**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM**

|  |
| --- |
| **Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****CNPJ N.º: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Pessoa para contato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Recebemos, através do Departamento de Licitações, o edital da licitação acima identificada.****Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2011.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Assinatura** |

Senhor licitante,

 Visando a comunicação futura entre esta divisão e a sua empresa, solicito que Vossa Senhoria preencha o recibo de entrega do edital e remeta ao Departamento de Licitações por meio do fax: (41) 3971-6013.

 O não preenchimento do recibo exime o Departamento de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

**FRANCIELE DA SILVA**

Diretora do Departamento de Licitações

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 – PMM PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 231/2011 – PMM

**O MUNICÍPIO DE MATINHOS** torna público que, de acordo com a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520/2002, Decreto Municipal n.º 283/2005, bem como deste edital, realizará processo licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.° 121/2011 – PMM, do TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, no dia 22/12/2011, ÀS 14:00 HORAS na sede da PREFEITURA DE MATINHOS – PAÇO MUNICIPAL no AUDITÓRIO PASTOR VICENTE MATIAS LOURENÇO, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE KITS ESCOLARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE** de acordo com as especificações constantes no **Anexo I** deste Edital.

**1. PREÂMBULO**

O **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 – PMM** será realizado em sessão pública, em todas as fases, sendo conduzido pelo (a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio, designada sob Decreto n.º 465/2011 do dia 11/08/2011 pelo Prefeito Municipal e responsável pelo processamento e julgamento, por intermédio de Pregão Presencial.

**2. OBJETO**

2.1. – O objeto deste procedimento de licitação é a **AQUISIÇÃO DE KITS ESCOLARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE,** com as características e especificações constantes do **Anexo I** deste Edital.

2.3. – Devem estar incluídas no preço todas as despesas com mão de obra, tributos e/ou contribuições e quaisquer outros encargos, peças e insumos, indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes desta licitação.

**3. EDITAL**

3.1. - Integram o presente Edital, os seguintes documentos:

ANEXO I - Características E Especificações Do Objeto – Projeto Básico

ANEXO II – Modelo De Carta Proposta

ANEXO III – Modelo de Declaração de Requisitos de Habilitação

ANEXO IV - Modelo de Declaração comprobatória de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte

ANEXO V – Modelo de Declaração de Fatos Impeditivos

ANEXO VI – Modelo de Declaração Quanto ao Cumprimento às Normas Relativas ao Trabalho do Menor;

ANEXO VII – Modelo de Credenciamento.

ANEXO VIII – Declaração De Responsabilidades

ANEXO IX - Modelo de Ata de Registro de Preços

3.2. - O presente Edital de PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM estará à disposição no site [**www.matinhos.pr.gov.br**](http://www.matinhos.pr.gov.br)**,** e noDepartamento de Licitações no endereço sito a Rua Pastor Elias Abraão, n.º 22, Centro – Matinhos/PR.,fones: (41) 3971-6012/3971-6140 e fone/fax: 3971-6013.

3.3. – Eventual impugnação deste Edital deve ser formalizada até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, devidamente protocolado e endereçado ao Departamento de Licitações.

3.4. - As consultas e informações complementares referentes à presente licitação poderão ser feitas junto ao Departamento de licitações, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

**4. RECURSOS FINANCEIROS**

4.1 – As despesas com a presente aquisição correrão à conta dos recursos da dotação orçamentária:

|  |
| --- |
| 08. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA08.02 COORDENAÇÃO GERAL DO ENSINO FUNDAMENTAL1236100522019000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 33.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA REDUZIDO:351 - DESD RED: 1563 - FONTE 0110408.03 COORDENAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO INFANTIL1236500262022000 MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL33.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA REDUZIDO:437 E 438 - DESD RED: 1564 E 1565 - FONTE 01103 E 01104 |

**5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

5.1. - Somente poderão participar do presente certame as empresas regularmente estabelecidas no País e que satisfaçam integralmente as condições deste Edital e seus Anexos.

5.2. - Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93.

5.3 – Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio e a representação de mais de uma empresa pelo mesmo representante.

5.4 - A participação neste certame importa ao proponente a irrestrita e irretratável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos, e ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições.

5.5 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas um preço para o objeto desta licitação.

**6. FUNÇÃO DO PREGOEIRO**

6.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

1. Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
2. Responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
3. Abrir as propostas de preços;
4. Analisar a aceitabilidade das propostas;
5. Desclassificar propostas indicando os motivos;
6. Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de melhor índice;
7. Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
8. Declarar o vencedor;
9. Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
10. Elaborar a ata da sessão;
11. Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
12. Abrir processo administrativo para apuração de irregularidade visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

**7 – PARTICIPAÇÃO**

7.1 Às empresas que participarem da presente licitação serão permitidos apenas 01 (um) representante legal que será o único admitido a intervir em seu nome, o qual deverá se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

**8 – FORMA DE CREDENCIAMENTO**

8.1 Por credenciais entendem-se:

a) Habilitação do representante, mediante **INSTRUMENTO PÚBLICO DE PROCURAÇÃO OU INSTRUMENTO PARTICULAR COM FIRMA RECONHECIDA**, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante, **CONTRATO SOCIAL, ULTIMA ALTERAÇÃO e RG.**

b) Caso seja **sócio** ou **titular** da empresa, **apresentar documentos que comprovem sua capacidade de representar a mesma** o **CONTRATO SOCIAL, ULTIMA ALTERAÇÃO e RG que darão** poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos ao certame.

c) **Credenciamento** conforme modelo do **ANEXO VII,** assinada pelo representante legal da licitante;

d) As microempresas e empresas de pequeno porte que queiram gozar das prerrogativas e benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 deverão apresentar no momento do credenciamento, além dos documentos anteriormente mencionados, **uma declaração que constitui-se como microempresa ou empresa de pequeno porte para os fins legais, conforme modelo do Anexo IV.**

8.2. Estes documentos relacionados nos itens **A, B, C**, **D** e **E** deverão ser apresentados ao Pregoeiro no início dos trabalhos no momento do **CREDENCIAMENTO** antes da abertura dos envelopes contendo Documentação e Propostas. Poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, ou cópia não autenticada, desde que seja exibido o original, para autenticação pelo Pregoeiro da Prefeitura, ou por publicações em Órgãos da Imprensa Oficial, e serão recebidos condicionalmente pelo Pregoeiro que se julgar necessário, verificará a sua autenticidade e veracidade.

8.3. A ausência de representante não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, ela não poderá apresentar lances verbais, e nem fazer qualquer manifestação em nome da mesma na sessão do pregão. Porém a não apresentação ou a incorreção do documento de **CREDENCIAMENTO** **ANEXO VII e o CONTRATO SOCIAL** (para que a comissão examine se o objeto social da empresa é compatível com o objeto licitado), **ACARRETARÁ EM DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPONENTE.**

**9 – ABERTURA**

9.1. – No dia, hora e local designados, será realizada sessão pública para recebimento das propostas, devendo os interessados, ou seu representante, **protocolarem seus envelopes até o inicio da sessão no Departamento de Protocolo**. No momento do inicio da sessão devem identificar-se e, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Os envelopes deverão conter externamente:

|  |
| --- |
| **MUNICÍPIO DE MATINHOS****PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO N.º 121/2011 - PMM** **ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS****PROPONENTE:** |

|  |
| --- |
| **MUNICÍPIO DE MATINHOS****PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO N.º 121/2011 - PMM****ENVELOPE 02 - HABILITAÇÃO****PROPONENTE:** |

9.2. – Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

9.3. – No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

9.4. – Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no inciso anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

9.5 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de menor preço, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no presente edital.

9.6 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

9.7 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital. No caso de ser o vencedor uma microempresa ou empresa de pequeno porte e estiver com restrição de regularidade fiscal e/ou previdenciária, o prazo de regularização é de 02 (dois) dias prorrogáveis por igual período, por exclusiva concessão da administração através de seu Pregoeiro (Art. 43, § 1º da LC 123/06).

9.8 - Verificado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, mesmo que beneficiário das vantagens da LC 123/06 às empresas de pequeno porte.

