prestação de contas, os documentos originais que a compõem.
- o) Identificar o número do instrumento da parceria e Órgão repassador no corpo dos documentos da dispensa, e em seguida extrair cópia para anexar à prestação de contas a ser entregue no prazo à CONCEDENTE, inclusive indicar o valor pago quando a dispensa for paga parcialmente com recursos do objeto.
- p) Divulgar esta parceria, em seu sítio na internet, com as informações relativas à parceria, tais como: data da assinatura, identificação do instrumento, do órgão CONCEDENTE, descrição do objeto da parceria, valor total da parceria, valores liberados e situação da prestação de contas da parceria.
- q) Oficiar a relação de parentesco vinculado ao objeto, caso ouvir, de dirigente ou de membros da diretoria da entidade, inclusive de seus cônjuges ou companheiros, bem como se for parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau que tenha relação direta com servidores ou agentes políticos diretamente ligados ao CONCEDENTE.
- r) Adotar um roteiro de compras e contratações, onde se evidencie os Princípios da Administração Pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, a ser seguido pela Entidade quando se tratar de recursos oriundos do Termo de Colaboração.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO DESTINO DOS BENS REMANESCENTES

Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

As partes reconhecem que os bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção da parceria e que, em razão dessa, houverem sido adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública será de titularidade e se incorporará ao patrimônio da CONCEDENTE.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO REGIME JURÍDICO DO PESSOAL

A contratação de empregados para a execução do objeto, quando pagos integralmente com recursos desta parceria deverá obedecer ao princípio da Administração Pública, legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Deverá seguir as normas da Legislação Trabalhista e respeitar acordos coletivos e sindicais.

#### SUBCLÁUSULA ÚNICA - VÍNCULO TRABALHISTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



Não se estabelecerá nenhum vínculo de natureza jurídico/trabalhista, de quaisquer espécies, entre o CONCEDENTE e o pessoal que a TOMADOR utilizar para a realização dos trabalhos ou atividades constantes deste instrumento.

### CLÁUSULA SEXTA - DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Os repasses das parcelas mensais serão como segue:

Abril	11.074,22
Maior	10.074,16
Junho	10.074,16
Julho	10.074,16
Agosto	10.074,16
Setembro	10.074,16
Outubro	10.074,16
Novembro	17.074,16
Dezembro	10.074,16
<b>Total</b>	<b>R\$98.667,50</b>

R\$98.667,50 (noventa e oito mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos).

### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS

Os valores a repassar, segundo o cronograma de desembolso, deverão ser depositados na conta da TOMADOR, vinculada ao objeto, na Agência nº 3164, Operação 003, Conta Corrente nº 2697, da Caixa Econômica Federal, aplicados no mercado financeiro ou em caderneta de poupança, até sua utilização.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

#### SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - DO EMPENHO

A referida despesa ocorrerá por conta da funcional programática:

<b>Secretaria:</b>	08 Secretaria de Educação, Cultura e Esporte		
<b>Unidade:</b>	08.01 Gabinete do Secretário		
<b>Funcional Programática:</b>	12.361.0108.2026		
<b>Projeto/Atividade:</b>	Fomento a Parcerias Interinstitucionais		
<b>Reduzido:</b> 1566	<b>Categoria Econômica:</b>	3.3.50.43.00	Subvenções Sociais
<b>Fonte de Recurso:</b>	104	<b>Reserva nº 619</b>	

#### SUBCLÁUSULA SEGUNDA - DA SUPLEMENTAÇÃO

Rua Pastor Elias Abrahão, 22 Fone/Fax (41) 3971-6003/6012/6140 – FAX (41) 3971-6143  
CEP 83.260-000 - Matinhos – Paraná - Brasil  
licitacao@matinhos.pr.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



**SUBCLÁUSULA SEGUNDA - DA SUPLEMENTAÇÃO**

A CONCEDENTE declara que, caso houver termos aditivos a este instrumento, indicar-se-ão a este, os créditos e empenhos para sua cobertura, de cada parcela da despesa a ser transferida em exercício futuro.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA - DO CONTINGENCIAMENTO**

As partes reconhecem que caso haja necessidade de contingenciamento orçamentário e a ocorrência de cancelamento de restos a pagar, exigível ao cumprimento de metas segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, o quantitativo deste objeto poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade.

**CLÁUSULA OITAVA - AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO**

O monitoramento e a avaliação da referida Parceria será realizada conforme termos previstos no Cap. VI do Decreto Municipal nº 487/2016.

