



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

			OBS.: A QUANTIDADE É UMA ESTIMATIVA DE AQUISIÇÃO PARA 12 MESES E DEVERÃO SER ENTREGUES E DEVIDAMENTE INSTALADOS CONFORME LOCAIS DETERMINADOS PELAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, APÓS FORMALIZADOS OS PEDIDOS TERÁ A EMPRESA VENCEDORA 30 DIAS PARA REALIZAR O SERVIÇO.		
				<b>TOTAL</b>	<b>28.000,00</b>

- 1.2. A Administração efetuará seus pedidos a Detentora através de uma via da nota de empenho por onde ocorrerá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile.
- 1.3. O prazo para a entrega dos itens será de 30 (trinta) dias contados do recebimento, pela detentora da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido representado por NOTA DE EMPENHO no endereço e horário constante no ANEXO I.
- 1.4. Os valores devidos pela Administração, serão pagos após liquidação formal e objetiva da compra, em até 30 (trinta) dias, obrigando-se a contratada a manter conta corrente e a fornecer o número desta conjuntamente com o documento fiscal e fatura correspondente, acompanhado dos documentos fiscais de regularidade perante a seguridade social (INSS/FGTS). Dos valores devidos, serão descontados os tributos incidentes na condição de responsável.
- 1.5. As despesas decorrentes desta Ata correrão por conta da unidade orçamentária, Categoria Econômica e Funcional Programática a seguir:

04 – Secretaria Municipal de Administração  
001 – Gabinete do Secretário  
04.122.0002.2.005 – Gerenciamento de Recursos Humanos  
33.90.30.00.00.0.1.000 – Material de Consumo  
33.90.30.00.00.0.1.000 – Outros Serv. De Terceiro Pessoa Jurídica