9.9 - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.10 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.11 - o acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

9.12 - a falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor;

9.13 - decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**10 - APRESENTAÇÕES DAS PROPOSTAS**

10.1 - A apresentação de proposta na Licitação será considerada como evidência de que a proponente:

a) Examinou criteriosamente todos os documentos do Edital e obtiveram do Pregoeiro todas as informações necessárias para a sua formulação;

b) Considerou que os elementos desta Licitação permitiram a elaboração de uma proposta totalmente condizente com o objeto licitado;

c) Sendo vencedor da Licitação, assumirá integral responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços em todas as fases.

**11 – PROPOSTA DE PREÇOS**

11.1 - As propostas apresentadas e os lances formulados incluem todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas neste instrumento convocatório, seus anexos e os fatores a seguir:

a) Deverão ser considerados pelos proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, incluindo mão-de-obra, seguros, frete, encargos sociais, tributos, transporte, equipamentos e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto deste Edital e do respectivo contrato;

b) Especificação do objeto, observadas as características exigidas no presente Edital;

c) Validade da proposta nos termos do item 12 deste Edital;

d) Os valores cotados deverão ser expressos em Real, com apenas 02 (duas) casas após a vírgula.

11.2. – A Prefeitura de Matinhos não aceitará cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto, na forma da lei.

11.3 - Não será aceita carta ou outro meio de comunicação informando engano, erro ou omissão da parte da empresa ou de representante.

**12 - PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS**

12.1. - Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas, contados a partir do recebimento da proposta.

**13 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

13.1. – A documentação referente à habilitação deverá conter o seguinte:

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, inclusive a última alteração contratual, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição dos seus administradores – os documentos podem ser substituídos por certidão simplificada da Junta Comercial, desde que constem os nomes dos representantes legais do licitante e o ramo de atividade, com data de expedição não superior a 06 (seis) meses.

b) **Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, em plena validade;**

c) **Prova de regularidade referente à Seguridade Social (CND),** demonstrando o cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

d) **Prova de regularidade referente ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS),** demonstrando o cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

e) **Prova de regularidade para com a Fazenda Federal**, mediante apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal do domicílio ou sede do proponente, e Certidão Negativa da Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

f) **Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual**, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;

g) **Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal**, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;

h) **Declaração de que não possui no quadro funcional menores de 18 (dezoito) anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos; **ANEXO V.**

i) **CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA OU CONCORDATA**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Não constando o prazo de validade, o Pregoeiro aceitará apenas a certidão expedida **ATÉ 30 (TRINTA) DIAS ANTES DA ABERTURA DAS PROPOSTAS**.

j) **Comprovação do fornecimento de objeto compatível** com as características do objeto da presente licitação, por meio de atestado (s) de capacidade técnica, expedido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

k) **Declaração de Responsabilidades**, assinada pelo representante legal da empresa, conforme o modelo do anexo VIII, assinada pelo representante legal da licitante.

12.2. – Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial;

a) serão aceitas apenas cópias legíveis;

b) não serão aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, inelegíveis ou rasuradas.

12.3. O Pregoeiro poderá desclassificar a proposta ou mesmo desqualificar a empresa, a qualquer tempo, no caso de conhecimento de fato superveniente ou circunstância desabonadora da empresa ou de seus sócios, nos termos do artigo 43, § 5º, da Lei nº 8.666/93.

**14 – VALOR MÁXIMO**

14.1 - Fixados o valor máximo global de **R$ 545.343,82 (quinhentos e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e três reais e oitenta e dois centavos).**

**15 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

15.1 - Será considerada vencedora desta licitação a proposta que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL** para o objeto licitado.

**16 - RECURSOS**

16.1. – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, **de forma imediata e motivada**, em campo próprio do sistema, manifestar a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes intimados a apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

16.2. – **A FALTA DE MANIFESTAÇÃO IMEDIATA E MOTIVADA DO LICITANTE IMPORTARÁ A DECADÊNCIA DO DIREITO DO RECURSO**.

16.3. – Depois de decidido pelo Pregoeiro, caberá ao Prefeito do Município deliberar sobre o recurso, adjudicar o objeto ao licitante vencedor e homologar o procedimento licitatório.

16.4. – Não havendo recurso, o Pregoeiro fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente declarado vencedor e encaminhará o processo ao Prefeito do Município, para homologação.

16.5. - Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses especificadas no art. 78, da Lei n.º 8.666/93.

16.6. - Fica estabelecido o reconhecimento dos direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.

**17 – HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

17.1. – Homologada a licitação e adjudicado o objeto, o Representante do Comprador convocará o adjudicatário, que deverá assinar o termo de contrato em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei nº 8.666/93.

17.2. A Administração, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital ou não apresentar situação regular de habilitação, convocará os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei nº 8.666/93.

17.3. – Ocorrendo a hipótese indicada no item 16.2. deste Edital, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida pelo licitante vencedor e adjudicatário, com as sujeições às penalidades legais expressas na Lei nº 8.666/93.

**18 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL**

18.1. – No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto fixado no item 3 deste Edital, será aplicável à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,4% (quatro décimos percentuais), calculada sobre o valor total do contrato, por dia útil excedente ao respectivo prazo.

18.2. – Pela inexecução total ou parcial, a Administração, garantida a defesa prévia, poderá aplicar à Contratada as sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.66693 e multa correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto adjudicado.

**19 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

19.1. - Os pagamentos serão efetuados até o prazo máximo de até 30(trinta) dias úteis após a aprovação do respectivo processo pelo setor competente.

19.2. - Os pagamentos serão efetuados em conta corrente em nome da empresa, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente atestada por servidor encarregado do recebimento e observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital.

**20 – DA VIGÊNCIA e DO LOCAL DA INSTALAÇÃO**

A validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇO será de 12 (doze) meses,

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - O objeto da licitação deverá ser entregue no prazo máximo de **15(quinze) dias**,naSecretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, sito à Rua da Fonte, nº 334, centro, Matinhos - PR., fone 3971-6154, em horário comercial das 8:00hs às 11:30HS e das 11:30 às 17:00hs.

**21 – DA PRORROGAÇÃO**

21.1 A validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇO poderá ser prorrogada por igual período.

**22 – DAS ALTERAÇÕES**

22.1 A Detentora da Ata fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial da Ata.

**23 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1. – O Pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvidas ou julgar necessário.

23.2. - É facultada ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

23.3. - Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos proponentes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

23.4 – Os casos omissos a esta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão regidos pela lei 8.666/93.

35. – O Município de Matinhos reserva-se no direito de revogar, anular ou transferir a presente licitação, em caso de interesse público.

Matinhos, 08 de dezembro de 2.011.