**CLÁUSULA NONA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A prestação de contas deverá ser efetuada de forma parcial até 30 dias após o repasse de cada parcela.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA**

Este instrumento tem sua vigência iniciada na assinatura do Termo e finalizada em 31/12/2019 e poderá ser prorrogado a critério do TOMADOR, desde que autorizado e somente quando as razões se justificarem.

**SUB CLÁUSULA ÚNICA - DA PRORROGAÇÃO**

A prorrogação dar-se-á de ofício, com no mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência, motivado pela TOMADOR, protocolado junto ao Órgão Gestor da CONCEDENTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - DA RESCISÃO SEM ÔNUS**

Quaisquer das partes têm faculdade para rescindir esta parceria, sem ônus, limitada a responsabilidade a execução do objeto parcial, desde que comunicado ex-officio com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, quando das seguintes razões:

a) Acordado entre as partes, desde que as etapas proporcionais ao objeto, tenham sido plenamente realizada e prestada contas até o montante do repasse realizado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



- b) Se houver atrasos nos repasses por 30 (trinta) dias e que comprometam a execução do objeto.
- c) Em casos fortuitos, tais como guerra, tempestades, inundações e incêndio, que possa interferir diretamente na execução do objetivo, comprovado com laudo de vistoria pelo CONCEDENTE ou por órgãos oficiais.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA - DA RESCISÃO COM ÔNUS**

Ocorrendo descumprimento de quaisquer das cláusulas previstas neste instrumento, o mesmo poderá se rescindido ex-offício pela CONCEDENTE, interrompido os repasses para que até 30 (trinta) dias seja apresentada a defesa e ainda nos casos em que a TOMADOR:

- a) No curso da parceria, possa ter sido declarada omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada com uma das três esferas de governo, inclusive com a administração indireta;
- b) Indicar como dirigente, durante a vigência do Termo de Colaboração, agente político do Poder Público da mesma esfera governamental, bem como parente em linha reta ou colateral ou por afinidade, até segundo grau.
- c) Ter julgadas irregulares as prestações de contas dos últimos 05 (cinco) anos, pela administração pública direta e indireta, federal, estadual ou municipal, no curso dessa parceria.
- d) Não ter sanado, em tempo hábil as irregularidades que motivaram a rejeição, e não forem quitados os débitos que lhes foram eventualmente imputadas ou for reconsiderada ou revista a decisão, das contas julgadas irregulares, pela administração pública direta e indireta, federal, estadual ou municipal, no curso dessa parceria.
- e) Receber, durante a vigência desta parceria, punição de suspensão de participar em licitação e impedimento para contratar com a administração pública, ou ter sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública.
- f) Tenha entre seu dirigentes pessoas cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas pelo Tribunal de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 08 (oito) anos.
- g) Tenha entre seus dirigentes suspensos dos direitos políticos de três a dez anos, conforme o caso, e proibidos de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, ainda que por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário, pelo prazo de três a dez anos, conforme o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO**

O extrato do presente Termo de Colaboração, será publicado em Jornal do Município, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, cumprido o disposto da Lei 13.204/15.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO



**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - O GESTOR**

O gestor do presente Termo de Colaboração será o servidor da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Sr. Jean Carlos Freire da Silva, portador do RG nº 6.447.732-3 e inscrita no CPF sob nº 035.876.299-51, que será responsável pela gestão pública da parceria, nomeado pelo CONCEDENTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS ANEXOS**

Faz parte integrante, em anexo, e indispensável deste instrumento:

a) Plano de Trabalho, na forma prevista em Lei 13.204/15.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

As partes elegem o foro da Comarca de Matinhos para esclarecer dúvidas de interpelações deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, nos termos do art. 109 da Constituição Federal.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DISPOSIÇÃO FINAL**

E, por estarem cientes e acordados, com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente instrumento em 03 vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo que também subscrevem.

Matinhos, 27 de março de 2019.

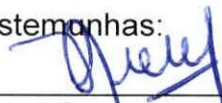
**MUNICÍPIO DE MATINHOS**


Ruy Hauer Reichert  
CPF nº 354.262.099-87  
Prefeito Municipal  
**Concedente**

**ASSOCIAÇÃO RYUZO KAN DE KARATÊ**

Rosnei de Oliveira  
CPF nº 527.774.309-00686  
Representante Legal  
**Tomador**

Testemunhas:

  
Nome Completo: ROSNEI DE OLIVEIRA  
CPF: 44776609 72

  
Nome Completo: EDSON TRACUL  
CPF: 056 482 239 60