**Janete de Fátima Schmitz**

Pregoeira

**ANEXO I**

**PROJETO BÁSICO**

**1 - DO OBJETO**

* 1. O objeto deste procedimento de licitação é a **AQUISIÇÃO DE KITS ESCOLARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**,com as características e especificações constantes deste Edital.
	2. **O valor Máximo global é R$ 545.343,82 (quinhentos e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e três reais e oitenta e dois centavos)**, com as características e especificações constantes deste Edital.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QTD** | **UNID** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIT** | **TOTAL** |
| 1 | 16.883 | UNID | CADERNO BROCHURA PEQUENO ESCOLAR DE LINGUAGEM, CAPA DURA, EM CARTÃO TRIPLEX, 250 G/M2, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL OFF SET 63 /M². MEDIDAS MÍNIMAS: 14 X 20 CM, COM 96 FOLHAS NO MÍNIMO. CERTIFICADO PELO INMETRO O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. | 2,10 | 35.454,30 |
| 2 | 9.311 | UNID | CADERNO QUADRICULADO MÉDIO ESCOLAR, BROCHURA PEQUENO, CAPA DURA, EM CARTÃO TRIPLEX, 250 G/M2, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL OFF SET 63 G/M2. MEDIDAS MÍNIMAS: 14 X 20 CM, COM 96 FOLHAS . O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. | 2,20 | 20.484,20 |
| 3 | 5.525 | UNID | CADERNO DE DESENHO E CARTOGRAFIA, MILIMETRADO, EM ESPIRAL, CAPA EM CARTÃO DUPLEX 230 G/M2. FOLHAS INTERNAS OFF-SET 63G/M2. MEDIDAS MÍNIMAS 275X200 MM, COM 48 FOLHAS, CERTIFICADO PELO INMETRO. O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. | 4,30 | 23.757,50 |
| 4 | 3.786 | UNID | CADERNO ESCOLAR DE CALIGRAFIA, PAPEL OFF-SET, CAPA FLEXÍVEL, EM BROCHURA, 48 FOLHAS.GRAMATURA 63G MEDINDO NO MÍNIMO 14X20 CM. CERTIFICADO PELO INMETRO. O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. | 2,35 | 8.897,10 |
| 5 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR AZUL 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. | 1,00 | 7.572,00 |
| 6 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR PRETA 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. | 1,00 | 7.572,00 |
| 7 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR VERMELHA 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. | 1,00 | 7.572,00 |
| 8 | 14.836 | UNID | LÁPIS GRAFITE SEXTAVADO RECICLADO, C/ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM LÁPIS GRAFITE INTEIRO SEXTAVADO Nº 2, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 7,0 MM DE DIÂMETRO E COMPRIMENTO DE 175 MM. LÁPIS COMPOSTO DE MINA BASEADA DE GRAFITE, COM UMA EXCENTRICIDADE INFERIOR 4MM DE DIÂMETRO, E DE OUTRAS CAMADAS COMPOSTO DE POLIESTIRENO E DE MATERIAL PROVENIENTE DA SUCATA DA FÁBRICA DE IOGURTE, RESISTENTE, QUE DESLIZA FACILMENTE SOBRE O PAPEL. CORPO COM PINTURA SEMIFOSCO PEROLADO COM VERNIZ NA COR VERDE; ESCRITA MACIA, ESCURA E DE EXCELENTE APAGABILIDADE, FÁCIL DE APONTAR; PRODUZIDO COM MATERIAIS TOTALMENTE ATÓXICOS; ECOLOGICAMENTE CORRETO; FORMATO BEM ACEITO; MAIOR RESISTÊNCIA A QUEBRA DA MINA. CONFECCIONADO EM 40% EM | 0,75 | 11.127,00 |
| 9 | 5.525 | UNID | APONTADOR COM DEPÓSITO RETANGULAR PARA LÁPIS, CONFECCIONADO EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO COM FURO CÔNICO (DIÂMETRO DE APROXIMADAMENTE 8 MM) E UMA LÂMINA DE AÇO INOXIDÁVEL TEMPERADO, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, SEM ONDULAÇÕES OU DEFORMAÇÕES, PERFEITAMENTE AJUSTADA E AFIADA, FORMANDO CONJUNTO COM UNIÃO RÍGIDA, SEM FOLGAS, A FIM DE NÃO MACERAR OU MASTIGAR A MADEIRA DO LÁPIS. DIMENSÕES MÍNIMAS: 60 MM DE COMPRIMENTO X 25 MM DE LARGURA X 15 MM ALTURA. COM DEPÓSITO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE. ALTA RESISTÊNCIA E ÓTIMA APONTABILIDADE CERTIFICADO PELO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. | 3,00 | 16.575,00 |
| 10 | 14.836 | UNID | BORRACHA BRANCA. ESCOLAR, MÉDIA, ATÓXICA, BRANCA, TAMANHO MÉDIO Nº. 40, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PLASTICO CELOFANE; COMPOSIÇÃO PVC FREE. | 0,45 | 6.676,20 |
| 11 | 3.786 | UNID | CAIXA DE LÁPIS DE COR TRIANGULAR COM 24 CORES VIVAS CONTENDO UMA COR METÁLICA (BRANCO ROSA CLARO, VERMELHO ESCURO, VERMELHO, LARANJA, LARANJA CLARO, AMARELO CANÁRIO, AMARELO LIMÃO, VERDE CLARO, VERDE PINHO, VERDE FOLHA, VERDE, VERDE ÁGUA, PRATA, AZUL, AZUL COBALTO, VIOLETA, CARMIM, ROSA PÚRPURA, PÚRPURA, MARROM, CANELA, CINZA ESCURO E PRETO). DIMENSÕES APROXIMADAS 7,2 MM ENTRE FACES E 175 MM DE COMPRIMENTO. MINA CENTRALIZADA DE 3,3 MM DE DIÂMETRO. NÃO AQUARELÁVEL, PRÓPRIO PARA COLORIR. DESENHA MACIO, NÃO ESFARELA, RESISTENTE A QUEBRAS, DESLIZA FACILMENTE SOBRE O  | 27,00 | 102.222,00 |
| 12 | 3.786 | UNID | RÉGUA PLÁSTICA 30 CM 100 % BIODEGRADAVEL. IMPRESSÃO DAS ESCALAS COM DIVISÃO EM MILÍMETROS, DESTAQUES A CADA 5 MILÍMETROS COM MARCAÇÕES NUMERADAS A CADA CENTÍMETRO NA COR PRETA OU OUTRA COR LEGÍVEL, NÃO PODENDO APRESENTAR FALHAS, MANCHAS, OU SEREM FACILMENTE REMOVIDAS. O PRODUTO ACABADO DEVE APRESENTAR AS SEGUINTES DIMENSÕES MÍNIMAS: A MAIOR ESPESSURA DEVE SER 3,0 MM E A MENOR, NA PONTA DO CHANFRO, DEVE SER APRESENTAR 0,7 MM. COMPRIMENTO COM 310 MM, E LARGURA DE 24,5 MM COM PEGADOR NO CENTRO. | 2,95 | 11.168,70 |
| 13 | 5.525 | UNID |  COLA BRANCA A BASE DE RESINA DE PVA, ATÓXICA, LAVÁVEL. INDICADA PARA COLAGENS EM PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA E ETC. O PRODUTO DEVERÁ VIR ACONDICIONADO EM TUBO LEITOSO CONTENDO 100 GRAMAS COM BICO DOSADOR PARA FACILITAR A APLICAÇÃO E EVITAR O DESPERDÍCIO E TAMPA EVITANDO O RESSECAMENTO DO PRODUTO. EM SEU RÓTULO DEVERÁ CONSTAR: MARCA DADOS DO FABRICANTE, CONTEÚDO, REFERÊNCIA E COMPOSIÇÃO E SELO DO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. | 3,00 | 16.575,00 |
| 14 | 5.525 | UNID | TESOURA ESCOLAR 14 CM PONTA REDONDA FABRICADO EM AÇO INOX CORPO EM PLASTICO E ANEL DE BORRACHA MARCA DO FABRICANTE ESTAMPADA EM BAIXO RELEVO EMBALADA EM BLISTER E CERTIFICADO PELO INEMTRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO CERTIFICADO DO INMETRO | 3,00 | 16.575,00 |
| 15 | 3.786 | UNID | JOGO DE CANETA HIDROGRÁFICA COM 12 CORES VIVAS (ROSA CLARO, ROSA, AMARELO CANÁRIO, LARANJA, VERMELHO, AZUL, AZUL COBALTO, VIOLETA, VERDE, VERDE CLARO, MARROM E PRETO). DIMENSÕES MÍNIMAS: 9 MM (DIÂMETRO) E 142 MM (COMPRIMENTO). TINTA LAVÁVEL E ATÓXICA. CORPO E TAMPA INJETADOS EM POLIESTIRENO CRISTAL NAS CORES DA TINTA. PONTA DE POLIÉSTER NO FORMATO OGIVA DE 2 MM DE DIÂMETRO. NOME DO FABRICANTE IMPRESSO NO CORPO DA HIDROGRÁFICA. CADA HIDROGRÁFICA DEVE TER TAMPA ANTIASFIXIANTE E OITAVADA. PAVIO DE ACETATO DE CELULOSE MEDINDO 70 MM DE COMPRIMENTO X 5,6 MM DE DIÂMETRO. PAVIO COM APROXIMADAMENTE 1 ML DE TINTA POR  | 16,00 | 60.576,00 |
| 16 | 5.525 | UNID | TINTA GUACHE 60 ML BICO DOSADOR , CORES VIVAS, VARIADAS E BRILHANTES, TINTAS MISCÍVEIS ENTRE SI E SOLÚVEIS EM ÁGUA. PRODUTO PRONTO PARA USO. NÃO TÓXICO. CONFORME A NORMA ASTMD 4236 COM 12 UNIDADES CERTIFICADO PELO INMETRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. | 6,00 | 33.150,00 |
| 17 | 3.786 | UNID | PASTA ABA COM ELÁSTICO EM POLIONDA, ATÓXICO, RESISTENTE E MEDINDO APROXIMADAMENTE 245 LARGURA X 335 ALTURA X 5,5 DORSO MM PERSONALIZADA CONFORME O LOGO A SER FORNECIDO PELA . | 4,90 | 18.551,40 |
| 18 | 5.525 | UNID | MASSA DE MODELAR, MACIA, ATÓXICA, QUE NÃO MANCHE AS MÃOS, NÃO ENDUREÇA E POSSA SER REAPROVEITADA. COMPOSIÇÃO: CERAS, PIGMENTOS E CARGA. CONFORME A NORMA ASTM D4236 E CERTFICADO DO INMETRO CAIXA DE 200 GRAMAS COM 12 CORES. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. | 2,90 | 16.022,50 |
| 19 | 5.525 | UNID | PAPEL SULFITE A4 NA COR BRANCA MULTIUSO EM EMBALAGEM COM 100 FOLHAS MEDINDO APROXIMADAMENTE 21X29,7 CM. COM SELO FSC E CEFLOR CERTIFICADO PELO INMETRO. | 3,90 | 21.547,50 |
| 20 | 3.786 | UNID | GIZ DE CERA - GROSSO - NÃO TÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, FORMATO TRIANGULAR PARA CRIANÇAS, 13 CORES CONFORME A NORMA ASTMD 4236 E CERTIFICADO PELO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. | 2,89 | 10.941,54 |
| 21 | 11.050 | UNID | PAPEL HECTOGRÁFICO H 85 ROXO NA CAIXA DEVE OBTER OS DADOS DO FABRICANTE. | 0,20 | 2.210,00 |
| 22 | 7.264 | UNID | CARTOLINA 50X66CM, COR BRANCA - 180 G, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 50X70 CM. | 0,30 | 2.179,20 |
| 23 | 5.525 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR VERMELHO | 0,40 | 2.210,00 |
| 24 | 3.786 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR AMARELO | 0,40 | 1.514,40 |
| 25 | 3.786 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR LARANJA | 0,30 | 1.135,80 |
| 26 | 5.525 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR VERMELHO | 0,30 | 1.657,50 |
| 27 | 1.739 | UNID | LÁPIS DE COR, INTEIROS, COM FORMATO ERGONÔMICO TRIANGULAR, COM EXCLUSIVAS ESFERAS ANTIDESLIZANTES, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, COMPOSTO POR PIGMENTOS, AGLUTINANTES, CARGA INERTE E CERAS, FABRICADO COM PIGMENTOS DE ALTA QUALIDADE QUE PROPORCIONAM MELHOR COBERTURA, COM CORES VIVAS E BRILHANTES, COM TABELA DE CORES NA CAIXA, (PARA DESPERTAR NA CRIANÇA O VALOR DAS CORES) COM PONTA MAX DE MINA MACIA, DESLIZA MELHOR PERMITINDO VARIAÇÕES DE TONS SUAVES ATÉ TRAÇOS INTENSOS, SUPER RESISTENTES, FIXAÇÃO DO GRAFITE À MADEIRA TORNANDO O LÁPIS MAIS RESISTENTES AO USAR E APONTAR SEM QUEBRAR A MINA, MADEIRA REFLORESTADA, MEDIDAS DO LÁPIS APONTADO DE 17,5CM, MEDIDAS DA CAIXA 10,3CM X 19,5CM EMBAL | 14,00 | 24.346,00 |
| 28 | 1.739 | UNID | PINCEL Nº 12, CABO DE MADEIRA CHATO, COMPRIMENTO MÉDIO 22 CM, BOA QUALIDADE, CERDAS SINTÉTICAS, FINAS, SUAVES E MACIAS. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO INMETRO | 3,11 | 5.408,29 |
| 29 | 1.739 | UNID |  PINCEL Nº 14, CABO DE MADEIRA CHATO, COMPRIMENTO MÉDIO 22 CM, BOA QUALIDADE, CERDAS SINTÉTICAS, FINAS, SUAVES E MACIAS. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO INMETRO | 3,27 | 5.686,53 |
| 30 | 1.739 | UNID | GIZ DE CERA - GROSSO - NÃO TÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, FORMATO TRIANGULAR PARA CRIANÇAS, 06 MEDINDO 8,5X2,5 COM 183 GRAMAS CORES CONFORME A NORMA ASTMD 4236 E CERTIFICADO PELO INMETRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO | 2,89 | 5.025,71 |
| 31 | 1.739 | UNID | COLA COLORIDA, CX C/ 06 CORES, 23 GR - SENDO BRANCA, PRETO, AZUL, AMARELO, VERDE E VERMELHO, TUBO CRISTAL TRANSPARENTE-TAMPA DE ROSCA ANTISFIXIANTE - COMPOSIÇÃO RESINA DE P.V.A E PIGMENTOS , NÃO TOXICO CONFORME A NORMA ASTMD4236 COM CERTIFICADO DO INMETRO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO . | 4,50 | 7.825,50 |
| 32 | 1.739 | UNID | AGENDA ESCOLAR 80 FLS-FORMATO: 200MM X 114MM - CAPA DURA PLASTIFICADA. -PERMANENTE, 3 DIAS POR PÁGINA. COM DADOS PESSOAIS,CALENDARIO,HORARIO GERAL,PROVAS E TRABALHOS,DICAS ,ENDEREÇO DA INTERNET,ENDEREÇO PREFESSORES,ANIVERSARIOS,CORPO HUMANO MUSCULOS ESQUELETOS,MAPA DO BRASIL,MADA DA AMERICA DO SUL,HINO DABANDEIRA,NACIONAL,IDEPENDECIA,HOROSCOPO,RECORDAÇÃO,AGENDA TELEFONICA,TABELA PERIODICA. | 10,00 | 17.390,00 |
| 33 | 1.739 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR AZUL MARINHO | 0,40 | 695,60 |
| 34 | 1.739 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR AZUL | 0,25 | 434,75 |
| 35 | 6.956 | UNID | ENVELOPE TIPO SACO EM PAPEL KRAFT RECICLADO 80G,FORMATO 410 X 310 MM. | 0,60 | 4.173,60 |
| 36 | 1.739 | UNID | PALITO DE SORVETE, PONTA REDONDA - PCTE COM 50 UNID. | 6,00 | 10.434,00 |
|  |  |  | **TOTAL** |  | **R$ 545.343,82** |

**KITS DE MATERIAIS ESCOLARES ENSINO FUNDAMENTAL**

**OBSERVAÇÃO: A MONTAGEM DOS KITS SERÁ POR CONTA DA EMPRESA FORNECEDORA DOS PRODUTOS, QUE DEVERÁ ACONDICIONAR CADA KIT EM CAIXA PRIMARIA DE PAPELÃO ONDULADO SEMI KRAFT RESISTENTE, GRAMATURA DE 375 GRAMAS, CONFORME  NORMA NBR 11950/6736 E 6737, COM AS DESCRIÇOES DOS PRODUTOS IMPRESSAS EM CADA KIT, ESTAMPADA EM LETRA NA COR PRETA EM CADA CAIXA. A CAIXA DEVERA CONTER O LOGO DA PREFEITURA IMPRESSA NA COR PRETA, E CADA KIT DEVERÁ CONTER: 1 TESOURA, 1 CX DE LÁPIS DE COR GRANDE, 02 LÁPIS PRETO Nº02, 02 BORRACHAS, 01 APONTADOR, 01 COLA BRANCA, 01 CX DE MASSA DE MODELAR, 01 PINCEL Nº 12, 01 PINCEL Nº 14, 01 CADERNO DE DESENHO, 01 CX DE GIZ DE CERA, 01 CX DE TINTA GUACHE, 01 CX DE COLA COLORIDA, 01 CADERNO DE LINGUAGEM, 01 CADERNO QUADRICULADO, 01 AGENDA ESCOLAR, 01 RESMA PAPEL SULFITE TOTAL DE 1739 KITS .**

**AMOSTRAS: AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVERÁ APRESENTAR UMA AMOSTRA DE CADA ITEM QUE COMPOEM OS KITS EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL NÃO VIOLADA, EM RELAÇÃO AOS MATERIAIS PERSONALIZADOS AS EMPRESA DEVERA APRESENTAR AS** AMOSTRAS SEM LOGO, APÓS A HOMOLOGAÇÃO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR NO **PRAZO DE 5 DIAS CORRIDOS** UMA  AMOSTRAS  DE CADA ITEM COM O  LOGO A SER FORNECIDO PELA PREFEITURA .

**OBS: OS DEMAIS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES AVULSAMENTE.**

**KITS DE MATERIAIS ESCOLARES EDUCAÇÃO INFANTIL**

OBSERVAÇÃO: A MONTAGEM DOS KITS SERÁ POR CONTA DA EMPRESA FORNECEDORA DOS PRODUTOS, QUE DEVERÁ ACONDICIONAR CADA KIT EM CAIXA PRIMARIA DE PAPELÃO ONDULADO SEMI KRAFT RESISTENTE, GRAMATURA DE 375 GRAMAS, CONFORME  NORMA NBR 11950/6736 E 6737, COM AS DESCRIÇOES DOS PRODUTOS IMPRESSAS EM CADA KIT, ESTAMPADA EM LETRA NA COR PRETA EM CADA CAIXA. A CAIXA DEVERA CONTER O LOGO DA PREFEITURA IMPRESSA NA COR PRETA, E CADA KIT DEVERÁ CONTER: 1 TESOURA, 1 CX DE LÁPIS DE COR GRANDE, 02 LÁPIS PRETO Nº02, 02 BORRACHAS, 01 APONTADOR, 01 COLA BRANCA, 01 CX DE MASSA DE MODELAR, 01 PINCEL Nº12, 01 PINCEL Nº14, 01 CADERNO DE DESENHO, 01 CX DE GIZ DE CERA, 01 CX DE TINTA GUACHE, 01 CX DE COLA COLORIDA, 01 CADERNO DE LINGUAGEM, 01 CADERNO QUADRICULADO, 01 AGENDA ESCOLAR, 01 RESMA PAPEL SULFITE TOTAL DE 1739 KITS .

AMOSTRAS: AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVERÁ APRESENTAR UMA AMOSTRA DE CADA ITEM QUE COMPOEM OS KITS EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL NÃO VIOLADA, EM RELAÇÃO AOS MATERIAIS PERSONALIZADOS AS EMPRESA DEVERA APRESENTAR AS AMOSTRAS SEM LOGO, APÓS A HOMOLOGAÇÃO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR NO PRAZO DE 5 DIAS CORRIDOS UMA  AMOSTRAS  DE CADA ITEM COM O  LOGO A SER FORNECIDO PELA PREFEITURA .

OBS: OS DEMAIS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES AVULSAMENTE

**2 - CONDIÇÕES COMERCIAIS**

**2.1 - Local e horário de entrega:** Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, sito à Rua da Fonte, nº 334, centro, Matinhos - PR., fone 3971-6154, em horário comercial das 8:00hs às 11:30HS e das 11:30 às 17:00hs.

**2.2 - Validade da Proposta:**  (sessenta) dias.

**2.3 - Prazo de entrega: 15(quinze) dias** após a emissão da nota de empenho solicitação.

**2.4 –** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após a entrega e aprovação do respectivo processo pelo setor competente

**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

A (empresa).................................................... estabelecida na cidade de .......................à Rua................................................,nº...............,inscrita no CNPJ sob nº..........................................

|  |
| --- |
| 1. **DO OBJETO – (Descrição)**
 |

* 1. **AQUISIÇÃO DE KITS ESCOLARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE,** com as características e especificações constantes deste Edital.
	2. O valor global da nossa proposta é de R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (por extenso)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QTD** | **UNID** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIT** | **TOTAL** |
| 1 | 16.883 | UNID | CADERNO BROCHURA PEQUENO ESCOLAR DE LINGUAGEM, CAPA DURA, EM CARTÃO TRIPLEX, 250 G/M2, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL OFF SET 63 /M². MEDIDAS MÍNIMAS: 14 X 20 CM, COM 96 FOLHAS NO MÍNIMO. CERTIFICADO PELO INMETRO O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. |  |  |
| 2 | 9.311 | UNID | CADERNO QUADRICULADO MÉDIO ESCOLAR, BROCHURA PEQUENO, CAPA DURA, EM CARTÃO TRIPLEX, 250 G/M2, FOLHAS INTERNAS EM PAPEL OFF SET 63 G/M2. MEDIDAS MÍNIMAS: 14 X 20 CM, COM 96 FOLHAS . O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. |  |  |
| 3 | 5.525 | UNID | CADERNO DE DESENHO E CARTOGRAFIA, MILIMETRADO, EM ESPIRAL, CAPA EM CARTÃO DUPLEX 230 G/M2. FOLHAS INTERNAS OFF-SET 63G/M2. MEDIDAS MÍNIMAS 275X200 MM, COM 48 FOLHAS, CERTIFICADO PELO INMETRO. O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. |  |  |
| 4 | 3.786 | UNID | CADERNO ESCOLAR DE CALIGRAFIA, PAPEL OFF-SET, CAPA FLEXÍVEL, EM BROCHURA, 48 FOLHAS.GRAMATURA 63G MEDINDO NO MÍNIMO 14X20 CM. CERTIFICADO PELO INMETRO. O CADERNO DEVERA SER PERSONALIZADO CONFORME A ARTE A SER OFERECIDA PELA PREFEITURA. |  |  |
| 5 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR AZUL 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. |  |  |
| 6 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR PRETA 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. |  |  |
| 7 | 7.572 | UNID | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA COR VERMELHA 100 % BIODEGRADAVEL FABRICADA DE BIORESINA DE MILHO, PONTA MÉDIA DE 1,0MM PODENDO SER DE COBRE OU LATÃO, COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CORPO REDONDO HASTE PARA FIXAÇÃO. "TAMPINHA DE PRESSÃO" (NÃO SERÁ ACEITA TAMPA ROSQUEÁVEL). NÃO RETRÁTIL. A MARCA DEVERÁ ESTAR GRAVADA NO CORPO DO PRODUTO. A PONTA DA ESCRITA DEVERÁ ESTAR ADEQUADAMENTE ACOPLADA NO CORPO, NÃO PERMITINDO SUA MOVIMENTAÇÃO QUANDO DA ESCRITA. FIDELIDADE DA COR DA TAMPA COM A COR DA TINTA ESCRITA DE 2.000 METROS. |  |  |
| 8 | 14.836 | UNID | LÁPIS GRAFITE SEXTAVADO RECICLADO, C/ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM LÁPIS GRAFITE INTEIRO SEXTAVADO Nº 2, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 7,0 MM DE DIÂMETRO E COMPRIMENTO DE 175 MM. LÁPIS COMPOSTO DE MINA BASEADA DE GRAFITE, COM UMA EXCENTRICIDADE INFERIOR 4MM DE DIÂMETRO, E DE OUTRAS CAMADAS COMPOSTO DE POLIESTIRENO E DE MATERIAL PROVENIENTE DA SUCATA DA FÁBRICA DE IOGURTE, RESISTENTE, QUE DESLIZA FACILMENTE SOBRE O PAPEL. CORPO COM PINTURA SEMIFOSCO PEROLADO COM VERNIZ NA COR VERDE; ESCRITA MACIA, ESCURA E DE EXCELENTE APAGABILIDADE, FÁCIL DE APONTAR; PRODUZIDO COM MATERIAIS TOTALMENTE ATÓXICOS; ECOLOGICAMENTE CORRETO; FORMATO BEM ACEITO; MAIOR RESISTÊNCIA A QUEBRA DA MINA. CONFECCIONADO EM 40% EM |  |  |
| 9 | 5.525 | UNID | APONTADOR COM DEPÓSITO RETANGULAR PARA LÁPIS, CONFECCIONADO EM MATERIAL TERMOPLÁSTICO COM FURO CÔNICO (DIÂMETRO DE APROXIMADAMENTE 8 MM) E UMA LÂMINA DE AÇO INOXIDÁVEL TEMPERADO, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, SEM ONDULAÇÕES OU DEFORMAÇÕES, PERFEITAMENTE AJUSTADA E AFIADA, FORMANDO CONJUNTO COM UNIÃO RÍGIDA, SEM FOLGAS, A FIM DE NÃO MACERAR OU MASTIGAR A MADEIRA DO LÁPIS. DIMENSÕES MÍNIMAS: 60 MM DE COMPRIMENTO X 25 MM DE LARGURA X 15 MM ALTURA. COM DEPÓSITO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE. ALTA RESISTÊNCIA E ÓTIMA APONTABILIDADE CERTIFICADO PELO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. |  |  |
| 10 | 14.836 | UNID | BORRACHA BRANCA. ESCOLAR, MÉDIA, ATÓXICA, BRANCA, TAMANHO MÉDIO Nº. 40, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PLASTICO CELOFANE; COMPOSIÇÃO PVC FREE. |  |  |
| 11 | 3.786 | UNID | CAIXA DE LÁPIS DE COR TRIANGULAR COM 24 CORES VIVAS CONTENDO UMA COR METÁLICA (BRANCO ROSA CLARO, VERMELHO ESCURO, VERMELHO, LARANJA, LARANJA CLARO, AMARELO CANÁRIO, AMARELO LIMÃO, VERDE CLARO, VERDE PINHO, VERDE FOLHA, VERDE, VERDE ÁGUA, PRATA, AZUL, AZUL COBALTO, VIOLETA, CARMIM, ROSA PÚRPURA, PÚRPURA, MARROM, CANELA, CINZA ESCURO E PRETO). DIMENSÕES APROXIMADAS 7,2 MM ENTRE FACES E 175 MM DE COMPRIMENTO. MINA CENTRALIZADA DE 3,3 MM DE DIÂMETRO. NÃO AQUARELÁVEL, PRÓPRIO PARA COLORIR. DESENHA MACIO, NÃO ESFARELA, RESISTENTE A QUEBRAS, DESLIZA FACILMENTE SOBRE O  |  |  |
| 12 | 3.786 | UNID | RÉGUA PLÁSTICA 30 CM 100 % BIODEGRADAVEL. IMPRESSÃO DAS ESCALAS COM DIVISÃO EM MILÍMETROS, DESTAQUES A CADA 5 MILÍMETROS COM MARCAÇÕES NUMERADAS A CADA CENTÍMETRO NA COR PRETA OU OUTRA COR LEGÍVEL, NÃO PODENDO APRESENTAR FALHAS, MANCHAS, OU SEREM FACILMENTE REMOVIDAS. O PRODUTO ACABADO DEVE APRESENTAR AS SEGUINTES DIMENSÕES MÍNIMAS: A MAIOR ESPESSURA DEVE SER 3,0 MM E A MENOR, NA PONTA DO CHANFRO, DEVE SER APRESENTAR 0,7 MM. COMPRIMENTO COM 310 MM, E LARGURA DE 24,5 MM COM PEGADOR NO CENTRO. |  |  |
| 13 | 5.525 | UNID |  COLA BRANCA A BASE DE RESINA DE PVA, ATÓXICA, LAVÁVEL. INDICADA PARA COLAGENS EM PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA E ETC. O PRODUTO DEVERÁ VIR ACONDICIONADO EM TUBO LEITOSO CONTENDO 100 GRAMAS COM BICO DOSADOR PARA FACILITAR A APLICAÇÃO E EVITAR O DESPERDÍCIO E TAMPA EVITANDO O RESSECAMENTO DO PRODUTO. EM SEU RÓTULO DEVERÁ CONSTAR: MARCA DADOS DO FABRICANTE, CONTEÚDO, REFERÊNCIA E COMPOSIÇÃO E SELO DO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. |  |  |
| 14 | 5.525 | UNID | TESOURA ESCOLAR 14 CM PONTA REDONDA FABRICADO EM AÇO INOX CORPO EM PLASTICO E ANEL DE BORRACHA MARCA DO FABRICANTE ESTAMPADA EM BAIXO RELEVO EMBALADA EM BLISTER E CERTIFICADO PELO INEMTRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO CERTIFICADO DO INMETRO |  |  |
| 15 | 3.786 | UNID | JOGO DE CANETA HIDROGRÁFICA COM 12 CORES VIVAS (ROSA CLARO, ROSA, AMARELO CANÁRIO, LARANJA, VERMELHO, AZUL, AZUL COBALTO, VIOLETA, VERDE, VERDE CLARO, MARROM E PRETO). DIMENSÕES MÍNIMAS: 9 MM (DIÂMETRO) E 142 MM (COMPRIMENTO). TINTA LAVÁVEL E ATÓXICA. CORPO E TAMPA INJETADOS EM POLIESTIRENO CRISTAL NAS CORES DA TINTA. PONTA DE POLIÉSTER NO FORMATO OGIVA DE 2 MM DE DIÂMETRO. NOME DO FABRICANTE IMPRESSO NO CORPO DA HIDROGRÁFICA. CADA HIDROGRÁFICA DEVE TER TAMPA ANTIASFIXIANTE E OITAVADA. PAVIO DE ACETATO DE CELULOSE MEDINDO 70 MM DE COMPRIMENTO X 5,6 MM DE DIÂMETRO. PAVIO COM APROXIMADAMENTE 1 ML DE TINTA POR  |  |  |
| 16 | 5.525 | UNID | TINTA GUACHE 60 ML BICO DOSADOR , CORES VIVAS, VARIADAS E BRILHANTES, TINTAS MISCÍVEIS ENTRE SI E SOLÚVEIS EM ÁGUA. PRODUTO PRONTO PARA USO. NÃO TÓXICO. CONFORME A NORMA ASTMD 4236 COM 12 UNIDADES CERTIFICADO PELO INMETRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. |  |  |
| 17 | 3.786 | UNID | PASTA ABA COM ELÁSTICO EM POLIONDA, ATÓXICO, RESISTENTE E , MEDINDO APROXIMADAMENTE 245 LARGURA X 335 ALTURA X 5,5 DORSO MM PERSONALIZADA CONFORME O LOGO A SER FORNECIDO PELA . |  |  |
| 18 | 5.525 | UNID | MASSA DE MODELAR, MACIA, ATÓXICA, QUE NÃO MANCHE AS MÃOS, NÃO ENDUREÇA E POSSA SER REAPROVEITADA. COMPOSIÇÃO: CERAS, PIGMENTOS E CARGA. CONFORME A NORMA ASTM D4236 E CERTFICADO DO INMETRO CAIXA DE 200 GRAMAS COM 12 CORES. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. |  |  |
| 19 | 5.525 | UNID | PAPEL SULFITE A4 NA COR BRANCA MULTIUSO EM EMBALAGEM COM 100 FOLHAS MEDINDO APROXIMADAMENTE 21X29,7 CM. COM SELO FSC E CEFLOR CERTIFICADO PELO INMETRO. |  |  |
| 20 | 3.786 | UNID | GIZ DE CERA - GROSSO - NÃO TÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, FORMATO TRIANGULAR PARA CRIANÇAS, 13 CORES CONFORME A NORMA ASTMD 4236 E CERTIFICADO PELO INMETRO. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO. |  |  |
| 21 | 11.050 | UNID | PAPEL HECTOGRÁFICO H 85 ROXO NA CAIXA DEVE OBTER OS DADOS DO FABRICANTE. |  |  |
| 22 | 7.264 | UNID | CARTOLINA 50X66CM, COR BRANCA - 180 G, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 50X70 CM. |  |  |
| 23 | 5.525 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR VERMELHO |  |  |
| 24 | 3.786 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR AMARELO |  |  |
| 25 | 3.786 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR LARANJA |  |  |
| 26 | 5.525 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR VERMELHO |  |  |
| 27 | 1.739 | UNID | LÁPIS DE COR, INTEIROS, COM FORMATO ERGONÔMICO TRIANGULAR, COM EXCLUSIVAS ESFERAS ANTIDESLIZANTES, CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES SORTIDAS, COMPOSTO POR PIGMENTOS, AGLUTINANTES, CARGA INERTE E CERAS, FABRICADO COM PIGMENTOS DE ALTA QUALIDADE QUE PROPORCIONAM MELHOR COBERTURA, COM CORES VIVAS E BRILHANTES, COM TABELA DE CORES NA CAIXA, (PARA DESPERTAR NA CRIANÇA O VALOR DAS CORES) COM PONTA MAX DE MINA MACIA, DESLIZA MELHOR PERMITINDO VARIAÇÕES DE TONS SUAVES ATÉ TRAÇOS INTENSOS, SUPER RESISTENTES, FIXAÇÃO DO GRAFITE À MADEIRA TORNANDO O LÁPIS MAIS RESISTENTES AO USAR E APONTAR SEM QUEBRAR A MINA, MADEIRA REFLORESTADA, MEDIDAS DO LÁPIS APONTADO DE 17,5CM, MEDIDAS DA CAIXA 10,3CM X 19,5CM EMBAL |  |  |
| 28 | 1.739 | UNID | PINCEL Nº 12, CABO DE MADEIRA CHATO, COMPRIMENTO MÉDIO 22 CM, BOA QUALIDADE, CERDAS SINTÉTICAS, FINAS, SUAVES E MACIAS. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO INMETRO |  |  |
| 29 | 1.739 | UNID |  PINCEL Nº 14, CABO DE MADEIRA CHATO, COMPRIMENTO MÉDIO 22 CM, BOA QUALIDADE, CERDAS SINTÉTICAS, FINAS, SUAVES E MACIAS. A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DO INMETRO |  |  |
| 30 | 1.739 | UNID | GIZ DE CERA - GROSSO - NÃO TÓXICO, NÃO MANCHA AS MÃOS, FORMATO TRIANGULAR PARA CRIANÇAS, 06 MEDINDO 8,5X2,5 COM 183 GRAMAS CORES CONFORME A NORMA ASTMD 4236 E CERTIFICADO PELO INMETRO . A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO |  |  |
| 31 | 1.739 | UNID | COLA COLORIDA, CX C/ 06 CORES, 23 GR - SENDO BRANCA, PRETO, AZUL, AMARELO, VERDE E VERMELHO, TUBO CRISTAL TRANSPARENTE-TAMPA DE ROSCA ANTISFIXIANTE - COMPOSIÇÃO RESINA DE P.V.A E PIGMENTOS , NÃO TOXICO CONFORME A NORMA ASTMD4236 COM CERTIFICADO DO INMETRO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR JUNTO COM AMOSTRA O CERTIFICADO DE TOXICOLOGIA E CERTIFICADO DO INMETRO . |  |  |
| 32 | 1.739 | UNID | AGENDA ESCOLAR 80 FLS-FORMATO: 200MM X 114MM - CAPA DURA PLASTIFICADA. -PERMANENTE, 3 DIAS POR PÁGINA. COM DADOS PESSOAIS,CALENDARIO,HORARIO GERAL,PROVAS E TRABALHOS,DICAS ,ENDEREÇO DA INTERNET,ENDEREÇO PREFESSORES,ANIVERSARIOS,CORPO HUMANO MUSCULOS ESQUELETOS,MAPA DO BRASIL,MADA DA AMERICA DO SUL,HINO DABANDEIRA,NACIONAL,IDEPENDECIA,HOROSCOPO,RECORDAÇÃO,AGENDA TELEFONICA,TABELA PERIODICA. |  |  |
| 33 | 1.739 | UNID | PAPEL CREPON 48X66 COR AZUL MARINHO |  |  |
| 34 | 1.739 | UNID | PAPEL DOBRADURA 48X66 COR AZUL |  |  |
| 35 | 6.956 | UNID | ENVELOPE TIPO SACO EM PAPEL KRAFT RECICLADO 80G,FORMATO 410 X 310 MM. |  |  |
| 36 | 1.739 | UNID | PALITO DE SORVETE, PONTA REDONDA - PCTE COM 50 UNID. |  |  |
|  |  |  | **TOTAL** |  | **R$**  |

**KITS DE MATERIAIS ESCOLARES ENSINO FUNDAMENTAL**

**OBSERVAÇÃO: A MONTAGEM DOS KITS SERÁ POR CONTA DA EMPRESA FORNECEDORA DOS PRODUTOS, QUE DEVERÁ ACONDICIONAR CADA KIT EM CAIXA PRIMARIA DE PAPELÃO ONDULADO SEMI KRAFT RESISTENTE, GRAMATURA DE 375 GRAMAS, CONFORME  NORMA NBR 11950/6736 E 6737, COM AS DESCRIÇOES DOS PRODUTOS IMPRESSAS EM CADA KIT, ESTAMPADA EM LETRA NA COR PRETA EM CADA CAIXA. A CAIXA DEVERA CONTER O LOGO DA PREFEITURA IMPRESSA NA COR PRETA, E CADA KIT DEVERÁ CONTER: 1 TESOURA, 1 CX DE LÁPIS DE COR GRANDE, 02 LÁPIS PRETO Nº02, 02 BORRACHAS, 01 APONTADOR, 01 COLA BRANCA, 01 CX DE MASSA DE MODELAR, 01 PINCEL Nº12, 01 PINCEL Nº14, 01 CADERNO DE DESENHO, 01 CX DE GIZ DE CERA, 01 CX DE TINTA GUACHE, 01 CX DE COLA COLORIDA, 01 CADERNO DE LINGUAGEM, 01 CADERNO QUADRICULADO, 01 AGENDA ESCOLAR, 01 RESMA PAPEL SULFITE TOTAL DE 1739 KITS .**

**AMOSTRAS: AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVERÁ APRESENTAR UMA AMOSTRA DE CADA ITEM QUE COMPOEM OS KITS EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL NÃO VIOLADA, EM RELAÇÃO AOS MATERIAIS PERSONALIZADOS AS EMPRESA DEVERA APRESENTAR AS** AMOSTRAS SEM LOGO, APÓS A HOMOLOGAÇÃO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR NO PRAZO DE 5 DIAS CORRIDOS UMA  AMOSTRAS  DE CADA ITEM COM O  LOGO A SER FORNECIDO PELA PREFEITURA .

**OBS: OS DEMAIS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES AVULSAMENTE.**

**KITS DE MATERIAIS ESCOLARES EDUCAÇÃO INFANTIL**

OBSERVAÇÃO: A MONTAGEM DOS KITS SERÁ POR CONTA DA EMPRESA FORNECEDORA DOS PRODUTOS, QUE DEVERÁ ACONDICIONAR CADA KIT EM CAIXA PRIMARIA DE PAPELÃO ONDULADO SEMI KRAFT RESISTENTE, GRAMATURA DE 375 GRAMAS, CONFORME  NORMA NBR 11950/6736 E 6737, COM AS DESCRIÇOES DOS PRODUTOS IMPRESSAS EM CADA KIT, ESTAMPADA EM LETRA NA COR PRETA EM CADA CAIXA. A CAIXA DEVERA CONTER O LOGO DA PREFEITURA IMPRESSA NA COR PRETA, E CADA KIT DEVERÁ CONTER: 1 TESOURA, 1 CX DE LÁPIS DE COR GRANDE, 02 LÁPIS PRETO Nº02, 02 BORRACHAS, 01 APONTADOR, 01 COLA BRANCA, 01 CX DE MASSA DE MODELAR, 01 PINCEL Nº12, 01 PINCEL Nº14, 01 CADERNO DE DESENHO, 01 CX DE GIZ DE CERA, 01 CX DE TINTA GUACHE, 01 CX DE COLA COLORIDA, 01 CADERNO DE LINGUAGEM, 01 CADERNO QUADRICULADO, 01 AGENDA ESCOLAR, 01 RESMA PAPEL SULFITE TOTAL DE 1739 KITS .

AMOSTRAS: AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVERÁ APRESENTAR UMA AMOSTRA DE CADA ITEM QUE COMPOEM OS KITS EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL NÃO VIOLADA, EM RELAÇÃO AOS MATERIAIS PERSONALIZADOS AS EMPRESA DEVERA APRESENTAR AS AMOSTRAS SEM LOGO, APÓS A HOMOLOGAÇÃO A EMPRESA DEVERA APRESENTAR NO PRAZO DE 5 DIAS CORRIDOS UMA  AMOSTRAS  DE CADA ITEM COM O  LOGO A SER FORNECIDO PELA PREFEITURA .

OBS: OS DEMAIS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES AVULSAMENTE

**2 - CONDIÇÕES COMERCIAIS**

**2.1 - Local e horário de entrega:** Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, sito à Rua da Fonte, nº 334, centro, Matinhos - PR., fone 3971-6154, em horário comercial das 8:00hs às 11:30HS e das 11:30 às 17:00hs.

**2.2 - Validade da Proposta:**  (sessenta) dias.

**2.3 - Prazo de entrega: 15(quinze) dias** após a emissão da nota de empenho solicitação.

**2.4 –** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após a entrega e aprovação do respectivo processo pelo setor competente

**4. Declara que por ser de seu conhecimento atende e se submete a todas as cláusulas e condições do Edital relativas à licitação supra, bem como às disposições, Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520 de 17/07/02 e demais normas complementares e disposições deste instrumento, que disciplinam o certame e que integrarão o ajuste correspondente.**

**5. Declara, outrossim, que o material ofertado estão de acordo com as especificações técnicas do Termo de Referência, inclusive quanto à garantia dos mesmos.**

**Matinhos, \_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2011.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura e identificação**

**(representante legal/procurador da licitante)**

**(Nome/RG/CPF/Cargo-Função)**

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO**

(PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO)

***Prezados Senhores:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) .........................................................., portador da RG nº............................. e do CPF nº....................................., declara que “***Atende Plenamente”*** aos requisitos de Habilitação, conforme exigido pelo inciso VII, do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

Datado aos.........dias de........................de 2011.

**Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**ANEXO IV**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM**

**DECLARAÇÃO COMPROBATÓRIA DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Declaramos para os efeitos do disposto na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, que a Empresa...................................................................., CNPJ n.º ..................................., esta enquadrada na categoria.....................................(Pequeno Porte ou Microempresa), bem como não está incluída nas hipóteses do §4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Local e data, ...................

 **Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

**ANEXO V**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 – PMM**

**DECLARAÇÃO**

**DE IDONEIDADE E DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Presencial, sob n° 121/2011, instaurado pelo Município de Matinhos, Estado do Paraná, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, e que estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local e data, ...................

**Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**ANEXO VI**

 **MODELO DE DECLARAÇÃO**

**( ART. 7º, INC. XXXIII DA CF)**

 **(APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA TODAS AS LICITANTES)**

Prezados Senhor:

A empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). portado(a) da Carteira de Identidade nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Matinhos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2.011.

**Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |   |

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA E COM O CARIMBO DE CNPJ)**

**ANEXO VII**

 **MODELO**

**DE CREDENCIAMENTO**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO**

**(A SER APRESENTADO FORA DOS DEMAIS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO)**

A empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **CREDENCIA** o(a) Sr.(a) \_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cargo), portador(a) do RG n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para representá-la perante o Município de Matinhos em licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM, Processo n.° 231/2011 - PMM***,* **AQUISIÇÃO DE KITS ESCOLARES,** podendo formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

**Local, data**

**Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

Obs.: Documentos a serem apresentados

1. Em caso de firma individual, o registro comercial;
2. Nos demais casos, o ato constitutivo. (estatuto ou contrato social em vigor);
3. Em se tratando de pessoa física, a cédula de identidade.

**ANEXO VIII**

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES**

**(A SER ENTREGUE DENTRO DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Presencial, sob n.º 121/2011 - PMM, instaurado pelo Município de Matinhos, Estado do Paraná, que:

• assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessários;

• comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

• comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigência do Contrato;

• temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do Pregão Presencial nº 121/2011, realizado pela Prefeitura Municipal de Matinhos.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local e data, ...................

**Assinatura**

**Empresa**

**Representante Legal**

**Cargo**

**RG**

**CPF**

**ANEXO IX - MINUTA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º \_\_\_/2011 - PMM.**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 121/2011 - PMM**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 231/2011**

Aos \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_\_\_\_ do ano de 2011, autorizado pela autoridade competente do processo de PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2011 - PMMfoi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º da lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, que conjuntamente com as condições adiante estipuladas regem o relacionamento obrigacional entre o MUNICÍPIO DE MATINHOS, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, inscrito no CNPJ N.º 76.017.466/0001-61, representado neste ato pelo Exmo Prefeito Municipal Sr. Eduardo Antonio Dalmora, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador do RG n.º 1.326.821-5 PR e CPF sob n.º 337.613.459-68, e a empresa Licitante Vencedora, doravante denominada Detentora da Ata:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços da Detentora da Ata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CNPJ N.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representado pelo Sr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, à saber:
	1. Descrição dos itens:

................................

* 1. A Administração efetuará seus pedidos a Detentora através de uma via da nota de empenho por onde ocorrerá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile.
	2. O prazo para a entrega do objeto será de até **15(quinze) dias** após a emissão da nota de empenho, no endereço e horário constante no ANEXO I.
	3. Os valores devidos pela Administração serão pagos após liquidação formal e objetiva da compra, em até 30 (trinta) dias, obrigando-se a contratada a manter conta corrente e a fornecer o numero desta conjuntamente com o documento fiscal e fatura correspondente, acompanhado dos documentos fiscais de regularidade perante a seguridade social (INSS/FGTS). Dos valores devidos, serão descontados os tributos incidentes na condição de responsável.
	4. As despesas decorrentes desta Ata correrão por conta da unidade orçamentária, Categoria Econômica e Funcional Programática a seguir:

|  |
| --- |
| 08. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA08.02 COORDENAÇÃO GERAL DO ENSINO FUNDAMENTAL1236100522019000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 33.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA REDUZIDO:351 - DESD RED: 1563 - FONTE 0110408.03 COORDENAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO INFANTIL1236500262022000 MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL33.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA REDUZIDO:437 E 438 - DESD RED: 1564 E 1565 - FONTE 01103 E 01104 |

* 1. A validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇO será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura.
	2. A validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇO poderá ser prorrogada por igual período.
	3. Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a Detentora da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e sua alterações.
	4. O descumprimento do prazo de entrega sujeitara a contratada as seguintes sanções:
1. Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada contratação, a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, ate o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento, podendo a reiteração ou continuidade recusa ou não da entrega do objeto levar ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.
2. Multa de 10% (dez por cento) do valor da contratação e cancelamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, caso as peças não forem entregues no prazo estabelecido no edital e seus anexos.
3. Impedimento de contratar com a Administração pelo período de 01 (um) ano caso o cancelamento decorra do disposto do subitem anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contraditório.
	1. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal nº 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente as razoes orientadas pela Teoria da Imprevisão.
	2. A Detentora da Ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/2011 - PMM.
	3. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/2011 - PMM, e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
	4. A Detentora da Ata fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial da Ata.
	5. Aplica-se subsidiariamente as contratações decorrentes desta Ata de Registro de Preços o Código de Defesa do Consumidor.
	6. As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Matinhos - PR, esgotadas as vias administrativas.
	7. Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Excelentíssimo Senhor Eduardo Antonio Dalmora, Prefeito do Município de Matinhos, e pelo Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, qualificado preambularmente, representando a Detentora da Ata e testemunhas.

**MUNICÍPIO DE MATINHOS**

Eduardo Antônio Dalmora

CPF n.º 337.613.459-68

Prefeito Municipal

Gestor da Ata

**EMPRESA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

CPF n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante Legal

Detentora da Ata

Testemunhas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG: RG: