



# Jornal de Matinhos

Órgão Oficial do Município de Matinhos - Estado do Paraná

Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Administração

Ano XVII - Nº 852 Matinhos, 28 de Abril de 2017.

## Atos do Poder Executivo

### EDITAL N º 026/2017 - PSS

O Presidente da Comissão Especial de Seleção de Pessoal, no uso das atribuições legais conferidas pela Portaria nº 404/2017, com base na Lei Municipal n.º 1.190/2009, de 23 de abril de 2009, que dispõem sobre a contratação de pessoal por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, resolve:

#### TORNAR PÚBLICO

O presente Edital que estabelece a abertura de inscrições para a realização de Processo Seletivo Simplificado - PSS, visando contratar para o cargo de Nutricionista II de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo Simplificado - (PSS); de acordo com a legislação que trata a matéria e conforme o estabelecido neste Edital é destinado a selecionar 01 (um) profissional da área de nutrição para exercer suas funções junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, e atuará junto aos Estabelecimentos de ensino da Rede Pública Municipal para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, atendendo a obrigatoriedade vinculada ao setor de alimentação escolar da Entidade Executora.

1.2. A contratação ocorrerá em Regime Jurídico Administrativo Especial, com fundamento no Art. 37, inciso IX da Constituição Federal e na Lei Municipal n.º 1.190, de 23 de abril de 2009.

1.3. O contrato terá prazo máximo de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, conforme a necessidade.

1.4. Este Processo Seletivo Simplificado consistirá em Prova de Títulos referente a grau de Escolaridade e Tempo de Serviço, conforme disposto neste Edital.

1.5. É de responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação ou divulgação dos atos pertinentes ao PSS de que trata este

#### Edital.

1.6 A inscrição implicará no conhecimento por parte do candidato das presentes instruções e a tácita aceitação das condições do PSS, estabelecidas neste edital.

#### 2. DO CARGO

2.1. 01 (uma) Vaga

2.2. Nutricionista II, atribuições descritas no Anexo I.

2.3. Carga-horária: 30 (Trinta) horas semanais, na forma da legislação vigente, com jornada diária adequada ao horário de funcionamento do estabelecimento, compreendendo os períodos da manhã e tarde de segunda a sexta feira.

2.4. Remuneração Mensal: R\$ 2.238,90 (Dois mil duzentos e trinta e oito reais e noventa centavos).

2.4.1. A remuneração obedece às disposições contidas na lei nº 1430/2011. O salário é equivalente ao valor inicial da Tabela de Vencimentos e Remuneração da Carreira do Quadro de Funcionários da Prefeitura Municipal de Matinhos.

#### 3. REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS.

3.1. Os requisitos do candidato aprovado e convocado para a contratação no cargo a que se refere o presente processo seletivo simplificado são os seguintes:

3.1.1. Ser brasileiro nato, naturalizado ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1.º, do art. 12, da Constituição Federal;

3.1.2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos, na data de contratação;

3.1.3. Ter nacionalidade brasileira ou ser naturalizado;

3.1.4. Gozar dos direitos políticos;

3.1.5. Estar quite com, suas obrigações eleitorais e, se do sexo masculino, com as obrigações militares;

3.1.6. Estar cadastrado no PIS/PASEP;

3.1.7. Ter aptidão física e mental comprovada em prévia inspeção médica oficial, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal;

3.1.8. Ter idoneidade moral, comprovada por meio de Certidões Criminais Negativas;

3.1.9. Possuir nível de escolaridade ou habilitação legal para o exercício do cargo.

3.1.10. É vedada a inscrição de ex-servidores públicos (Federal, Estadual ou Municipal que tenham sido demitidos a bem do serviço público, demitidos por abandono de cargo, bem como aqueles exonerados em estágio probatório em razão de inaptidão para o cargo, nos últimos 05 (cinco) anos, anteriores a publicação do presente edital;

3.1.11. Se houver inscrição em uma das situações mencionadas no item anterior, ainda que aprovado em todas as fases e nomeado, o candidato terá sua nomeação cancelada, ficando impedido de tomar posse no cargo;

3.1.12. Não ocupar cargo público, exceto os previstos no art. 37, inciso XVI, "a" e "b" da Constituição Federal e do da Lei Estadual 1165/2008, quando houver compatibilidade de horários;

#### 4.2. NÃO PODERÁ SER CONTRATADO

4.2.1. O aposentado por invalidez.

4.2.2. O aposentado compulsoriamente aos 70 anos de idade.

4.2.3. O candidato que, nos últimos 02 anos, tenha cumprido período igual a 12 (doze) meses de contrato por tempo determinado em qualquer órgão público do Estado do Paraná, por períodos contínuos ou não, nos termos da Lei.

#### 5 DAS INSCRIÇÕES

5.1. As inscrições serão gratuitas.

5.2. O candidato deverá preencher a ficha de inscrição anexo II deste edital e entregar na Seção de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte sito a Rua da Fonte, nº 331, Centro - Matinhos



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

- PR no horário das 13h30min às 16h30min, dos dias 10 e 11 de Maio de 2017, juntamente com as cópias dos títulos e documentos solicitados no item (6).

5.3. Os eventuais erros no preenchimento do Formulário de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato.

5.4. O candidato, na data de entrega da ficha de inscrição deverá comprovar as informações prestadas relacionadas aos títulos e documentos, mediante cópia em conformidade com os originais.

5.5. O candidato que deixar de apresentar os documentos, conforme item (6) será excluído do certame.

### 6. DOS DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO

6.1. Atendendo o item 5.2 o candidato deverá apresentar:

a) - Cópia do Diploma ou Certidão de Conclusão do Curso;

b) - Cópia do Registro no Conselho de Classe (CRN);

c) - Cópia dos títulos comprovando realização de cursos de especialização ou aperfeiçoamento profissional;

d) - Declaração de tempo de serviço de contrato junto ao setor público (se houver);

e) - Cópia de contratos de trabalho conforme CTPS no setor privado (se houver)

f) - Cópia CPF (cadastro de pessoa física ou CNH (carteira nacional de habilitação));

g) - Cópia da Carteira de Registro Geral (RG)

6.2. Todos os documentos deverão ser copia fiel.

6.3. As cópias dos documentos apresentados não serão devolvidas, em hipótese alguma.

6.4. Não serão aceitos documentos de comprovação após o prazo de inscrição seja qual for motivo alegado.

### 7. DA VALIDAÇÃO DA INSCRIÇÃO

7.1. A validação da inscrição do candidato será efetuada somente após a entrega dos documentos que após conferidos na presença do candidato, serão colocados em envelope lacrado e encaminhado à Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS, para pontuação e classificação final.

### 8. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

8.1 A homologação das inscrições será divulgada a partir do dia 15/05/2017 no Jornal Oficial do Município, no site [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e em edital próprio, afixado no mural da sede da Prefeitura Municipal de Matinhos e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

### 9. DA ETAPA DO CERTAME.

9.1. O processo Seletivo Simplificado terá apenas uma fase de avaliação curricular de caráter classificatório e eliminatório.

### 10. DA AVALIAÇÃO CURRICULAR.

10.1. A Avaliação dos títulos que trata o item 9.1, tomará como base a Formação Escolar que consistirá em análise de avaliação de títulos apresentados pelo candidato, referente à especialização, cursos de aperfeiçoamento profissional, tempo de experiência profissional (na área de atuação), com apresentação de cópias de contrato de trabalho da CTPS (carteira de trabalho) e ou certidão de tempo de serviço (na área de atuação), expedida pelo órgão do setor público.

10.2. Todas as informações prestadas serão de responsabilidade do candidato, que, ao informar os dados curriculares se responsabilizará pela sua veracidade;

10.3. O candidato cuja documentação for considerada pela Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS em desacordo com o edital estará eliminado do certame;

10.4. Na avaliação do Cargo de Nutricionista II, será atribuída pontuação de 00 (zero) a 50 (cinquenta), somando-se os itens referentes à

celeridade e tempo de serviço, conforme no tabelo abaixo:

CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO			
Títulos	Documentos para comprovação	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
0) Doutorado.	Certidão de conclusão de curso	10	10
1) Mestrado.	Certidão de conclusão de curso	10	10
2) Especialização na área de atuação. Carga horária (360 horas)	Certidão de conclusão de curso	05	10
3) Cursos de capacitação na área de atuação, de (16 a 50 horas)	Certificado	01	01
4) Cursos de capacitação na área de atuação, (51 a 100 horas)	Certificado	02	02
5) Cursos de capacitação na área de atuação, acima (100 horas)	Certificado	03	03
6) Tempo de Serviço na área de atuação no Setor Público.	Declaração do tempo de serviços prestados, constando data de início e de finalização.	02 por ano	10
7) Tempo de Serviço na área de atuação no Setor Privado.	Cópia dos contratos da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS).	01 por ano	04
<b>TOTAL DE PONTUAÇÃO</b>			<b>50</b>

10.5. A Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS - utilizará para registro das notas obtidas pelo candidato, a ficha de registro de notas (anexo III) deste Edital que após atender o item 10.4 encaminhará a classificação final para publicação do resultado.

### 11. DO DESEMPATE DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DIVULGAÇÃO

11.1. Em caso de igualdade de pontuação terá preferência o candidato que tiver:

a) maior Tempo de Serviço na área de atuação no setor público;

b) maior Tempo de Serviço na área de atuação no setor privado;

c) maior idade.

11.2. A partir de 18/05/2017 o resultado da classificação final dos candidatos do Processo de Seleção Simplificado - PSS será feita em uma listagem nominal única, contendo a pontuação final em ordem decrescente com a nota de todos os candidatos; divulgado no Jornal Oficial do Município, no site [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e em edital próprio, afixado no mural da sede da Prefeitura Municipal de Matinhos e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

### 12. DOS RECURSOS

12.1. O candidato poderá interpor Recurso contra a classificação nas 24 (vinte e quatro) horas após a divulgação da lista de classificação final na Internet, no site [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br)

12.2. Os recursos deverão ser feitos por escrito e protocolados no Setor de protocolo na sede Prefeitura Municipal de Matinhos,



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

direcionado à Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS.

12.3. Não serão aceitos Recursos apresentados fora do prazo estipulado, que não estejam fundamentados.

12.4. Os recursos serão analisados pela Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS, que emitirá Parecer conclusivo.

12.5. Após análise dos recursos, a classificação final será publicada na Internet no site [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e no Jornal Oficial do Município.

12.6. Em hipótese alguma será recebido recurso após o prazo de 24 (vinte quatro) horas.

### 13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. Para celebração do contrato o candidato classificado neste Processo Seletivo Simplificado, deverá apresentar-se na data informada no edital de convocação no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Matinhos, com cópia da documentação abaixo especificada, acompanhada dos respectivos originais para efeitos de autenticação:

- a) Cópia do Diploma ou certidão de conclusão do curso comprovando a formação na área, acompanhada do registro no conselho da classe
- b) Cópia carteira de Identidade;
- c) Cópia cadastro de Pessoa Física - CPF;
- d) Cópia número do PIS/PASEP;
- e) Cópia título de Eleitor e comprovante da última votação;
- f) prova de quitação com o serviço militar;
- g) certidão de casamento e de nascimento dos filhos;
- h) comprovação de endereço residencial;
- i) declaração de bens e rendimentos;
- j) Certidões Criminais Federal no site [www.jfpr.jus.br](http://www.jfpr.jus.br), Estadual na Vara de execuções penais sito na Rua Maximo João Kopp nº 274, Bloco 02 - Santa Cândida, Curitiba-PR, e Municipal da cidade a qual residiu no último ano.

13.2. O candidato classificado e convocado que não comparecer perderá a vaga.

13.3. O candidato será considerado desistente do Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital ao assinar Termo de Desistência.

13.4. Para que seja considerada legal a atividade a ser assumida pelo candidato, é obrigatória a prévia assinatura do contrato no RH da Prefeitura Municipal de Matinhos.

13.5. Não será contratado o candidato nas seguintes situações:

- a) servidor com acúmulo ilegal de cargo, emprego ou função pública, exceto os casos permitidos pela Constituição Federal; No ato de sua contratação o candidato deverá preencher Ficha de Acúmulo de Cargo;
- b) tenha sofrido algum tipo de condenação criminal em qualquer âmbito judicial, com trânsito em julgado, nos últimos cinco anos;
- c) demitido ou exonerado do Serviço Público, após Processo Administrativo, nos últimos dois anos;
- d) rescisão contratual, após sindicância;
- e) rescisão contratual em Regime Especial por ausência ao serviço

por mais de 07 (sete) dias úteis, consecutivos, sem motivo justificado, nos últimos dois anos;

f) com 70 (setenta) anos de idade ou mais;

g) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina (CRM), atestando que o candidato possui plenas condições de saúde para desempenhar a função para a qual se inscreveu emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;

13.6. O Contrato de Trabalho será estabelecido nos termos da Lei Municipal nº 1190 de 23 de abril de 2009, em Regime Especial, e para uma carga horária semanal de 30 (trinta) horas semanais dividida nos turnos, matutino e vespertino de segunda a sexta feira.

13.7. Para a contratação deverá ser respeitada a acumulação legal de cargos e a compatibilidade de horário com outra atividade que o candidato possa exercer, observada a restrição do Art.6º da Lei Municipal 1.190 de 23 de abril de 2009.

### 14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. A inscrição no PSS implicará na aceitação tácita, por parte do candidato, das normas contidas neste Edital.

14.2. Comprovadas, a qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade nos documentos apresentados o candidato será excluído do Processo Seletivo Simplificado e, se for o caso, tal situação será comunicada ao Ministério Público.

14.3. O candidato será eliminado da lista de classificação, se nos últimos dois anos, tiver se enquadrado em uma das situações:

- a) demissão ou exoneração do Serviço Público, após Processo Administrativo;
- b) rescisão contratual, após sindicância;
- c) rescisão contratual em Regime Especial por ausência ao serviço por mais de 07 (sete) dias úteis, consecutivos, sem motivo justificado;
- d) demissão pelo Prefeito Municipal de Matinhos.

14.4. No chamamento do profissional para assumir a vaga, será respeitada, rigorosamente a ordem de classificação, sendo que se o candidato que não comparecer para assinatura do contrato, ou que não tiver interesse pela vaga ofertada, será eliminado do Teste Seletivo.

14.5. É de responsabilidade do candidato, manter atualizado no Departamento de Recursos Humanos (RH), seus dados pessoais, endereço e número de telefone.

14.6. Também será eliminado o candidato que:

- a) não comparecer à convocação para celebração do contrato;
- b) não comprovar qualquer dos títulos constantes no Comprovante de Inscrição;
- c) não tiver interesse pela vaga ofertada ou não possa assumi-las por incompatibilidade de horário com outra atividade ou outro cargo;
- d) não apresentar os documentos pessoais exigidos para Contratação, descritos no item (11) deste Edital.

14.7. No caso de desistência do candidato convocação para assinatura do contrato, será chamado o próximo candidato na ordem subsequente de classificação.

14.8. É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

acompanhar a publicação ou divulgação dos atos concernentes ao Processo Seletivo Simplificado, divulgados no endereço eletrônico [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br), e atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nas demais publicações durante o Processo.

14.9. Não serão analisadas, durante a vigência deste Edital, quaisquer reclamações efetuadas por meio eletrônico ou verbal, do próprio candidato ou de terceiros, comunicadas em termos inconvenientes, ou que não apontem, com precisão e clareza, os fatos e circunstâncias em que se baseia se justifiquem ou que permitam sua pronta apuração.

14.10. É vedado ao candidato contratado pelo Regime Especial, após assumir o cargo, reduzir sua carga horária ou desistir da vaga para assumir outra.

14.11. O Processo de Seleção Simplificado, disciplinado por este Edital, tem validade até 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 01 (um) ano.

14.12. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do Processo de Seleção Simplificado - PSS.

**Matinhos, 27 de Abril de 2017.**

**ANTONIO MARINHO FALCÃO NETO**

**CRM/PR-30642**

**Portaria 404/2017**

**Comissão Especial/Banca de Seleção de Pessoal do  
Processo de Seleção Simplificado - PSS.**

**ANEXO I**

**ATRIBUIÇÕES GENÉRICAS DA FUNÇÃO:  
DO CARGO NUTRICIONISTA II**

" Planejar cardápios de acordo com as necessidades da população-alvo;

" Planejar, coordenar e supervisionar as atividades de seleção compra e armazenamento de alimentos;

" Planejar, implementar, coordenar e supervisionar atividades de preparo e distribuição de alimentos em cozinhas comunitárias;

" Coordenar e executar os cálculos de valor nutritivo, rendimento e custo das refeições/preparações culinárias;

" Planejar, implantar, coordenar e supervisionar as atividades de pré-preparo, preparo, distribuição de refeições e/ou preparações culinárias.

" Avaliar tecnicamente preparações culinárias;

" Planejar, implantar, coordenar e supervisionar as atividades de higienização de ambientes, veículos de transporte de alimentos, equipamentos e utensílios;

" Estabelecer e implantar formas e métodos de controle de qualidade de alimentos, de acordo com a legislação vigente;

" Coordenar, supervisionar e executar as atividades referentes a informações nutricionais;

" Apoiar a Comissão de Licitação quanto às descrições específicas dos produtos;

" Promover programas de educação alimentar;

" Desenvolver pesquisas e estudos relacionados à sua área de atuação;

" Promover adequação alimentar considerando necessidades específicas da faixa etária atendida;

" Promover programas de educação alimentar e nutricional para a comunidade escolar;

" Efetuar testes de aceitabilidade de novos produtos alimentares, conforme exigência da FNDE;

" Analisar amostras e emitir parecer técnico;

" Executar o controle de número de refeições/dia e enviar para o FNDE;

" Integrar a equipe e participar das Ações do Conselho de Alimentação Escolar (CEA);

" Promover avaliação do estado nutricional de indivíduos com doenças que necessitem de orientação alimentar em especial diabético, hipertensos e obesos com as orientações necessárias e acompanhamento;

" Realizar atividades educativas com a população preferencialmente integradas a Estratégia Saúde da Família;

" Supervisionar estagiários da área da saúde;

" Exercer outras atividades, compatíveis com sua formação, previstas em lei, regulamento ou por determinação de superiores hierárquicos.

**ANEXO II**

**EDITAL N.º 026 de 27/04/2017**

**Prefeitura Municipal de Matinhos**

**Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte – (\*) Preenchimento obrigatório**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

Inscrição n.º  
(Preencher na entrega)

**Cargo – Nutricionista II**

(\*) N.º CRN

**Nome do Candidato e Dados Pessoais**

(\*) Nome:

(\*) Sexo ( ) M ( ) F      (\*) Data de Nasc: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_      (\*) RG:      (\*) Órgão Emissor:      (\*) UF

(\*) CPF:      (\*) Telefone:      (\*) Celular:

(\*) Endereço:

(\*) Bairro:      (\*) Cidade:      (\*) UF:

(\*) CEP:      (\*) Email:

Declaro que conheço e aceito as condições descritas no Edital n.º 026/2017 do Processo Seletivo Simplificado de 27/04/2017 que rege este edital e na legislação pertinente.

Declaro, ainda, que todas as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade, bem como a apresentação de todos os documentos exigidos no edital.

Matinhos, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2017

Assinatura do Candidato



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**Prefeitura Municipal de Matinhos**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

Cargo – Nutricionista II	(*) Nº CRN:	Inscrição n°:
(*) Nome do Candidato:		
Descrição dos títulos entregue: (Informar Títulos)		
Nome e assinatura do funcionário receptor:		Data de entrega:

### ANEXO III

EDITAL N.º 026 de 27/04/2017

### FICHA DE REGISTRO DE NOTAS

#### FICHA RESULTADA DE NOTAS OBTIDAS

Nome do Candidato:			
Cargo: Nutricionista II			
Nº de Inscrição:			
Títulos	Documentos para comprovação	Pontuação Unitária	Pontuação Obtida
a) Doutorado.	Certidão de conclusão de curso	10	
b) Mestrado.	Certidão de conclusão de curso	10	
c) Especialização na área de atuação. Carga horária (360 horas)	Certidão de conclusão de curso	05	
d) Cursos de capacitação na área de atuação, de 16 a 50 horas	Certificado	01	
e) Cursos de capacitação na área de atuação, (51 a 100 horas)	Certificado	02	
f) Cursos de capacitação na área de atuação, acima 100 horas	Certificado	03	
g) Tempo de Serviço na área de atuação no Setor Público.	Declaração do tempo de serviços prestados, constando data de início e de finalização.	02 por ano	
h) Tempo de Serviço na área de atuação no Setor Privado.	Cópia dos contratos da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS).	01 por ano	
<b>TOTAL DE PONTUAÇÃO</b>			
Assinatura presidente:			
Membro			
Membro			
Matinhos, de de 2017			

# Lei de Responsabilidade Fiscal

## Mudou o Jeito de Administrar!

### A Prefeitura PODE e DEVE:

- Prestar contas à população, ao Legislativo e aos Tribunais de Contas
- Pagar somente despesas de interesse coletivo
- Gastar no máximo, 54% com pessoal do Executivo
- Gastar no máximo, 6% com pessoal do Legislativo
- Cobrar em dia todos os impostos definidos em Lei
- Realizar somente obras e ações que estejam previstas em Lei
- Remeter ao Legislativo Estimativa de Receita e Despesas
- Criar cargos em Comissão somente para, chefia e assessoramento

### A Prefeitura NÃO PODE e NÃO DEVE:

- Aumentar despesas sem aumento de arrecadação
- Gastar além do que arrecada
- Pagar passagens, consultas, exames e medicamentos fora dos Programas
- Contratar pessoal sem concurso público
- Emprestar veículos - automóveis, caminhões e ônibus - para viagens particulares. Inclusive para Entidades
- Colocar Máquinas do Poder Público a serviço de particulares
- Repassar verbas, combustíveis, pessoal ou auxílios para outros Órgãos Governamentais ou Entidades sem Lei ou Convênio
- Conceder descontos ou isenção de impostos, taxas ou qualquer outro tributo de sua competência
- Concluir o mandato com contas vencidas a pagar. (Fornecedores e salários)

A pena pelo não cumprimento da Lei 101/2000  
pode chegar até 4 anos de prisão.



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO -TÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

#### ARTIGO 1º

"O Município Publicará anualmente, no mês de março, a relação completa dos servidores lotados por órgãos ou entidade da administração pública direta, indireta e fundacional, em cada um dos seus poderes, indicando o cargo ou função e o local de seu exercício para fins de recenseamento e controle."

#### BASE MÊS DE MARÇO 2017

ENTIDADE	MATRICULA	NOME	CARGO	SECRETARIA
PMM	1367-6	Adaiane Cocatto de Lima Mendes	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7859-0	Adalto Mendes Luders	Secretario de Ind.Com.Esp.Tur.	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	7965-0	Adao Regis Funez	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	154-6	Adelaide Maria Ramos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8063-2	Adelia Fiuza Ribeiro	Conselheiro Tutelar	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7685-6	Adelia Goncalves Andrioli	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1812-0	Adelio Correia Pinto	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5600-6	Ademir Alves de Jesus	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	496-0	Ademir Antonio Taborda Ribas	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5187-0	Ademir Freire da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1721-3	Ademir Ribeiro dos Santos	Pedreiro	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	6575-7	Adenir Maria Veiga Correa	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6359-2	Adila Mesquita Viana	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	1312-9	Adilson de Lima	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1830-9	Adilson Doelle	Padeiro	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5202-7	Adilson Miquelasso	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1661-6	Adilson Rodrigues	Vigilante	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1471-0	Adinarte Ferreira	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7947-2	Admir Barbosa de Oliveira	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	1329-3	Adriana Consuelo da Costa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7306-7	Adriana Consuelo da Costa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7800-0	Adriana Costa Moreira	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	106-6	Adriana Matioli Antonio	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	419-7	Adriana Passos Salles	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	5859-9	Adriana Regina Costa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1886-4	Adriana Sentone	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6666-4	Adriana Silmara Ache Postal	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7715-1	Adriane Ferreira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7787-9	Adriani da Silva Ribeiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	655-6	Adriano Correa Tomczak	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	103-1	Adriano Luiz Pereira	Fiscal de Obras e Posturas	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7581-7	Agatha Geovana A. Bridaroli	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6307-0	Aglaci Ramos de Magalhaes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7881-6	Aguida Ignez	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7940-5	Aguimon Bruno Heffenstein	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	597-5	Aide P. Da Silva Loff da Luz	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7663-5	Aircleudes Batista de Lima	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5564-6	Alaercio de Almeida Lana	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	631-9	Alair Freire	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7897-2	Alberci Pereira de Lima	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7850-6	Albertina Maria Deretti	Secretario de Financas	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5193-4	Alberto Pinto de Moraes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1769-8	Albina Martins Rodrigues	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1290-4	Alcir Alves	Professor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5782-7	Alcir Alves	Professor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1276-9	Aldamara Correa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7877-8	Alessandro Rezende da Cruz	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7441-1	Alessandra de Aguida Sestrem	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6969-8	Alessandra Domingues Silveira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7273-7	Alessandra Fernanda Chinasso	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5783-5	Alessandra Patricia Marchesini	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6970-1	Alessandra T. Dos Santos Veiga	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7557-4	Alessandro Cezar Aschemacher	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7640-6	Alessandro Koiti Ymai	Economista	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	6752-0	Alessandro Natalicio de Cristo	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1745-0	Alessandro Ribeiro	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5784-3	Alexandra Alves Mesquita	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1472-9	Alexandre Biriba	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7649-0	Alexandre Bruno Steurer Oliani	Tecnologo em Gestao Hospitalar	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6764-4	Alexandre Conrado Viana	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6765-2	Alexandre Zimmermann	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	706-4	Alexsandra Mendes dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7506-0	Alexsandra Mendes dos Santos	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6628-1	Aline Andrade Campos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7344-0	Aline Hidalgo Ferreira	Tec.Saneamento Meio Am	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7838-7	Aline Oshiro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8029-2	Aline Polyana Moreira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6292-8	Aline Rocha de Almeida	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8051-9	Alisson Cunha Santos	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7972-3	Almir Alves	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	104-0	Almir Jose Santos Leite	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7941-3	Altair Francisco	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6146-8	Altair Jose de Assis	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7307-5	Alvaro Alberto Ribeiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	334-4	Alzira Januaria Ramos Boeno	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	605-0	Alzira Santana Machado	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8036-5	Amanda de Paula Caetano	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6295-2	Amanda Felipe	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8048-9	Amanda Macan Machado	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5267-1	Amarildo Nunes Barcelos	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	667-0	Amarildo Pinto	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7071-8	Amelia Bogdonovicz Reitor	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6251-0	Amelia L. Cagliari Mizerkowski	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6959-0	Amelia L. Cagliari Mizerkowski	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8046-2	Amy Maynara Irineu	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7595-7	Ana Carla Luzia Valentina Sai	Medico Psiquiatra	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	157-0	Ana Celia da Silva Elicker	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1495-8	Ana Celia da Silva Elicker	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7442-0	Ana Claudia Costa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8074-8	Ana Claudia Lopes Sierpin	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	158-9	Ana Claudia Viana	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5248-5	Ana Cristina Batista	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7888-3	Ana Cristina Moreira Miranda	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	1505-9	Ana Cristina S. Dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7664-3	Ana Cristina Vieira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	159-7	Ana Cristina Vieira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5786-0	Ana Cristina Vieira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7758-5	Ana Emilia Gallucci Nazario	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	160-0	Ana Glaci Braga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	611-4	Ana Lucia da Silva Muniz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	161-9	Ana Lucia de Paula Podbevsek	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8028-4	Ana Lucia Sniecikowski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5254-0	Ana Lucia Vieira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	162-7	Ana Lucia Vieira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6002-0	Ana Maria Conceicao da Costa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7443-8	Ana Maria da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6641-9	Ana Maria de Almeida	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1559-8	Ana Maria Marques Henrique	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1571-7	Ana Paula Carneiro	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7916-2	Ana Paula de Godoi Roveri	Chefe de Departam ento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6539-0	Ana Paula Ribeiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	163-5	Ana Rita Macalossi Goncalves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6318-5	Ana Rita Macalossi Goncalves	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1330-7	Ana Rosa Pavoni Lobo	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1496-6	Ana Rosa Pavoni Lobo	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2101-6	Ananias Caetano da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5197-7	Anderson Antonio Meira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6763-6	Anderson Cristian Ribeiro	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1856-2	Anderson Taborda Ribas	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6721-0	Andre Aires de Freitas	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2103-2	Andre da Cruz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5269-8	Andre Henrique Novakovich	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	8056-0	Andre Luiz Silveira	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7260-5	Andre Ricardo Canetti Vicente	Eletricista	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7650-3	Andre Ricardo Hideo Matsuzaki	Agente de Combate a Endemias	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	164-3	Andrea Afonso	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8015-2	Andrea Braga da Silva Macedo	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	105-8	Andrea Cristina Agostinho	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1291-2	Andrea Cristina C. E Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5700-2	Andrea da Gloria Novacki	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Administracao
PMM	6971-0	Andrea da Silva Correa	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6758-0	Andrea Eliza da Silva Lima	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5755-0	Andrea Gurski	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7110-2	Andrea Maria de Oliveira	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	602-5	Andreia Bernardi dos S. Sanson	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7716-0	Andreia Polita	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7665-1	Andressa Ferraz Andrade	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7230-3	Andressa Pedrotti	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7239-7	Andressa Schmidt	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8025-0	Andressa V. Da Silva do Carmo	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6258-8	Anelise Alves Amorim	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	107-4	Angela Cristina Nepomuceno	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6239-1	Angela Cristina Walter Carling	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1437-0	Angela de Fatima Kravetz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	167-8	Angela Leite dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6996-5	Angela Leite dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7256-7	Angela Maria da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	663-7	Angela Maria da Silva Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6314-2	Angela Maria da Silva Ramos	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7842-5	Angela Maria da Silva Vieira	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6626-5	Angela Maria de Oliveira Cunha	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	6370-3	Angela Maria Kulik Silva	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7788-7	Angela Maria Veiga de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	168-6	Angela Maria Viana	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6956-6	Angela Ramos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1447-8	Angela Ramos Rodrigues	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1289-0	Angela Tkachechem Duarte	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6198-0	Angela Tkachechem Duarte	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6333-9	Angelica dos Santos Correia	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1698-5	Angelo Lemos Junior	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7841-7	Anitaly R. Ferrari Osolinski	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7969-3	Anizio de Lima	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Assistencia Social
PMM	1587-3	Anizio Lucindo	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5788-6	Annelise B. Da S. Dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1562-8	Antonia Moreira Braz	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6562-5	Antonio Carlos Freire	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5723-1	Antonio Edvandro Pinto de Melo	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7973-1	Antonio Jaques Duarte	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	6556-0	Antonio Marcos Silveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7580-9	Antonio Marinho Falcao Neto	Medico do Trabalho/Perito	Secretaria Municipal de Administracao
PMM	7917-0	Antonio Paulo da Silva	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	5201-9	Antonio Pinto	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	170-8	Antonio Roberto Ribeiro	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7274-5	Antonio Sergio de Avelino	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7059-9	Aparecida Dias Plaisant	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	171-6	Aparecida G. Da S. A. Miranda	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1382-0	Aparecido Batista do A Rosa	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6120-4	Arace li Ferreira da Silveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1725-6	Arcendino Cesar Costa	Pedreiro	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7444-6	Ariana Bertaglia da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7768-2	Arielaine Mocelin dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	593-2	Arilda do Carmo Oliveira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	172-4	Arilda Maria Viana Afonso	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	173-2	Arlei Santos da Silva Junior	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5581-6	Arlete Lesniowski	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	503-7	Arlindo Moreira Alves	Carroceiro	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7582-5	Aryane de Carvalho Iurassek	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8060-8	Atair Aleixo de Souza Neto	Chefe de Gabinete	Gabinete do Chefe de Gabinete
PMM	7030-0	Aurilene Correa Lopes Martins	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7701-1	Beatriz de Lima Nogueira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6111-5	Beatriz do Rocio Weber	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5926-9	Benedito de J. T. De Oliveira	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5611-1	Ben-hur Ebraim dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5924-2	Bernardo Antonio Orzenn Waess	Contador	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7240-0	Bianca Santos Mendes	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7276-1	Breno G. Gaino Viol Soares	Educador Social	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7621-0	Bruna Farina	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7683-0	Bruna Ramos Carmona de Alencar	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6336-3	Camila da Rosa Belarmino	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7416-0	Camila Lopes Nunes	Agente Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7680-5	Camila Rosa do Nascimento	Monitor Esporte Lazer	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7016-5	Camila Santos Azeredo de Jesus	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7116-1	Carla Cristina de Oliveira	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8031-4	Carla Maria da S. Meira	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7986-3	Carlos A. Pastoriza Teixeira	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5879-3	Carlos Alberto Marim	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7658-9	Carlos Antonio de Oliveira	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1715-9	Carlos do Rocio dos Santos	Carroceiro	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7988-0	Carlos Eduardo Boguchevski	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	5996-0	Carlos Estevam da Silva Filho	Motorista D	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1629-2	Carlos Evaldo Boguchevski	Vigilante	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	613-0	Carlos Henrique Sandmann	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6572-2	Carlos Henrique Souza da Silva	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7937-5	Carlos Roberto Alonso	DIRETOR	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6343-6	Carlos Roberto Bassfeld	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	181-3	Carmem do Rocio Braz Moreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	180-5	Carmem Janina Szyber Oggione	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7667-8	Carmem Lucia F. De Andrade	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7690-2	Carolina Eliza Poletti Cabral	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7073-4	Carolina Mendes da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7668-6	Carolina Roberti	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7729-1	Caroline Akemi Matsuzaki	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1331-5	Caroline Akemi Matsuzaki	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7589-2	Caroline Ferreira Agostinho	Educador Social	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7828-0	Caroline Ramos Lopes	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7996-0	Caroline Souza dos Santos	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7623-6	Cassiane Bzunek da Silva	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5270-1	Cassio A Itemar da S. Teixeira	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6244-8	Catiane Alves Torquato	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6957-4	Catiane Couto	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8045-4	Catiane Couto	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	183-0	Celia Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7983-9	Celia Aparecida de Carvalho	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8065-9	Celia Aparecida de Carvalho	DIRETOR	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7879-4	Celia Mara de Azevedo Gonzales	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7350-4	Celia Maria dos Santos	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6150-6	Celia Marques de Oliveira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7074-2	Celia Martins Barboza de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7843-3	Celia Regina Fabiano	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7309-1	Celia Regina Pedroso	Nutricionista II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1345-5	Celia Regina Santos Bolognini	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1508-3	Celia Regina Santos Bolognini	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6611-7	Celso de Goes Fontes Filho	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7862-0	Celso Luis Malucelli Filho	Procurador Municipal	Procurador Geral
PMM	6228-6	Cenira Leces da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7075-0	Cenira Leces da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7959-6	Cesar A. Guimaraes de Abreu	Chefe de Departamento	Ouvidoria
PMM	7970-7	Cesar Antonio Pinto	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6548-0	Cesar Augusto Horbatiuk	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5933-1	Cesar Fabiano Chiqueto	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7408-0	Cezar Augusto Coraiola	Engenheiro Civil	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7375-0	Charles Belasche Bacellar	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1449-4	Cheila Adriana Aguiar Pereira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7214-1	Christiane da Costa Lima	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7056-4	Christiane Meury Ferreira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6811-0	Cibelle Machado	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7445-4	Cintia L. Da Silva de Abreu	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7659-7	Cintia Reis Alvares	Fisioterapeuta II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5960-9	Cintya Giovanini	Dentista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	36-1	Clair Talliete	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	505-3	Clairton Valdemir Konig	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1771-0	Clarice da Luz Campos	Tecnico Em Radiologia	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7233-8	Claudete Elena de Mello	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5988-9	Claudia Adriana Bonassoli Leal	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6958-2	Claudia Elisemar Appelt	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7003-3	Claudia Ferreira Podbevsek	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7712-7	Claudia Ferreira Podbevsek	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	185-6	Claudia Maria dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7789-5	Claudiane Naldo Pina	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5565-4	Claudinei Francisco Nepomuceno	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6760-1	Claudineia Aparecida da Silva	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7242-7	Claudineia da Silva Viera	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	424-3	Claudio Costa dos Santos	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1464-8	Claudio Luiz Nepomuceno	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7887-5	Claudir Lourenco	DIRETOR	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6275-8	Cleber Alves Zanotto	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	8061-6	Clecio Vidal	DIRETOR	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6992-2	Cleia Caron de Oliveira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5242-6	Cleia Mariana Machado	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	666-1	Cleia Mariana Machado	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	186-4	Cleide do Carmo N Gaspar	Diretor Presidente	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	5572-7	Cleide do Rocio Costa	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	8032-2	Cleide Goncalves Semczuk	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5066-0	Cleide Regina R dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5720-7	Cleiton Jose de Freitas Rosa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5225-6	Cleonice Aparecida Costa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6649-4	Cleonice Pinheiro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7553-1	Cleusa B. Da S. F. De Oliveira	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7997-9	Cleusa de Fatima Bertin	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7908-1	Cleverton Josue Bonassoli	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6368-1	Cleydson Kulik Silva Bezerra	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7645-7	Clivor Negochadle	Fiscal do Meio Ambiente	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7651-1	Consuelo Francisconi Moreno	Agente de Combate a Endemias	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7670-8	Crislaine Blanc	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7166-8	Crislaine Honorato dos Santos	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7801-8	Cristhiano Augusto Prodo	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7547-7	Cristiane de Faria Matoso	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6522-6	Cristiane de O. Dos Santos	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1825-2	Cristiane de Oliveira Braga	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7867-0	Cristiane F. Da Maia Cruz	Assessor Juridico	Gabinete do Prefeito
PMM	8064-0	Cristiane F. Da Maia Cruz	Procurador Municipal	Procuradoria Geral
PMM	1370-6	Cristiane Favero da Veiga	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1877-5	Cristiane Favero da Veiga	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7009-2	Cristiane L. C. Dos Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	345-0	Cristiane Pereira Alboit Veiga	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6762-8	Cristiano Costa	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7759-3	Cristina Domingos Camargo	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6214-6	Dabinei Lima Ferreira	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5105-5	Dabinei Lima Ferreira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6550-1	Daiana C. Moreira de Miranda	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7750-0	Daiana F. Do N. Olszewski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	189-9	Dalila Ramos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7989-8	Dalmo Lucio da Cunha	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5264-7	Daniel Hoefling de Oliveira	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7145-5	Daniel Kawakubo Bondezan	Farmacutico Hab. Anal. Clinicas	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6728-8	Daniel Luiz Prado	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6529-3	Daniele B. Feliciano de Arzao	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	190-2	Daniele Beatriz Salvador	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2206-3	Daniele Beatriz Salvador	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7450-0	Daniele Cristiane de Lima	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7717-8	Daniele Maceno Sant'anna	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7215-0	Daniele Szczepanski Novacki	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6680-0	Danieli Aparecida da Roza	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7992-8	Danielle Bissoni	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7730-5	Danielle C. Pires Marinho	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5064-4	Danielle Cristina O Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6665-6	Danielle P. T. G. Postal	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7037-8	Danielle Voltolini	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7660-0	Danilo de Avila Ladeia	Medico G. e Obstetra	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1881-3	Danusa de Cassia Ribeiro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1633-0	Darlene Aparecida de Freitas	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6566-8	Darlene Cristina Veiga Ramos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7827-1	Darlene Venancio Diniz	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7922-7	David Jose Borges	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6351-7	David Alan de Freitas	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7558-2	David Andre Barbosa	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7854-9	David Antonio Pancotti	Secretario de Meio Ambiente	Secretário de Meio Ambiente
PMM	6340-1	David Fabio Naser	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5214-0	David Ireno Alves Netto	Mecanico de Manut. Maquinas e V	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7310-5	Dayane de Jesus L. Da Cruz	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5790-8	Debora A. Mesquita dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6248-0	Debora Cordeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7971-5	Debora Correa T. Tavares	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	5159-4	Debora Lys Cunha Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7819-0	Debora Priscila Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6664-8	Debora Ramos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5893-9	Deborah de Jesus	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1266-1	Deisiane Ferreira Ribeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7790-9	Deize da Veiga Cordeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7857-3	Dejair Alves de Camargo	Secretario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7760-7	Dejanira Rosa Crepaldi	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	2210-1	Delcio Thadeu Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5791-6	Delcio Thadeu Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8003-9	Denilse Braz da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6356-8	Denise B. Pedroso Bernardo	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	349-2	Denise do Pilar Freitas	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7848-4	Denise Hizuri Iwamura	Vice Prefeito	Gabinete Do Vice-prefeito
PMM	622-0	Denise Regina Julio Linares	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7253-2	Deyves de Souza Guedes	Engenheiro Ambiental	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7924-3	Diego A. Da Silva Rodrigues	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7430-6	Diego Aguiar da Silva	Agente de Tráfego/Transito	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6347-9	Diego Roberto Nepomuceno	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6126-3	Dilson Caetano	Fisioterapeuta II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7076-9	Dinilso Marques	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7713-5	Diogo da Cunha do Nascimento	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6262-6	Dione F. Da Silva Correa	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6751-2	Dirce do Nascimento	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7900-6	Dirceu Luiz Pereira Chagas	Chefe de Divisão	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5432-1	Diva Maria de Mello Krasuski	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6171-9	Divonsir Tadeu Monteiro	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	194-5	Dolores Viana Cordeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5360-0	Doraci Aparecida M. De Andrade	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6217-0	Doroti Teixeira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7963-4	Douglas Gabriel da Silva	DIRETOR	Gabinete do Prefeito
PMM	5748-7	Dulcilene Aparecida Lopes	Fisioterapeuta II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1271-8	Dulcineia de Lourdes Rodrigues	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	196-1	Dulcineia Maria Mendes da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1602-0	Eda Mara de Fatima C Amorim	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7339-3	Edenilson Rodrigues	Motorista D	Secretaria Municipal de Obras
PMM	121-0	Edenise Maria R.V. De Paula	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6311-8	Edgard De Souza	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6320-7	Ediane T. M. Arendt	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7311-3	Edicleia Espinel Santos	Professor de Educação Física	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6263-4	Edilaine Portela Fernandes	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6007-0	Edilson Bernardo	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7958-8	Edilson Tadeu Giordano	Chefe de Divisão	Gabinete do Prefeito
PMM	5230-2	Edimara Borges da Silva Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5975-7	Edina Velosa Calistro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6341-0	Edinaldo Gomez da Silva	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2117-2	Edison Freire da Silva	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5763-0	Edival Martins Junior	Médico Ortopedista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5335-0	Edivani de Oliveira Kusma	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6272-3	Edmilson Alves Mesquita	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5241-8	Edna Antunes Ferreira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1492-3	Edna Maria Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	484-7	Edson Alberto Utrabo	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	6553-6	Edson Azevedo da Rocha	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5272-8	Edson Luis Mesquita	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7872-7	Edson Rebelo Soares	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7345-8	Eduarda C. Poletto Goncalves	Fiscal Sanitarista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1586-5	Eduardo Aiquati	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5354-6	Eduardo Evandro R. Dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7930-8	Eduardo Henrique Porto Ferraz	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7559-0	Eduardo Lucas Viana	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8008-0	Eduardo Luiz Novacki	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6365-7	Edyala Cristina Neves da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8012-8	Elaine Cristina de J. Kern	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7077-7	Elaine Cristina Trentin Leite	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5220-5	Elaine Moura Vidal	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6650-8	Elediane do Nascimento	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	201-1	Eleni Rodrigues	Professor	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	1613-6	Eleni Rodrigues	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5274-4	Elenice Fatima Lorencena	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7231-1	Elenis da C. F. De Abreu	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7915-4	Elenita Jaques Correa	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7584-1	Elia F. Santinho da Silva	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7591-4	Eliana Batista da Silva	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7627-9	Eliane Cordeiro	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7313-0	Eliane da S.Tavares Matilde	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6247-2	Eliane do R. Da S. Rodrigues	Auxiliar Consultorio Dentario	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	203-8	Eliane Fatima da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7728-3	Eliane Fatima da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7868-9	Eliane Fernandes de Abreu	Diretor Juridico	Procuradoria Geral CC
PMM	5249-3	Eliane Guimaraes Rocha Prates	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5792-4	Eliane Guimaraes Rocha Prates	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2121-0	Eliane Maria de Lima	Assistente Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7078-5	Eliane Martins Zimmermann	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2120-2	Eliane Santana de Oliveira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7451-9	Eliane Santana de Oliveira	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8007-1	Elias Ernesto Doarte	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6342-8	Elias Gomes da Silva	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2202-0	Elias Matias Lourenco	Carpinteiro	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7885-9	Elias Mendes	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7967-7	Elie Prado de Souza	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	204-6	Elimar C. Guimaraes Vaccari	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7585-0	Elis Andressa Peyerl	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6050-0	Elisa Nara Zucco	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	668-8	Elisabeth Rodrigues de Campos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7234-6	Elisabeth Rodrigues de Campos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6607-9	Elisandra dos Santos Leite	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5842-4	Elisandra P. De C. Da Silva	Chefe de Departamento	Procuradoria Geral
PMM	8058-6	Elisangela da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6675-3	Elisangela do R. E. Mariano	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7314-8	Elisangela M. De Sousa Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5229-9	Elisangela Mara Nikoski	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7802-6	Elisangela Margarida Pereira	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	434-0	Eliseth Dorigao	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1711-6	Eliseu dos Santos	Carroceiro	Secretaria Municipal de Educação
PMM	433-2	Eliseu Lourenco	Motorista C	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5578-6	Elisiane dos Santos Ramos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7119-6	Elizabete C. Canabarro Vaz	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6055-0	Elizabete Freire de Lara	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5771-1	Elizabete Maieski de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6651-6	Elizabeth Maria Hertmann	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5994-3	Elizabeth Mesquita Maximovitz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7079-3	Elizandra Domingues	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2124-5	Elizeu Alves	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8044-6	Eliziane de Fatima Kramar	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6973-6	Ellen Sandra Godoy	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7376-8	Eloha Dosso da S. De Almeida	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5587-5	Eloir Carnin	Tecnico Em Radiologia	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5362-7	Eloy Luiz Correia da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2125-3	Elson Freire Viana	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7524-8	Elton Luis Alves	Terapeuta Ocupacional	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6560-9	Elton Silverio Viana de Lima	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	2126-1	Elza da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5675-8	Elza de F. Oliveira da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7004-1	Emanuele Furtado Goncalves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7626-0	Emanuelle da Silva Chiah	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7671-6	Emanuelle Monteiro Lopes	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7449-7	Emanuelly Gonzales Wagnitz	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	5737-1	Emerson Ferreira Iasko	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7453-5	Emerson Leandro Diogo Santos	Professor de Educação Física	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6618-4	Emerson Luis Miranda	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1413-3	Emilia Rodrigues Ramos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	354-9	Enelida Ramos de Lima	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6187-5	Enelida Ramos de Lima	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	512-6	Enilson Jose Graciotto	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1298-0	Ercilio Pinto Cardoso	Fiscal de Posturas	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7216-8	Erica Larissa Correa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	208-9	Erica Maria dos Santos Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1785-0	Erica Maria dos Santos Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7259-1	Erickson Nilton Ring	Pintor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	209-7	Ermelina Ferreira da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5603-0	Ernesto Conrado Mielke	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6167-0	Ernesto Kruger	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8057-8	Eronilda R. Martins Vieira	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7346-6	Ester da Silva Bueno	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7351-2	Ester de Andrade de Lima	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1534-2	Ester Matias Leal	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6238-3	Etiane Pedroso de Castro	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7853-0	Eunice Viganó Dalmora	Secretario da Criança	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	618-1	Evani dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5222-1	Evanir Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7586-8	Evelin Silveira Girardello	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7691-0	Evelise Melissa Nikoski	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7549-3	Evelize Domingues de Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7261-3	Everson Francisco Goncalves	Tecnico em Manut. Serv. Telefoni	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5398-8	Everson Goncalves	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1606-3	Ewerson Luiz Stange	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5313-9	Ezabelita de Lima	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5793-2	Ezabelita de Lima	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6756-3	Ezidoro Lopes de Azevedo	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5121-7	Fabiane Sales Baumann	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7168-4	Fabio Luiz de Moraes Gomes	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7120-0	Fabio Luiz Sawada	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7315-6	Fabio Menezes da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7588-4	Fabiola Costa Armstrong	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7525-6	Fabiola Kmiecik Goncalves	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5707-0	Fagner Antonio da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8020-9	Fagner Freire	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1283-1	Fatima Terezinha O. Dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5794-0	Fatima Terezinha O. Dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7966-9	Faustino Secorun Netto	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5280-9	Fernanda da Silva Azevedo	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6615-0	Fernanda Miranda Cordeiro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5231-0	Fernanda R. Dos Santos Vanali	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7494-2	Fernanda R. Dos Santos Vanali	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	2219-5	Fernandes Leopoldo Ferreira Jr	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7779-8	Fernando Nakanishi Hamada	Veterinario	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	38-8	Fernando Reginaldo Viana	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7672-4	Fiamma C. B. Trindade Machado	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2130-0	Filipe Wist dos Santos	Dentista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1333-1	Flaventina Ramos Tavares	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5796-7	Flaventina Ramos Tavares	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8052-7	Flavia Aparecida Lopes Roque	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6564-1	Flavia C. Marques Bernardo	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7839-5	Flavia da Silva Bento	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6714-8	Flavio Jose Pozzobon	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7150-1	Franciane Aline M. De Oliveira	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7550-7	Franciele A. De Almeida Leiria	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7235-4	Franciele A. F. De Arzao	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7122-6	Franciele da Trindade Alves	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7080-7	Francielle Bezerra da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6700-8	Francielle Cristina dos S. Neve	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7829-8	Francielly Dalla Vecchia	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7454-3	Francis Guimaraes Aoto	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6337-1	Francisca Anita Feitosa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7898-0	Francisco Cardozo	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1722-1	Francisco Carlos Cordeiro	Pedreiro	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7021-1	Francyllen Goncalves Rezende	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7686-4	Gabriela Freire Marques	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7692-9	Gabriela Nascimento Brites	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7693-7	Gabriele A. Tavares Mariano	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7694-5	Gabriella dos Reis Rosa	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8026-8	Geisiele da S. G. Brustolin	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1527-0	Geni Ribeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5797-5	Geny Viana Cardoso	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7889-1	Geraldo Aparecido Firmino	DIRETOR	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	1476-1	Geremias da Silveira Policarpo	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7928-6	Gerson Claudio Correa	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1701-9	Gesiele Fermينو L Delatorre	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7103-0	Gessica Pereira Patricio	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6294-4	Giani M. Borges do Nascimento	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	684-0	Gicelli Petrini da Silva Brunk	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7858-1	Gilceu Pereira Soutello	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7340-7	Gilmar Costa Domingos	Mestre de Obra	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7836-0	Gilmar Gomes dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1734-5	Gilmar Lim a Evangelista	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1865-1	Gilmar Ruas de Andrade	Padeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6667-2	Gilmara do A. P. Da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7926-0	Gilson Pawlak Correa	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5779-7	Gina Marcia Muniz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5780-0	Gina Rosa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1349-8	Giovanna Carla de M. Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2132-6	Gisele Batistella Paciornik	Dentista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7994-4	Gisele Rodrigues Ramos	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6889-6	Gisele Rolim Jacob	Professor de Lingua Inglesa	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7007-6	Gisella Regina da Costa Leite	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7700-3	Gisella Regina da Costa Leite	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7060-2	Giselle C. De Souza Lima	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7546-9	Gislaine Alves de Almeida Vaz	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7695-3	Gislaine de Lima Pereira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6960-4	Gislaine Fernandes Rodrigues	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5798-3	Gislaine Silva de Aguiar	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7102-1	Gislaine Zys da Silva	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7446-2	Gislene Henrique Pereira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8023-3	Gizele Monica Feitosa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7832-8	Glaucineia Boguchevski	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7081-5	Gleicy Kelly Souza Oliveira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7761-5	Gloria Hamara Crovador	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7377-6	Glorieti Lopes da Silva	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7803-4	Gracie la Oliveira da Silva	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1325-0	Guilherme de Jesus Naymor	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7592-2	Guilherme Vojciechowski	Psicologo II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7117-0	Haellen Dayane Stochero	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7709-7	Hedima Konrad Corcetti	Dentista ESF	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1315-3	Heitor da Costa	Vigilante	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5986-2	Helen Fabian Teske Balestrin	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6678-8	Helena Maria Moreira Ribas	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7696-1	Hellen C. Araujo de Carvalho	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	7317-2	Hellen C. De Oliveira Batista	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7020-3	Heloisa R. Da Silva Krankel	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7647-3	Hemerson Calixto do Amaral	Educador Social	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1350-1	Henrieth Cristina Brunkhorst	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6989-2	Henrieth Cristina Brunkhorst	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7942-1	Herton Soares dos Santos	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	126-0	Hugo Pomin Neto	Tecnico Em Informatica	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	438-3	Humberto Argolo da Silva	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	439-1	Iara de Resende	Agente de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1818-0	Iara Patricio Redede	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6726-1	Idersio Jose Dias	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5799-1	Igor Soares	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7318-0	Ilda Prates da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1625-0	Iliana Salete Ristow	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	651-3	Inara Cristiane Alonso	Fiscal de Obras e Posturas	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5586-7	India do Rossio Powiatoski Rod	Tecnico Em Radiologia	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7082-3	Indianara Pereira Farias	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6706-7	Ines de Freitas dos S. Apel	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	696-3	Iraci Nascimento Serafin	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	357-3	Iraci Antunes de Lima	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2137-7	Irani Goncalves da Luz da Silv	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1256-4	Irene Rodrigues Leite	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7718-6	Irma A. T. Calistro da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6289-8	Isabel A. Santana Ferreira	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7738-0	Isabel A. Santana Ferreira	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7551-5	Isabel C. De Campos Januario	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1334-0	Isabel Cristina de Oliveira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1272-6	Isabel Cristina Viana	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5315-5	Isabel Simone dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7061-0	Isabele P. Poletti Cabral	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1833-3	Isabelly Karine Alves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5993-5	Ismarlete de A. Dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7561-2	Israel da Costa Mendes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1316-1	Israel Jose Borges	Vigilante	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7906-5	Israel Nunes de Aquino	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1601-2	Istelina Bonfim Ferreira	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6122-0	Ivan Luiz Mizuki Orso	Fisioterapeuta II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6676-1	Ivana Dias da Cruz	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7687-2	Ivaneide F. Dos Santos Afonso	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8004-7	Ivani Aparecida Fabri Sato	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6541-2	Ivanice Alves da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	361-1	Ivanil Nascimento de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7006-8	Ivanize de F. Pereira Soares	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7299-0	Ivo Mendes Junior	Diretor	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	6633-8	Ivone Rodrigues da Cruz	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6315-0	Ivoneide Zaror de Souza	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7382-2	Ivonete Modesto	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	445-6	Ivonete Straub de M Rodrigues	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2138-5	Izabel Ap O. Cruz Martins	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7542-6	Izabel C. Cordeiro Pereira	Contador	Controladoria Municipal
PMM	594-0	Izabel Florencio Nepomuceno	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5801-7	Izabel Zavadzki	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1249-1	Izabelle Donato Martins	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7911-1	Izaltino de Oliveira Machado	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7791-7	Izanete Maria Regala	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7914-6	Izaque L. Bombonate de Lima	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5199-3	Jacir Neckel dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	228-3	Jacira de Fatima Costa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1384-6	Jackson Muller	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	2139-3	Jacqueline Rodrigues Bertogna	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7465-9	Jacqueline S. De Jesus Jungles	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1654-3	Jacyr Fernando Peres de Souza	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1743-4	Jadir Pereira da Veiga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7403-9	Jaime Ribeiro Novais	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7354-7	Jaime Roberto Paterno	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5337-6	Jairinha da Graca Machado	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7886-7	Jairton Inacio	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistencia Social
PMM	6974-4	Janaine de Souza	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6677-0	Jandira Alves da Costa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	363-8	Jandira da V. R. V. Straube	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistencia Social
PMM	6592-7	Jandira Zimermann dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7866-2	Janete de Fatima Schmitz	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Administracao
PMM	7257-5	Janete K. Da Silva G. Cardoso	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	229-1	Janete Pinheiro Santana	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7320-2	Janete Simiao	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2204-7	Janett Almeida Correia	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7902-2	Januario Matias de Paula	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5317-1	Jean Carlos Freire da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5106-3	Jeanete de Freitas L Romualdo	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7248-6	Jeferson Almar Borges	Advogado	Secretaria Municipal de Assistencia Social
PMM	7624-4	Jefferson F. Da S. Mantovani	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2212-8	Jeozadaque Nunes de Melo	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6006-2	Jessia Machado Zelak	Fonoaudiologo II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7844-1	Jessica A. Machado Goncalves	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8027-6	Jessica Caroline da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7101-3	Jessika Muller Benedet	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6753-9	Jhonatha Denny da Silva	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7987-1	Jilberto Saroba	Chefe de Setor	Ouvidoria Municipal
PMM	6115-8	Joana Batista Arce	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5239-6	Joanilda Lourenco	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7270-2	Joao Alboit	Mestre de Obra	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7856-5	Joao Carlos Espirito Santo	Secretario de Obras Urbanismo	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5533-6	Joao Cleber Correa	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	520-7	Joao Goncalves da Silva	Mecanico de Manut. Maquinas e V	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	6759-8	Joao Maria Torres	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6576-5	Joao Paulo Nunes	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1597-0	Joao Soares	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7938-3	Joao Vitor Neckel dos Santos	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	669-6	Joaquim Lemes da Silva	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7968-5	Joarez de Souza	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1834-1	Jocelina Veiga Alves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	232-1	Joceline Bertogna Juglair	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5318-0	Joceline Bertogna Juglair	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7032-7	Jociane Lilian David	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5938-2	Jocimara Machado	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8055-1	Joel Lacerda	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5218-3	Joel Novakoski	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	521-5	Joel Sergio da Silva	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6334-7	Joelma da Rocha Tetor	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5200-0	Joelson Paulo Goncalves Alves	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7447-0	Joice da Silva Rosa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5931-5	Joilson Marcos Goncalves Alves	Motorista D	Secretaria Municipal de Administracao
PMM	6754-7	Jonas Nascimento Serafim	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6546-3	Jonatan Mendes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5284-1	Jonatas Mesquita Lell	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6757-1	Jonatas Yede	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6612-5	Jones Luvizotto	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6561-7	Jorge Antonio Lins Lell	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	643-2	Jorge Antonio Nardin	Chefe do Fassem	Secretaria Municipal de Administracao
PMM	7960-0	Jorge Antunes Campolin	Chefe de Departamento	Ouvidoria Municipal



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	1857-0	Jorge Miguel Pereira	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5285-0	Jorge Ricardo Zimmermann	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7921-9	Jorge Silva de Freitas	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5056-3	Jose Augusto Giraldeello	Fiscal de Obras e Posturas	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5613-8	Jose Bueno dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7884-0	Jose C. C. Dos Santos Junior	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5135-7	Jose Carlos de Melo Viana	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5070-9	Jose Carlos Rosa	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7395-4	Jose Claudio Sanson	Motorista C	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1326-9	Jose de Souza	Diretor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6192-1	Jose Fernando de Lima	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1262-9	Jose Goncalves Ribeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5116-0	Jose Goncalves Ribeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7244-3	Jose Luiz Batistella Martins	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	645-9	Jose Luiz dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7562-0	Jose Maria Stadler da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7890-5	Jose Sebastiao de Lima	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5952-8	Joseani do Rocio Silverio	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	636-0	Josefa de Fatima Ferreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6189-1	Josilm a Santoro Ramos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1690-0	Josue Prado de Souza	Carroceiro	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7995-2	Josuel da Silva	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	1319-6	Joubert Nunes Goncalves	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7909-0	Jovino Borges da Costa	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7062-9	Jozelaine Leite dos Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8030-6	Joziane A. Rates de Castro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8049-7	Jucelia Regina Barros	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7452-7	Juciane Alves dos Santos	Professor d Educacao Artistica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6961-2	Juciane Pereira Leite	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5803-3	Juciane Pereira Leite	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7792-5	Jucimara de Fatima Viana	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6139-5	Jucimara dos Santos Leite	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5217-5	Julcinei Andrade	Motorista D	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5878-5	Julhana Salete Giacomoni	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1421-4	Julia Ferreira da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7217-6	Julia G. Toder dos Santos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6557-9	Julia Maria dos Santos Mendes	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7212-5	Julia Maria dos Santos Mendes	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7321-0	Juliana de Paula Almeida	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7711-9	Juliana de Paula Almeida	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1369-2	Juliana G. Dos S. Kirschbaur	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6735-0	Juliana G. Dos S. Kirschbaur	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7047-5	Juliana Lizardo da Silva	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7399-7	Juliana Lopes dos Santos	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	8005-5	Juliana Maria da Luz Pinto	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7769-0	Juliana Niesborski	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6190-5	Juliana Rodrigues Amorim	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6975-2	Juliana Schultz Bussmann	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7155-2	Juliane Carla Lievore	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6031-3	Juliane Fagundes Ferreira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5883-1	Juliane Giordana Ramos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7347-4	Juliane Pinheiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7121-8	Juliane Regina Leal da Rocha	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7455-1	Juliane Valentim do Amaral	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8070-5	Juliane Viana S.Castilho	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6606-0	Juliane Viana S.Castilho	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	7869-7	Juliano Gondim Vianna	Diretor Juridico	Procuradoria Geral
PMM	7852-2	Juliano Lipinski	DIRETOR	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7639-2	Julio Cesar da Silva Medune	Motorista D	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7341-5	Julio Cesar Dias Plaisant	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	236-4	Julio Cesar Mendes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7342-3	Julio Santana	Eletricista	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5227-2	Juraci Pereira Vernick	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	8072-1	Jurandir Pereira de Lima	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	5745-2	Jussara das G. Purkot	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7954-5	Jussara de Fatima Mendes	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Turism o
PMM	6705-9	Jussara M. Arandt de Jesus	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	5833-5	Kalimar Ferreira da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5123-3	Karen Cristina da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	6274-0	Karin Charlise Pacheco	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	2147-4	Karin Cristina da S Marques	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7355-5	Karina Fabris	Psicologo II	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7793-3	Karina Maria Gomes Ferreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	6134-4	Karine Alberto Dornelles	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	8043-8	Karine Muller Benedet	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7751-8	Karla Regina Vieira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5922-6	Karoline C. Dos Santos Mendes	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7002-5	Karyna Brunetti Lucinda	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7064-5	Kassia Regina Kessin Bunel	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	8041-1	Kassia Regina Kessin Bunel	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	8042-0	Kassia Rosana Kessin Bunel	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7404-7	Katerine Ondina Herdt Correa	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Adm inistraçã o
PMM	1371-4	Katia do Rocio Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5804-1	Katia do Rocio Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	237-2	Katia Elisabeth Ferreira	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	6254-5	Katia Maria T. Pereira	Auxiliar Consultorio Dentario	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	654-8	Katia Maria Viana	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Finanç as
PMM	6360-6	Katia Regina Gomes Ferreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7322-9	Katia Regina Martins Pereira	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7752-6	Katiane Alves Jara Silveira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5932-3	Kefas Luiz Scholze	Motorista D	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7323-7	Keila Yukie Taguchi	Psicologo II	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	8016-0	Keli Regina P. Zimmermann	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5137-3	Kelly Cristina de A. E Silva	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7084-0	Kelly Kullack Chiarello	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7771-2	Kelly Landgraf Martinez	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7593-0	Kelvin W. Moreira dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7892-1	Kely Sales Bello	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Finanç as
PMM	5573-5	Kenny A. Ferreira Martins	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7022-0	Kharen da Silva Neves	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7770-4	Kharen da Silva Neves	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7124-2	Khristianny L. Dos S. Viana	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7065-3	Kleiane Ap. Przybylovicz	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7943-0	Laertes Joao Purkot	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7901-4	Laertes Jose Paranhos Santana	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1422-2	Laide de Oliveira Dias	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5727-4	Laide Santos da Veiga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	451-0	Lais Alves	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	7569-8	Lariessa B. Chemberg Lemberg	Advogado	Procuradoria Geral
PMM	6976-0	Larissa Gabrielle F. De Lima	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	8039-0	Larissa Gabrielle F. De Lima	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5925-0	Larissa Santos da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7612-0	Larissa Silveira Ribas	Advogado	Procuradoria Geral
PMM	7762-3	Larissa Souza de Azevedo	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	7864-6	Larissa Victoria Lima da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Adm inistraçã o
PMM	6264-2	Lauana Sentone	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	371-9	Laudiceia de Melo Viana	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Adm inistraçã o
PMM	1360-9	Laudineia Carlos dos S Bueno	Professor	Secretaria Municipal de Educaçã o
PMM	5696-0	Laura Batista	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saú de
PMM	6317-7	Leandra Aparecida P. de Azevedo	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educaçã o



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	1594-6	Leandra Pedrozo dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6995-7	Leandra Pedrozo dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5724-0	Leandro Silveira Tavares	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7507-8	Leandro Teixeira Neto	Professor de Educação Física	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7637-6	Leandro Wollmann Roberti	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	5235-3	Lecio Pereira	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1265-3	Lediane Regina Nepomuceno	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6984-1	Lediane Regina Nepomuceno	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1663-2	Leila Cristina da Costa	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6261-8	Leisiane Mendes Bueno	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	8050-0	Leni da Silva	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1766-3	Leni Pires	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5528-0	Lenon Spencer Dissenha	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7251-6	Leonardo Albini Barbosa	Jornalista	Gabinete Prefeito
PMM	528-2	Leoncio Jose Mesquita Viana	Carroceiro	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7974-0	Leoni Ricarte de Souza Gurski	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7910-3	Leonidas de Lima	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7961-8	Leonilda Lopes da Silva	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5579-4	Leopoldina Maria da C. Viana	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7642-2	Leovaldo Aparecido Naeser	Fiscal de Obras e Posturas	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	6755-5	Lerner Leuzinski	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7982-0	Leticia da Silva de Oliveira	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7991-0	Leticia Ferreira Martins	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8066-7	Leticia Ferreira Martins	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7993-6	Leticia Valerie Cunha Ramos	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5118-7	Leticia Viana Pinto	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5806-8	Leticia Viana Pinto	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5119-5	Lidiane de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5320-1	Liege Seixas Ribas	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6121-2	Lilian da Silva Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	134-1	Lilian de Fatima da S Moreira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2150-4	Liliane Aparecida S. Ribeiro	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2197-0	Liliane de Oliveira Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6731-8	Lindamir Lins de Avelar	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	692-0	Lindamir Maria Casas Alves	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	135-0	Lirian Santos Cruz	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7673-2	Lislaine do Rocio Leodoro	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	375-1	Lizete Fernandes Correa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7882-4	Liziane Pereira de Freitas	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7554-0	Lohruama da S. Panek de Lima	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7985-5	Lopes Fabiano Ramos	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	1235-1	Loricely Cristina Alves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7739-9	Loricely Cristina Alves	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7325-3	Lorize Quintino da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6977-9	Lourdes Mielke	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7962-6	Lourival Florencio da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7753-4	Luana Bastos dos Passos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7085-8	Luana Cury Cezak	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7635-0	Luana Martins Pereira	Telefonista	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7975-8	Lucas Aparecido Vieira	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1337-4	Lucelia Marlisa de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5095-4	Lucena Calixto Goncalves	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6962-0	Lucena Calixto Goncalves	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6202-2	Luci de Fatima Carvalho	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5689-8	Lucia Tereza da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7028-9	Luciana Borges Janoario	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5672-3	Luciana da Silva Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7883-2	Luciana Dal Pont	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1339-0	Luciana Ferreira Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1750-7	Luciana Ferreira Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7998-7	Luciana M. Teixeira Semicek	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7633-3	Luciana Machado Ribeiro	Telefonista	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5582-4	Luciana Mara Preischardt	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	5329-5	Luciana Rocha dos Santos	Fisioterapeuta	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6063-1	Luciana Vieira dos Santos	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	574-6	Luciana Vieira Garcia	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1658-6	Luciane dos Santos Cruz	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7258-3	Luciane Freire Rodrigues	Tecnico em Higiene Dental	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	568-1	Luciane Guerra Ferreira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7066-1	Luciane Terezinha Moreira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8038-1	Luciane Terezinha Moreira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7874-3	Luciano de Oliveira	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6563-3	Luciano Ramos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2196-2	Luciano Souza Francisco	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7704-6	Lucicleide Lucena	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8024-1	Lucimar Ulsen	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	245-3	Lucimara Viana de Oliveira	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7873-5	Lucineia Costa de Almeida	DIRETOR	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6045-3	Lucinete Santana dos Santos	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7698-8	Lucrecia da R. Mantovani Mohr	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7300-8	Ludmila R. Pimentel Dargam	Advogado	Procuradoria Geral
PMM	6141-7	Luiz Felipe Canetti	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5693-6	Luiz Antonio Custodio	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7976-6	Luiz Carlos Rheinheimer	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	454-5	Luiz Cesar Bueno	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7945-6	Luiz Claudio Freire	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7923-5	Luiz Felipe Silva Correa	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6260-0	Luiz Fernando Lourenco	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7925-1	Luiz Filipe Aguida	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7326-1	Luiz Henrique da Silva Correa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7526-4	Luiz Henrique Lelis Cardoso	Farmacutico Generalista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6350-9	Luiz Renato da Silva Pinto	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7343-1	Luiz Susumu Nakamura	Eletrecista de Autos	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7630-9	Luiza Fernanda de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7327-0	Macielba Nogueira dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5059-8	Magali Bayer da Silva	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	6069-0	Maicon R. Silveira Tavares	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8047-0	Maikon Marques Anacleto Luz	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	7067-0	Mairane Garbuiio Pereira	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5721-5	Maicir de Arcega da Veiga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1728-0	Manoel Darga	Pedreiro	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1374-9	Mara Elaine Machado	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7328-8	Mara Elaine Machado	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	247-0	Mara Lucia Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7098-0	Mara Lucia Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5081-4	Maraci de Oliveira da Silveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6551-0	Marcel Augusto Belem Alves	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7939-1	Marceliano de Amorim	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5357-0	Marcelina Candido Pereira	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7878-6	Marcello Malucelli	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6005-4	Marcelo Alexandre Zelak	Fisioterapeuta II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2213-6	Marcelo de Mello Coradin	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	455-3	Marcelo Ferreira Bello	Atendente de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6269-3	Marcelo Gaspar de Carvalho	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7636-8	Marcelo Junior da Silva	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7936-7	Marcelo Lima Ferreira	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5534-4	Marcelo Ramos	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7763-1	Marcia Cibele Alves da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7123-4	Marcia Crisanto da Cruz Freire	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	530-4	Marcia Cunha	Auxiliar de Administracao	Gabinete Prefeito



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	5125-0	Marcia de Fatima C. Raimundo	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1248-3	Marcia de Fatima C. Raimundo	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2155-5	Marcia de Oliveira Machado	Farmacêutico Generalista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	248-8	Marcia Eliza Rios Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6708-3	Marcia Espindola dos Santos	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5777-0	Marcia Froes Marturano	Diretor Jurídico	Procuradoria Geral
PMM	1883-0	Marcia Karine do Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5808-4	Marcia Karine do Amaral	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5610-3	Marcia Manzke	Arquiteto	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5342-2	Marcia Rosane Nikoski	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	457-0	Marcia Tereza Meduna	Auxiliar de Administração	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6712-1	Marcia Terezinha dos Santos	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1731-0	Marcia Yede	Costureira	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7348-2	Marciane Barbosa de Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6273-1	Marcielle Souza de Abreu	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7984-7	Marcio Agenor Gasparin	DIRETOR	Secretaria Municipal de Educação
PMM	458-8	Marcio Augusto A Taques	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	459-6	Marcio Jose Nascimento	Diretor	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8017-9	Marcio Leite Barbo	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6267-7	Marcio Luiz Borba	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7301-6	Marcio Pereira de Miranda	Tecnólogo em Geoprocessamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7628-7	Marcio Sergio da Silva	Auxiliar de Administração	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7953-7	Marco Antonio Felisberto	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	8019-5	Marcos Alessandro Malize	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7903-0	Marcos Antonio Zanardi	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	2157-1	Marcos Geraldo Prestes	Mecânico de Manut. Maquinas e V	Secretaria Municipal de Obras
PMM	1764-7	Marcos Jose Henriques	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5953-6	Marcos Tavares	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6290-1	Marenise Santos da Silva	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	250-0	Marenise Santos da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7329-6	Maria A. De Albuquerque Amorim	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5112-8	Maria Angela Mesquita	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1426-5	Maria Aparecida Barbosa	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2160-1	Maria Aparecida F Martins	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6964-7	Maria Aparecida F Martins	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6985-0	Maria Aparecida Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7726-7	Maria Aparecida Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6567-6	Maria Aparecida Pereira	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1837-6	Maria Aparecida Soares	Costureira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7330-0	Maria Catarina Bezzerra	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	252-6	Maria Clara Santos da Veiga	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5809-2	Maria Claudia R. Da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	253-4	Maria Credemilce de Campos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5810-6	Maria Credemilce de Campos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	460-0	Maria da Graça Henriques	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6571-4	Maria Dalca Ferreira	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1789-2	Maria de Fatima S. Brugner	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8021-7	Maria de Fatima Soares Cruz	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7331-8	Maria de Fatima Trentin	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5223-0	Maria de Jesus de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8059-4	Maria de Lourdes Barbosa	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	257-7	Maria de Lourdes da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5584-0	Maria de Lourdes G. Da Silva	Técnico Em Radiologia	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6348-7	Maria Dinora Doelle	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	2198-9	Maria do Rocio da S Carvalho	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	1617-9	Maria do Rosario da Silva	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5861-0	Maria Elizabete Soares Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7618-0	Maria F. Ramos dos Santos	Conselheiro Tutelar	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7735-6	Maria Fernanda Petrelli	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	20/5	Maria Isabel Carvalho	Professor Magisterio	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7068-8	Maria Isabel Padovani Martins	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1531-8	Maria Jose de Freitas Lima	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7764-0	Maria Jose Henriques	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1427-3	Maria Lourdes Martins Cardoso	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	573-8	Maria Lucia Batista	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1522-9	Maria Lucia do Carmo	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7719-4	Maria Pastorini Barbosa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5984-6	Maria Raimunda Pinto	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5122-5	Maria Rosa Dina da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6965-5	Maria Rosa Dina da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6234-0	Maria Rosangela da Silva	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6242-1	Maria Terezinha Nicolotti	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7754-2	Mariane de C. Kujiv dos Santos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7086-6	Mariangela Dullius	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8040-3	Marielen de Souza	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7013-0	Marilda do R. Gomes de Souza	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7772-0	Marilda F. De Almeida Caldas	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5322-8	Marilene Kinal	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	388-3	Marilene Pereira Alboit	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2164-4	Marilene Serconek da Silva	Costureira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6230-8	Marili Franca de Almeida	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7087-4	Marilia Elias Modesto	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1269-6	Mariliz Cristiane Rosalin	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1454-0	Marilu Braz Catine	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5919-6	Mariluz A. B. De Sampaio	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6245-6	Marina Aguiar de Abreu	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7302-4	Marina Canesso Babiuk	CONTROLADOR GERAL	Controladoria Municipal
PMM	7552-3	Marina das Gracias de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6710-5	Marina do Rocio de L. Schissl	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1352-8	Marina Izabel Stezki	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6212-0	Marina Izabel Stezki	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7332-6	Marina Lazarotti da Conceicao	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8037-3	Marina Lazarotti da Conceicao	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6966-3	Marineide Nilcea da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7765-8	Marineide Nilcea da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8035-7	Marines Marim	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	487-1	Marins Jose da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7035-1	Mario Braga Neto	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7949-9	Mario de Ramos Brandino	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	267-4	Mario Rodrigues Junior	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1514-8	Mario Rodrigues Junior	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6109-3	Marisane de Fatima Carnin	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6344-4	Marisane de Fatima Carnin	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7736-4	Maristel de Souza Lopes	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7171-4	Maristela Ariane Poplade	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7356-3	Maristela Cecilia R. Zanardine	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	268-2	Mariza Bach Kruger	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6194-8	Mariza Bach Kruger	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	390-5	Mariza Pinto Santana	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6004-6	Marlene Alves Pereira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6324-0	Marlene de Jesus da Silva	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	564-9	Marlene Maria Moreira Bello	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	662-9	Marlene Palevoda da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1540-7	Marlene Palevoda da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	270-4	Marlene Rodrigues dos S Braga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7794-1	Marli Alves dos Santos Vieira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8013-6	Marli Cabral R. Da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6043-7	Marli Lucia Muller	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8018-7	Marli Terezinha Boeno	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5139-0	Marlise Alboit Ramos	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Administração



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	7000-9	Marlize Freire Viana Feliciano	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7724-0	Marlize Freire Viana Feliciano	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7999-5	Marlon de Melo Legramanti	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7674-0	Marlon Ribeiro Teixeira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7160-9	Marlos Sergio Tizoni Goes	Motorista C	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6236-7	Marta Conceicao S. De Gasperi	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1524-5	Matilde de Fatima Antunes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5617-0	Matilde de Oliveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6997-3	Maura do Carmo Marques	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1485-0	Maura Roberta Costa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7957-0	Maurileides Rodrigues Cabral	Chefe de Departamento	Gabinete do Prefeito
PMM	7935-9	Mauro Adriano Marafon	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5955-2	Mauro Vosgerau	Dentista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7563-9	Maximiano Correia	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8022-5	Mayara K. Oliveira Scolari	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7267-2	Maycon Domingues Militao	Contador	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7920-0	Meire Aparecida Carlos	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1443-5	Meiri Angela Garbuio Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8014-4	Meiriele M. Machado Possenti	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7675-9	Melissa Caroline Mello	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7245-1	Michele de Moraes	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7707-0	Michelle Soares Lada	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7014-9	Micheleli Cristine B. Mesquita	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6582-0	Micilia Tereza F. Lourenco	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5246-9	Miguel da Silva	Eletricista	Secretaria Municipal de Obras
PMM	2222-5	Miguel Julio Viana	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7870-0	Milton Cequim	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7634-1	Miria R. Da Silva dos Santos	Telefonista	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6281-2	Miriam Kelli de Souza Ferreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	393-0	Miriam Moreira F da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5204-3	Mirian Ceccon	Psicologo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7849-2	Mirian de Fatima Zaninelli	Secretário de Administracao	Secretaria Municipal de Administração
PMM	6652-4	Moacir Cairquick	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7008-4	Monica Cristina da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7830-1	Monica Pereira Forte	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7773-9	Monica Salvadori	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7303-2	Monique Kist	Arquiteto	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7631-7	Monique Ohana Viana Cabral	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6702-4	Morgana Aparecida de Oliveira	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7304-0	Mozart Aires Freitas da Silva	Fiscal de Tributos Municipais	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7919-7	Murilo Mendes da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6669-9	Nadia Alves Miranda	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6693-1	Nadia Paula Sozo Leite	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5751-7	Nadia Regina Mendes	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	394-8	Nadir Adelaide Borges	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1359-5	Nadir Aparecida Damata	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5695-2	Nair Julio Beira	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6988-4	Nalu Batista Rosas de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5813-0	Nalu da Graca de L. De Paula	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5995-1	Nalvina de Jesus A. Fontes	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6732-6	Naside Lacerda Colodel	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7755-0	Natalia Quintino da Silva	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7990-1	Natalino Jose Fernandes	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7492-6	Nathalia Battistella	Engenheiro Sanitarista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7228-1	Neide Ivonete Kaghofer	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1554-7	Neide Santana	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5840-8	Neide Silveira S. Lourenco	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6094-1	Neila Aparecida F. De Oliveira	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6235-9	Neiva Maria Panho	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7837-9	Nelciany C. Do Amaral Rosa	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	7652-0	Neli Steffen Bossi	Agente de Combate a Endemias	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1655-1	Nelson Luiz Goncalves	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5188-8	Nelson Tavares Neto	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7714-3	Neorizan Longares	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2167-9	Neusa do Rocio Woyciechowski	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8000-4	Neusa Mariano	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7040-8	Neusa R. Weckeverth Furquim	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6137-9	Neusa Viana Serafim Veiga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7012-2	Neuzi Viana Serafim	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8010-1	Nicole Pereira dos Santos	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	275-5	Nilce da Silva Machado	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7655-4	Nilson B. Lopes da Silva Filho	Agente de Defesa Civil	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1778-7	Nilson Nunez de Miranda	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1662-4	Nilton Carlos Schettini	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7932-4	Nilton Dallarosa	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6176-0	Nilza Lourenco Luiz	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8053-5	Nino de Oliveira Faria	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7855-7	Niucelia Vieck	Secretario de Planejamento	Secretário de Planejamento
PMM	6106-9	Nivea Ramos Zembuski	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5880-7	Noel Monteiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	693-9	Noemi Ferreira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5221-3	Norma Sueli de Amorim	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5219-1	Normari Aparecida de Lima	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	141-4	Ocimar do Nascimento	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7929-4	Odair Manoel Pereira	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de e Educação
PMM	5372-4	Odarli do Amaral Junior	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5252-3	Odete Veiga Ramos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6967-1	Odete Veiga Ramos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6173-5	Odivanil Fernandes dos Santos	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	2215-2	Orias da Silva	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5562-0	Orlando de Oliveira	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1650-0	Orley Manuel Pompeu	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5289-2	Oscar Jose Amado F. Moreira	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5718-5	Oseias do Nascimento	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6725-3	Osmar Fernando Soares	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7951-0	Osvadir Salles Felicio	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7933-2	Oswaldo Fernandes de Mattos	DIRETOR	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6346-0	Oswaldo Rehder Ferreira Filho	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7948-0	Othon Luiz de Paula	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7653-8	Otoniel Carneiro Margarida	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7893-0	Pacifico Leao Rosa	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7749-6	Pamela Vanessa Vidal	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6998-1	Patricia Antunes Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6709-1	Patricia Bichels Motta	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5815-7	Patricia Brustolin	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7684-8	Patricia Coelho Tarachuque	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8034-9	Patricia Cristina da Silva	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7816-6	Patricia de Siqueira Ramos	Conselheiro Tutelar	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6227-8	Patricia de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	283-6	Patricia do Pilar Honorio	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6565-0	Patricia do Rosario Martins	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1357-9	Patricia Maria Leite	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7725-9	Patricia Sielski Britto	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5897-1	Patricia Silva de Lima	Tecnico Em Radiologia	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7219-2	Paula Marina de Oliveira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5263-9	Pauline Duarte Farias	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7977-4	Paulo Batista G. Junior	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7894-8	Paulo Cesar da Silva	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6201-4	Paulo Cezar Lanconi	Motorista D	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7564-7	Paulo Henrique do Prado Ribas	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Obras



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	6010-0	Paulo Nelson Silveira Tavares	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7272-9	Paulo Ricardo Silva Junior	Administrador	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	5290-6	Paulo Roberto Carvalho D Costa	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7904-9	Paulo Roberto Fabri	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	2214-4	Paulo Roberto Limas	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7899-9	Paulo Roberto Ramos de Amorim	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	538-0	Paulo Rodrigues	Eletricista	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5216-7	Paulo Sergio Nunes	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6730-0	Paulo Sergio R. De Oliveira	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7896-4	Paulo Sergio Silveira	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7861-1	Paulo Soares de Queiroz		Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	2217-9	Pedro Baptista Muniz	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7944-8	Pedro Guimaraes Rodrigues	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7046-7	Pricilla Freire da Silva Cunha	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7688-0	Priscila Fernandes de S S	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7018-1	Priscila Fernandes de S S	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5678-2	Priscila Iavolski Gracie	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7689-9	Priscilla Ferreira dos Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7026-2	Priscilla Martins Nunes Taka	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1714-0	Rafael Antonio Santos Vidal	Carroceiro	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7807-7	Rafael Augusto Pinto	Engenheiro Civil	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7596-5	Rafael Honorato dos Santos	Diretor	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7783-6	Rafael Ribeiro Rech	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7412-8	Raianna Massucci Zaze	Psicologo II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	142-2	Raimundo Nonato Queiroz	Tecnico Administrativo	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7682-1	Raphael Borges Frohlich	Monitor Esporte Lazer	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7979-0	Raphael Ferreira Gomes	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5881-5	Raphael Jose Pauperio	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7795-0	Raquel Ferrari Goncalves Cezar	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5941-2	Raquel Fontoura do Pilar	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	285-2	Raquel Vieira Henrique Leite	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6205-7	Raquel Vieira Henrique Leite	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7978-2	Raul Cassius Marcius B. Rangel	DIRETOR	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	7950-2	Raulino Steffen Junior	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	397-2	Regiane Aparecida da S Amorim	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1429-0	Regiane Mesquita	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7555-8	Regiane Patricia Alves Gamba	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7158-7	Regina do Rosario Viana	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5532-8	Reginaldo Mariano	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6265-0	Reginaldo Schutz Junior	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5764-9	Renata Cezar do Amaral	Nutricionista II	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6352-5	Renata Coltibelli Facorneiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6738-5	Renata Cristina Alves de Brito	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6107-7	Renata de Moura Ribeiro	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5701-0	Renata Miranda	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6204-9	Renata Silvestrini de Andrade	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	143-0	Renato Podbevsek	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7428-4	Renato Quadros dos Santos	Contador	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	2173-3	Renato Vallati da Silva	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1328-5	Rene Kruger	Operador de Maquinas Pesadas	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6644-3	Ricardo Ariel Mesquita Duarte	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	144-9	Rildo Alboit Ramos	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7863-8	Rinaldo Batista Nascimento	DIRETOR	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7731-3	Rita de Cassia de Matos Lima	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5132-2	Rita de Cassia M. Cordeiro	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	468-5	Rita de Cassia Pinto da Veiga	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6691-5	Rita de Cassia Ribas Goncalves	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6157-3	Rita de Cassia Rodrigues	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2174-1	Rita de Cassia Santana Utrabo	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6983-3	Rita de Cassia Santana Utrabo	Professor	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	287-9	Rita Mara Viana S Tavares	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6193-0	Rita Mara Viana S Tavares	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7875-1	Roberto C. Pereira dos Santos	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5245-0	Roberto Costa	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6271-5	Robson Taborda Ribas	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7956-1	Robson Veber de Carvalho	DIRETOR	Secretaria Municipal de Obras
PMM	5947-1	Rodolfo Kruger	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	652-1	Rodrigo Augusto E Oppido	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5346-5	Rodrigo Patrocinio dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7157-9	Rogério Cruz	Motorista C	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7638-4	Roldeny Silva Dutra	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	661-0	Romyleny Surama da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1615-2	Romyleny Surama da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2179-2	Roni Preischardt	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1430-3	Rosa Helena Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6703-2	Rosa Maria Straube de Medeiros	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5819-0	Rosalda do Rocio Marques	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8062-4	Rosalia M. Da Conceicao Lima	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7105-6	Rosana de Souza Celestino	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	596-7	Rosana Scarante Franzez	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6206-5	Rosana Scarante Franzez	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1340-4	Rosana Viana de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7090-4	Rosana Viana de Souza	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1801-5	Rosane Aparecida de O. Viana	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	470-7	Rosane de Jesus F da Silva	Tecnico Em Contabilidade	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7236-2	Rosane Francisco Alves	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7237-0	Rosangela A. Da Rosa Korsun	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6637-0	Rosangela A. De Lima Ribeiro	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	292-5	Rosangela Costa Ernesto	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1717-5	Rosangela do Rocio P. Prost	Costureira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6978-7	Rosangela dos Santos Bianconi	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	293-3	Rosangela Madalena Bueno	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	595-9	Rosangela Maria Machado Viana	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1543-1	Rosangela Maria Machado Viana	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	145-7	Rosangela Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	6532-3	Rosedir Pereira Mendes	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1517-2	Roselena Scremin Correa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2205-5	Roselene Viana	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7154-4	Roseli A. Jimenes de Castro	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5240-0	Roseli de Fatima S. De Almeida	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1786-8	Roseli dos Santos Rodrigues	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	617-3	Roseli Maia de Araujo	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6357-6	Roseli Pires do P. De Freitas	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5901-3	Roseli Rosene de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Obras
PMM	264	Roseliane Fatima de Lima	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	6692-3	Roseliane Ramos Costa	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7616-3	Rosely Juglair Pock	Conselheiro Tutelar	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	6213-8	Rosemary Waiss M. Da Silva	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1555-5	Rosemeri Aparecida N Barcelos	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1827-9	Rosemeri de Andrade da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5083-0	Rosemeri do Rocio Costa Correa	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	294-1	Rosemery Rosane Ramos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1528-8	Rosemir Otilia Kalil Fadel	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7677-5	Roseni Teixeira dos R. Stella	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1484-2	Rosenilda Mesquita	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	296-8	Rosenilda Moreira da S. Nonato	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1686-1	Rosi Rocio Patrocinio Santos	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5049-0	Rosi Viana dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1879-1	Rosiane Serafim Costa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8011-0	Rosilda Costa Rosa	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	399-9	Rosilda Maria Leite da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6249-9	Rosilda Schwarz	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6250-2	Rosilda Schwarz	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5899-8	Rosilene Leite Correa	Psicólogo II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	690-4	Rosimari Francisca Raimundo	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5234-5	Rosimira da Silva Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	624-6	Rosina Ferreira Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7029-7	Rozemari Aparecida Bezerra	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7732-1	Rozemari Aparecida Bezerra	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1530-0	Rozy Scussel Kluge	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5677-4	Rubens de Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5781-9	Rubens Jose G. Pauperio	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5253-1	Rubia Paulita Chagas Cardoso	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1487-7	Rubia Paulita Chagas Cardoso	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8001-2	Ruth de F. Boldrini Vitatore	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7876-0	Ruth Maria dos Santos Silva	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5673-1	Ruthlene Macedo Viana e Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7847-6	Ruy Hauer Reichert	Prefeito	Gabinete do Prefeito
PMM	5923-4	Sabrina Pagode C. De Freitas	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6268-5	Saimon Rodrigues de Franca	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7955-3	Salette Kuhnert	Chefe de Divisão	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	5821-1	Samantha Jepp de Andrade	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6609-5	Sandra Adelia Choma	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5894-7	Sandra Alves	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5762-2	Sandra Ap. Rodrigues Oliveira	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7457-8	Sandra C. Poniwass Pazinato	Professor de Educação Física	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8033-0	Sandra da Costa	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7091-2	Sandra Mara da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	598-3	Sandra Mara Jeep de Andrade	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1378-1	Sandra Marcia da S.P. Bittencou	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5822-0	Sandra Marcia da S.P. Bittencou	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7796-8	Sandra Maria Mazzo	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5967-6	Sandra Pereira Pires	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7702-0	Sandra Regina Braga Ramos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	299-2	Sandra Regina Schogor	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5823-8	Sandra Regina Schogor	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6890-0	Sandra Reiko Shirata	Professor de Língua Inglesa	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7678-3	Sandra Sayuri Kodaira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6723-7	Sandro Rogerio Trappel	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1811-2	Sandro Silva Laurentino	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	300-0	Sara Aparecida Rocha Mota	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5824-6	Sara Aparecida Rocha Mota	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7797-6	Sara Santos Veiga	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7360-1	Sarita Castenaro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	5895-5	Scharlene Cristina Veiga Ramos	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8006-3	Scheila Malinoski	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7113-7	Scheila Patricia Schons	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1729-9	Sebastião Darci Pereira	Carroceiro	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	8054-3	Sebastião de O. Gonçalves	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Obras
PMM	539-8	Sebastião Luiz Braga	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1657-8	Sebastião Pio da Silva	Vigilante	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6707-5	Selma Cristina Mendes	Técnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7264-8	Seloni Fatima Corassa	Psicólogo II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5927-7	Sergio Divonei P. Portella	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1321-8	Sergio dos Santos	Vigilante	Secretaria Municipal de Obras
PMM	6154-9	Sergio Luiz Keller	Agente Comunitário de Saúde	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	302-6	Sergio Passos Salles	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6613-3	Sergio Pedro Miranda	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7594-9	Sergio R. Ullrich Schneider	Médico Anestesiologista	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5233-7	Serlei Terezinha C. Kujive	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	1502-4	Serlei Terezinha C. Kujive	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	401-4	Sheila Cardoso	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7871-9	Sheila Maria Galiciolli	Diretor Jurídico	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5843-2	Sheila Trevisan de Lima	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1673-0	Shirlei Alexandre Goncalves	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5825-4	Siana Kelly Carbonari Kujive	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6209-0	Siana Kelly Carbonari Kujive	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6195-6	Sidneia Aparecida F da Silva	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7072-6	Sidneia Aparecida F da Silva	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	303-4	Sidney Matias Lourenco	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7798-4	Silmara Batista	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1246-7	Silmara da Silva Sadinski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7766-6	Silmara Pereira de Souza	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5686-3	Silmara Scaburri de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7220-6	Silvana Braga Soares	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7833-6	Silvana Sauter	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5084-9	Silvana Tereza Santos Castro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7918-9	Silvia Aparecida Alves	Chefe de Divisão	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5327-9	Silvia Maria Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7001-7	Silvia Maria Ramos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7785-2	Silvia R. Schilichta Chinasso	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	307-7	Silvia Regina Julio Zamboni	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1665-9	Silvia Regina T M. Alves	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1273-4	Silvia Trevisan	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6990-6	Silvia Trevisan	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7895-6	Silvio Rodrigues	Chefe de Divisão	Secretaria Municipal de Obras
PMM	308-5	Simone Amaral Patricio	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7880-8	Simone Argemira Paulino	Chefe de Setor	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1376-5	Simone Cordeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5827-0	Simone Cordeiro	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6979-5	Simone da Costa Rosa	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6968-0	Simone da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7705-4	Simone da Silva	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7851-4	Simone Diogo dos Santos Mores	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7748-8	Simone Fatima de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Administração
PMM	5828-9	Simone Iatzseki Lellis Cardoso	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6535-8	Simone Lucia Cassins	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	8002-0	Simone Raimundi	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7722-4	Simone Sanglard Penteado	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7834-4	Simoni Domingues de Lima	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	404-9	Sirlei Sadinski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	58-2	Sirlei Talliete	Carroceiro	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	1368-4	Sirlei Tibes Carlin	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	478-2	Sirlene Guedes de Carvalho	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	8009-8	Sirlene Zimmerman Viana	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1620-9	Soeli da Silva Doarte	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5226-4	Soeli de Andrade	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Turismo
PMM	1458-3	Soeli Aparecida de L. Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	638-6	Solange Cavalli Joczowski	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7556-6	Solange Loos da Rocha	Psicologo II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	599-1	Solange Marafon	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7238-9	Solange Marafon	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5530-1	Sonia Aparecida de Lima	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6081-0	Sonia de Fatima dos Santos	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7069-6	Sonia Mara Araujo Carvalho	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7349-0	Stefanny K. De C. Liberato	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7336-9	Stephanie Lyndsay Jane Dewar	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7632-5	Stephanie Sphair	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7835-2	Suelen Cristina Aparecida Ring	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7774-7	Suelen da S. S. C. Dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PMM	7017-3	Suelen Linhares Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	312-3	Sueli Andreato Torazzi	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1713-2	Sueli de Sa	Carroceiro	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1491-5	Sueli Gregorio	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6646-0	Sueli Teixeira Ribeiro	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7804-2	Suely Pereira Vallim	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1851-1	Suely Rocha Zimermann	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7036-0	Suriel Cristina Maia Pereira	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7927-8	Suzamara Dreher Cordeiro	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de e Educação
PMM	659-9	Suziane Adelaide R. Rodrigues	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1503-2	Suziane Adelaide R. Rodrigues	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7934-0	Suziane Oliveira Sales	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7656-2	Taiana da Cruz	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7566-3	Taiane Sousa Azevedo	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	7162-5	Tais A. Ingrid Spina Fabro	Diretor Geral	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5943-9	Tais de Souza Rosa Santini	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2190-3	Takashi Yotsumoto	Veterinario	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	7337-7	Talita dos Santos Pico lotto	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6392-4	Tania Goncalves de Oliveira	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7706-2	Tania Jaqueline Rebinski	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	314-0	Tania Mara de Almeida E Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5830-0	Tania Mara de Almeida E Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6980-9	Tania Regina Kohnlein	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7229-0	Tatiana A. Pain Pimentel	Cozinheiro/Merendeira	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7070-0	Tatiana de Souza da Costa	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7243-5	Tatiane Fernandes da Costa	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7620-1	Tatiane Maria Pereira Sales	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7034-3	Tatiane Ventura de Andrade	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7775-5	Tatiane Ventura de Andrade	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7211-7	Tatiani Ribeiro Margerum	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7733-0	Tatiani Ribeiro Margerum	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7757-7	Tatielen de O. Sippel Ferreira	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7777-1	Taysa Regina Rosalin Maiorky	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	151-1	Telma Lucia Freire	Diretor	Secretaria Municipal de Adm inistração
PMM	5557-3	Terezinha Antunes de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6032-1	Terezinha de Jesus L.S.Mendes	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6117-4	Terezinha Fatima da Rocha	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	411-1	Terezinha Regis Graciotto	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6987-6	Thais Cristina Ali Chiah	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7776-3	Thais Cristina Ali Chiah	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6981-7	Thais Cristina Lourenco	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7338-5	Thais I. B. M. De O. Socher	Professor de Educacao Fisica	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7221-4	Thais Serafim Vidal dos Santos	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7727-5	Thais Soares dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6982-5	Thaisy Kaline dos Santos	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7629-5	Thalyssa de Lima Ribeiro	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7679-1	Thays Fernanda Maleski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7232-0	Thays Simioni Rusycki	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7708-9	Thays Simioni Rusycki	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5190-0	Thiago Fellipe da S. Viegas	Auxiliar de Serviços Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6312-6	Thiago Francisco M. De Freitas	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7980-4	Thiago Luiz D. Zamboni Kotnda	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de e Educação
PMM	7222-2	Thiany Rodrigues Neves	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5292-2	Tiago Brilhante Bernardes	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6266-9	Tiago Goncalves Espindola	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7648-1	Tiago Schuartz de Jesus	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1373-0	Ticiana de Fatima Heiden	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5555-7	Ubirata Patruni	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6645-1	Ulisses Ferreira Lopes Junior	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	1800-7	Ulisses Milton Nascimento	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7931-6	Ulrich Kempf	Chefe de Departamento	Secretaria Municipal de Obras



## ATOS DOS PODER EXECUTIVO

PMM	6724-5	Valdemir Silvestre Bezerra	Motorista D	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	6533-1	Valdete Peters	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6727-0	Valdionei Marques	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	2216-0	Valdir Luiz	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	5699-5	Valdirene Alves	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6624-9	Valdirene de Almeida	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7981-2	Valdomiro Valentim Marques	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Obras
PMM	7565-5	Valeria da Silva Gomes	Assistente Social II	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5310-4	Valflan Maximo Ferreira	Motorista D	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5293-0	Valmir Augusto Juglair	Guarda Municipal	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6701-6	Valquiria de Oliveira Camargo	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6364-9	Vanderleia Marcolan	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6165-4	Vanderlei Reitor	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	320-4	Vanderleia Borba Amorim	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6699-0	Vanderleia Cristina Scaratti	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6345-2	Vandra Feretti	Coordenador Educacional	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7782-8	Vanessa Barbara de Vietro	Conselheiro Tutelar	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	1287-4	Vanessa de Rezende	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5831-9	Vanessa de Rezende	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7699-6	Vanessa Kely Santos de Lima	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5966-8	Vera Cordeiro Santana	Contador	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7039-4	Vera L. Yohie Iwamoto Ardanuy	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7891-3	Vera Lucia Aparecida Pacheco	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	5585-9	Vera Lucia Estevao	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6608-7	Vera Lucia Regis	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	413-8	Vera Lucia Santana Lourenco	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5251-5	Vera Lucia Santos C Henrique	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6191-3	Vera Lucia Santos C Henrique	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7398-9	Vera Lucia Vaz Schimborski	Educador Social	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	324-7	Vera Sandra Trogue	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	1504-0	Vera Sandra Trogue	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7703-8	Veridiana G. Rocha de Souza	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7865-4	Verly Olivete	DIRETOR	Secretaria Municipal de Administração
PMM	1323-4	Vicente Magalhaes	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6000-3	Vicente Nunes dos Santos	Motorista D	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7543-4	Vilma de Almeida Bastos	Agente Administrativo	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5191-8	Vilmar Aparecido de Olandra	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	6057-7	Vitor Marcolin Coelli de Souza	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7657-0	Vivian Maia da Silva	Tecnico em Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	6306-1	Viviane Cristian Rosa Hack	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7041-6	Viviane dos Santos	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7493-4	Viviane Pasqualetto Rodrigues	Enfermeiro	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7654-6	Wagner Jose Andrade Ferreira	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	541-0	Waldeci Batista	Motorista C	Secretaria Municipal de Assistência Social
PMM	5196-9	Waldecir Carvalho	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	1747-7	Waldemar Moreira da Silva	Vigilante	Secretaria Municipal de Defesa Social
PMM	7952-9	Waldiclei Ribeiro A. Mesquita	Chefe de Divisao	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
PMM	5189-6	Wayner Carmona B. Da Silveira	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5591-3	Willian dos Santos Rodrigues	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Finanças
PMM	7644-9	Wilker M. De Araujo Alexandre	Analista de Sistema	Secretaria Municipal de Administração
PMM	7622-8	Willian Luiz Cunha dos Santos	Auxiliar de Administracao	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	1460-5	Wilsa Souza Alves	Auxiliar de Servicos Gerais	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7786-0	Yaroslau Diatchuk Junior	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5679-0	Zelina Eva Bombana	Auxiliar de Enfermagem	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	7125-0	Zenilda Luczinski	Agente Comunitario de Saude	Secretaria Municipal de Saúde
PMM	5120-9	Zenira Rodrigues Lopes	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	415-4	Zilazete Mesquita Novakoski	Atendente Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	6208-1	Zineide Andreatta T. Arndt	Educador Infantil	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5835-1	Zulmineia Luz da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	7094-7	Zulmineia Luz da Silva	Professor	Secretaria Municipal de Educação
PMM	5832-7	Zulmira Aparecida Koguta Cioli	Professor	Secretaria Municipal de Educação



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### LEI 1884/2017

SÚMULA: "Institui o Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM para aquisição, construção, ampliação, adaptação e reforma de imóveis do Poder Legislativo e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Matinhos aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - Fica instituído o Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM, de natureza contábil-financeira, sem personalidade jurídica e de duração indeterminada.

Artigo - 2º - Sem prejuízo das dotações consignadas no orçamento, o Fundo a que se refere o artigo anterior tem por finalidade assegurar recursos para a expansão e o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas no âmbito da Câmara Municipal de Matinhos, provendo recursos, em especial, para as seguintes atividades:

I - aquisição de imóveis para novas instalações do Poder Legislativo Municipal;  
II - construção, ampliação, adaptação e reforma de imóveis de uso da Câmara Municipal de Matinhos, inclusive que proporcionem condições de acessibilidade às pessoas idosas e portadoras de necessidades especiais;

III - aquisição de materiais e equipamentos destinados à melhor estruturação da Câmara Municipal de Matinhos.

Parágrafo Único - Os bens adquiridos com recursos do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM serão incorporados ao patrimônio da Câmara Municipal de Matinhos.

Artigo 3º - Constitui recursos do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECM:

I - economia orçamentária de recursos recebidos pela Câmara Municipal de Matinhos, nos termos do contido no art. 29-A, da Constituição Federal;

II - receitas auferidas de aplicações financeiras dos recursos vinculados à Câmara Municipal de Matinhos;

III - descontos condicionais e multas

contratuais aplicadas no âmbito administrativo da Câmara Municipal de Matinhos;

IV - garantias retidas dos contratos administrativos; e

V - quaisquer outras receitas geradas no âmbito administrativo da Câmara Municipal que legalmente lhe possam ser incorporadas.

Parágrafo 1º - O valor da economia de recursos utilizado na constituição do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM será considerado para efeito da verificação do limite de gastos estabelecidos para o Poder Legislativo conforme art. 29-A da Constituição Federal, apenas para o exercício do repasse da interferência.

Parágrafo 2º - As receitas próprias, discriminadas no artigo anterior, serão utilizadas no pagamento de despesas inerentes aos objetivos do Fundo e empenhados à conta das dotações da respectiva Unidade Orçamentária.

Artigo 4º - O Fundo Especial instituído por esta Lei será administrado:

I - pela Mesa Diretora da Câmara Municipal, na qualidade de Gestora; e

II - pelo Presidente da Câmara Municipal de Matinhos, na condição de Ordenador da Despesa.

Parágrafo 1º - A Mesa Diretora da Câmara Municipal baixará os atos complementares que se fizerem necessários à operacionalidade do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM, quanto à organização administrativa, contábil, financeira e orçamentária.

Parágrafo 2º - Os recursos do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos serão recolhidos em conta específica, junto à instituição financeira oficial.

Artigo 5º - Fica criado um Conselho Fiscal para fiscalizar a utilização dos recursos do Fundo, que será formado por no mínimo três servidores da Câmara Municipal, sendo um presidente e os demais membros.

Parágrafo 1º - Os membros do Conselho Fiscal serão designados pela Mesa Diretora da Câmara Municipal de Matinhos, com

mandato máximo de dois anos, sempre coincidente com o mandato da Mesa Diretora.

Parágrafo 2º - A atuação dos membros do Conselho Fiscal não será remunerada.

Artigo 6º - O Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos terá escrituração própria, atendidas as normas previstas na legislação vigente e estará sujeito à fiscalização do Controle Interno e vereadores da Câmara Municipal de Matinhos e dos demais órgãos competentes.

Parágrafo Único - A prestação de contas da aplicação e da gestão financeira do Fundo será consolidada na Câmara Municipal de Matinhos, por ocasião do encerramento do correspondente exercício, e publicada no Diário do Município de Matinhos após o início de cada sessão legislativa.

Artigo 7º - A disponibilidade financeira da Câmara Municipal de Matinhos oriunda de exercícios anteriores ao da entrada em vigor desta Lei será automaticamente transferida para o FECMM.

Parágrafo único - O superávit financeiro, apurado em balanço anual, será transferido para o exercício seguinte.

Artigo 8º - Após concluídos os objetivos do presente Fundo, ou ainda o fundo seja extinto, a sobra de recursos do Fundo Especial da Câmara Municipal de Matinhos - FECMM será apurada e devolvida ao Poder Executivo.

Artigo 9º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Matinhos, 27 de abril de 2017.**

**RUY HAUER REICHERT**  
**Prefeito Municipal**



EXPEDIENTE

**Jornal de Matinhos**

Órgão Oficial do Município de Matinhos - Estado do Paraná

**Órgão Oficial do Município de Matinhos Estado do Paraná**

**Criado pela Lei Municipal 755/01 Material produzido pela Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Matinhos**  
**End: Rua Elias Abrahão, nº 22 - Fone:(41) 3971-6000 Diagramação e impressão: Bazzper**  
**Editora Gráfica Ltda**  
**Circulação - Semanal**



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### DECRETO Nº. 484/2017

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, Ruy Hauer Reichert, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal 1819/2016 decreta a:

Art. 1º Constituição da COMISSÃO DE GESTÃO DO PLANO DE CARREIRA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL DE MATINHOS, conforme o Artigo 20 parágrafo 3º da Lei Municipal 1819/2016, com a seguinte composição:

#### Presidente:

Secretário (a) Municipal de Educação

#### Secretária:

Loricely Alves da Silva - Matrícula - 1235-1

#### Membros:

Ana Rita Macalossi Gonçalves - Matrícula - 163-5

Célia Amaral - Matrícula - 183-0

Jean Carlos Freire da Silva - Matrícula - 5317-1

Marisane de Fátima Carnin - Matrícula - 6109-3

Rita Mara Viana Silveira Tavares - Matrícula - 287-9

Art. 2º Ficando responsável pela avaliação de avanços diagonais por desempenho funcional de todos os funcionários do Magistério Municipal.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03 de Abril de 2017, revogando as disposições em contrário,

Matinhos, 03 de Abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito



### PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ DECRETO N.º 509/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, Ruy Hauer Reichert, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº1430/2011 e suas alterações, decreta a:

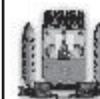
#### NOMEAÇÃO

Art. 1º De JOSE CARLOS CORDEIRO DOS SANTOS JUNIOR, inscrito no CPF sob o nº 083.245.689-64 e portador da cédula de identidade RG nº 8.809.674-6/PR, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE COORDENAÇÃO DA CASA LAR, simbologia CC-2, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 12 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 13 de abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito do Município de Matinhos



### PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ DECRETO N.º 518/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, Ruy Hauer Reichert, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº1430/2011 e suas alterações, decreta a:

#### EXONERAÇÃO

Art. 1º De CLAUDIA ADRIANA BONASSOLI LEAL, inscrita no CPF sob o nº. 844.607.089-53 e portadora da cédula de identidade RG nº. 543.841-60/PR, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR, DA ASSESSORIA ESPECIAL RELAÇÕES COM CONSELHOS MUNICIPAIS E TERCEIRO SETOR, almoblogia CC-1, lotada no Gabinete Municipal.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 20 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 20 de abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito do Município de Matinhos



### PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ DECRETO N.º 510/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, Ruy Hauer Reichert, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº1430/2011 e suas alterações, decreta a:

#### NOMEAÇÃO

Art. 1º De SEBASTIÃO RUFINO SIQUEIRA NETO, inscrita no CPF sob o nº 437.635.376-00 e portador da cédula de identidade RG nº 4.419.386/MG, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE, simbologia CC-2, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 17 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 13 de abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito do Município de Matinhos



### PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ DECRETO Nº 521/2017

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 21.492,89 (Vinte e um mil, quatrocentos e noventa e dois reais e oitenta e nove centavos) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº. 1866 de 21 de Dezembro de 2016.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2017 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R\$ 21.492,89 (Vinte e um mil, quatrocentos e noventa e dois reais e oitenta e nove centavos) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
05.01.04.123.102.2.011	3.3.30.93.00.00.00	INDENIZAÇÕES RESTITUIÇÕES	R\$ 21.492,89	761

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 21.492,89 (Vinte e um mil, quatrocentos e noventa e dois reais e oitenta e nove centavos) na fonte de recurso 761.

Art. 3º - Fica alterado conforme a Lei 1846/2016, artigo 3º, parágrafo 2º, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2017, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.

Art. 4º - Fica alterado, conforme a Lei 1669, de Dezembro de 2013 - Lei do PPA 2014-2017 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2017.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de Abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito do Município de Matinhos

### PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ DECRETO N.º 508/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, Ruy Hauer Reichert, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº1430/2011 e suas alterações, decreta a:

#### EXONERAÇÃO

Art. 1º De JOSE CARLOS CORDEIRO DOS SANTOS JUNIOR, inscrito no CPF sob o nº 083.245.689-64 e portador da cédula de identidade RG nº 8.809.674-6/PR, do cargo de provimento em comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE, simbologia CC-2, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 12 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 13 de abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito do Município de Matinhos



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
DECRETO Nº 522/2017

Abre Crédito Adicional Suplementar por Superávit de Arrecadação no valor de R\$ 129.467,01 (Cento e Vinte e Nove Mil Quatrocentos e Sessenta e Sete reais e Um Centavo) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº. 1866 de 21 de Dezembro de 2016.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Superávit de Arrecadação para o exercício de 2017 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R\$ 129.467,01 (Cento e Vinte e Nove Mil Quatrocentos e Sessenta e Sete reais e Um Centavo) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição	Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
05.01.04.123.102.2.011	3.3.30.93.00.00.00	INDENIZAÇÕES RESTITUIÇÕES	E	R\$ 2.758,24	761
09.01.28.846.0000.0.009	3.3.90.93.00.00.00	INDENIZAÇÕES RESTITUIÇÕES	E	R\$ 105.430,74	0
09.01.28.846.0000.0.009	3.3.90.93.00.00.00	INDENIZAÇÕES RESTITUIÇÕES	E	R\$ 21.278,03	749

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, abrir por Superávit Financeiro no valor de R\$ 129.467,01 (Cento e Vinte e Nove Mil Quatrocentos e Sessenta e Sete reais e Um Centavo) na fonte de recurso 0, 749 e 761.

Art. 3º - Fica alterado conforme a Lei 1846, artigo 3º, parágrafo 2º, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2017, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.

Art. 4º - Fica alterado, conforme a Lei 1669, de Dezembro de 2013 - Lei do PPA 2014-2017, em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2017.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de Abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
DECRETO Nº 523/2017

DECRETO Nº 523/2017

SÚMULA: Altera-se a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso referente ao mês de Março do exercício financeiro de 2017 do Município de Matinhos e dá outras providências.

RUY HAUER REICHERT, Prefeito em Exercício do Município de Matinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no artigo 8º, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio e Lei Municipal nº 1846 de 03 de agosto de 2016 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2017:

DECRETA:

Art. 1º. Fica alterada a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso em decorrência da execução do mês de Março do exercício financeiro de 2017 do Município de Matinhos, conforme determina o artigo 3º do Decreto nº 075/2017.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de abril 2017.

RUY HAUER REICHERT  
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Janeiro Julho	Fevereiro Agosto	Março Setembro	Abril Outubro	Maio Novembro	Junho Dezembro		
1112.02.00.00.00 - IMPOSTO SOBRE A PROP. PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	1	0	0	0	2.488.038,23	11.604.544,13	1.359.823,99	-	-	-	22.452.406,34	32.296.765,64
1112.04.31.01.02 - IRRF - S/BEN. PAGOS A INATIVOS EPENS. - EXEC. E ENT. IND.	3	0	0	0	-	1.006,44	1.023,36	-	-	-	2.029,80	5.000,00
1112.04.31.09.01 - IRRF - S/FOLHA DE PAGAMENTO DO PESSOAL CIVIL - LEGISLATIVO	4	0	0	0	-	24.065,73	11.949,94	-	-	-	36.015,71	200.000,00
1112.04.31.03.02 - IRRF - S/FOLHA DE PAG. DO PESSOAL CIVIL - EXEC. E ENT. IND.	5	0	0	0	17.233,43	59.907,42	64.941,67	-	-	-	212.082,52	750.000,00
1112.04.31.04.02 - IRRF - CONTRATOS DE TER. DE MDPO PODER EXECUTIVO E ENT. IND.	6	0	0	0	16.521,69	22.096,79	16.498,63	-	-	-	55.117,11	280.586,23
1112.04.34.01.00 - IRRF SOBRE OUTROS RENDIMENTOS	7	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	567,79
1112.08.00.00.00 - IMPOSTO S8 TRANS. IV. B. I. E DIR. R. SB B. I.	8	0	0	0	368.849,17	360.249,78	513.282,22	-	-	-	1.242.381,17	5.265.021,83
1113.05.00.00.00 - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA	9	0	0	0	294.825,44	373.168,89	394.702,95	-	-	-	1.062.697,28	4.396.803,08
1121.17.00.00.00 - TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	11	0	510	0	30.032,00	47.877,40	9.032,00	-	-	-	86.941,40	180.400,00
1121.25.00.00.00 - TAXA DE LICENÇA PARA FUNC. DE ESTAB. COM. IND. E P. DE SERV.	12	0	510	0	87.220,00	112.787,00	15.745,00	-	-	-	215.752,00	900.000,00
1121.26.00.00.00 - TAXA DE PUBLICIDADE COMERCIAL	13	0	510	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1121.31.00.00.00 - TAXA DE UTILIZAÇÃO DE ÁREA DE DOMÍNIO PÚBLICO	14	0	510	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1121.32.00.00.00 - TAXA DE APROVAÇÃO DO PROJETO DE CONSTRUÇÃO CIVIL	15	0	510	0	2.647,64	-	4.396,43	-	-	-	7.044,07	150.000,00
1121.99.01.00.00 - TAXA DE DESMEMBRAMENTO OU SUBDIVISÃO DE	16	0	510	0	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00
1121.99.02.00.00 - TAXA DE REMEMBRAMENTO OU UNIFICAÇÃO DE T	17	0	510	0	-	-	330,00	-	-	-	330,00	1.500,00



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Janeiro Julho	Fevereiro Agosto	Março Setembro	Abril Outubro	Maior Novembro	Junho Dezembro		
1121.99.03.00.00 - Taxa de Auto de Infração	18	0	510	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1122.99.02.00.00 - TAXA DE COMBATE A INCÊNDIO	23	0	515	0	33.525,58	214.801,44	27.591,61	-	-	-	275.919,63	450.000,00
1122.99.03.00.00 - TAXA DE EXPEDIENTE	24	0	511	0	2.135,99	1.600,60	1.658,80	-	-	-	5.393,39	5.000,00
1122.99.04.00.00 - TAXA DE EMBARQUE	25	0	511	0	13.096,53	39.258,00	51.255,00	-	-	-	103.609,53	210.000,00
1122.99.05.00.00 - TAXA DE CONSULTA AMARELA	26	0	511	0	680,00	700,00	840,00	-	-	-	2.220,00	4.000,00
1122.99.06.00.00 - TAXA DE CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUN	27	0	511	0	129,00	115,09	436,32	-	-	-	680,41	20.000,00
1122.99.07.00.00 - TAXA DE CERTIDÃO DE CONFRONTANTES	28	0	511	0	000,00	1.220,00	1.140,00	-	-	-	2.960,00	15.000,00
1122.99.08.00.00 - TAXA DE VISTORIA TÉCNICA	29	0	511	0	832,00	992,00	1.620,00	-	-	-	3.444,00	12.000,00
1122.99.09.00.00 - TAXA DE CERTIDÃO NOMINATIVA	30	0	511	0	180,00	300,00	300,00	-	-	-	780,00	4.000,00
1122.99.10.00.00 - TAXA DE CERTIDÃO DE EXISTENCIA DE PROPRI	31	0	511	0	120,00	60,00	120,00	-	-	-	300,00	1.000,00
1122.99.11.00.00 - TAXA DE CERTIDÃO DE DEMOLIÇÃO	32	0	511	0	-	-	60,00	-	-	-	60,00	1.000,00
1122.99.24.00.00 - TAXA DE CERTIDÕES DIVERSAS	34	0	511	0	682,40	530,00	1.742,03	-	-	-	2.954,43	15.000,00
1122.99.25.00.00 - TAXA DE RESPONSÁVEL TÉCNICO	35	0	511	0	-	-	-	-	-	-	-	500,00
1122.99.26.00.00 - TAXA DE AMBULANTE AUTÔNOMO	36	0	511	0	1.040,00	240,00	80,00	-	-	-	1.380,00	100.000,00
1122.99.28.00.00 - Taxa de Licença Ambiental	226	0	510	0	816,19	540,00	1.161,20	-	-	-	2.517,39	10.000,00
1130.01.00.00.00 - CONT. MEL. PARA EXP. R. DE ÁGUA POTÁVEL E ESGOTO SANITÁRIO	38	0	0	0	-	-	22,75	-	-	-	22,75	-
1230.00.01.00.00 - COSIP - COBRANÇA NA FATURA DE CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA	41	0	507	0	700.814,10	652.310,12	618.028,21	-	-	-	1.971.152,43	6.082.064,00
1230.00.02.00.00 - COSIP - COBRANÇA NO CARNÊT DO IPTU	42	0	507	0	32.762,47	237.782,82	32.955,37	-	-	-	303.500,66	509.000,00
1311.01.01.00.00 - ALUGUEL DA ESTAÇÃO RODOVIÁRIA	43	0	0	0	3.986,79	3.986,79	3.986,79	-	-	-	11.960,37	31.007,00
1312.00.00.00.00 - ARRENDAMENTOS	44	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	10.000,00
1325.01.01.00.00 - REC. REMUN. DEPOS. BANC. DE REC. VINC. - RO ALTIES	45	0	504	0	543,67	511,01	805,87	-	-	-	1.860,55	10.000,00
1325.01.08.03.01 - REC.REM. DE DEP. BANC. DE REC. VINC. FUNDO 15%	46	0	303	0	1.831,81	737,86	4.725,42	-	-	-	7.294,70	30.000,00
1325.01.05.02.02 - Rendimentos Transp Esc - BB 1463-2	47	0	112	0	14,63	11,63	17,87	-	-	-	44,13	527,32
1325.01.05.02.03 - Rendimentos Transp Esc Est - BB 12437-0	48	0	113	0	458,99	364,70	593,22	-	-	-	1.416,91	15.000,00
1325.01.05.02.04 - Rendimentos PNAC - BB 3657-X	49	0	116	0	0,03	0,02	0,03	-	-	-	0,08	-
1325.01.05.02.08 - Rendimentos Sal. Educação - BB 7083-1	51	0	107	0	8.647,20	7.456,92	10.163,37	-	-	-	26.267,49	100.000,00
1325.01.05.03.01 - Rendimentos 5% Educação - Fonte 1105	52	0	103	0	67,31	37,49	777,28	-	-	-	882,08	20.000,00
1325.01.05.03.02 - Rendimentos 25% Educação - Fonte 1104	53	0	104	0	199,23	150,55	6.327,06	-	-	-	6.856,71	34.087,25
1325.01.09.00.00 - REC. REMUN. DEPOS. BANC. DE REC. VINC. DA CIDE LEI 10866/01	54	0	512	0	177,64	182,28	225,37	-	-	-	591,31	1.000,00
1325.01.53.01.00 - Rendimentos Fundeab 60%	55	0	101	0	12.746,41	11.706,21	13.630,64	-	-	-	38.083,26	70.000,00



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Janeiro Julho	Fevereiro Agosto	Março Setembro	Abril Outubro	Maior Novembro	Junho Dezembro		
1325.01.99.01.00 - Rendimentos Recape/SEDU	355	0	762	0	-	100,50	59,26	-	-	-	159,76	-
1325.01.99.02.00 - REC REM OUTR DEP BAN REC VINC PROJ RED.D	57	0	936	0	6,24	4,95	5,93	-	-	-	17,12	-
1325.01.99.03.00 - Rendimentos Ilum. Publica - Fonte 1507	58	0	907	0	35.242,71	25.470,66	30.556,23	-	-	-	91.269,60	512.899,00
1325.01.99.12.00 - RENDIMENTOS EMERGENCIAL ORLA	349	0	764	0	5.867,62	4.666,61	5.584,93	-	-	-	16.119,16	-
1325.01.99.17.00 - Rendimentos - FUNREBOM	67	0	515	0	3.537,29	2.282,16	2.267,21	-	-	-	8.086,66	60.000,00
1325.01.99.20.00 - Rendimentos IGD - BB 9863-9	69	0	936	0	393,80	341,34	441,23	-	-	-	1.176,37	3.406,73
1325.01.99.22.00 - Rendimentos - PSE/MED - BB 9606-0	71	0	935	0	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00
1325.01.99.25.00 - Rendimentos - Taxas Poder de Policia	75	0	510	0	658,17	950,28	1.941,83	-	-	-	3.550,28	40.000,00
1325.01.99.31.00 - Rendimentos P S F/ESTAD - 12067-7	76	0	315	0	273,74	270,50	352,80	-	-	-	897,04	15.000,00
1325.01.99.34.00 - Rendimentos CAPS - 30045-7	79	0	321	0	186,04	132,00	150,04	-	-	-	468,08	1.369,64
1325.01.99.36.00 - Rendimentos - Fonte 1495	81	0	495	0	10.153,59	8.801,42	8.243,21	-	-	-	27.198,22	30.000,00
1325.01.99.38.00 - Rendimentos - Fonte 1497	82	0	497	0	4.649,92	3.711,83	3.828,76	-	-	-	12.190,51	30.000,00
1325.01.99.41.00 - Rendimentos MER ESCOLAR - BB 12251-3	85	0	111	0	417,34	324,57	518,14	-	-	-	1.260,05	21.369,64
1325.01.99.43.00 - Rendimentos Tax de Serviços - Fonte 1511	86	0	511	0	355,41	437,65	604,83	-	-	-	1.477,89	15.000,00
1325.01.99.45.00 - Rendimentos Gestão SUS - Fonte 1499	87	0	499	0	411,03	326,77	427,03	-	-	-	1.164,83	3.508,93
1325.01.99.46.00 - Rendimentos FMSAS PBF1	88	0	934	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1325.01.99.47.00 - Rendimentos Detran 12590-3 - Fonte 1509	90	0	509	0	860,48	614,20	636,00	-	-	-	2.110,68	15.000,00
1325.01.99.48.00 - RENDIMENTOS APLICAÇÃO CREAS	91	0	935	0	-	-	-	-	-	-	-	9.186,81
1325.01.99.51.00 - Rendimentos Aplicação MEIO AMBIENTE	96	0	555	0	925,60	920,81	1.079,09	-	-	-	2.925,50	5.848,21
1325.01.99.52.00 - Rendimentos - Bloco de Investimento	97	0	500	0	13.627,59	10.681,46	12.564,75	-	-	-	36.873,80	56.778,75
1325.01.99.53.00 - Rendimentos - Alienação Saúde	234	0	304	0	68,81	54,73	65,50	-	-	-	189,04	-
1325.01.99.54.00 - Rendimentos - Alienação Educação	233	0	105	0	0,81	0,65	0,77	-	-	-	2,23	500,00
1325.01.99.55.00 - Rendimentos - Alienação Outras Areas	230	0	501	0	246,91	194,25	186,36	-	-	-	627,52	500,00
1325.01.99.69.00 - RENDIMENTOS - AIM	229	0	369	0	2.007,30	2.004,35	2.088,93	-	-	-	7.621,06	20.000,00
1325.01.99.77.00 - RENDIMENTOS - Mercado Municipal	241	0	749	0	158,05	140,84	118,12	-	-	-	417,01	1.703,36
1325.01.99.78.00 - Rendimentos - 496	236	0	496	0	1.051,47	976,89	1.194,21	-	-	-	3.222,57	5.000,00
1325.01.99.79.00 - RENDIMENTOS - PLANO DE AÇÃO CONTINUADA	249	0	118	0	19,92	15,85	18,96	-	-	-	54,73	1.000,00
1325.01.99.79.00 - RENDIMENTOS - PLANO DE AÇÃO CONTINUADA	250	0	110	0	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00
1325.01.99.80.00 - RENDIMENTOS - PDDE	256	0	110	0	42,53	33,82	40,47	-	-	-	116,82	200,00
1325.01.99.84.00 - RENDIMENTOS ACESSO SUAS	285	0	934	0	2,25	745,67	1.166,69	-	-	-	1.914,61	3.000,00



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho		
					Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
1325.01.99.85.00 - RENDIMENTOS - APOIO A CRECHES	286	0	111	0	243,61	193,75	231,87	-	-	-	669,23	2.000,00
1325.01.99.86.00 - RENDIMENTOS - FMASSCFV	289	0	935	0	316,71	225,50	271,84	-	-	-	814,05	12.000,00
1325.01.99.87.00 - RENDIMENTOS QUADRA POLI ESPORTIVA	298	0	114	0	1,57	1,09	1,51	-	-	-	3,77	-
1325.01.99.87.00 - RENDIMENTOS QUADRA POLI ESPORTIVA	305	0	115	0	325,29	-	-	-	-	-	325,29	-
1325.01.99.90.00 - RENDIMENTOS - BRASIL CARINHOSO	306	0	116	0	48,91	38,91	46,56	-	-	-	134,38	1.000,00
1325.01.99.91.00 - RENDIMENTOS - PAR MOBILIARIOS	304	0	112	0	25,38	20,19	24,16	-	-	-	69,73	-
1325.01.99.92.00 - RENDIMENTOS CONVEIO ORLA	311	0	756	0	256,22	9,92	27,34	-	-	-	293,48	-
1325.01.99.93.00 - RENDIMENTOS CONV GUARDA	313	0	760	0	725,21	578,04	692,23	-	-	-	1.995,48	500,00
1325.01.99.94.00 - RENDIMENTOS PAR FONTE 123	316	0	113	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1325.01.99.95.00 - RENDIMENTOS - OPERAÇÃO VERÃO SAUDE	324	0	496	0	1.102,49	869,29	999,04	-	-	-	2.964,82	-
1325.01.99.96.00 - RENDIMENTOS - CONVENIO OPERAÇÃO VERÃO PR	323	0	761	0	12.060,44	6.255,27	2.695,75	-	-	-	21.011,46	-
1325.01.99.97.00 - RENDIMENTOS - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	325	0	498	0	317,68	252,66	302,37	-	-	-	872,71	1.000,00
1325.01.99.98.00 - RENDIMENTOS JUCEPAR	350	0	763	0	14,25	15,30	21,14	-	-	-	50,69	-
1325.02.99.02.00 - REM OUTR DEP REC NÃO VINC/R. LIVRES	99	0	0	0	45.156,00	105.973,80	160.970,73	-	-	-	312.102,53	2.000.000,00
1325.03.48.00.00 - FUNDOS DE INVESTIMENTOS RENDA FIXA DE RECURSOS- CÂMARA MUNI	100	0	0	0	11.090,62	766,16	720,08	-	-	-	12.576,86	40.000,00
1331.09.02.00.00 - Receita de Veiculação de Publicidade	302	0	0	0	-	10.510,00	-	-	-	-	10.510,00	-
1600.05.01.00.00 - SERVIÇOS HOSPITALARES	102	0	369	0	-	71.949,45	42.500,68	-	-	-	114.450,13	500.200,00
1600.05.99.01.00 - AIH - MÃE PARANAENSE	317	0	369	0	-	8.600,00	-	-	-	-	8.600,00	200.000,00
1600.13.01.00.00 - SERVIÇOS DE INSERÇÃO EM CONCURSOS PÚBLICOS	103	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	48.562,50
1600.13.02.00.00 - SERVIÇOS DE VENDA DE EDITAIS	104	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	3.406,71
1600.13.07.00.00 - SERVIÇOS DE FOTOCÓPIAS E/OU CÓPIAS HELIOGRÁFICAS	105	0	0	0	-	403,40	378,00	-	-	-	781,40	2.000,00
1600.14.00.00.00 - SERVIÇOS DE INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO	106	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1600.29.00.00.00 - SERVIÇOS DE CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES	107	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	500,00
1600.43.00.00.00 - SERV. DE COLETA, T. TRAT. DST. F. DE RESÍDUOS SÓLIDOS	108	0	0	0	605.611,94	1.156.638,00	480.866,39	-	-	-	2.243.116,33	6.163.800,00
1600.46.00.00.00 - SERVIÇOS DE CEMITÉRIO	109	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1600.50.00.00.00 - TARIFAS DE INSCRIÇÃO EM CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS	110	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	5.000,00
1721.01.02.00.00 - COTA-PARTE DO FPM - COTA MENSAL	111	0	0	0	1.851.663,13	2.373.782,31	1.487.320,07	-	-	-	5.712.765,51	24.894.811,95
1721.01.03.00.00 - COTA-PARTE DO FPM - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE DEZEMBRO	320	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	1.372.402,50
1721.01.04.00.00 - COTA-PARTE DO FPM - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE JULHO	321	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	280.000,00
1721.01.05.00.00 - COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROP. TERRITORIAL RURAL	112	0	0	0	-	15,21	125,51	-	-	-	140,72	5.000,00



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun		
					Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
1721.22.20.00.00 - COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS	294	0	0	0	-	30,11	656,66	-	-	-	886,77	10.000,00
1721.22.70.00.00 - COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETRÓLEO	115	0	504	0	17.642,15	23.545,94	22.767,98	-	-	-	63.956,07	242.000,00
1721.33.10.01.01 - PAD FIXO	110	0	495	0	65.476,67	65.476,67	65.476,67	-	-	-	196.430,01	1.093.080,00
1721.33.10.02.01 - PROGRAMA AGENTES COMUNITARIOS DE SAÚDE	117	0	495	0	43.602,00	43.602,00	47.658,00	-	-	-	134.862,00	673.168,86
1721.33.10.02.02 - PROG. COMPENSAÇÃO DE ESPECIALIDADES REG.	118	0	495	0	-	-	-	-	-	-	-	95.667,00
1721.33.10.02.04 - PROGRAMA SAUDE BUCAL - PSB	119	0	495	0	6.690,00	6.690,00	6.690,00	-	-	-	20.070,00	80.480,00
1721.33.10.02.05 - PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA PSF	120	0	495	0	28.000,00	28.000,00	28.000,00	-	-	-	84.000,00	546.348,00
1721.33.10.02.06 - PMAQ-PRO. DE MELHORIA DO ACESSO A QUALID	121	0	495	0	12.900,00	12.900,00	12.900,00	-	-	-	38.700,00	-
1721.33.10.99.02 - PSE - Programa Saúde na Escola	123	0	495	0	-	-	-	-	-	-	-	17.500,00
1721.33.10.99.04 - ATENÇÃO BÁSICA TESTE GRAVIDEZ RAPIDA	352	0	495	0	-	821,52	-	-	-	-	821,52	-
1721.33.20.03.01 - SERVIÇOS DE ATEND MÓVEL DE URGÊNCIA-SAMU	125	0	496	0	21.919,00	-	43.838,00	-	-	-	65.757,00	289.330,80
1721.33.20.99.01 - BRASIL SEM MISERIA PROTESE DENTARIA	318	0	496	0	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-	-	-	22.500,00	94.500,00
1721.33.30.02.04 - PISO FIXO VIG SANITARIA PARTE - FNS	309	0	497	0	-	-	1.309,16	-	-	-	1.309,16	-
1721.33.30.99.01 - PISO FIXO DE VIGILANCIA E PROM EM SAUDE	127	0	497	0	-	4.829,97	4.829,97	-	-	-	9.659,94	105.267,80
1721.33.30.99.02 - INCENTIVO A VIG SAN. EPIM. DA INFLUENZA	242	0	497	0	-	-	-	-	-	-	-	17.256,95
1721.33.30.99.10 - VIGILANCIA EM SAUDE - PARTE ANVISA	296	0	497	0	-	337,55	342,04	-	-	-	679,59	3.000,00
1721.33.30.99.11 - AÇÕES PREVENÇÃO DST/AIDS	307	0	497	0	-	2.083,33	2.083,33	-	-	-	4.166,66	27.500,00
1721.33.30.99.12 - VIGILANCIA EM SAUDE - IPV5	356	0	497	0	8.059,54	-	-	-	-	-	8.059,54	12.000,00
1721.33.30.99.15 - AGENTE COMUNITARIO DE ENDEMIAS	352	0	497	0	-	3.042,00	3.042,00	-	-	-	6.084,00	40.000,00
1721.33.40.01.01 - SUS- ASSISTENCIA FARMACEUTICA - PART FI	337	0	498	0	-	-	-	-	-	-	-	72.000,00
1721.33.50.99.01 - PROGRAM DE FIN DE AÇÕES ALIM E NUTRIÇÃO	354	0	499	0	-	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00	-
1721.33.99.10.00 - VIGILANCIA EM SAUDE - PQAVS	282	0	497	0	-	-	-	-	-	-	-	44.869,72
1721.34.10.10.00 - PISO BÁSICO FIXO (SUAS)	129	0	934	0	-	-	-	-	-	-	-	100.800,00
1721.34.10.20.01 - Transferência BPC na Escola	130	0	934	0	-	-	-	-	-	-	-	8.772,32
1721.34.10.20.02 - Transferência Pro Jovem	131	0	934	0	-	-	-	-	-	-	-	35.264,72
1721.34.20.10.10 - PISO FIXO MÉDIA COMPLEXIDADE (SUAS)	132	0	935	0	-	-	-	-	-	-	-	78.000,00
1721.34.20.10.20 - PISO VARIÁVEL MÉDIA COMPLEXIDADE (SUAS)	133	0	935	0	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00
1721.34.99.02.00 - TRANSF DE RECURSOS IGD - BOLSA	243	0	712	0	5.106,57	5.147,41	5.517,13	-	-	-	15.771,11	-
1721.34.99.21.00 - TRANSFERENCIA ACESSO SUAS	284	0	934	0	-	91.200,00	-	-	-	-	91.200,00	-
1721.34.99.22.00 - REPASSE FMASSCFV	288	0	934	0	573,09	2.765,84	-	-	-	-	3.338,93	20.000,00



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

## Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Programação Financeira da Receita Analítica Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UC	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun		
					Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
1721.35.01.00.00 - TRANSFERÊNCIAS DO SALÁRIO EDUCAÇÃO	135	0	107	0	109.627,51	204.208,27	118.286,89	-	-	-	432.122,67	1.592.393,50
1721.35.02.00.00 - TRANSF. DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PDDE	255	0	119	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1721.35.03.00.00 - TRANSF. DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PNAE	130	0	111	0	-	-	45.362,40	-	-	-	45.362,40	533.178,38
1721.35.04.00.00 - TRANSF. DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PNATE	137	0	112	0	-	-	780,10	-	-	-	780,10	11.396,42
1721.36.00.00.00 - TRANSF. FINANCEIRA DO ICMS - DESONERAÇÃO - L.C. Nº 87/96	139	0	0	0	2.636,49	2.636,49	2.636,49	-	-	-	7.909,47	30.745,13
1721.99.03.00.00 - AUXÍLIO FINANCEIRO DE FOMENTO À EXPORTAÇÃO - FEX	265	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	52.533,63
1721.99.99.04.00 - Repasses de União LEI 13240/2015.	351	0	0	0	-	309.301,37	-	-	-	-	309.301,37	-
1722.01.01.00.00 - COTA-PARTE DO ICMS	140	0	0	0	653.619,41	259.074,26	405.285,43	-	-	-	1.317.979,10	3.300.000,00
1722.01.02.00.00 - COTA-PARTE DO IPVA	141	0	0	0	1.135.198,24	456.689,10	540.121,27	-	-	-	2.132.008,61	3.600.000,00
1722.01.04.00.00 - COTA-PARTE DO IPI SOBRE EXPORTAÇÃO	142	0	0	0	5.365,06	5.899,27	4.635,80	-	-	-	15.900,13	79.900,00
1722.01.13.00.00 - COTA-PARTE DA CONT. DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO	143	0	512	0	21.622,97	-	-	-	-	-	21.622,97	48.571,69
1722.22.30.00.00 - COTA-PARTE ROYALTIES - COMP. FIN. P/ P. PET. - LEI 7.990/89	228	0	504	0	65,43	82,29	73,31	-	-	-	221,03	1.000,00
1722.33.01.00.00 - PAB - SUS PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA/EST.	144	0	315	0	-	18.510,00	-	-	-	-	18.510,00	180.000,00
1722.33.10.00.00 - VIGIA-SUS	200	0	497	0	-	-	-	-	-	-	-	30.000,00
1722.33.14.00.00 - Incentivo de Custeio ao Programa APSUS	335	0	495	0	-	-	-	-	-	-	-	74.040,00
1722.99.99.01.00 - Transferência - SANEPAR-Comp Financ MEIO	147	0	555	0	60.592,88	-	-	-	-	-	60.592,88	273.084,28
1724.01.00.00.00 - TRANSF. DE REC. DO FUNDEB E VAL. DOS PROF. DA EDUCAÇÃO	148	0	101	0	1.994.243,62	1.496.509,19	1.529.715,93	-	-	-	5.020.468,74	16.021.308,00
1761.02.05.00.00 - REPASSE PAR FONTE 123	315	0	113	0	-	-	-	-	-	-	-	40.000,00
1762.02.10.00.00 - CONVÊNIO PARA O TRANSPORTE ESCOLAR	151	0	113	0	-	25.891,64	25.891,64	-	-	-	51.783,28	376.000,00
1762.99.12.00.00 - CONVENIO JUCEPAR	353	0	763	0	-	828,75	522,75	-	-	-	1.351,50	-
1911.38.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE A PROP. P. E TER. URBANA - IPTU	154	0	0	0	19.580,89	4.236,38	19.945,34	-	-	-	43.762,61	336.950,00
1911.39.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE A TRASM. IV DE BENS IMÓVEIS - ITDI	150	0	0	0	3.327,64	3.008,05	11.083,38	-	-	-	19.479,67	25.000,00
1911.40.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE SERV. DE QUALQUER NATUREZA- ISS	157	0	0	0	13.291,67	1.626,78	9.309,17	-	-	-	24.227,62	100.000,00
1911.99.05.01.01 - M. J. TAXAS DE PODER DA POLÍCIA	161	0	510	0	448,19	2.527,57	3.117,25	-	-	-	6.093,01	210.144,00
1911.99.05.02.01 - M.J.DE MORA DE TAXAS PREST.SERVIÇOS	162	0	511	0	1.197,32	203,67	605,48	-	-	-	2.006,48	8.000,00
1911.99.08.00.00 - MULTAS E JUROS DE MORA DE IMPUGNAÇÕES E IMPOSIÇÕES	250	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00
1911.99.99.01.00 - Multa e Juros de Mora FUNREBOM	163	0	515	0	61,94	104,67	667,40	-	-	-	834,01	10.000,00
1911.99.99.03.00 - MULTAS E JUROS DE MORA - Limpeza Pública	164	0	0	0	742,81	1.381,79	1.420,41	-	-	-	3.545,01	50.000,00
1912.99.00.29.01 - MULTAS E J. M. COSIP COSIP - COB. NA FAT. COM. DE EE	165	0	507	0	62,51	188,00	563,53	-	-	-	814,04	15.000,00
1913.11.00.00.00 - MULTAS E J. M. D.A. DO IMP. SB A PROP. P. T. URB. - IPTU	166	0	0	0	172.039,57	100.291,07	168.809,78	-	-	-	441.140,42	3.800.000,00





# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

## Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Programação Financeira da Receita Analítica Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UC	Fonte Recurso	Código Aplic	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Total	Previsão Atual
					Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho		
					Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
2421.01.01.04.00 - ESTRUTURA DA REDE DE SERVIÇOS	208	0	500	0	-	-	-	-	-	-	-	315.000,00
2421.01.01.08.00 - INCENTIVO E ORG ASSISTENCIA FARMACEUTICA	326	0	498	0	-	-	-	-	-	-	-	50.000,00
2421.03.10.01.00 - Componente para qualificação da Gestão	210	0	996	0	-	-	-	-	-	-	-	13.915,32
2471.01.10.02.00 - Construção de UPA	269	0	500	0	-	-	-	-	-	-	-	210.000,00
2472.99.99.02.00 - CONVENIO ORLA	310	0	756	0	-	115.094,67	218.889,00	-	-	-	333.983,67	-
2472.99.99.03.00 - CONVÊNIO RECAPE SEDU/PARANACIDADE	333	0	762	0	-	169.587,96	-	-	-	-	169.587,96	250.000,00
<b>Sub Total</b>					11.582.091,26	28.444.644,23	9.610.317,57	-	-	-	49.637.053,06	134.428.968,91
<b>Deduções da Receita</b>												
1112.02.00.00.00 - IMPOSTO SOBRE A PROP. PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	1	0	0	0	-366.446,76	-2.641.695,26	-1.848,93	-	-	-	-3.009.990,95	-1.058.841,06
1112.04.31.03.01 - IRRF - 5/FOLHA DE PAGAMENTO DO PESSOAL CIVIL - LEGISLATIVO	4	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-1.500,00
1112.04.31.04.02 - IRRF - CONTRATOS DE TER. DE MDIO PODER EXECUTIVO E ENT. IND.	6	0	0	0	-	-17,72	-	-	-	-	-17,72	-
1721.01.02.00.00 - COTA-PARTE DO FPM - COTA MENSAL	111	0	0	0	-370.332,59	-474.756,42	-297.464,00	-	-	-	-1.142.553,01	-4.976.962,39
1721.01.05.00.00 - COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROP. TERRITORIAL RURAL	112	0	0	0	-	-3,04	-24,70	-	-	-	-27,74	-1.000,00
1721.36.00.00.00 - TRANSF. FINANCEIRA DO ICMS - DESONERAÇÃO - L.C. Nº 87/96	139	0	0	0	-527,29	-527,29	-527,29	-	-	-	-1.581,87	-7.949,05
1722.01.01.00.00 - COTA-PARTE DO ICMS	140	0	0	0	-130.723,87	-51.814,84	-81.057,06	-	-	-	-263.595,77	-1.060.000,00
1722.01.02.00.00 - COTA-PARTE DO IPVA	141	0	0	0	-217.019,67	-91.337,84	-108.023,97	-	-	-	-426.401,48	-720.000,00
1722.01.04.00.00 - COTA-PARTE DO IPI SOBRE EXPORTAÇÃO	142	0	0	0	-1.073,01	-1.179,72	-927,06	-	-	-	-3.179,79	-15.980,90
1911.38.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE A PROP. P. E TER. URBANA - IPTU	154	0	0	0	-14.079,01	-535,09	-1.331,07	-	-	-	-15.945,17	-6.115,00
1911.39.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE A TRASM. IV DE BENS IMÓVEIS - ITBI	156	0	0	0	-1,65	-36,73	-643,19	-	-	-	-681,57	-1.000,00
1911.40.00.00.00 - MULTAS E J. M. IMP. SOBRE SERV. DE QUALQUER NATUREZA- ISS	157	0	0	0	-1.260,33	-5,62	-5,27	-	-	-	-1.271,22	-2.274,18
1911.99.05.01.01 - M. J. TAXAS DE PODER DA POLICIA	161	0	510	0	-9,74	-139,26	-73,82	-	-	-	-222,82	-
1911.99.03.02.01 - M.J. DE MORA DE TAXAS PREST.SERVICIOS	162	0	511	0	-246,93	-2,77	-0,89	-	-	-	-250,32	-900,00
1911.99.99.01.00 - Multa e Juros de Mora FUNREBOM	163	0	515	0	-2,92	-11,10	-54,75	-	-	-	-68,77	-150,00
1911.99.99.03.00 - MULTAS E JUROS DE MORA - Limpeza Publica	164	0	0	0	-1,91	-20,51	-36,43	-	-	-	-58,85	-500,00
1912.99.00.29.01 - MULTAS E J. M. COSIP COSIP - COB. NA FAT. COM. DE EE	165	0	507	0	-4,57	-16,76	-43,23	-	-	-	-64,56	-100,00
1913.11.00.00.00 - MULTAS E J. M. D.A. DO IMP. SB A PROP. P. T. URB. - IPTU	166	0	0	0	-1.085,12	-442,15	-169,43	-	-	-	-1.646,70	-2.800,00
1913.13.00.00.00 - MULTAS E J. M. D.A. DO IMP. SB SERV. DE QQ NAT. - ISS	168	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-10,00
1913.99.01.00.00 - MULTAS E J. M. D.A. DE TAXAS EM G. P/EX. PODER DE POLICIA	172	0	510	0	-1,77	-5,54	-50,60	-	-	-	-57,91	-
1913.99.99.02.00 - MULTA E JUROS D.A. FUNREBOM	173	0	515	0	-7,11	-8,50	-0,96	-	-	-	-22,67	-100,00
1914.99.00.29.01 - ENC. MORA T. COSIP - COBRANCA RIA FATURA DE CONSUMO DE EE	175	0	507	0	-9,90	-5,47	-13,64	-	-	-	-29,01	-100,00



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Programação Financeira da Receita Analítica  
Janeiro a Março/2017

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL

Categoria / Especificação	Código Receita	UG	Fonte Recurso	Código Aplic.	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DA RECEITA - Receita Realizada						Previsão Atual		
					Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun			
					Julho	Agosto	setembro	outubro	Novembro	Dezembro			
1918.01.00.00.00 - MULTAS E JUROS DE MORA DE ALUGUEL	176	0	0	0	-55,61	-44,90	-	-	-	-	-	-100,51	-300,00
1931.11.00.00.00 - RECEITA DA D.A. DO IMP. SB A PROP. P. E TER. URB. - IPTU	182	0	0	0	-660,19	-215,19	-122,88	-	-	-	-	-998,26	-2.000,00
1990.02.02.00.00 - RECEITA DE ÔNUS DE SUCUMBÊNCIA	196	0	0	0	-26,84	-	-61,37	-	-	-	-	-88,21	-300,00
<b>Sub Total</b>					-1.113.606,83	-3.262.821,80	-492.426,25	-	-	-	-	-4.868.854,88	-7.857.678,63
<b>Total Geral</b>					10.468.484,43	25.181.822,43	9.117.891,32	-	-	-	-	44.768.198,18	126.571.310,28

ESTADO DO PARANÁ  
Prefeitura Municipal de Matinhos

Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos  
Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL				
	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.501.171,22	-	143.244,01
	2 JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	174.031,28	-	-23.851,28
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.948.567,45	1.420.542,13	265.820,78
	4 INVESTIMENTOS	242.329,66	71.067,51	272.260,48
	6 AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	456.238,86	-	-208.333,47
	9 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	256.958,37
<b>Total da Fonte de Recursos 0 - Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente</b>		<b>13.322.338,47</b>	<b>1.491.609,64</b>	<b>706.098,89</b>
101 FUNDEF 60% - Exercício Corrente	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.398.450,95	-	-572.315,47
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	207.412,78	-	-12.807,40
<b>Total da Fonte de Recursos 101 - FUNDEF 60% - Exercício Corrente</b>		<b>3.605.863,73</b>	<b>-</b>	<b>-585.122,87</b>
102 FUNDEF 40% - Exercício Corrente	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.205.338,17	-	-321.828,67
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	142.803,78	-	-19.399,60
<b>Total da Fonte de Recursos 102 - FUNDEF 40% - Exercício Corrente</b>		<b>1.348.141,95</b>	<b>-</b>	<b>-341.228,27</b>
103 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	-	-	41.945,31
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	53.915,63	25.403,06	42.573,80
	4 INVESTIMENTOS	45.209,72	-	264.018,56
<b>Total da Fonte de Recursos 103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB</b>		<b>99.125,35</b>	<b>25.403,06</b>	<b>348.537,67</b>
104 25% sobre demais impostos vinculados à educação - Exercício Corrente	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	548.542,42	-	1.156.281,39
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.638.723,89	566.651,84	977.028,31
	4 INVESTIMENTOS	125.424,43	110.000,71	387.476,19
<b>Total da Fonte de Recursos 104 - 25% sobre demais impostos vinculados à educação - Exercício Corrente</b>		<b>3.312.690,74</b>	<b>676.652,55</b>	<b>2.520.785,89</b>
105 Alienação de Ativos da Educação - Exercício Corrente	4 INVESTIMENTOS	-	-	2.503,00
<b>Total da Fonte de Recursos 105 - Alienação de Ativos da Educação - Exercício Corrente</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.503,00</b>
107 Salário Educação - Recurso Federal - Exercício Corrente	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	746.074,25	69.250,40	98.201,50
	4 INVESTIMENTOS	-	-	73.297,33



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ

Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos

Prefeitura Municipal de Matinhos

Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL				
Total da Fonte de Recursos 107 - Salário Educação - Recurso Federal - Exercício Corrente		746.074,25	69.250,40	171.498,83
111 Merenda Escolar - Exercício Corrente	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	113.692,00	-	117.261,31
Total da Fonte de Recursos 111 - Merenda Escolar - Exercício Corrente		113.692,00	-	117.261,31
112 Convenio Transporte Escolar - Recurso Federal	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	2.984,47
Total da Fonte de Recursos 112 - Convenio Transporte Escolar - Recurso Federal		-	-	2.984,47
113 Convenio Transporte Escolar - Recurso Estadual	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	84.660,00	12.000,00	61.207,30
Total da Fonte de Recursos 113 - Convenio Transporte Escolar - Recurso Estadual		84.660,00	12.000,00	61.207,30
118 EQUIPAMENTOS - PAR	4 INVESTIMENTOS	-	-	250,30
Total da Fonte de Recursos 118 - EQUIPAMENTOS - PAR		-	-	250,30
119 PDDE	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	300,36
Total da Fonte de Recursos 119 - PDDE		-	-	300,36
120 EQUIPAMENTOS E MOBILIARIOS- PAR	4 INVESTIMENTOS	-	-	750,90
Total da Fonte de Recursos 120 - EQUIPAMENTOS E MOBILIARIOS- PAR		-	-	750,90
121 Recurso Federal - Apoio a creches	4 INVESTIMENTOS	-	-	500,60
Total da Fonte de Recursos 121 - Recurso Federal - Apoio a creches		-	-	500,60
123 BRINQUEDOS PEDAGOGICOS PAR	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	2.503,00
	4 INVESTIMENTOS	-	-	7.759,30
Total da Fonte de Recursos 123 - BRINQUEDOS PEDAGOGICOS PAR		-	-	10.262,30
124 Implantação Adequação Estruturas Esportivas Escolares	4 INVESTIMENTOS	334.791,96	-	-
Total da Fonte de Recursos 124 - Implantação Adequação Estruturas Esportivas Escolares		334.791,96	-	-
125 Implantação/Adequação de Estruturas Esportivas Escolares PAC II	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.412,70	-	-
Total da Fonte de Recursos 125 - Implantação/Adequação de Estruturas Esportivas Escolares PAC II		4.412,70	-	-
126 CRECHES BRASIL CARINHOSO	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	125,15
	4 INVESTIMENTOS	-	-	125,15
Total da Fonte de Recursos 126 - CRECHES BRASIL CARINHOSO		-	-	250,30
303 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.672.487,74	-	778.317,94
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.552.101,11	715.085,81	182.576,05
	4 INVESTIMENTOS	48.222,39	298.598,00	75.135,10



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ

Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos

Prefeitura Municipal de Matinhos

Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL				
Total da Fonte de Recursos 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente		6.272.811,24	1.013.683,81	1.036.029,09
304 Receitas de alienação de Ativos da Saúde - Exercício Corrente	4 INVESTIMENTOS	-	-	2.503,00
Total da Fonte de Recursos 304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde - Exercício Corrente		-	-	2.503,00
315 Receita Convênio PSF - Recurso Estadual - Exercício Corrente	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	48.808,50
Total da Fonte de Recursos 315 - Receita Convênio PSF - Recurso Estadual - Exercício Corrente		-	-	48.808,50
320 CONVENIO 3295/2004 - FNS	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	4.355,33
Total da Fonte de Recursos 320 - CONVENIO 3295/2004 - FNS		-	-	4.355,33
321 Programa CAPS I ( Incentivo ao Custeio dos Centros de At. Psicossocial	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	292,77
Total da Fonte de Recursos 321 - Programa CAPS I ( Incentivo ao Custeio dos Centros de At. Psicossocial		-	-	292,77
369 SERVIÇO PRESTADO SUS/FATURAMENTO AIH	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	180.266,06
Total da Fonte de Recursos 369 - SERVIÇO PRESTADO SUS/FATURAMENTO AIH		-	-	180.266,06
495 SUS - ATENÇÃO BASICA - EXERCICIO CORRENTE	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	713.697,49	-	-143.475,25
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	70.715,97	-	6.365,74
	4 INVESTIMENTOS	-	-	25.030,00
Total da Fonte de Recursos 495 - SUS - ATENÇÃO BASICA - EXERCICIO CORRENTE		784.413,46	-	-112.079,51
496 ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	197.255,50	64.800,00	10.067,31
	Total da Fonte de Recursos 496 - ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR		197.255,50	64.800,00
497 VIGILANCIA EM SAUDE	1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	87.420,47	-	-57.397,93
	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30.121,24	5.940,00	9.954,80
	4 INVESTIMENTOS	-	-	8.511,00
Total da Fonte de Recursos 497 - VIGILANCIA EM SAUDE		117.541,71	5.940,00	-38.932,13
498 SUS - ASSISTENCIA FARMACEUTICA - EXERCICIO CORRENTE	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	18.271,90
	4 INVESTIMENTOS	-	-	12.515,00
Total da Fonte de Recursos 498 - SUS - ASSISTENCIA FARMACEUTICA - EXERCICIO CORRENTE		-	-	30.786,90
499 GESTÃO DO SUS	3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.969,38	-	770,97
	4 INVESTIMENTOS	-	-	137,97
Total da Fonte de Recursos 499 - GESTÃO DO SUS		5.969,38	-	908,94



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ		Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos			24/04/2017 1
Prefeitura Municipal de Matinhos		Janeiro a Março 2017			
Fonte de Recursos		Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL					
500 Bloco de Investimentos - Saúde		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	129.192,06	-	-41.980,34
		4 INVESTIMENTOS	24.517,25	1.056.911,03	-110.606,75
<b>Total da Fonte de Recursos 500 - Bloco de Investimentos - Saúde</b>			<b>153.709,31</b>	<b>1.056.911,03</b>	<b>-152.587,09</b>
501 Receitas de Alienações de Ativos - Exercício Corrente		4 INVESTIMENTOS	-	-	2.503,00
<b>Total da Fonte de Recursos 501 - Receitas de Alienações de Ativos - Exercício Corrente</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.503,00</b>
504 OUTROS ROYALTIES E COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E PATRIMONIAIS NÃO PREVIDENCIARIAS		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.498,10	-	33.827,80
<b>Total da Fonte de Recursos 504 - OUTROS ROYALTIES E COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E PATRIMONIAIS NÃO PREVIDENCIARIAS</b>			<b>29.498,10</b>	<b>-</b>	<b>33.827,80</b>
507 COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF		1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	48.898,38	-	53.205,27
		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.243.380,00	224.370,00	774.631,29
		4 INVESTIMENTOS	48.400,00	-	512.434,47
<b>Total da Fonte de Recursos 507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF</b>			<b>4.340.678,38</b>	<b>224.370,00</b>	<b>1.340.271,03</b>
509 Gerenciamento de Trânsito		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	15.064,43
		4 INVESTIMENTOS	-	-	13.018,01
<b>Total da Fonte de Recursos 509 - Gerenciamento de Trânsito</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28.082,44</b>
510 TAXAS - Exercício Poder de Polícia		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	181.444,31	-	210.909,47
<b>Total da Fonte de Recursos 510 - TAXAS - Exercício Poder de Polícia</b>			<b>181.444,31</b>	<b>-</b>	<b>210.909,47</b>
511 TAXAS - Prestação de Serviços		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	102.748,15
<b>Total da Fonte de Recursos 511 - TAXAS - Prestação de Serviços</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>102.748,15</b>
512 CIDE ( Lei 10866/04, art. 1 B)		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	12.407,81
<b>Total da Fonte de Recursos 512 - CIDE ( Lei 10866/04, art. 1 B)</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12.407,81</b>
515 FUNREBOM		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	191.931,39	-	90.301,49
		4 INVESTIMENTOS	161.242,50	81.474,00	77.104,00
<b>Total da Fonte de Recursos 515 - FUNREBOM</b>			<b>353.173,89</b>	<b>81.474,00</b>	<b>167.405,49</b>
555 SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	400.167,12	-	-206.825,45
		4 INVESTIMENTOS	-	-	500,60
<b>Total da Fonte de Recursos 555 - SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município</b>			<b>400.167,12</b>	<b>-</b>	<b>-206.324,85</b>
726 CAIXA ECONOMICA FEDERAL - CARNAVAL 2007		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	60,11	-	-
749 CONV - CONSTRUÇÃO MERCADO MUNICIPAL		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	-	426,35
<b>Total da Fonte de Recursos 749 - CONV - CONSTRUÇÃO MERCADO MUNICIPAL</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>426,35</b>
760 Convênio SENASP/MJ nº 812139/14		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	15.841,35	125,15
		4 INVESTIMENTOS	-	48.287,01	-
<b>Total da Fonte de Recursos 760 - Convênio SENASP/MJ nº 812139/14</b>			<b>-</b>	<b>64.128,36</b>	<b>125,15</b>
762 RECAPE SEDU/PRCIDADE		4 INVESTIMENTOS	-	-	62.575,00
<b>Total da Fonte de Recursos 762 - RECAPE SEDU/PRCIDADE</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>62.575,00</b>
764 CONVENIO EMERGENCIAL ORLA		4 INVESTIMENTOS	802.854,00	-	-
<b>Total da Fonte de Recursos 764 - CONVENIO EMERGENCIAL ORLA</b>			<b>802.854,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
934 Bloco de Proteção Básica (SUAS)		1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	-	-	20.031,48
		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	21.797,40	-	431,08
<b>Total da Fonte de Recursos 934 - Bloco de Proteção Básica (SUAS)</b>			<b>21.797,40</b>	<b>-</b>	<b>20.462,56</b>
935 Bloco de Proteção Social Especial (SUAS)		1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	-	-	13.458,27
		3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.100,00	-	11.394,49
<b>Total da Fonte de Recursos 935 - Bloco de Proteção Social Especial (SUAS)</b>			<b>1.100,00</b>	<b>-</b>	<b>24.852,76</b>
936 Componente para qualificação da gestão SUAS		4 INVESTIMENTOS	-	-	4.335,68
<b>Total Geral</b>			<b>36.634.265,06</b>	<b>4.786.222,85</b>	<b>5.831.867,99</b>



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ

Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos

Prefeitura Municipal de Matinhos

Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
RESUMO				
				352.270,72
Total da Fonte de Recursos 0 - Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente		12.851.232,51	1.475.999,64	352.270,72
101 FUNDEF 60% - Exercício Corrente				-585.122,87
Total da Fonte de Recursos 101 - FUNDEF 60% - Exercício Corrente		3.605.863,73	-	-585.122,87
102 FUNDEF 40% - Exercício Corrente				-341.228,27
Total da Fonte de Recursos 102 - FUNDEF 40% - Exercício Corrente		1.348.141,95	-	-341.228,27
103 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB				343.377,67
Total da Fonte de Recursos 103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		88.205,35	25.403,06	343.377,67
104 25% sobre demais impostos vinculados à educação - Exercício Corrente				2.218.287,88
Total da Fonte de Recursos 104 - 25% sobre demais impostos vinculados à educação - Exercício Corrente		3.312.690,74	676.652,55	2.218.287,88
105 Alienação de Ativos da Educação - Exercício Corrente				2.503,00
Total da Fonte de Recursos 105 - Alienação de Ativos da Educação - Exercício Corrente		-	-	2.503,00
107 Salário Educação - Recurso Federal - Exercício Corrente				102.248,43
Total da Fonte de Recursos 107 - Salário Educação - Recurso Federal - Exercício Corrente		746.074,25	69.250,40	102.248,43
111 Merenda Escolar - Exercício Corrente				117.261,31
Total da Fonte de Recursos 111 - Merenda Escolar - Exercício Corrente		113.692,00	-	117.261,31
112 Convenio Transporte Escolar - Recurso Federal				2.984,47
Total da Fonte de Recursos 112 - Convenio Transporte Escolar - Recurso Federal		-	-	2.984,47
113 Convenio Transporte Escolar - Recurso Estadual				61.207,30
Total da Fonte de Recursos 113 - Convenio Transporte Escolar - Recurso Estadual		84.660,00	12.000,00	61.207,30
118 EQUIPAMENTOS - PAR				250,30
Total da Fonte de Recursos 118 - EQUIPAMENTOS - PAR		-	-	250,30
119 PDDE				300,36
Total da Fonte de Recursos 119 - PDDE		-	-	300,36
120 EQUIPAMENTOS E MOBILIARIOS- PAR				750,90
Total da Fonte de Recursos 120 - EQUIPAMENTOS E MOBILIARIOS- PAR		-	-	750,90



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ

Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos

Prefeitura Municipal de Matinhos

Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
RESUMO				
121 Recurso Federal - Apoio a creches				500,60
Total da Fonte de Recursos 121 - Recurso Federal - Apoio a creches		-	-	500,60
123 BRINQUEDOS PEDAGOGICOS PAR				10.262,30
Total da Fonte de Recursos 123 - BRINQUEDOS PEDAGOGICOS PAR		-	-	10.262,30
124 Implantação Adequação Estruturas Esportivas Escolares				-
Total da Fonte de Recursos 124 - Implantação Adequação Estruturas Esportivas Escolares		334.791,96	-	-
125 Implantação/Adequação de Estruturas Esportivas Escolares PAC II				-
Total da Fonte de Recursos 125 - Implantação/Adequação de Estruturas Esportivas Escolares PAC II		4.412,70	-	-
126 CRECHES BRASIL CARINHOSO				250,30
Total da Fonte de Recursos 126 - CRECHES BRASIL CARINHOSO		-	-	250,30
303 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente				987.016,60
Total da Fonte de Recursos 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente		6.272.811,24	1.013.683,81	987.016,60
304 Receitas de alienação de Ativos da Saúde - Exercício Corrente				2.503,00
Total da Fonte de Recursos 304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde - Exercício Corrente		-	-	2.503,00
315 Receita Convênio PSF - Recurso Estadual - Exercício Corrente				48.808,50
Total da Fonte de Recursos 315 - Receita Convênio PSF - Recurso Estadual - Exercício Corrente		-	-	48.808,50
320 CONVENIO 3295/2004 - FNS				4.355,33
Total da Fonte de Recursos 320 - CONVENIO 3295/2004 - FNS		-	-	4.355,33
321 Programa CAPS I ( Incentivo ao Custeio dos Centros de At. Psicossocial				292,77
Total da Fonte de Recursos 321 - Programa CAPS I ( Incentivo ao Custeio dos Centros de At. Psicossocial		-	-	292,77
369 SERVIÇO PRESTADO SUS/FATURAMENTO AIH				180.266,06
Total da Fonte de Recursos 369 - SERVIÇO PRESTADO SUS/FATURAMENTO AIH		-	-	180.266,06
495 SUS - ATENÇÃO BASICA - EXERCICIO CORRENTE				-112.079,51
Total da Fonte de Recursos 495 - SUS - ATENÇÃO BASICA - EXERCICIO CORRENTE		784.413,46	-	-112.079,51
496 ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR				10.067,31
Total da Fonte de Recursos 496 - ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR		197.255,50	64.800,00	10.067,31



# ATOS DO PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ Cronograma de Desembolso Mensal - Saldos 24/04/2017  
Prefeitura Municipal de Matinhos Janeiro a Março 2017

Fonte de Recursos	Grupo de Despesa	Empenhado	Reservado	Disponível
RESUMO				
497 VIGILANCIA EM SAUDE				-43.412,13
<b>Total da Fonte de Recursos 497 - VIGILANCIA EM SAUDE</b>		<b>117.541,71</b>	<b>5.940,00</b>	<b>-43.412,13</b>
498 SUS - ASSISTENCIA FARMACEUTICA - EXERCICIO CORRENTE				30.786,90
<b>Total da Fonte de Recursos 498 - SUS - ASSISTENCIA FARMACEUTICA - EXERCICIO CORRENTE</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30.786,90</b>
499 GESTÃO DO SUS				908,94
<b>Total da Fonte de Recursos 499 - GESTÃO DO SUS</b>		<b>5.969,38</b>	<b>-</b>	<b>908,94</b>
500 Bloco de Investimentos - Saúde				-152.587,09
<b>Total da Fonte de Recursos 500 - Bloco de Investimentos - Saúde</b>		<b>153.709,31</b>	<b>1.056.911,03</b>	<b>-152.587,09</b>
501 Receitas de Alienações de Ativos - Exercício Corrente				2.503,00
<b>Total da Fonte de Recursos 501 - Receitas de Alienações de Ativos - Exercício Corrente</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.503,00</b>
504 OUTROS ROYALTIES E COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E PATRIMONIAIS NÃO PREVIDENCIARIAS				33.827,80
<b>Total da Fonte de Recursos 504 - OUTROS ROYALTIES E COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E PATRIMONIAIS NÃO PREVIDENCIARIAS</b>		<b>29.498,10</b>	<b>-</b>	<b>33.827,80</b>
507 COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF				1.340.271,03
<b>Total da Fonte de Recursos 507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF</b>		<b>4.340.678,38</b>	<b>224.370,00</b>	<b>1.340.271,03</b>
509 Gerenciamento de Trânsito				28.082,44
<b>Total da Fonte de Recursos 509 - Gerenciamento de Trânsito</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28.082,44</b>
510 TAXAS - Exercício Poder de Polícia				210.909,47
<b>Total da Fonte de Recursos 510 - TAXAS - Exercício Poder de Polícia</b>		<b>181.444,31</b>	<b>-</b>	<b>210.909,47</b>
511 TAXAS - Prestação de Serviços				102.748,15
<b>Total da Fonte de Recursos 511 - TAXAS - Prestação de Serviços</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>102.748,15</b>
512 CIDE ( Lei 10866/04, art. 1 B)				12.407,81
<b>Total da Fonte de Recursos 512 - CIDE ( Lei 10866/04, art. 1 B)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12.407,81</b>
515 FUNREBOM				167.405,49
<b>Total da Fonte de Recursos 515 - FUNREBOM</b>		<b>353.173,89</b>	<b>81.474,00</b>	<b>167.405,49</b>
555 SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município				-206.324,85
<b>Total da Fonte de Recursos 555 - SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município</b>		<b>400.167,12</b>	<b>-</b>	<b>-206.324,85</b>
726 CAIXA ECONOMICA FEDERAL - CARNAVAL 2007				-
<b>Total da Fonte de Recursos 726 - CAIXA ECONOMICA FEDERAL - CARNAVAL 2007</b>		<b>60,11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
749 CONV - CONSTRUÇÃO MERCADO MUNICIPAL				426,35
<b>Total da Fonte de Recursos 749 - CONV - CONSTRUÇÃO MERCADO MUNICIPAL</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>426,35</b>
760 Convênio SENASP/MJ nº 812139/14				125,15
<b>Total da Fonte de Recursos 760 - Convênio SENASP/MJ nº 812139/14</b>		<b>-</b>	<b>64.128,36</b>	<b>125,15</b>
762 RECAPE SEDU/PRCIDADE				62.575,00
<b>Total da Fonte de Recursos 762 - RECAPE SEDU/PRCIDADE</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>62.575,00</b>
764 CONVENIO EMERGENCIAL ORLA				-
<b>Total da Fonte de Recursos 764 - CONVENIO EMERGENCIAL ORLA</b>		<b>802.854,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
934 Bloco de Proteção Básica (SUAS)				20.462,56
<b>Total da Fonte de Recursos 934 - Bloco de Proteção Básica (SUAS)</b>		<b>21.797,40</b>	<b>-</b>	<b>20.462,56</b>
935 Bloco de Proteção Social Especial (SUAS)				24.852,76
<b>Total da Fonte de Recursos 935 - Bloco de Proteção Social Especial (SUAS)</b>		<b>1.100,00</b>	<b>-</b>	<b>24.852,76</b>
936 Componente para qualificação da gestão SUAS				4.335,68
<b>Total da Fonte de Recursos 936 - Componente para qualificação da gestão SUAS</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4.335,68</b>
<b>Total Geral</b>		<b>36.152.239,10</b>	<b>4.770.612,85</b>	<b>5.047.638,92</b>



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 526/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011 e suas alterações, e em face ao processo nº 0683.0004625/2017, decreta a:

### EXONERAÇÃO

Art. 1º A pedido de **TAIS ANDRESSA INGRID SPINA FABRO**, inscrita no CPF sob o nº 020.347.389-26 e portadora da cédula de identidade RG nº 5.101.772-2/PR, do cargo de provimento em comissão de **DIRETORA GERAL**, simbologia DAS lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 26 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 26 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

DECRETO 527/2017

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) e alterar no PPA 2014/2017 e na LDO 2017 e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº 1866 de 21 de dezembro de 2016.

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2017, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
11.01.15.451.115.2.047	3.3.90.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 200.000,00	510

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos mil reais) conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
11.01.15.451.115.2.047	3.3.90.39.00.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R\$ 200.000,00	510

Art. 3º - Fica alterado o Anexo da Lei Municipal nº 1869, de 23 de Dezembro de 2013 - PPA 2014/2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.

Art. 4º - Fica alterada a Lei 1546 de 03 de agosto de 2016 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes à execução da Secretaria.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

MATINHOS, 26 de Abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

DECRETO 529/2017

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais) e alterar no PPA 2014/2017 e na LDO 2017 e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº 4.320/64 e a autorização constante da Lei Municipal nº 1866 de 21 de dezembro de 2016.

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2017, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
05.01.04.123.102.2.011	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 5.000,00	0

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais) conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
05.01.04.123.102.2.011	3.3.90.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 5.000,00	0

Art. 3º - Fica alterado o Anexo da Lei Municipal nº 1869, de 23 de Dezembro de 2013 - PPA 2014/2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.

Art. 4º - Fica alterada a Lei 1940 de 03 de agosto de 2010 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2017, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes à execução da Secretaria.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

MATINHOS, 28 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA N° 491/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1165/2008 e considerando o decreto regulamentar nº 065/2015, resolve:

### REVOGAR

Do servidor **ALESSANDRO NATALÍCIO DE CRISTO**, matrícula nº 6752/0, Adicional de Periculosidade, no percentual de 30% (trinta por cento), lotado na Secretaria Municipal de Defesa Social.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a partir de 03 de abril de 2017.

Matinhos, 18 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA N°494/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1819/2016, e em face ao ofício nº0072/2017 e protocolo nº 0683.0001222/2017, resolve:

### CONCEDER

Gratificação de 25% pelo exercício de docência em Classe de Ensino Especial, das servidoras abaixo relacionadas:

MATRÍC.	NOME	UNIDADE ESCOLAR
168/6	Angela Maria Viana	Wallace Tadeu M. e Silva

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de janeiro de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 18 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA N° 495/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao protocolo nº 0683.00011528/2016, resolve:

### CONCEDER

A servidora **ROSANGELA MADALENA BUENO**, matrícula nº 293/3 ocupante do cargo público de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, 03 (três) meses de Licença Prêmio a contar de 02 de maio a 01 de agosto de 2017, conforme o artigo nº113 da Lei Municipal nº1165/2008 Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos, referente aos períodos de 1999 a 2004.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 02 de maio de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 18 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA N° 496/2017

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao protocolo nº 0683.0004153/2017, resolve:

### CONCEDER

A servidora **SILVIA REGINA JULIO ZAMBONI**, matrícula nº 307/7 ocupante do cargo público de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, 03 (três) meses de Licença Prêmio a contar de 02 de maio a 01 de agosto de 2017, conforme o artigo nº113 da Lei Municipal nº1165/2008 Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos, referente aos períodos de 2004 a 2009.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 02 de maio de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 18 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº497/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº012/2017, resolve:

**CONCEDER**

A servidora AGLACI RAMOS MAGALHÃES, matrícula nº 6307/0, ocupante do cargo público de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Administração, 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a contar de 09 de abril a 07 de julho de 2017, em conformidade com o Artigo nº 98, da Lei Municipal nº 1165/08, Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Matinhos, e de acordo com o Laudo expedido pela Junta Médica Municipal.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 09 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº499/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº012/2017, resolve:

**CONCEDER**

Ao servidor MARCIO PEREIRA DE MIRANDA, matrícula nº 7301/6, ocupante do cargo público de Tecnólogo em Geoprocessamento, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano, 180 (cento e oitenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a contar de 07 de abril a 03 de outubro de 2017, em conformidade com o Artigo nº 98, da Lei Municipal nº 1165/08, Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Matinhos, e de acordo com o Laudo expedido pela Junta Médica Municipal.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07 de abril de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº 501/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011 e suas alterações, resolve:

**REVOGAR**

Art.1º A servidora **ROSELIANE FATIMA DE LIMA**, matrícula nº 26/4, a função gratificada de **COORDENADOR DE SERVIÇOS DE ALVARÁS - CONCESSÕES E PERMISSÕES**, simbologia, FG-3, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 02 de maio de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos 27 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº498/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº012/2017, resolve:

**CONCEDER**

Licença para Tratamento de Saúde, aos Servidores Públicos abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em conformidade com o Artigo nº 98, da Lei Municipal nº1165/08, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos, e de acordo com o Laudo expedido pela Junta Médica Municipal.

Matricula	Nome	Período
7691/0	Evelise Melissa Nikoski	20/04/2017 a 04/05/2017 (15 dias)
7341/5	Julio Cesar Dias Plaisant	09/04/2017 a 23/05/2017 (45 dias)
7221/4	Thais S. Vidal dos Santos	22/04/2017 a 20/06/2017 (60 dias)

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº500/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao ofício nº012/2017, resolve:

**CONCEDER**

Ao servidor VALMIR AUGUSTO JUGLAIR, matrícula nº 5293/0, ocupante do cargo público de Guarda municipal, lotado na Secretaria Municipal de Defesa Social, 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a contar de 30 de março a 28 de maio de 2017, em conformidade com o Artigo nº 98, da Lei Municipal nº 1165/08, Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Matinhos, e de acordo com o Laudo expedido pela Junta Médica Municipal.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, 24 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**PORTARIA Nº 502/2017**

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1430/2011 e suas alterações, resolve:

**CONCEDER**

Art.1º A servidora **ROSELIANE FATIMA DE LIMA**, matrícula nº 26/4, a função gratificada de **CHEFE DE SETOR DE PUBLICAÇÕES E ASSINATURAS**, simbologia, FG-2, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 02 de maio de 2017, revogando as disposições em contrário.

Matinhos 27 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº503/2017

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade aos servidores que menciona.

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº.1165/2008, considerando o decreto regulamentar nº 065/2015 e em face ao ofício nº0237/2017.

**CONSIDERANDO**, as conclusões de laudo técnico pericial emitido por técnico responsável, após vistorias nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder, adicional de insalubridade de grau médio, no percentual de **20% (vinte por cento)**, incidente sobre o vencimento dos servidores que habitualmente laboram em condições insalubres, abaixo mencionados:

### Hospital HNSN

Matricula	Nome	Cargo
7563/9	Maximiano Correia	Auxiliar de Serviços Gerais

**Art. 2º** - Compete ao departamento Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, sob pena de responsabilidade, fiscalizar a continuidade dos pressupostos que originaram a concessão dos adicionais de Insalubridade, comunicando imediatamente à Diretoria de Recursos Humanos central, as situações que podem alterar ou eliminar as condições e riscos nos locais de trabalho.

**Art. 3º** - Para concessão ou revisão do adicional de insalubridade o servidor deverá requerer de acordo com os procedimentos previstos no decreto regulamentar nº 065/2015.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a partir de 01 de abril de 2017.

Matinhos, 27 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº504/2017

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade aos servidores que menciona.

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Ruy Hauer Reichert**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº.1165/2008, considerando o decreto regulamentar nº 065/2015 e em face ao ofício nº0275/2017.

**CONSIDERANDO**, as conclusões de laudo técnico pericial emitido por técnico responsável, após vistorias nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder, adicional de insalubridade de grau médio, no percentual de **20% (vinte por cento)**, incidente sobre o vencimento dos servidores que habitualmente laboram em condições insalubres, abaixo mencionados:

### Unidade de Saúde Centro

Matricula	Nome	Cargo
8000/4	Angélica dos Santos Sampaio	Técnico em enfermagem

**Art. 2º** - Compete ao departamento Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, sob pena de responsabilidade, fiscalizar a continuidade dos pressupostos que originaram a concessão dos adicionais de Insalubridade, comunicando imediatamente à Diretoria de Recursos Humanos central, as situações que podem alterar ou eliminar as condições e riscos nos locais de trabalho.

**Art. 3º** - Para concessão ou revisão do adicional de insalubridade o servidor deverá requerer de acordo com os procedimentos previstos no decreto regulamentar nº 065/2015.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a partir de 03 de abril de 2017.

Matinhos, 27 de abril de 2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito do Município de Matinhos

## AVISO DE RETIFICAÇÃO

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2017 - PMM

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 001/2017 - PMM

PROCESSO Nº 028/2017 - PMM

CREDENCIAMENTO DE LABORATÓRIO DE PRÓTESE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PRÓTESES DENTÁRIAS

A Presidente da Comissão Permanente de Licitação, designada sob Decreto nº 337/2017 de 23/01/2017, pelo Prefeito Municipal e no uso de suas atribuições legais, torna pública a **RETIFICAÇÃO** do Edital da PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 001/2017 - PMM / CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2017 - PMM PROCESSO Nº 028/2017 - PMM, que prevê a CREDENCIAMENTO DE LABORATÓRIO DE PRÓTESE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PRÓTESES DENTÁRIAS. Retifica a seguinte redação do edital excluindo o subitem 4.2, conforme abaixo relacionados:

**EXCLUIR DO ITEM 4 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

4.2 - Estar instalado e cadastrado em um dos municípios da 1ª Regional de Saúde do Paraná (Antonina, Guaraqueçaba, Guaratuba, Matinhos, Morretes, Paranaguá ou Pontal do Paraná), conforme disposto na Portaria nº 599/GM de 23 de março de 2006, Art. 2º, inciso I "Ser referência para o próprio município, região ou microrregião de saúde, de acordo com o Plano Diretor de Regionalização (PDR).

**Matinhos, 20 de abril de 2017.**  
**Janete de Fátima Schmitz**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação**

## AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2017 - PMM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO (INSTALAÇÃO) COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, REFRIGERADORES, BEBEDOUROS E FRIGOBARES, com as características e especificações constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 11 de maio de 2017, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-

feira, fone: (41) 3971-6003/6012/6140 e fax: (41) 3971-6143.

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados impreterivelmente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$ 212.350,00 (duzentos e doze mil, trezentos e cinquenta reais).

O edital encontra-se a disposição no portal [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

**Matinhos, 24 de abril de 2017**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**

## AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017 - PMM  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE CAMINHÕES PARA RECOLHIMENTO DE RESÍDUOS VEGETAIS E ENTULHOS, com as características e especificações constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 15 de maio de 2017, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, fone: (41) 3971-6003/6140/6012 e fax: (41) 3971-6143.

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados impreterivelmente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$300.000,00 (trezentos mil reais).

O edital encontra-se a disposição no portal [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

**Matinhos, 27 de abril de 2017.**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2017 - PMM

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSERTO DE CONTAINERES, com as características e especificações constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 16 de maio de 2017, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, fone: (41) 3971-6003/6140/6012 e fax: (41) 3971-6143.

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados impreterivelmente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$200.000,00 (duzentos mil reais).

O edital encontra-se a disposição no portal [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

**Matinhos, 27 de abril de 2017**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**

### AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 023/2017 - PMM

LICITAÇÃO EXCLUSIVA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS PARA ATENDER SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, com as características e especificações constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 12 de maio de 2017, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das

08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, fone: (41) 3971-6003/6012/6140 e fax: (41) 3971-6143.

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados impreterivelmente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$166.006,00 (cento e sessenta e seis mil e seis reais).

O edital encontra-se a disposição no portal [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

**Matinhos, 25 de abril de 2017**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**

### ERRATA

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 043/2017 - PMM

A PREGOEIRA no uso de suas atribuições legais, designada sob Decreto nº 324/2017 de 16/01/2017, pelo Prefeito Municipal e responsável pelo processamento e julgamento, por intermédio de Pregão Presencial, ALTERA o Edital epigrafado, que prevê a LOCAÇÃO DE TRATOR ESTEIRA COM PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 8.100 KG COM OPERADOR, PRORROGANDO a data de abertura do certame para o dia 15/05/2017 às 14:00 HORAS, pois houve equívoco na descrição do VALOR MÁXIMO GLOBAL no aviso de licitação : Onde se lê R\$ 169.000,00 (cento e sessenta e nove mil reais), leia-se R\$168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

**Matinhos, 25 de abril de 2017.**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**

### AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2017 - PMM

LICITAÇÃO EXCLUSIVA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PRODUTOS AUTOMOTIVOS PARA LAVAGEM DE VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS EM GERAL, com as características e especificações

constantes deste Edital.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Em 17 de maio de 2017, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, n.º 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, onde poderá ser obtido informações complementares, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, fone: (41) 3971-6003/6140/6012 e fax: (41) 3971-6013.

As licitantes interessadas deverão protocolar seus envelopes devidamente lacrados impreterivelmente até às 08:45 horas no Departamento de Protocolo, no endereço acima mencionado. Não será aceito o encaminhamento de proposta comercial e documentos de habilitação por via postal ou por transportadora.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R\$19.950,00 (dezenove mil, novecentos e cinquenta reais).

O edital encontra-se a disposição no portal [www.matinhos.pr.gov.br](http://www.matinhos.pr.gov.br) e setor de licitações na Prefeitura Municipal de Matinhos.

**Matinhos, 27 de abril de 2017**

**Janete de Fátima Schmitz**  
**Pregoeira**

Ref.: Edital de Licitação - INEXIGIBILIDADE N.º 007/2014 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:

**A P R O V A R**

A celebração de Termo Aditivo ao contrato nº 045/2014 - PMM, firmado com a empresa BETHA SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ N.º 00.456.865/0001-67, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE PROTOCOLO ELETRÔNICO, fica prorrogado o prazo de vigência por 12 (doze) meses, contados a partir de 08 de maio de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 20 de abril de 2017.

**RUY HAUER REICHERT**  
**Prefeito Municipal**



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 044/2017 - PMM  
INEXIGIBILIDADE N.º 003/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 039/2017 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE  
MATINHOS  
CONTRATADA: FEDERAÇÃO DE SKATE  
DO PARANÁ  
CNPJ Nº: 01.600.737/0001-08  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS  
DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AS  
ETAPAS DO CIRCUITO PARANAENSE DE  
SKATE AMADOR 2017 E CIRCUITO  
MATINHOS DE SKATE  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:  
Secretaria: 09 Secretaria Municipal de  
Turismo e Desenvolvimento Econômico  
Unidade: 09.01 Gabinete do Secretário  
Funcional Programática:  
23.122.0109.2039.000  
Projeto/Atividade:  
Manutenção e Apoio ao Turismo  
Reduzido: 2504 Categoria Econômica:  
33.90.39.00.00  
Outros serviços de Terceiros P.J  
Desdobramento Reduzido 2541  
33.90.39.99.99 Demais Serviços de  
Terceiros PJ  
Fonte de Recurso: 000 Reserva nº 1181  
Valor: R\$7.500,00 (sete mil e quinhentos  
reais)  
CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS:  
Ocorrerá conforme a realização das etapas  
previstas:  
1º Circuito Paranaense - 15 e 16 de abril/17  
no valor de R\$2.500,00  
1ª Etapa Circ. Matinhos - 02 de julho/17 no  
valor de R\$1.500,00  
2ª Etapa Circ. Matinhos - 05 e 06 de agosto/  
17 no valor de R\$2.000,00  
3ª Etapa Circ. Matinhos - 26 de novembro/  
17 no valor de R\$1.500,00  
PRAZO DE VIGÊNCIA: até 31 de dezembro  
de 2017.  
DATA DA ASSINATURA: 04/04/2017.

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 041/2017 - PMM  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 023/2017 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE  
MATINHOS  
CONTRATADA: LUCIPAR LICITAÇÕES  
EIRELI-ME  
CNPJ Nº: 73.976.318/0001-86  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE SERVIDOR E  
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:  
Secretaria: 04 Secretaria de  
Administração  
Unidade: 04.01 Gabinete do Secretário  
Funcional Prog: 04.122.0102.2010  
Projeto/Atividade: Manutenção das  
Atividades da Secretaria de Administração  
Reduzido: 371 Categoria Econ:  
4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Mat  
Permanente  
Desdobramento Reduzido 375  
4.4.90.52.35.00  
Equipamentos de Processamento de Dados  
Fonte de Recurso: 000  
Reserva de Saldo: 1100 R\$ 31.220,00  
Reduzido: 298  
Categoria Econ: Material de Consumo  
Desdobramento Reduzido 305  
3.3.90.30.00.00  
Material de Processamento de Dados  
Fonte de Recurso: 000  
Reserva de Saldo: 1099 R\$ 220,00  
VALOR: R\$7.760,00 (sete mil, setecentos e  
vinte reais)  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.  
DATA DA ASSINATURA: 30/03/2017

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito Municipal

REPÚBLICADO POR INCORREÇÃO  
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO  
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2017 -  
PMM  
CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS  
PROPONENTE: ORGANIZAÇÃO  
CENTRALIZADORA ESPORT AQUAT DE  
MATINHOS - OCEAM  
CNPJ N.º 11.165.513/0001-79  
OBJETO: ATIVIDADES ESPORTIVAS NO  
CONTRA TURNO ESCOLAR - SURF  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:  
Secretaria: 08 Secretaria Municipal de  
Educação, Cultura e Esportes  
Unidade: 08.01 Gabinete do Secretário  
Funcional Programática:  
12.361.0108.2026  
Projeto/Atividade: Fomento a Parcerias  
Interinstitucionais  
Reduzido: 1566 Categoria Econômica:  
3.3.50.43.00.00 Subvenções Sociais  
Desdobramento Reduzido: 1569  
3.3.50.43.45.00 Demais Entidades do Terceiro  
Setor para a Promoção Gratuita da Educação  
Fonte de Recurso: 104 Reserva nº 942  
VALOR: R\$243.110,52 (duzentos e quarenta e  
três mil, cento e dez reais e cinquenta e dois  
centavos).  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2017.  
DATA DA ASSINATURA: 29/03/2017

**Ruy Hauer Reichert**  
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 021/2017 - PMM  
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 025/2016 - PMM  
PROCESSO Nº 290/2016 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS  
CONTRATADA: COAOPA - COOPERATIVA DE AGRICULTORES ORGÂNICOS E DE  
PRODUÇÃO AGROECOLÓGICA  
CNPJ Nº: 21.586.141/0001-08.  
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS OU COOPERATIVAS  
INSCRITAS NO PROGRAMA NACIONAL DE AGRICULTURA FAMILIAR, PARA  
FORNECIMENTO DE PRODUTOS E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Secretaria:	08 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte		
Unidade:	08.02 Coordenação Geral do Ensino Fundamental		
Funcional Prog:	12.306.0108.2027		
Projeto/Atividade:	Programa Merenda Escolar - Fundamental		
Reduzido: 1583	Categoria Econ:	33.90.32.00.00	Material, Bem, Serviço de Dist Gratuita
Desdobramento Red	1584	3.3.90.32.05.00	Merenda Escolar
Fonte de Recurso:	107		
Reduzido: 1585	Categoria Econ:	33.90.32.00.00	Material, Bem, Serviço de Dist Gratuita
Desdobramento Red	1586	3.3.90.32.05.00	Merenda Escolar
Fonte de Recurso:	111		
Funcional Prog:	12.361.0108.2029		
Unidade:	08.03 Coordenação Geral da Educação Infantil		
Funcional Prog:	12.306.108.2033		
Projeto/Atividade:	Programa Merenda Escolar - Infantil - Creches		
Reduzido: 2019	Categoria Econ:	33.90.32.00.00	Material, Bem, Serviço de Dist Gratuita
Desdobramento Redu	2020	3.3.90.32.05	Merenda Escolar
Fonte de Recurso:	107		
Reduzido: 2021	Categoria Econ:	33.90.32.00.00	Material, Bem, Serviço de Dist Gratuita
Desdobramento Red	2022	3.3.90.32.05	Merenda Escolar
Fonte de Recurso:	111		
Funcional Prog:	12.365.108.2034		

VALOR: R\$1.168.418,10 (um milhão, cento e sessenta e oito mil, quatrocentos e dezoito reais e dez centavos).  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.  
DATA DA ASSINATURA: 16/03/2017

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 048/2017 - PMM  
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 050/2017 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS  
CONTRATADA: GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - CETIL  
CNPJ Nº: 00.165.960/0001-01  
OBJETO: CESSÃO DE LICENÇA DE USO DO PRONIM ESOCIAL, COM IMPLANTAÇÃO,  
PARAMETRIZAÇÃO, ATUALIZAÇÃO MENSAL DE SOFTWARES E CAPACITAÇÃO DE  
USUÁRIOS  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Secretaria:	04 Secretaria Municipal de Administração		
Unidade:	04.01 Gabinete do Secretário		
Funcional Programática:	04.122.0102.2010		
Projeto/Atividade:	Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração		
Reduzido: 331	Categoria Econômica:	33.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ
Desdobramento Reduzido:	334	33.90.39.08.00	Manutenção de Software
Fonte de Recurso:	000	Reserva nº 1369	

VALOR: R\$57.960,00 (cinquenta e sete mil, novecentos e sessenta reais)  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.  
DATA DA ASSINATURA: 19/04/2017

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal



# ATOS DOS PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO

## EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 050/2017 - PMM  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 057/2017 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS  
CONTRATADA: IGOR COSTA FREIRE 10525144984  
CNPJ Nº: 24.177.997/0001-18  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MARMITAS PARA CAMPANHA DE VACINAÇÃO  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Secretaria:	12 Secretaria Municipal de Saúde		
Unidade:	12.01 Fundo Municipal de Saúde		
Funcional Programática:	10.304.0114.2056		
Projeto/Atividade:	Ações do Eixo de Vigilância em Saúde		
Reduzido: 3734	Categoria Econômica:	33.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros PJ
Desdobramento Reduzido	3746	33.90.39.41.00	Fornecimento de alimentação
Fonte de Recurso:	497	Reserva nº 1444	

VALOR: R\$1.120,00 (um mil, cento e vinte reais),  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.  
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2017

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal

## RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 018/2017 - PMM

O Prefeito Municipal de Matinhos torna público a RATIFICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO da DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 018/2017 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MARMITAS PARA CAMPANHA DE VACINAÇÃO, em favor da empresa IGOR COSTA FREIRE 10525144984, inscrita no CNPJ N.º 24.177.997/0001-18, no valor de R\$1.120,00 (um mil, cento e vinte reais), com base no Art. 24, inciso II, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município.

**Matinhos, 27 de abril de 2017.**

**RUY HAUER REICHERT**  
**Prefeito Municipal**

## RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2017 - PMM

O Prefeito Municipal de Matinhos torna pública a RATIFICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO da Inexigibilidade de Licitação nº 007/2017 - PMM, que prevê a CESSÃO DE LICENÇA DE USO DO PRONIM ESOCIAL, COM IMPLANTAÇÃO, PARAMETRIZAÇÃO, ATUALIZAÇÃO MENSAL DE SOFTWARES E CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS em favor de GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - CETIL, inscrita no CNPJ nº 00.165.960/0001-01, no valor global de R\$57.960,00 (cinquenta e sete mil, novecentos e sessenta reais), com base no Art. 25, caput, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Jurídica do Município.

**Matinhos, 19 de Abril de 2017.**

**RUY HAUER REICHERT**  
**Prefeito de Matinhos**

## EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 051/2017 - PMM  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 019/2017 - PMM  
PROCESSO Nº 060/2017 - PMM  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS  
CONTRATADA: LIMPA MAIS LTDA - ME  
CNPJ Nº: 12.866.143/0001-60  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CLORO 12% PARA ATENDER UBS's E HNSN  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Secretaria:	12 Secretaria M. de Saúde		
Unidade:	12.01 Fundo Municipal de Saúde		
Funcional Programática:	10.301.0113.2050		
Projeto/Atividade:	Ações do Eixo de Atenção Básica em Saúde		
Reduzido: 3314	Categoria Econômica:	3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
Desdobramento Reduzido	3327	3.3.90.30.22.00	Material de Limpeza e Produtos de Higiene
Fonte de Recurso:	303	Reserva nº 1471	
Funcional Programática:	10.302.0113.2055		
Projeto/Atividade:	Ações do Eixo de Alta e Média Complexidade		
Reduzido: 3558	Categoria Econômica:	3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
Desdobramento Reduzido	3570	3.3.90.30.22.00	Material de Limpeza e Produtos de Higiene
Fonte de Recurso:	369	Reserva nº 1472	

VALOR: R\$ 960,00 (novecentos e sessenta reais).  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.  
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2017

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal

## RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 019/2017 - PMM

O Prefeito Municipal de Matinhos torna público a RATIFICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO da DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 019/2017 - PMM, que prevê a AQUISIÇÃO DE CLORO 12% PARA ATENDER UBS's E HNSN, em favor da empresa LIMPA MAIS LTDA - ME, inscrita no CNPJ N.º 12.866.143/0001-60, no valor de R\$960,00 (novecentos e sessenta reais), com base no Art. 24, inciso IV, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município.

**Matinhos, 27 de Abril de 2017.**

**RUY HAUER REICHERT**  
**Prefeito Municipal**



**CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS  
ESTADO DO PARANÁ**

**REPUBLICADO POR INCORREÇÃO**  
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 001/2017  
O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Assessoria Jurídica, resolve:

**APROVAR**

A celebração de Contrato firmado com a empresa CAIOBÁ FIBRA COMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ N.º 24.543.703/0001-24, em 10/04/2017, conforme CONTRATO Nº 01/2017 - CMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INTERNET FIBRA ÓPTICA, por um prazo de 09 (nove) meses:

**Matinhos, em 10 de abril de 2017.**

**Gerson da Silva Junior**  
**Presidente**



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS ESTADO DO PARANÁ

#### RESOLUÇÃO 005/2017.

Súmula: "Cria Comissão Processante para apurar e conduzir os trabalhos em relação à denúncia apresentada por Jaques Francisco Medeiros sobre possível ato de infração político-administrativa cometido pelo Prefeito Municipal tipificado no Art. 4º, III do Decreto Lei 201/67 e Art. 76, III da Lei Orgânica Municipal".

O Presidente da Câmara Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, em conformidade com o disposto nos artigos 36, IV, IX e 49 do Regimento Interno e Artigo 35, XII da Lei Orgânica Municipal, e em decorrência do acatamento por unanimidade de denúncia apresentada, promulga a presente Resolução:

Art. 1º - Fica criada a Comissão Processante nos termos do Decreto Lei 201/67, com os fins de apurar e conduzir os trabalhos em relação à denúncia apresentada por Francisco Jaques Medeiros sobre possível ato de infração político-administrativa cometido pelo Prefeito Municipal tipificado no Art. 4º, III do Decreto Lei 201/67 e Art. 76, III da Lei Orgânica Municipal.

Parágrafo Único - Comporão a presente Comissão Processante os vereadores sorteados em ato contínuo à aceitação da denúncia, na 11ª Sessão Ordinária, conforme dispõe o Art. 5º, II do Decreto Lei 201/67, os quais elegeram Presidente, Relator e Membro, ficando a mesma assim composta:

I - Presidente - Jair de Borba Rosa  
II - Relator - Sandro Moacir Braga  
III - Membro - Marcio Fabiano Mesquita Duarte  
Art. 2º - A Comissão Processante de que trata esta Resolução deverá atuar conforme dispõe o Decreto Lei 201, de 27 de fevereiro de 1967, observando especialmente quanto aos trâmites e prazos previstos no Art. 5º do mesmo dispositivo legal.

Art. 3º - O prazo de conclusão dos trabalhos da Comissão Processante será de até 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento do processo pela comissão.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

**Matinhos, 24 de abril de 2017.**

**GERSON DA SILVA JUNIOR**

**Presidente**

**ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS**

**Vice-Presidente**

**AIR DE BORBA ROSA**

**1º Secretário**

**JOSÉ FERNANDO DE LIMA**

**2º Secretário**

ATA DA 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, NO SEU 1º PERÍODO LEGISLATIVO DA 12ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 07 DE MARÇO DE 2017.

COMPOSIÇÃO: Presidente - GERSON DA SILVA JUNIOR; Vice-Presidente - ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS; 1º Secretário - JAIR DE BORBA ROSA; 2º Secretário - JOSÉ FERNANDO DE LIMA; e demais Vereadores: JOSÉ ANTONIO LOPES MARTINEZ; JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO; MARCIO FABIANO MESQUITA DUARTE; MARIO BRAGA NETO; RODRIGO GREGÓRIO DOS SANTOS; SANDRO MOACIR BRAGA E SANDRO PAULO RAMOS. Início 20:00 horas. O Sr. Presidente abre a Sessão: "Pelos atribuições que me são conferidas por Lei, declaro aberta a 4ª Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Matinhos, no seu 1º Período Legislativo da 12ª Legislatura. O Sr. Presidente solicita ao Vereador Marcio Fabiano Mesquita Duarte, que faça a leitura do texto extraído das escrituras sagradas. O Sr. Presidente solicita ao Vereador Marcio Fabiano Mesquita Duarte, que faça a leitura de um artigo da Lei Orgânica Municipal e posteriormente ao Vereador Rodrigo Gregório dos Santos que faça a leitura de um artigo do Regimento Interno Municipal. O Sr. Presidente agradece a presença de todos. O Sr. Presidente coloca em discussão a ata da 3ª Sessão Ordinária realizada em 20 de fevereiro de 2017. O Sr. Presidente coloca em votação, sendo aprovada por unanimidade. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça a leitura dos ofícios recebidos. O Sr. Presidente deixa a palavra livre aos Vereadores. Fizeram uso da palavra os seguintes Vereadores: José Carlos do Espírito Santo, Sandro Paulo Ramos, o qual solicita que seja colocado em deliberação do plenário seu Requerimento verbal para a Secretaria de Segurança Pública do Estado do Paraná para disponibilizarem um bafômetro para a cidade. O Sr. Presidente coloca o requerimento em discussão. Fizeram uso palavra os vereadores: Marcio Fabiano Mesquita Duarte e Sandro Moacir Braga. O Sr. Presidente coloca o Requerimento em votação, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. Seguindo a palavra livre, ainda fizeram uso da palavra o Vereador Mario Braga Neto, o qual solicita sua fala na íntegra: "Boa noite a todos, obrigado pela presença de cada um de vocês em nossa Casa de Leis, sejam muito bem vindos, boa noite também aos nobres pares, a mesa diretiva e a presidência dessa casa. Boa noite Carlinhos, gostaria de começar a minha palavra de hoje pedindo que fosse incluída na íntegra a minha fala na ata dessa sessão. Primeiramente eu gostaria de ler a Lei 1819/2016, o artigo 15 que diz os cargos de professor, de educador infantil e especialista em educação de que trata essa lei são agrupados nas seguintes séries de níveis conforme a formação profissional exigida. O tópico quatro diz...níveis C3 integrada pelos profissionais que tenham concluído o ensino superior em curso de licenciatura plena em Pedagogia, Normal Superior ou outra graduação correspondente na área do conhecimento específico da área de atuação com formação pedagógica nos termos da legislação vigente que possuam especialização lato sensu na área específica de atuação e tenham concluído o curso de capacitação avançada oferecida pelo município com horário de no mínimo 520 horas ou possua especialização na área de educação. Por que eu li

esse artigo? Porque nós estamos enfrentando um empecilho na categoria de educação por parte de 29 professores especificamente que concluíram um curso que tem como sigla PCA Programa de Capacitação Avançada e a lei os garante que esses profissionais recebam um adicional em seus salários de 30% e já foi concluído, já ouve formatura e esses profissionais ainda não receberam esses valores. Já conversei pessoalmente com a Secretária de Educação mas gostaria através desta Casa de Leis de requerer um esclarecimento por parte do Poder Executivo e também por parte da Secretaria de Educação onde eles nos de uma previsão para pagamento inclusive com os retroativos do valor que é garantido que esta aqui na lei. O artigo 23 da mesma lei diz o seguinte...o plano de vencimentos dos grupos ocupacionais obedecerá os seguintes critérios, inciso III, tópico 3, vencimento inicial do nível D3 formação em nível pós graduação ou capacitação avançada no município não será inferior ao valor do piso nacional do magistério fixado por lei federal, sendo que após o primeiro avanço corresponderá ao valor da classe D2 acrescido de 30%. Então peço também a colaboração dos nobres pares haja vista que aqui todos tem relação direta com professores do município e nos ajudem a cobrar algo que não é um presente, é um direito. A Lei 1819/2016 e os profissionais, a primeira formação dos profissionais aconteceu o ano passado, já concluíram, na verdade já estaria tendo que estar iniciando uma nova turma mas o pagamento referente a primeira turma que se formou ainda não aconteceu. A resposta da secretária é que ela tem conhecimento do assunto e estudará uma forma para o pagamento o mais rápido possível, mas eu gostaria mais uma vez de requerer através desta Casa de Leis esclarecimentos ao Poder Executivo e novamente a Secretária da pasta. Continuando ao minha fala, gostaria também de requerer através desta Casa de Leis também, junto ao Secretário Municipal de Saúde que ele nos apresente aqui nesta Casa de Leis, inclusive eu quero, eu quero uma cópia no meu gabinete, não sei os demais pares, eu quero que ele apresente a essa casa o Plano de Ação de Saúde para 2017 e também quero que ele apresente o Plano de Vigilância em Saúde em 2017 haja vista nos sabemos que o nosso hospital funciona de uma forma durante a temporada por que ele recebe ali ajudinha, um bracinho do governo do Estado e após a Operação Verão que se findou agora pouco o hospital passará a funcionar de outra maneira, então eu gostaria de saber qual é o plano de ação para a saúde 2017 em nosso município. Gostaria de uma cópia em meu gabinete. Continuando a minha leitura, todos sabem aqui que desde pequeno eu tenho uma outra profissão, com muito orgulho, que é ser vendedor ambulante. Fui criado assim pelo meu pai, tenho muito respeito e muito orgulho do meu pai ser vendedor ambulante, por que criou com dignidade toda a sua família através dessa profissão que ele exerce. Antes do carnaval tivemos um empecilho junto aos vendedores ambulantes que presenciaram na nossa orla tendas de alguém que ganhou uma licitação, de alguém que ganhou um contrato para vender bebidas com uma concorrência desleal. Juntei alguns ambulantes, especificamente uns 25 ambulantes, fui até o paço municipal, fui muito bem recebido pela secretaria de administração que mediou a nossa conversa junto ao prefeito Ruy, onde eu pedi esclarecimentos do por



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

que aquela concorrência desleal haja vista nos estamos lá há quinze, vinte, vinte e cinco anos, trinta anos trabalhando naquela areia com esforço, com dignidade, temos ali um intervalo de cinco dias no ano novo pra ganhar uma graninha e depois do carnaval e, chega um oportunista pra vender em apenas quatro dias, encher o seu bolso e levar para sua cidade. O ambulante que é daqui, ele merece respeito e precisa desses dias para poder girar o comércio em nossa cidade. O dinheiro que o ambulante ganha, ele deixa nas nossas lojas, ele deixa nos nossos mercados, ele deixa em todo o comércio da cidade. Então eu gostaria de dizer que fui até o prefeito, o prefeito nos recebeu com muita educação, com muita acessibilidade e falou que não podia fazer nada naquele momento por que já havia um contrato assinado. Tudo bem, reduziu-se algumas tendas, a pessoa em questão lá trabalhou, é o dinheiro dela, nós também trabalhamos e ganhamos nosso dinheiro, só que eu gostaria aqui de deixar o meu apelo para que este ano o Poder Executivo não faça mais esse tipo de contrato e, para nossa cidade não é interessante, talvez seja interessante pra um, pra dois, pra três, mas para o povo trabalhador da beira da praia não é interessante. E pra fechar a minha fala, no último dia 20, na sessão do dia 20, nós tivemos o balancete aqui em nossa casa de leis e, eu gostaria de pedir à mesa diretiva e também diretamente ao presidente desta casa, que seria saudável se quando houvesse o balancete no próximo dia 20, que seja feita a leitura pelo Contador da nossa casa. A leitura no último dia 20 foi feita pela secretária, não tenho nada contra o trabalho dela, são meninas super atenciosas que nos tratam muito bem, só que eu acho que se a gente pedir algum esclarecimento, se a gente tiver alguma dúvida sobre os números que estão aqui, quem poderá me ajudar? É o Contador dessa casa de leis e não a secretária. Então gostaria que o Presidente e a mesa diretiva pensassem nesta questão até por que se eu falar algum numero que esta aqui na minha frente neste balancete quem vai poder me socorrer? Só o Contador! Não é mesmo? Sr Presidente, aqui tem números por exemplo, que foram gastos cinquenta a um mil reais com outros serviços de terceiros pessoa jurídica, o que é isso? Eu preciso falar com o Contador. Eu requeri em janeiro uma fonte para o computador do meu gabinete que custa cem reais e até hoje não fui atendido. Então, eu gostaria que na próxima leitura do balancete que fosse o contador que viesse aqui para eu poder ter melhor esclarecimento. Obrigado é só isso. Fez uso da palavra o Vereador José Antonio Lopes Martinez que solicitou seu pronunciamento na íntegra: "Quero aqui cumprimentar os nobres vereadores com uma boa noite e as pessoas que estão aqui também e que sejam bem vindas nesta Casa de Leis que isso é bom para a sociedade saber o que acontece casa. Quantas vezes perdemos de estar aqui sabendo o que acontece, porque o maior interessado em todas as coisas talvez não seja nem nós vereadores, mas a sociedade, as pessoas que aqui moram. Eu quero aqui falar duas ou três questões, vou ser rápido, quando me perguntaram se eu queria ser vereador eu nunca quis ser vereador, mas pela necessidade das pessoas que me cercam e que andam comigo, eu sacrifiquei a minha vida e a minha família para estar nesta casa de leis, ainda que seja pelos boatos que andam por ai, que nem essa semana eu estaria aqui,

se a justiça fazer justiça com certeza eu permanecerei, a não ser que a justiça faça injustiça para que eu não permaneça nesse lugar, como muitos não querem que eu permaneça nesta cadeira, mas isso compete a justiça e a Deus que sabe todas as coisas. Estou passando essa semana por uma dificuldade muito grande, porque optei ser vereador, porque pensei que as coisas seriam mais fácil quando você é um vereador, mas não é fácil porque existe dentro da Casa de Leis uma desigualdade, até escrevi aqui qual seria a palavra correta, tratamento diferenciado, discriminação, ideologia e intimidação é o que a gente ou eu como vereador as vezes sofro, para que vocês fiquem sabendo que com cinquenta e três anos de idade nobres vereadores, eu tenho uma família, pago meus impostos, sou cidadão do bem e não tenho nenhum processo criminal e nunca tive, como algumas vezes alguém ligou pra mim dizendo eu estou sabendo da tua vida, já investiguei, pois investigue mesmo e descubra que eu sou um cidadão do bem e me respeite como cidadão e agora como vereador. Fiquei indignado no começo da minha gestão, quando, estive ali na casa do Prefeito Ruy, eu acho que isso é coisa de moleque para com a minha pessoa e lá me seguindo para tirar foto e ver onde eu estava indo, isto é crime me tirar do meu direito de ir e vir, e conversar com quem eu quero, eu acho que esta casa de Leis tem que atentar para o povo, porque eu estou para atentar para o povo, para o benefício do povo, não estou aqui para benefício próprio ou querendo cargo como eu ouvi o nobre vereador falando que tem alguém que bate palmas para o prefeito, eu quero ser um representante do povo legal com transparência, porque o povo conhece a minha vida e sabe o que eu estou falando, e esta casa de leis por causa disso tirou a minha assessora e eu estou sem assessora, um vereador fica difícil trabalhar sem assessor, porque eu sou leigo em questão de leis. Eu tive que pegar uma pessoa Senhor Presidente, capacitada que tem conhecimento que vai nos ajudar, que vai ajudar naquilo que eu faço na casa de recuperação, esta semana todo mundo sabe que quebrou um gerador que custa dez mil reais, ainda as pessoas ficam me intimidando dizendo se eu fazer qualquer coisa Senhor Presidente não vou poder mais vender pão nesta cidade, que vão tomar os meus pães, que vão prender os vendedores, isso é intimidação, falta de respeito com quem é autoridade dentro da cidade, eu queria pedir para esta casa, em primeiro lugar, respeito com a minha pessoa, respeito com aquilo que eu represento para a sociedade e dizer que eu não sou criança, não sou moleque, eu sou homem, sou pai, tenho profissão, tenho uma família a zelar e mostrar para ela o meu caráter, eu gostaria que todos os nobres me respeitassem como vereador, ainda que eu saia amanhã, mas me respeite, parem de querer saber com quem eu falo, aonde eu ando ou com quem estou, eu vou na prefeitura a hora que eu quero, eu entro em qualquer secretaria a hora que eu quero, eu não estou indo lá buscar interesse próprio, estou indo lá buscar para aqueles que necessitam, a saúde é uma vergonha, a segurança é uma vergonha, se você pegar o índice de pessoas assassinadas nessa cidade é vergonhoso para uma cidade tão pequena do tamanho da nossa

e eu nunca vi nessa casa de leis alguém questionar a dor das pessoas e eu fico indignado como vereador. Hoje a minha fala não é encima de um requerimento, é encima de uma indignação, porque precisamos dar as mãos e andarmos juntos, parar de ter nesta casa mentor, que não esta aqui dentro, que mentaliza tudo aquilo que é para ser feito neste lugar, quero deixar bem claro como vereador, como pessoa, como homem, conheço todo tipo de malandragem, nunca tive medo na minha vida e não tenho medo, eu prefiro morrer como um homem digno do que ficar fugindo como um covarde e assim seja Senhor Presidente, muito obrigado." Fizeram ainda uso da palavra os seguintes vereadores: Rodrigo Gregório dos Santos, Marcio Fabiano Mesquita Duarte, Anderson da Silva dos Santos, Sandro Moacir Braga, José Fernando de Lima e Jair de Borba Rosa. Terminada a palavra livre, passam à Ordem do dia. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura de um ofício enviado ao DER. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura somente da súmula do Projeto de Lei nº 009/2017 "Altera dispositivo da Lei Municipal nº1430/2011 e da outras providências" de iniciativa do Poder Executivo que está entrando em apresentação. O Sr. Presidente informa aos nobres pares que o projeto que entrou em apresentação na presente sessão será encaminhado para o jurídico e para as comissões permanentes para os devidos pareceres. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça leitura do Projeto de Resolução nº001/2017 "Cria Comissão Especial Temporária de Segurança Pública Municipal e dá outras providências" de iniciativa da Mesa Diretiva da Câmara Municipal, o qual está entrando em votação única. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Resolução nº 001/2017 em discussão. Fizeram uso da palavra os vereadores: Marcio Fabiano Mesquita Duarte e Sandro Moacir Braga. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Resolução nº 001/2017 em votação o qual foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente organizou o sorteio para a escolha dos membros. A Composição ficou a seguinte: Vereadores Sandro Moacir Braga, José Carlos do Espirito Santo e José Antonio Lopes Martinez. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça leitura da Moção de Apelo 001/2017, de iniciativa da Câmara Municipal, o qual está entrando em votação única. O Sr. Presidente coloca a Moção de Apelo 001/2017 em discussão. Fizeram uso da palavra os Vereadores: Marcio Fabiano Mesquita Duarte, Sandro Paulo Ramos, Jair de Borba Rosa, José Carlos do Espirito Santo e José Fernando de Lima. O Senhor Presidente coloca a Moção de Apelo 001/2017 em votação o qual foi aprovada por unanimidade. ENCERRAMENTO: Não havendo mais nada a tratar, o Sr. Presidente agradece a Deus, a presença de todos e dá por encerrada a presente Sessão.

Matinhos, 07 de março de 2017

**GERSON DA SILVA JUNIOR**

**Presidente**

**ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS**

**Vice-Presidente**

**JAIR DE BORBA ROSA**

**1º Secretário**

**JOSÉ FERNANDO DE LIMA**

**2º Secretário**



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

ATA DA 5ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, NO SEU 1º PERÍODO LEGISLATIVO DA 12ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 13 DE MARÇO DE 2017.

COMPOSIÇÃO: Presidente - GERSON DA SILVA JUNIOR; Vice-Presidente - ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS; 1º Secretário - JAIR DE BORBA ROSA; 2º Secretário - JOSÉ FERNANDO DE LIMA; e demais Vereadores: JOSÉ ANTONIO LOPES MARTINEZ; JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO; MARCIO FABIANO MESQUITA DUARTE; MARIO BRAGA NETO; RODRIGO GREGÓRIO DOS SANTOS; SANDRO MOACIR BRAGA E SANDRO PAULO RAMOS. Início 20:00 horas. O Sr. Presidente abre a Sessão: "Pelos atribuições que me são conferidas por Lei, declaro aberta a 5ª Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Matinhos, no seu 1º Período Legislativo da 12ª Legislatura. O Sr. Presidente solicita ao Vereador Marcio Fabiano Mesquita Duarte, que faça a leitura do texto extraído das escrituras sagradas. O Sr. Presidente solicita ao Anderson da Silva dos Santos, que faça a leitura de um artigo da Lei Orgânica Municipal e posteriormente ao Vereador Mario Braga Neto que faça a leitura de um artigo do Regimento Interno Municipal. O Sr. Presidente agradece a presença de todos. O Sr. Presidente coloca em discussão a ata da 4ª Sessão Ordinária realizada em 06 de março de 2017. O Sr. Presidente coloca em votação, sendo aprovada por unanimidade. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça a leitura dos ofícios recebidos. O Sr. Presidente deixa a palavra livre aos Vereadores. Fizeram uso da palavra os seguintes Vereadores: José Fernando de Lima, Marcio Fabiano Mesquita Duarte, Sandro Paulo Ramos, Anderson da Silva dos Santos, José Antonio Lopes Martinez o qual pediu que sua fala constasse na íntegra: "Quero aqui cumprimentar a todos os nobres pares, presidência dessa casa e as demais pessoas que estão aqui nessa noite. Autoridade constituída nesse município. Isso é muito importante que vocês estejam aqui. Apoiando essa casa de leis

nessa cidade. Solicito senhor presidente que meu pronunciamento seja consignado em ata na íntegra. Também quero requerer desta casa a prestação de contas com os comprovantes e cobranças de todos os pagamentos realizados em janeiro e fevereiro de dois mil e dezessete. Também quero requerer desta casa que mande um ofício a secretaria de obras né, departamento de Matinhos. Eu já ouvi algum vereador aqui pedindo e enviando ofício a respeito dessa rua e eu quero aqui reforçar até porque continua da mesma maneira. Ainda não vi ninguém mexendo lá. A reforma do calçamento no Balneário Saint Etienne e a correção da pista da rua vinte e dois do mesmo balneário com patrolamento. Esses dias aí durante quinze dias já perdemos dois pneus do ônibus o qual cortou ali. Quem tá tendo lucro com aquela rua lá é o Ceará porque todo carro que estoura o pneu e a gente tem que ir ali no Ceará ali e tivemos um prejuízo com dois pneus do ônibus o qual carrega os internos da casa de recuperação. Na lei número dezesseis oitenta e dois de dois mil e quatorze estabelece a permissão ao poder executivo para realizar convênios e parcerias com clinicas particulares, ONGS, associações ou entidades protetora de animais para realização de castração gratuita como método oficial de controle populacional de zoonoses em animais abandonados e sem cuidado no município de Matinhos e da outras providências. Venho requerer essas informações com referencia a lei dezesseis oitenta e dois de vinte e oito de dois de dois mil e quatorze, até a presente data. Quais clinicas veterinárias, ONGS Oscip ou ... tem convênio com a prefeitura municipal de Matinhos para a realização de castração em caninos e felinos. A minha esposa vai amar isso aqui porque ela gosta de animal e na frente da minha casa é cheio de animal. Ela cuida, ela leva, ela paga e a gente precisa de um esclarecimento. Se nenhuma, qual órgão municipal está responsável pela realização das castrações em caninos e felinos de rua. Quantas castrações foram realizadas neste período. Quantos chips. Eu até me estranhei e falei

tem até cachorro com chip aqui em Matinhos porque a lei lhe garante isso. Instalado neste período em caninos e felinos e quais são os seus números de séries. Quantas campanhas de esterilização de caninos e felinos foram realizado pela prefeitura municipal de matinhos, em que datas e quais os seus resultados efetivos. Quantas ações de comunicação e campanha de divulgação foram feita pela prefeitura referente a assimilação e posse responsável de caninos e felinos. Quando? Em que meio, qual público foi atingido em que porcentagem. Quais as ações sanitárias relativa à população de caninos e felinos desde o dia vinte o oito do dois de dois mil e quatorze e quais os seus resultados efetivos. Quais representantes de ONGs de defesa de animais estão acompanhando o cumprimento da lei municipal dezesseis oitenta e dois de dois mil e quatorze. Quais as ações efetivas a prefeitura de Matinhos toma em relação aos animais abandonados e aos que sofrem maus tratos principalmente equinos, felinos e caninos. E onde os abriga. Quem se torna responsável por esses animais após recolhidos. Só to querendo esclarecimento e pedindo que seja esclarecido isso a população se isso faz, como que funciona. Eu quero aqui deixar uma fala em aberto da minha parte. Eu vejo muito as pessoas falando em esporte, educação e infelizmente eu mexo casa de recuperação e a maioria das pessoas do esporte, surfistas já passaram pela casa de recuperação porque foram usuários de drogas. A droga alcançou antes do sucesso. Muitas pessoas que surfavam que usavam do skate passaram pela minha mão e eu vejo todo mundo preocupado com o esporte, isso é necessário, com a educação é necessário, mas também precisamos voltar os nossos olhos pra droga que tem tomado conta dessa sociedade da cidade de Matinhos. Aonde você vai tem pessoas vendendo droga, mães desesperadas, filhos sendo mortos, cadeia como diz o nosso amigo Ribas que abriga preso, mas se não cortar esse vínculo que traz muito lucro pra quem vende porque eu conheço pessoas que arrombavam por noite



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

ai três, quatro casas. Ai você pega um ladrão desse e ele rouba em média de cem casa por mês. Eu gostaria de pedir a essa casa que olhasse com carinho praquele trabalho que tá sendo feito ali no Balneário Saint Etienne e gostaria de pedir a compreensão de todos os vereadores que me apoiassem em tudo aquilo que eu tenho pedido pra essa casa. Muito obrigado senhor presidente e por enquanto é só isso." Fizeram uso da palavra, ainda os seguintes vereadores: Rodrigo Gregório dos Santos, Mario Braga Neto, Sandro Moacir Braga, José Carlos do Espirito Santo, Jair de Borba Rosa. O Vereador Mario Braga Neto faz um requerimento verbal ao Poder Executivo e a Secretaria de Saúde que façam aquisição de chapas de radiografia no tamanho de trinta e cinco por quarenta e três que estão em falta no hospital do município, e também a retirada dos galões de líquidos insalubres da parte interior da sala de radiografia do hospital. O Sr. Presidente diz que os ofícios do vereador serão encaminhados de acordo com a ordem regimental. Terminada a palavra livre, passam à Ordem do dia. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura do Projeto de Indicação nº 001/2017 "Indica ao Chefe do Poder Executivo a disponibilizar na frota da Secretaria da Educação, Esporte e Cultura deste município, ônibus com a finalidade de auxiliar no transporte de atletas deste município." de autoria do Vereador Sandro Moacir Braga o qual está entrando em discussão única. Fizeram uso da palavra os seguintes vereadores: Sandro Moacir Braga, Anderson da Silva dos Santos. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 001/2017 em votação o qual foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura do Projeto de Indicação nº 002/2017 "Indica ao Chefe do Poder Executivo a disponibilizar na frota da Secretaria da Educação, Esporte e Cultura deste município, ônibus com a finalidade de auxiliar no transporte de moradores nos cortejos fúnebres deste município." de autoria do Vereador Sandro Moacir Braga o qual está entrando em discussão única. Fizeram uso da palavra os seguintes vereadores: Sandro

Moacir Braga. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 002/2017 em votação o qual foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura do Projeto de Indicação nº 001/2017 "Indica ao Chefe do Poder Executivo Municipal a construção de um barracão para depósito de redes, artigos de pesca e concertos de embarcações, com estacionamento, anexo ao Mercado de Peixe." de iniciativa do Vereador Sandro Paulo Ramos o qual está entrando em discussão única. Fizeram uso da palavra os seguintes vereadores: Sandro Paulo Ramos, José Carlos do Espirito Santo, Anderson da Silva dos Santos, Marcio Fabiano Mesquita, Duarte, Sandro Moacir Braga e Jair de Borba Rosa, O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 001/2017 em votação o qual foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura do Projeto de Indicação nº 003/2017, "Indica ao Chefe do Poder Executivo Municipal que através do setor competente realize estudos sobre a possibilidade de construir uma ACADEMIA AO AR LIVRE no Balneário Guaciara." de iniciativa do Vereador Jair de Borba Rosa, o qual está entrando em discussão única. Fizeram uso da palavra os vereadores: Jair de Borba Rosa, José Carlos do Espirito Santo, Sandro Paulo Ramos e Marcio Fabiano Mesquita Duarte. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 003/2017 em votação o qual foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente solicita à secretária desta Casa de Leis, que em cumprimento ao Inciso VI, do Artigo 35 do Regimento Interno, faça a leitura do Balancete referente ao mês de fevereiro de 2017, da Câmara Municipal de Matinhos. ENCERRAMENTO: Não havendo mais nada a tratar, o Sr. Presidente agradece a Deus, a presença de todos e dá por encerrada a presente Sessão.

Matinhos, 13 de março de 2017

**GERSON DA SILVA JUNIOR**

**Presidente**

**ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS**

**Vice-Presidente**

**JAIR DE BORBA ROSA**

**1º Secretário**

**JOSÉ FERNANDO DE LIMA**

**2º Secretário**

ATA DA 10ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, NO SEU 1º PERÍODO LEGISLATIVO DA 12ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 17 DE ABRIL DE 2017.

COMPOSIÇÃO: Presidente - GERSON DA SILVA JUNIOR; Vice-Presidente - ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS; 1º Secretário - JAIR DE BORBA ROSA; 2º Secretário - JOSÉ FERNANDO DE LIMA; e demais Vereadores: JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO; MARCIO FABIANO MESQUITA DUARTE; MARIO BRAGA NETO; RENATO PEREIRA DA SILVA; RODRIGO GREGÓRIO DOS SANTOS; SANDRO MOACIR BRAGA E SANDRO PAULO RAMOS. Início 20:00 horas. O Sr. Presidente abre a Sessão: "Pelos atribuições que me são conferidas por Lei, declaro aberta a 10ª Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Matinhos, no seu 1º Período Legislativo da 12ª Legislatura. O Sr. Presidente solicita ao Vereador Renato Pereira da Silva, que faça a leitura do texto extraído das escrituras sagradas. O Sr. Presidente solicita ao Vereador Rodrigo Gregório dos Santos, que faça a leitura de um artigo da Lei Orgânica Municipal e posteriormente ao Vereador Márcio Fabiano Mesquita Duarte que faça a leitura de um artigo do Regimento Interno Municipal. O Sr. Presidente agradece aos presentes, nobres pares, presidentes de órgãos e entidades não governamentais e a imprensa escrita e falada. O Sr. Presidente coloca em discussão e votação a ata da 9ª Sessão Ordinária realizada em 10 de abril de 2017, sendo a mesma aprovada por unanimidade. O Sr. Presidente solicita a secretária que faça a leitura dos ofícios recebidos. Em seguida, o Sr. Presidente deixa a palavra livre aos vereadores. Fizeram uso da palavra os Vereadores Renato Pereira da Silva, José Carlos do Espirito Santo, Sandro Paulo Ramos, Mario Braga Neto, Márcio Fabiano



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Mesquita Duarte, José Fernando de Lima, Sandro Moacir Braga, Anderson da Silva dos Santos e Jair de Borba Rosa. Terminada a palavra livre, passam à Ordem do dia. O Sr. Presidente em conformidade com o disposto no Art. 5º, inciso II do Decreto Lei 201/67, e artigo 54 da Lei Orgânica Municipal, solicita à secretária que faça a leitura somente da ementa da denúncia protocolada nesta Casa de Leis por Jaques Francisco Medeiros contra ato do Prefeito do Município de Matinhos por possível infração político-administrativa e em seguida, informa aos nobres pares que a aceitação da presente denúncia dependerá do voto de dois terços dos membros da câmara e encontra-se em 2ª votação. O Sr. Presidente coloca em discussão. Fez uso da palavra o Vereador Jair de Borba Rosa. O Sr. Presidente coloca a denúncia em votação, o qual é aprovada por unanimidade. Sendo assim, o Sr. Presidente informa que a presente denúncia retornará para terceira votação na próxima sessão ordinária. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura do Projeto de Lei nº 019/2017 "Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para 2018 - LDO - Município de Matinhos ." de iniciativa do Poder Executivo, o qual está entrando em apresentação. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura do Projeto de Lei nº 018/2017, "Disponibilização de banheiros químicos adaptados às pessoas portadoras de necessidades especiais nos eventos de qualquer natureza no Município de Matinhos, e dá outras providências." de iniciativa do Vereador Rodrigo Gregório dos Santos, o qual está entrando em apresentação. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura do Projeto de Lei nº 019/2017, "Dispõe sobre isenção ao doador de sangue do pagamento de taxas de inscrição em concursos públicos

no Município de Matinhos, e dá outras providências." de iniciativa do Vereador Rodrigo Gregório dos Santos, o qual está entrando em apresentação. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura do Projeto de Lei nº 001/2017, " Institui a Semana Municipal da Capoeira e dá outras providências." de iniciativa do Vereador Gerson da Silva Junior, o qual está entrando em apresentação. O Sr. Presidente informa que os projetos que entraram em apresentação serão encaminhados para o jurídico e para as comissões permanentes para os devidos pareceres. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura Projeto de Indicação nº 006/2017, "Indica ao Chefe do Poder Executivo a criação de vagas de estacionamentos para pessoas portadoras de necessidades especiais e de idosos em toda extensão da Avenida Atlântica do Município de Matinhos, e dá outras providências." de iniciativa do Vereador Rodrigo Gregório dos Santos, o qual está entrando em discussão única. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 006/2017 em discussão. Fizeram uso da palavra os Vereadores Rodrigo Gregório dos Santos, Sandro Moacir Braga, Sandro Paulo Ramos, Anderson da Silva dos Santos, Márcio Fabiano Mesquita Duarte e Gerson da Silva Junior. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 006/2017 em votação, o qual é aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente solicita à secretária que faça leitura do Projeto de Indicação nº 004/2017, "Indica ao Chefe do Poder Executivo Municipal a realizar construção de uma Capela Mortuária." de iniciativa do Vereador José Fernando de Lima, o qual está entrando em discussão única. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 004/2017 em discussão. Fizeram uso da palavra os Vereadores José Fernando de Lima, Márcio Fabiano Mesquita Duarte, Sandro Moacir Braga e

Jair de Borba Rosa, Anderson da Silva dos Santos, Sandro Paulo Ramos e José Carlos do Espírito Santo. O Sr. Presidente coloca o Projeto de Indicação nº 004/2017 em votação, o qual é aprovado por unanimidade. ENCERRAMENTO: Não havendo mais nada a tratar, o Sr. Presidente agradece a Deus, a presença de todos e dá por encerrada a presente Sessão.

Matinhos, 17 de abril 2017.

**GERSON DA SILVA JUNIOR**

**Presidente**

**ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS**

**Vice-Presidente**

**JAIR DE BORBA ROSA**

**1º Secretário**

**JOSÉ FERNANDO DE LIMA**

**2º Secretário**

### 2ª ERRATA

A Pregoeira designada sob Decreto nº 324/2017 de 16/01/2017, pelo Prefeito Municipal e no uso de suas atribuições legais RETIFICA as especificações nos itens 01, 02 e 03, do Edital PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2017 - PMM, que prevê a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SEGURO VEICULAR PARA AMBULÂNCIAS, conforme abaixo, PRORROGANDO a data de abertura do certame para o dia 11/05/2017 às 14:00 HORAS.

ITENS 01, 02 E 03:

No campo "CARACTERÍSTICAS" inclui-se o seguinte texto: "Com assistência 24h para veículo/passageiros - 400 km. APP - Morte ou invalidez permanente (por ocupante) - R\$ 20.000,00. DMH - (por ocupante) - R\$ 20.000,00. Vidros completos. Faróis e lanternas. Retrovisores. Franquias máximas: Casco - R\$ 11.000,00. Para-brisas dianteiro/traseiro - R\$ 195,00. Vidros Laterais - R\$ 54,00. Faróis e lanternas - R\$ 60,00. Retrovisores - R\$ 60,00".

**Matinhos, 24 de abril de 2017.**

**Janete de Fátima Schmitz**

**Pregoeira**



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Ofício nº 150/2017

Matinhos, 18 de abril de 2017.

**ASSUNTO:** Encaminha Documento para publicação.

**ANEXO:** Projeto de Lei da Proposta das Diretrizes Orçamentárias Exercício 2018.

Excelentíssimo Senhor Prefeito;

Venho através do presente, encaminhar à Vossa Excelência, cópia do **Projeto de Lei nº 019/2017, referente à Lei das Diretrizes Orçamentárias Exercício 2018 - LDO**, para publicação no Jornal Órgão Oficial do Município, conforme determina o Art. nº 203 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Matinhos.

Sendo o que se apresentava para o momento, reiteramos protestos de estima e consideração.

Respeitosamente,

**GERSON DA SILVA JUNIOR**  
Vereador - Presidente

Ao Exmo. Sr.  
**RUY HAUER REICHERT**  
Prefeito Municipal.  
Esta.

### MENSAGEM N.º 019 de 13/04/2017

Excelentíssimo Senhor Presidente.

Venho por meio do presente, submeter, por intermédio de Vossa Excelência, à apreciação dessa Egrégia Câmara Municipal, o anexo Projeto de Lei que dispõe sobre **“AS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2018 - LDO - MUNICÍPIO DE MATINHOS - PARANÁ”** em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 2º da Constituição Federal e ao artigo 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei nº 101 de 04 de maio de 2000).

Observa-se que o Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias para o próximo exercício foi elaborado de acordo com os programas de Governo, as metas e prioridades, e as novas exigências contidas na Lei de Responsabilidade Fiscal, devendo destacar o Anexo de Metas Fiscais, para as receitas, despesas, resultado primário, montante da dívida pública, para os três exercícios seguintes, atendendo assim o princípio do equilíbrio orçamentário, princípio fundamental das finanças públicas.

Por fim, esperando que este projeto permita uma discussão democrática entre Executivo e Legislativo, é que submetemos a V. Excelência o Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2018, lembrando que o mesmo deverá ser devolvido para sanção até o encerramento do primeiro período da sessão Legislativa.

Aproveito a oportunidade para reiterar a Vossa Excelência e aos seus nobres Pares, protestos de estima e consideração.

Matinhos, 13 de Abril de 2017.

Ruy Hauer Reichert  
Prefeito Municipal

Exmo. Sr.  
**GERSON DA SILVA JÚNIOR**  
MD. Presidente da Câmara de Vereadores de Matinhos  
**N E S T A**

### PROJETO DE LEI N.º 019/2017

**Sumula:** “Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para 2018 - LDO - Município de Matinhos - Paraná.”

**RUY HAUER REICHERT**, Prefeito Municipal de **MATINHOS**, Estado do PARANÁ, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:

Art. 01º. Em cumprimento ao disposto no § 2º, do art. 165 da Constituição Federal, na Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000 e, da Lei Orgânica do Município de Matinhos, ficam estabelecidas as Diretrizes Orçamentárias para a elaboração do Orçamento do Município de Matinhos para o exercício de 2018, compreendendo:

- I- das prioridades e metas da Administração Pública Municipal;
- II- da estrutura e organização do orçamento;
- III- das disposições relativas a despesas de caráter continuado;
- IV- das disposições sobre alterações na legislação tributária;
- V- do não atingimento das metas fiscais; e
- VI- das disposições gerais e finais.

#### CAPÍTULO I

#### DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 02º. As metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública previstos para os exercícios de 2018, 2019 e 2020, de que trata o artigo 4º da Lei Complementar nº 101/2000 e Portaria da STN nº 403, de 28 de junho de 2016, estão demonstrados nos seguintes anexos:

**Anexo I - Anexo de Riscos Fiscais e Providências**

**Anexo II - Anexo de Metas Fiscais, composto de:**

- a. Demonstrativo I - Das Metas Anuais
- b. Demonstrativo II - Da Avaliação do cumprimento das metas fiscais do exercício anterior
- c. Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as fixadas nos três exercícios Anteriores
- d. Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido
- e. Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos
- f. Demonstrativo VI - Das Receitas e Despesas Previdenciárias do Regime Próprio de Previdência dos Servidores
- g. Demonstrativo VII - Da Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita
- h. Demonstrativo VIII - Da Margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado

**Anexo III - Memórias e Metodologia de cálculo da Metas Anuais:**

- a. Metodologia e Memória de cálculo das metas anuais - Receitas
- b. Metodologia e Memória de cálculo das metas anuais - Despesas

**Anexo IV - Outros Anexos**

- a. Estimativa das Receitas Orçamentárias
- b. Metas das Ações de Programas
- c. Proposta de Programa Setorial e Identificação das Ações

**Anexo V - Prioridades e metas**

§ 1º. Os Anexos de que trata este artigo conterà, o disposto no § 2º, do art. 4º Lei Complementar federal nº 101, de 04 de maio de 2000.

§ 2º. As prioridades e metas referidas neste artigo compatibilizar-se-ão com as funções, subfunções e programas de governo, previstos no Anexo V, da Lei federal nº 4.320, de 17 de fevereiro de 1964 e suas alterações, e segundo as Portarias MOG nº 42/1999, Interministerial nº163/2001, Conjunta 03/2008 e alterações posteriores.

§ 3º. O anexo de metas fiscais abrangerá os poderes e a administração direta e indireta que recebem recursos do orçamento fiscal e de seguridade social.

Art. 03º. Em consonância com o § 2º, do art. 165 da Constituição Federal, as prioridades e metas da administração municipal para o exercício financeiro de 2018 são aquelas especificadas no Anexo V citado do artigo anterior, que deverá integrar o PPA 2018 a 2021.

§ 1º. Os valores constantes no Demonstrativo de que trata este artigo possui caráter indicativo e não normativo devendo servir de referência para o planejamento, sendo automaticamente atualizados pela lei orçamentária e respectivos créditos adicionais, com atualização automática nos valores previstos no Plano Plurianual.

§ 2º. Com vistas agilizar a execução orçamentária, os indicadores de desempenho, os objetivos, metas, quantitativos e valores constantes dos Anexos desta Lei Municipal no que vierem a ser alterados em razão da abertura de Créditos Adicionais Suplementares que independam da edição de lei específica, poderão ser ajustados mediante a edição de ato próprio do Poder Executivo.

§ 3º. A execução das ações vinculadas às prioridades e metas a que se refere o “caput”, estará condicionada à manutenção do equilíbrio das contas públicas, conforme anexo de metas fiscais que integra esta lei.



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

## CAPÍTULO II DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO Seção I

### Da Apresentação do Orçamento

Art. 04°. O projeto de lei orçamentária que o Poder Executivo encaminhará ao Legislativo será constituído de:

- I - mensagem;
- II - texto da lei; e
- III - anexos orçamentários.

Art. 05°. Para os efeitos desta Lei, entende-se por:

- I – programa**, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;
- II – ação**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, denominado por projeto, atividade ou operação especial;
- III – atividade**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta em produto necessário à manutenção da atuação governamental;
- IV – projeto**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da atuação governamental;
- V – operação especial**, as despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das atuações de governo, das quais não resulta um produto e não gera contraprestação direta sob a forma de bens e serviços;
- VI – unidade orçamentária**, o menor nível da classificação institucional, agrupada em órgãos orçamentários, entendidos estes como os de maior nível da classificação institucional;
- VII – receita ordinária**, aquelas previstas para ingressarem no caixa da unidade gestora de forma regular, seja pela competência de tributar e arrecadar, seja por determinação constitucional no partilhamento dos tributos de competência de outras esferas de governo;
- VIII – execução física**, a autorização para que o contratado realize a obra, forneça o bem ou preste o serviço;
- IX – execução orçamentária**, lançamento e recolhimento das receitas e empenho e liquidação da despesa, inclusive sua inscrição em restos a pagar;
- X – execução financeira**, recolhimento das receitas e o pagamento da despesa, inclusive dos restos a pagar.

§ 1°. Cada programa identificará as ações necessárias para atingir seus objetivos, sob a forma de projetos, atividades ou operações especiais e estas com identificação da Classificação Institucional, Funcional Programática, Categoria Econômica, Diagnóstico situacional do Programa, Diretrizes, Objetivos, Metas Físicas e indicação das fontes de recursos.

§ 2°. A categoria de programação de que trata o artigo 167, VI da Constituição Federal, serão identificadas por projetos e atividades orçamentários ou operações especiais.

### Subseção I

#### Das Diretrizes para a Elaboração e Execução do Orçamento

Art. 06°. A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária deverão ser realizadas em obediência aos princípios da transparência da gestão fiscal e do equilíbrio das contas públicas, abrangendo os Poderes Legislativo e Executivo e da Administração Indireta, nos termos do art. 1º, § 1º e do art. 4º, I, "a" da LC 101/2000.

Parágrafo único. A elaboração da proposta orçamentária obedecerá à estrutura organizacional de cada um dos poderes.

Art. 07°. A proposta orçamentária compreenderá a programação das receitas e despesas de cada um dos poderes e da Administração Indireta, de modo a evidenciar as políticas públicas, os programas, os projetos e atividades orçamentários e as metas de governo obedecidos na elaboração, os princípios da anualidade, unidade, equilíbrio, universalidade e exclusividade.

Art. 08°. Os estudos para definição da estimativa da receita para 2018 devem observar as alterações da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a valorização imobiliária e a evolução da receita nos últimos três exercícios.

§ 1°. Os serviços municipais remunerados, inclusive as atividades de execução de obras públicas das quais possam surgir valorizações nos imóveis, cujos custos serão recuperados pela contribuição de melhoria, buscarão equilíbrio na gestão financeira, através de eficiência na utilização dos recursos que forem consignados.

§ 2°. As estimativas dos gastos e receitas dos serviços municipais, remunerados ou não, compatibilizar-se-ão com as respectivas políticas estabelecidas pela administração municipal.

Art. 09°. A renúncia de receita estimada para o exercício de 2018, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita, conforme previsto nos arts. 4º, § 2º, V e 14, I, da LC 101/2000, devendo ficar evidenciado nas premissas e metodologia de cálculo de que trata o art. 2º, I, da presente Lei.

Art. 10. A lei de orçamento discriminará a despesa por unidade orçamentária detalhada por categoria de programação com suas respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, a modalidade de aplicação, a fonte de recursos e os grupos de despesas, conforme discriminação a seguir:

- I - pessoal e encargos sociais;
- II - juros e encargos da dívida;
- III - outras despesas correntes;
- IV - investimentos;
- V - inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou aumento de capital de empresas;
- VI - amortização da dívida; e
- VII - Reserva de Contingência.

Art. 11. O orçamento da Unidade Gestora Central contemplará recursos para a reserva de contingência, limitados a 2,00% (dois por cento) das receitas correntes líquidas previstas, apurada na forma do art. 2º, § 3º da LC 101/2000, destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, nos termos do art. 5º, III, "b", da LC 101/2000.

§ 1°. Para os efeitos desta Lei, entendem-se como passivos contingentes, riscos fiscais eventos fiscais imprevistos, respectivamente:

- I - as obrigações em processos, ações trabalhistas, indenizações e desapropriações;
- II - emergências, calamidades públicas, frustração de arrecadação prevista; e
- III - extinção de tributos, ocorrência imprevista em execução de obra, campanhas não previstas e outros.

§ 2°. Os recursos da Reserva de Contingência destinados a riscos fiscais, caso estes não se concretizem até o dia 30 de outubro de 2018, poderão, ser utilizados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornaram insuficientes.

Art. 12. A previsão da receita e a fixação da despesa serão orçadas para 2016 a preços correntes.

Art. 13. A Lei Orçamentária de 2018 não conterá dotação destinada a investimentos em obras novas não incluídas no Plano Plurianual.

Parágrafo único. Os investimentos com duração superior a um exercício financeiro só constarão da lei orçamentária se previstos no Plano Plurianual ou em lei que autorize a sua inclusão, conforme disposto no art. 167, § 1º da Constituição e no art. 5º, § 5º da LC 101/2000.

Art. 14. O Poder Executivo estabelecerá até 30 (trinta) dias após a publicação da lei orçamentária a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso para suas unidades gestoras, nos termos do art. 8º da LC 101/2000, com vistas a manter durante a execução orçamentária o equilíbrio entre as contas e a regularidade das operações orçamentárias.

Parágrafo único. Para fins de elaboração da programação financeira e do cronograma de desembolso o Poder Legislativo e a Administração Indireta, em até 10 (dez) dias da publicação da lei orçamentária, encaminharão ao Executivo suas propostas para efeitos de integração.

Art. 15. Os projetos e atividades com dotações vinculadas a recursos de convênios, contratos de repasse, operações de crédito, parcerias e outros, só serão executados e utilizados se ocorrer o seu efetivo ingresso do recurso financeiro no tesouro municipal e ou após a assinatura do termo de convênio, contrato, parceria e outro instrumento que assegure o recebimento do valor pactuado.

Parágrafo único. Os recursos de transferências voluntárias não previstos no orçamento da receita, ou o seu excesso de arrecadação, poderão ser utilizados como fonte de recursos vinculados para abertura de crédito suplementar.

Art. 16. Para efeito do disposto no art. 16, § 3º, da LC 101/2000, são consideradas despesas irrelevantes aquelas decorrentes de ação governamental, cujo impacto financeiro-orçamentário num exercício não exceda o valor para dispensa de licitação, fixado no art. 24, I, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, devidamente atualizado.

Art. 17. O orçamento municipal poderá consignar recursos para financiar serviços de sua responsabilidade a serem executados mediante convênio, contrato e parcerias, desde que seja de conveniência da administração e tenham demonstrado padrão de eficiência no cumprimento dos objetivos determinados.

Art. 18. Para fins de cumprimento do art. 62 da LC 101/2000, despesas de custeio de competência de outros entes só serão assumidas pela administração municipal através da celebração de convênio, acordo, ajuste, parceria ou ato congênere.

Parágrafo único. Os recursos para cobertura das despesas de que trata este artigo deverão estar consignados na lei orçamentária de 2018.

Art. 19. Em obediência ao princípio da unidade orçamentária, fica o Poder Executivo incumbido de incluir na Proposta Orçamentária do Executivo Municipal para o exercício de 2018, a Proposta do Legislativo e da Administração Indireta.



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

§ 1º. Na estimativa das receitas devem ser consideradas as contribuições patronal e dos servidores, oriundas de aplicações financeiras, doações, auxílios, transferências, e provenientes de outras fontes.

§ 2º. A programação das despesas deve considerar os custos o pagamento de inativos e pensionistas, prever a ampliação de aposentadorias por tempo de serviço, por invalidez, o pagamento de pensões e o reajuste salarial programado nesta Lei.

§ 3º. Os custos das despesas programadas no parágrafo anterior correrão a conta de recursos em poder do Fundo de Previdência do Município.

Art. 20. A procuradoria jurídica do município, sem prejuízo do envio das relações de dados cadastrais dos precatórios aos órgãos ou entidades devedores, encaminhará a Secretaria Municipal de Fazenda, até 31 de julho do corrente, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciais a serem incluídos na proposta orçamentária de 2018, nos termos do artigo 100, parágrafo 1º, da Constituição, discriminada por órgão da administração direta e autárquicas.

Art. 21. A proposta orçamentária conterá a previsão de aumento dos benefícios da seguridade social de forma a possibilitar o atendimento do disposto no artigo 7º IV, da Constituição.

Parágrafo único. Os recursos necessários ao atendimento do aumento real do salário mínimo, caso as dotações da lei orçamentária sejam insuficientes, serão objeto de crédito suplementar a ser aberto no exercício de 2018.

### **Subseção II** *Dos Anexos Orçamentários*

Art. 22. A Lei Orçamentária para 2018 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, identificadas com código da destinação dos recursos, especificando aquelas vinculadas a Saúde e a Educação, desdobradas as despesas por função, sub-função, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias MOG nº 42/1999, Interministerial nº163/2001, Conjunta 03/2008 e alterações posteriores.

Art. 23. Os anexos seguirão a determinação da Secretaria do Tesouro Nacional via Portaria Interministerial nº 05 de 25 de agosto de 2015, a qual alterou a estrutura de códigos de classificação da receita e quanto a natureza, sendo permitida a alteração do ementário da receita pelo Tribunal de Contas do Estado.

### **Seção II** *Das Disposições sobre a Dívida Pública*

Art. 24. A verificação dos limites da dívida pública será feita na forma e nos prazos estabelecidos no art. 29 e seguintes da LC 101/2000.

Art. 25. Obedecido aos limites fixados na LC 101/2000, o Município poderá, mediante autorização legislativa específica, realizar operações de crédito ao longo do exercício de 2018 destinado a financiar despesas de capital constantes da proposta orçamentária.

### **Seção III** *Dos Recursos Correspondentes às Dotações Orçamentárias Destinadas ao Poder Legislativo*

Art. 26. O total da despesa do Poder Legislativo no exercício de 2018, para efeito de elaboração de sua respectiva proposta orçamentária, não poderá ultrapassar o limite de sete por cento (7%) relativo ao somatório das receitas tributárias e as previstas no art. 153, § 5º e nos arts. 158 e 159 da Constituição, efetivamente realizado no exercício de 2017, nos termos do art. 29-A, I, da Carta da República.

Parágrafo único. As transferências ao Poder Legislativo far-se-ão na forma de parcelas mensais, conforme o cronograma de desembolso apresentado pelo Poder Legislativo ao Poder Executivo, de acordo com o que preceitua o art. 8º, caput, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, e o art. 14 desta Lei, respeitados, em todos os casos, os limites de que trata o *caput* e de suas dotações orçamentárias.

Art. 27. Ao final do exercício financeiro, o saldo de recursos em disponibilidade do Legislativo será restituído ao Poder Executivo, deduzidos os valores correspondentes ao saldo do passivo financeiro registrado no balanço do Poder Legislativo.

Art. 28. A execução orçamentária do Poder Legislativo será independente, mas integrada a do Executivo para fins de contabilização e cumprimento ao art. 166, § 1º, II, da Constituição.

### **Seção IV** *Da Disposição Sobre Novos Projetos*

Art. 29. Durante a execução orçamentária de 2018, o Poder Executivo, mediante autorização legislativa, poderá incluir novos projetos ou atividades no orçamento das unidades gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício constantes nos Anexos do PPA 2018 a

2021.

§ 1º. Nenhum projeto novo poderá ser incluído no orçamento sem que para tanto estejam assegurados recursos financeiros à sua cobertura, salvo projetos financiados com recursos de convênios, contratos de repasse, operações de crédito e parcerias.

§ 2º. Não constitui infração a este artigo o início de novo projeto mesmo possuindo outros projetos em andamento, caso haja suficiente previsão de recursos orçamentário e financeiro para o atendimento dos projetos em andamento e novos.

### **Seção V** *Das Transferências de Recursos* **Subseção I** *Dos Recursos Destinados a Entidades sem Fins Lucrativos*

Art. 30. Fica autorizada a inclusão na lei orçamentária e em seus créditos adicionais dotações a título de Aplicação Diretas – Transferências à Instituições Privadas, através de subvenções sociais ou contribuições destinadas à entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos e que preencham uma das seguintes condições:

I - sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, com atividades nas áreas de assistência social, saúde, educação, cultura, esportes, relacionadas à agricultura e à pecuária, ao turismo, a pesca, ao meio ambiente, de cooperação técnica, ao desporto e estejam registradas nas Secretarias Municipais correspondentes;

II - sejam vinculadas a organismos de natureza filantrópica, institucional ou assistencial;

III - signatárias de contrato de gestão com a administração municipal; e

IV - atendam ao disposto no art. 204 da CF, no art. 61 do ADCT, arts. 12 e 16 a 19 da Lei 4.320/64, art. 4º, I, "f" da LC 101/2000, bem como na Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, Lei 13.019 de 31 de julho 2014 e Lei 13.204 de 14 de dezembro de 2015.

Parágrafo único - As entidades beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do poder concedente com a finalidade de verificar o fiel cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos, devendo prestar contas após o prazo previsto para aplicação do mesmo, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade (art. 70 e seu parágrafo único da CF) e a determinação de normativa vigente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná conforme exigência do Sistema Integrado de Transferências Instrução Normativa 61/2011 e Resolução nº 46/2014.

### **Seção VI** *Dos Créditos Adicionais*

Art. 31. Os projetos de lei relativos a créditos adicionais serão apresentados na forma e com o detalhamento estabelecido na lei orçamentária anual, observado o art. 12 da LC 101/2000.

§ 1º. Os créditos especiais e extraordinários abertos nos últimos quatro meses do exercício anterior poderão ser reabertos pelos seus saldos no decorrer do exercício de 2017, mediante a edição de ato próprio do Poder Executivo.

§ 2º. Acompanharão os projetos de lei relativos a créditos adicionais:

I - as exposições dos motivos que os justifiquem; e

II - memória de cálculo em caso de excesso de arrecadação ou superávit financeiro do exercício anterior, segundo as fontes de recursos livres e vinculados.

### **Seção VII** *Da Transposição, Remanejamento e Transferência.*

Art. 32. Fica o Poder Executivo autorizado a efetuar, por decreto, transposição, remanejamento e transferência de dotações orçamentárias de um Grupo de Natureza de despesa/Modalidade de Aplicação para outro, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, poderá ser feita por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Decreto Legislativo do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo (art. 167, VI da C.F.), nos termos do parágrafo 1º, do artigo 43, da Lei Federal n.º 4.320 de 17 de março de 1964.

§ 1º. Os instrumentos de que trata o *caput* deste artigo visam à flexibilização orçamentária, diferenciando-se dos créditos adicionais, que têm a função de corrigir desvios de planejamento.

§ 2º. Para os efeitos deste artigo, entende-se por:

I. transposição: o deslocamento de excedentes de dotações orçamentárias de categorias de programação totalmente concluídas no exercício para outras incluídas como prioridade no exercício;

II. remanejamento: deslocamento de dotações relativos à extinção, desdobramento ou incorporação de unidades orçamentárias à nova unidade ou ainda, de dotações orçamentárias destinadas ao pagamento de vencimento de servidores que tenham mudado de lotação durante o exercício; e

III. transferência: deslocamento permitido de dotações de um mesmo programa de governo.



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Art. 33. Ficam o Poder Executivo, incluindo Administração Indireta, e o Poder Legislativo, nos termos da Constituição Federal, autorizados a abrir por meio de ato próprio (Decreto) créditos suplementares no orçamento em até 30% (trinta por cento) dos orçamentos das despesas dos Poderes Executivo e Legislativo, respectivamente, nos termos da lei vigente.

Art. 34. Para efeito do disposto neste capítulo, o Poder Legislativo, Administração Indireta encaminharão ao Poder Executivo com antecedência, preferencialmente até 30 de agosto de 2017, sua proposta orçamentária para o exercício de 2016 para fins de consolidação do projeto de lei orçamentária do Município, observadas as disposições desta Lei.

Art. 35. O produto da alienação de bens e direitos pertencentes a Poder Público Municipal será aplicado no atendimento de despesas de capital.

## Seção VIII Da Programação Financeira

Art. 36. Para atender o disposto na Lei de Responsabilidade fiscal, o Poder Executivo se incumbirá do seguinte:

- I- Estabelecer Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal Desembolso;
- II- Publicar até 30 dias após o encerramento do mês, relatório resumido da execução orçamentária, verificando o alcance das metas, e se não atingidas deverá realizar cortes de dotações;
- III- Emitirá ao final de cada quadrimestre, relatório de gestão Fiscal, avaliando o cumprimento das Metas Fiscais, em audiência pública perante a Câmara de Vereadores;
- IV- Os Planos, LDO, Orçamentos, prestação de Contas, parecer do T.C.E, serão amplamente divulgados, inclusive na internet, e ficará a disposição da comunidade;

Art. 37. As programações de gastos, em qualquer dos orçamentos, deverão apresentar consonância com as prioridades governamentais estabelecidas no Plano Plurianual e na presente Lei.

Art. 38. As obras iniciadas sob a responsabilidade do Município, terão prioridade na alocação dos recursos orçamentários e financeiros, até sua conclusão.

## CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS A DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO

### Seção I Do Aproveitamento da Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuada

Art. 39. A compensação de que trata o art. 17, § 2º, da LC 101/2000, quando da criação ou aumento de despesas obrigatórias de caráter continuado no âmbito dos Poderes e das entidades da administração indireta, poderá ser realizada a partir do aproveitamento da respectiva margem de expansão.

Parágrafo único. Os Poderes do Município, manterão controles sobre os valores já aproveitados da margem de expansão.

### Seção II Das Disposições Relativas a Despesas com Pessoal

Art. 40. Por ocasião da elaboração da lei orçamentária para o exercício de 2018, os Poderes Executivo e Legislativo e Administração Indireta observarão as normas estabelecidas nos arts. 18 a 23 LC 101/2000 e terão como base as respectivas folhas de pagamento calculadas de acordo com a situação vigente em junho de 2017, a projetada para o exercício e considerarão eventuais acréscimos legais, a revisão geral anual das remunerações, alterações de planos de carreira e admissões de pessoal para preenchimento de cargos vagos.

Art. 41. Os Poderes Executivo e Legislativo publicarão até 31 de março de 2018 tabelas de cargos efetivos, empregos públicos e cargos comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil demonstrando os quantitativos ocupados e vagos.

Art. 42. Os projetos de lei sobre criação ou transformação de cargos, bem como os relacionados a aumento de gastos com pessoal e encargos sociais deverão ser acompanhados:

- I. de declaração do ordenador de despesas com as premissas e metodologia de cálculo utilizado, conforme estabelecem os arts. 16 e 17 da LC 101/2000;
- II. simulação que demonstre o impacto orçamentário e financeiro da despesa com a medida proposta, destacando ativos e inativos e a análise sobre o mérito do resultado obtido.

Art. 43. Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1º, I e II, da Constituição Federal, ficam autorizadas, além das vantagens pessoais já

previstas no Estatuto dos servidores, e as que forem previstas com a aprovação do Plano de Cargos e Salários, adotando regime jurídico estatutário para as atividades fins e o regime jurídico celetista, para as atividades temporárias, bem como:

- I - concessão de vantagens;
- II - recuperação de vencimentos, através da revisão geral anual;
- III - aumento de remuneração;
- IV - criação de cargos, empregos e funções de confiança, fruto de reforma administrativa de cada Secretaria, consolidando a Reforma Administrativa do Poder Executivo;
- V - alterações nos planos e estruturas de carreiras;
- VI - alterações do plano de carreira do magistério público municipal;
- VII - investiduras por admissões, aprovação para cargo ou emprego público, designação de função de confiança ou cargo em comissão com disponibilidade de vagas;
- VIII - criação de empregos públicos no atendimento de programas da União;
- IX - contratações de pessoal por necessidade de excepcional interesse público, desde que atendidos os pressupostos que caracterizam como tal, em especial de pessoal dos órgãos e entidades da administração direta, e que venham atender a situações cuja investidura por concurso não se revele a mais adequada face às características da necessidade da contratação.
- X- Concurso Público

Art. 44. No exercício de 2018, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa total com pessoal houver ultrapassado os 51,3% (cinquenta e um inteiros e três décimos por cento) e 5,7% (cinco inteiros e sete décimos por cento), respectivamente, no Poder Executivo e Legislativo sobre a receita corrente líquida, exceto no caso previsto no art. 57, § 6º, II, da Constituição, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevante interesse público que ensejem situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade, dentre estes:

- I. situações de emergência ou calamidade pública;
- II. situações em que possam colocar em risco a segurança de pessoas ou bens; e
- III. a relação custo-benefício se revelar favorável em relação à outra alternativa possível em situações momentâneas.

Parágrafo único. A autorização para a realização de serviço extraordinário, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no *caput* deste artigo, é de exclusiva competência do Chefe do Poder Executivo.

## CAPÍTULO IV DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 45. Na política de administração tributária do Município, o Poder Executivo poderá promover a revisão do Código Tributário Municipal, devendo legislação específica dispor sobre:

- I - Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU):
  - a) ser progressivo em razão do valor do imóvel;
  - b) ter alíquotas diferentes de acordo com a localização e o uso do imóvel.
- II - alteração na alíquota do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN).

§ 1º. Poderão ser considerados no cálculo das receitas da lei orçamentária os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária.

§ 2º. Caso as alterações propostas não sejam aprovadas ou o sejam parcialmente, de forma a não permitir a integralização das receitas esperadas, serão contingenciadas as previsões de receitas e dotações orçamentárias de forma a restabelecer a previsão sem os efeitos das alterações previstas na legislação tributária.

Art. 46. O Poder Executivo, na forma da lei, poderá conceder ou ampliar incentivos ou benefícios fiscais de natureza tributária com vistas a:

- I. estimular o crescimento econômico;
- II. promover a geração de emprego e renda; e
- III. beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, bem como os contribuintes que realizam os recolhimentos no prazo, conforme preceitua a Lei nº 001/69-A – Código Tributário Municipal.

Parágrafo único. Para implementar os benefícios referidos neste artigo, a previsão da receita da proposta orçamentária deverá considerar estimativa do impacto financeiro-orçamentário no exercício em que deva iniciar sua vigência e nos dois subseqüentes, consoante preceitua o art. 14, da LC 101/2000.

Art. 47. Os tributos lançados e não arrecadados inscritos em dívida ativa, cujos custos de cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, na forma da lei, não se constituindo como renúncia de receita para efeito do disposto no art. 14 da LC 101/2000.

Art. 48. Todo Projeto de Lei enviado pelo Poder Executivo, versando sobre a concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, além de atender ao



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

disposto no Art. 14 da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, deve ser instruído com demonstrativo de que não prejudicará o cumprimento de obrigações constitucionais, legais e judiciais a cargo do Município e que não afetará as ações de caráter social, particularmente, a educação, saúde e assistência social.

Art. 49. O Poder Executivo poderá enviar ao Legislativo Municipal no corrente exercício, projeto de lei dispondo sobre alteração na legislação tributária de sua competência.

### CAPÍTULO V DO NÃO ATINGIMENTO DAS METAS FISCAIS

Art. 50. Os programas priorizados por esta Lei, que estarão contidos no Plano Plurianual e contemplados na lei orçamentária de 2018, serão desdobrados em metas quadrimestrais, para avaliação do Poder Executivo em audiência pública na Câmara Municipal de Vereadores até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, de modo a acompanhar o cumprimento de seus objetivos e avaliar gastos e as metas estabelecidas.

Art. 51. Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas estabelecidas, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional as suas dotações e nos montantes necessários, adotarão o mecanismo da limitação de empenho das dotações orçamentárias e movimentação financeira para atingir metas de resultado fiscal, nos termos do art. 9º da LC 101/2000, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal de execução.

§ 1º. Constituem critérios para a limitação de empenho e movimentação financeira, a seguinte ordem de prioridade:

#### I. no Poder Executivo:

- a) realização de obras em geral, desde que ainda não iniciadas;
- b) serviço extraordinário;
- c) diárias;
- d) projetos ou atividades vinculadas a recursos oriundos de transferências voluntárias;
- e) dotação para combustíveis destinada à frota de veículos dos setores de infra-estrutura, serviços públicos; e
- f) dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades.

#### II. no Poder Legislativo:

- a) diárias; e
- b) realização de serviço extraordinário.

§ 2º. Em não sendo suficiente ou inviável sob o ponto de vista da administração, a limitação de empenho poderá ocorrer sobre outras despesas, com exceção:

- I - das despesas com pessoal e encargos;
- II - das despesas necessárias para o atendimento à saúde; e
- III - das despesas necessárias para o atendimento à educação.

§ 3º. Ocorrendo o disposto no *caput* deste artigo, o Poder Executivo, acompanhado dos parâmetros adotados e das estimativas de receitas e despesas, comunicará aos órgãos e entidades da administração e ao Legislativo, o montante necessário que caberá a cada um tornar indisponível na limitação de empenho e movimentação financeira.

§ 4º. No caso de restabelecimento da receita, aplica-se à execução orçamentária o disposto no art. 4º, § 1º, da LC 101/2000.

Art. 52. Constituem riscos fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Demonstrativo dos Riscos fiscais desta Lei.

§ 1º - Os riscos fiscais, caso se concretize, serão atendidos com recursos:

- I - do excesso de arrecadação; e
- II - do superávit financeiro do exercício de 2017.

§ 2º - Sendo estes recursos insuficientes, o Poder Executivo encaminhará projeto de lei ao Legislativo propondo a anulação de recursos alocados para investimentos, desde que não vinculados ou já comprometidos.

### CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

Art. 53. Quando a rede oficial de ensino fundamental for insuficiente para atender a demanda poderão ser concedidos, na forma da lei, auxílios financeiros a outras instituições de ensino fundamental, estabelecidas no Município, para suprimento da demanda apresentada.

Art. 54. Poderão ser concedidas bolsas de estudos e transporte aos alunos do Município que frequentam o ensino médio de caráter profissionalizante e superior em instituições de ensino locais e regionais, desde que haja disponibilidade financeira.

Art. 55. O Poder Executivo poderá, mediante lei específica, celebrar convênio, acordo, ajuste, parceria ou ato congênere para efetuar transferência de recursos financeiros a instituições educacionais de ensino médio profissionalizante e de nível superior interessadas em instalar-se no Município, desde que promovam o desenvolvimento sócio-econômico regional e atendam

aos interesses locais.

Art. 56. Quando a rede pública de saúde for insuficiente para atender a demanda local, a administração municipal poderá firmar convenio com outras instituições de saúde, com vistas ao suprimento das demandas apresentadas.

Art. 57. O Poder Executivo enviará até 30 de setembro de 2017 a proposta orçamentária de 2018, ao Poder Legislativo, que a apreciará e a devolverá para sanção até 31 de dezembro de 2017, nos termos do art. 56, parágrafo único, II da Lei Orgânica Municipal de Matinhos.

Parágrafo único. A Câmara Municipal não entrará em recesso enquanto não votar a proposta orçamentária anual, sendo automaticamente convocadas reuniões extraordinárias, quantas forem necessárias, até a votação final da matéria.

Art. 58. Caso a Lei Orçamentária Anual não seja aprovada e sancionada até 31 de dezembro de 2017, até que esta ocorra, a programação dela constante poderá ser executada através da abertura de créditos em decretos próprios, para o atendimento de despesas correntes da administração dos Poderes Executivo e Legislativo, bem como das entidades da administração indireta, nos limites estritamente necessários para a manutenção dos serviços essenciais, conforme a ser determinado por ato próprio de cada poder na base de 1/12 (um doze avos) em cada mês.

Art. 59. Caberá à Secretaria de Planejamento a elaboração do orçamento de que trata a presente Lei.

Art. 60. Os valores das metas fiscais em anexo, devem ser vistos como indicativo e para tanto, ficam admitidas variações de forma a acomodar a trajetória que as determine até o envio do projeto de lei orçamentária de 2018 ao legislativo municipal.

Art. 61. O Poder Executivo poderá encaminhar mensagem ao Poder Legislativo para propor modificação nos projetos de lei relativos as Diretrizes Orçamentárias, ao Orçamento Anual e aos Créditos Adicionais enquanto não iniciada a votação, no tocante às partes cuja alteração é proposta.

Art. 62. A avaliação das Metas de Desempenho ficará de responsabilidade do Secretario Municipal da pasta correspondente.

Parágrafo único. O órgão referido no *caput* organizará calendário das atividades de elaboração do orçamento devendo incluir reuniões com o secretariado e audiências públicas para discutir o orçamento fiscal.

Art. 63. Esta Lei entra em vigor na data de 01 janeiro de 2018 e produzirá seus efeitos durante o exercício de 2018.

Matinhos, 13 de abril de 2017.

RUY HAUER REICHERT  
Prefeito Municipal



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

ÓRGÃO: 01 - PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL							
1	UNIDADE: CÂMARA MUNICIPAL						
1	FUNÇÃO: LEGISLATIVA						
31	SUBFUNÇÃO: AÇÃO LEGISLATIVA						
1	PROGRAMA: PROCESSO LEGISLATIVO						
1.001	PROJETO: CONSTRUÇÃO DE IMÓVEL PARA NOVA SEDE E INVESTIMENTO E MODERNIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO						
<b>Principais Metas:</b>							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Aquisição terreno	unidade	1				
2	Construção Imóvel	%	100%				
3	Aquisição mobiliário nova sede	%	100%				
4	Aquisição mobiliário para modernização	unidade	5	5	5	5	
<b>Metas Fiscais</b>			R\$ 1.525.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 29.160,00	R\$ 31.492,80	
2.001 ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL							
<b>Principais Metas:</b>							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Realizar Sessões Legislativas	Sessão %	100	100	100	100	
2	Apreciar mensagens do Executivo	Mensagem %	100	100	100	100	
3	Apresentar projetos de lei	Projeto %	100	100	100	100	
4	Editar resoluções legislativas	Resolução %	100	100	100	100	
5	Apreciar anteprojeto de lei:	Anteprojeto %	100	100	100	100	
7	Diretrizes Orçamentárias	LDO	1	1	1	1	
8	Orçamento Programa anual	Orçamento	1	1	1	1	
9	Julgar as contas do Prefeito Municipal	Prest. Contas	1	1	1	1	
<b>Metas Fiscais</b>			R\$ 5.281.385,49	R\$ 7.323.896,33	R\$ 7.909.808,04	R\$ 8.542.592,68	
<b>Totais</b>			R\$ 6.806.385,49	R\$ 7.350.896,33	R\$ 7.938.968,04	R\$ 8.574.085,48	
ÓRGÃO: 02 – GABINETE DO PREFEITO							
1	UNIDADE: GOVERNO MUNICIPAL						
2.002	ATIVIDADE: SUBSÍDIO DO PREFEITO E VICE-PREFEITO						
<b>Principais Metas:</b>							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Fazer pagamento de salário do Prefeito e Vice Prefeito Municipal	salário	12	12	12	12	
2	fazer o recolhimento de pagamentos de Encargos sociais	encargos	12	12	12	12	
2 UNIDADE: GABINETE DO PREFEITO							
2.003 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Representar o Município junto a Órgãos Federais, Estaduais, Municipais, entidades, empresas e população	Município	1	1	1	1	
2	Coordenar e apoiar as atividades desenvolvidas pelos setores municipais	Setor	1	1	1	1	
3	Apoiar às ações de Conselhos, associações e entidades sociais	Unidade	20	20	20	20	
4	Organizar e controlar as agendas do Prefeito e Vice-Prefeitos Municipais	Agendas	2	2	2	2	
5	Recepcionar autoridades e pessoas	Pessoa	1	1	1	1	
8	Aquisição de móveis e equipamentos como: computador, scanner, fax, impressora a laser e multifuncional, telefone sem fio, cadeiras, mesa de reunião, mesa de escritório, armários, computador para webdesing, impressora A3 e bebedouro	Unidade	10	20	10	20	
2.004 ATIVIDADE: PUBLICAÇÕES DE ATOS OFICIAIS							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Contratar Agência de Publicidade dos Atos Oficiais do Município	Agência	1	1	1	1	
2.005 ATIVIDADE: ATIVIDADE COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Contratar Agência de Publicidade para divulgação das ações do Município	Agência	1	1	1	1	
2	Contratar empresa especializada para divulgar ações da Prefeitura Municipal, realizar eventos formais, com serviços de som e comunicação em geral para o evento	serviço	1	1	1	1	
3 UNIDADE: OUVIDORIA MUNICIPAL							
2.006 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE OUVIDORIA							
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021	
1	Manter as atividades da Ouvidoria Municipal	mês	12	12	12	12	



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 03 – PROCURADORIA GERAL

1	<b>UNIDADE: GABINETE DO PROCURADOR GERAL DO MUNICIPIO</b>					
2.007	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Representar juridicamente o Município junto a Órgãos Federais, Estaduais e Municipais, entidades, empresas e população	Município	1	1	1	1
2	Emitir pareceres jurídicos	Parecer	1	1	1	1
3	Assessorar secretarias municipais	Setor %	100	100	100	100
4	Representar o Município junto ao Poder Judiciário e demais órgãos e entidades	Município	1	1	1	1
5	Execução judicial ou extra-judicial da dívida ativa	Contribuinte	1	1	1	1
6	Realizar pagamentos de custas processuais diversas	Custas %	100	100	100	100
7	Realizar pagamentos de custas junto a cartórios	Custas %	100	100	100	100
8	Contratar empresas especializadas	empresa	5	5	5	5
11	Adquirir equipamento de informática, materiais e móveis de escritório, livros técnicos, publicações e outros materiais necessários à procuradoria municipal	Equip.	50	50	50	50
0.001	<b>ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE PRECATÓRIOS E SENTENÇAS JUDICIAIS</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Quitar precatórios judiciais	Município	10	10	10	10
2	<b>UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA</b>					
2.008	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO FUNDO DA PROCURADORIA</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir equipamentos para o bom funcionamento da Procuradoria: computadores, impressoras, e mobiliários	equip	50	50	50	50
2	Capacitação de serviços ocupantes de cargos Jurídicos	servidores	10	10	10	10
3	Adquirir mobiliários em geral, livros técnicos jurídicos	Unidade	2	2	0	0
0.002	<b>ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA PROCURADORIA</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições de rateio a profissionais da Procuradoria	pessoas	10	10	10	10

### ÓRGÃO: 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1	<b>UNIDADE: GABINETE DO SECRETARIO</b>					
2.009	<b>ATIVIDADE: GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Capacitar servidores do quadro do Município	servidor	30	30	50	50
2	Realizar e coordenar concurso público e Testes seletivos para o Município	Concurso	2	2	1	1
3	Contratar servidores para o quadro do Município	servidor	10		10	
4	Administrar o quadro de recursos humanos do município	município	1	1	1	1
5	Elaborar folhas de pagamento	folhas	13	13	13	13
6	Conceder abonos salariais dos servidores municipais	Unidade	2	2	2	2
7	Revisar o Plano de Cargos e Salários	Plano	1	1	1	1
8	Manter o auxílio alimentação	auxílio	1	1	1	1
9	Reajuste salarial de acordo com a perda de inflação anual	reajuste	1	1	1	1
10	Progressão de nível anual	reajuste	1	1	1	1
11	Adicional de tempo de serviço	reajuste	1	1	1	1
12	Progressão por avaliação a cada 3 anos	reajuste	1		1	
2.010	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Apoiar e suprir as estruturas administrativas e técnicas dos setores municipais	Setor %	100	100	100	100
2	Manter prédios públicos	Prédio	50	50	60	60
3	Locar imóveis	imóvel	1	1	1	1
4	Realizar procedimentos licitatórios	processo				
5	Elaborar e controlar a execução de contratos	contrato %	100	100	100	100
6	Suprir setores municipais com materiais e serviços	Setor %	100	100	100	100
7	Capacitação de profissões a Municípios	servidor	50	50	50	50
8	Operacionalizar digitalização dos documentos públicos	percentual	20%	30%	30%	20%
9	Organização de festividades para os servidores públicos	eventos	1	1	1	1
10	Manutenção e/ou aquisição de software	unidade	1	1	1	1
11	Manutenção de bens móveis e imóveis	Unidade	div	div	div	div
1.002	<b>PROJETO: ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO MUNICIPAL</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir equipamento de informática e materiais de escritório	Equip.	25	15	10	12
2	Reformar o prédio do Paço Municipal	Unidade	1	1	1	1
3	Adquirir equipamentos: mesa, cadeiras, armários, estantes, ventiladores, computadores, fragmentador de papel	unidade	div	div	div	div
4	Adquirir veículo	Unidade		1		



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

1	UNIDADE: GABINETE DO SECRETARIO					
2.011	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Executar a escrituração contábil das movimentações orçamentárias, financeiras e patrimoniais	município	1	1	1	1
2	Apoiar e suprir as estruturas administrativas e técnicas dos setores municipais no que concerne a aspectos financeiros	Setor %	100	100	100	100
3	Contratar servidores	servidor	10	5	0	0
4	Capacitar servidores municipais	servidor	5	5	5	5
5	Assessorar ao executivo em assuntos de natureza contábil, orçamentária, financeira e patrimonial	município	1	1	1	1
6	Elaborar balancetes mensais	Mês	12	12	12	12
7	Elaborar o balanço e prestação de contas anual	Balanço	1	1	1	1
8	Divulgar os resultados das execuções orçamentárias e financeiras	mensal	12	12	12	12
9	Revisar o Código Tributário Municipal e demais legislações tributárias	percentual	100%	0	100%	0
10	Reavaliar a Planta Básica de Valores do Município	Planta	1	1	1	1
11	Promover e controlar a dívida ativa devida pelos contribuintes	percentual	100%	100%	100%	100%
12	Lançar talões para cobrança de impostos, taxas e contribuição de melhoria	Talão em 1000	45	45	46	46
13	Emitir e renovar licenças de funcionamento	Estabel.	4000	4200	4400	4600
14	Contribuir para o PASEP	PASEP	1	1	1	1
15	Aquisição de veículos	unidade	4	0	2	0
16	Adquirir equipamento de informática como: computador, impressora multifuncionais	Unidade	15	0	10	0
17	Adquirir mobiliário como: mesas, cadeiras, armários e balcões	unidade	15	5	0	5
18	Aquirir rádios comunicadores - Departamento de Fiscalização	Unidade	4	0	2	0
19	Adquirir Sistema de Antena para Rádio Comunicador	Unidade	1	0	0	0
20	Adquirir Uniforme para Servidores - Departamento de Fiscalização	unidade	30	0	30	0
21	Efetuar a reforma do espaço físico da Secretaria de Finanças	percentual	100%	0	0	0

### 0.004 ATIVIDADE: AMORTIZAÇÃO DE DIVIDAS

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Amortizar dívidas contratadas	contrato	10	10	10	10

### 0.003 ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO DAS INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA FINANÇAS

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Devoluções de saldos de convênios e restituições	%	2	2	2	2



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

1	UNIDADE: GABINETE DO SECRETARIO					
2.012	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Coordenar a elaboração, o acompanhamento e a revisão do Plano Plurianual	Plano	1	1	1	1
2	Coordenar a elaboração, o acompanhamento e a revisão das Leis de Diretrizes Orçamentárias	Orçamento	1	1	1	1
3	Coordenar a elaboração, o acompanhamento e a revisão das Leis Orçamentárias anuais	Plano	1	1	1	1
4	Prestar Contas via Governos Federal e Estadual de recursos de convênios, operação de crédito e Contratos de repasse	projeto	1	1	1	1
5	Manter os serviços da Secretaria Municipal de Planejamento	Secretaria	1	1	1	1
6	Capacitar servidores municipais	servidor	2	2	2	2

### ÓRGÃO: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.013	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter os serviços da Secretaria Mun. Assist. Social	secretaria	1	1	1	1
2	Manter a folha de pagamento dos servidores públicos da pasta.	mês	13	13	13	13
3	Capacitar servidores	servidor	100	50	50	50
4	Realizar concurso público	Concurso	1	1		
5	Ampliar o número de vagas e contratar servidores	servidor		8		
6	Adquirir mobiliários em geral, equipamentos eletrônicos, de segurança, de informática, vídeo, áudio, som, de comunicação e equipamentos em geral, veículos	unidade	12	16	11	6
7	Firmar convênios com entidades que realizam ações sócioassistências	convênio	5	5	5	5
8	Manter e ou Reformar e Ampliar a sede da Secretaria	unidade	1	1	1	1
9	contratação de coffee-break para receptionar pessoas e autoridades participantes de cursos e palestras relacionadas a eventos da Secretaria	evento	3	3	5	5
10	Implantar os Conselho Municipais: Idoso, Mulher, Segurança Alimentar e Nutricional e outros.	Unidade	3	3	3	3
11	Aperfeiçoar o Plano de Cargos e Salários aos cargos relativos a Secretaria de Assistência Social	plano	1			
12	Contratar serviços de terceiros para realização de palestras em cursos e conferências Municipais	serviços	5	5	5	5
13	Estudo de viabilidade junto ao Recursos Humanos para equiparação salarial dentre os cargos de mesmo nível	estudo	1			
14	Realizar a XII e XIII Conferência Municipal da Assistência Social	conferência		1		1

2.014	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Contribuir com as ações do Conselho Tutelar	Conselho	1	1	1	1
2	Manter e Reformar a sede do Conselho Tutelar.	Conselho	1	1	1	1
3	Pagamento dos Conselheiros Tutelares	pessoas	7	7	7	7
4	Realizar Oficinas de Capacitação de Conselheiros em parceria com o Governo Estadual	oficina de capacitação	8	8	8	0
5	Manter o Sistema de Informação para a Proteção à Infância e ao Adolescente.	Sistema	1	1	1	1

0.005	ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL					
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Devoluções de recursos a União, Estado e Município de saldo remanescente de convênios	programa	1	1	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

<b>2</b>	<b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>					
<b>2.017</b>	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter auxílio jurídico para atendimento da população em vulnerabilidade	pessoas	1000	1000	1000	1000
2	Cursos de capacitação em convênio com sistema (SENAC, SESC, SENAI e outros).	cursos	10	10	10	10
3	Manter a oferta do benefício eventual: auxílio funeral	Unidade	300	300	300	300
4	Atender famílias com cestas básicas	Família/mês	4500	4500	4500	4500
5	Estudo de viabilidade para implantação do auxílio-gás.	Família/mês	1500	1600	1700	0
6	Manter o benefício eventual: passagem de ônibus para usuários da política de assistência social	passagem	1000	1200	1200	1200
7	Manter o atendimento para encaminhamento da concessão e revisão do Benefício Prestação Continuada	pessoa	500	500	500	500
8	Manter o cadastro familiar do Leite da Criança em parceria com o Estado	família	2000	2000	2000	2000
9	Realizar Oficinas de Capacitação para reordenamento da rede de serviços com recursos próprios e/ou parceria com o Governo Federal por meio do Programa IGD	oficina de capacitação	8	8	8	8
10	Adquirir/Manter : mobiliários, equipamentos em geral como : áudio, vídeo, som, comunicação, informática, copiadora, eletrodomésticos/eletrônicos entre outros; utensílios de copa e cozinha e materiais de consumo diversos.	unidade	250	245	243	242
11	Realizar pesquisa, perfil e diagnóstico socioterritorial.	pesquisa	6	8	10	10
12	Manter o Cadastro Único do Governo Federal	Programa	1	1	1	1
<b>2.015</b>	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS ESPECIAIS</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Utilizar recurso do Governo Federal e Municipal destinados para Proteção Especial de Média e Alta Complexidade para desenvolver ações voltadas a pessoas com deficiências.	ações	10	10	10	10
<b>2.016</b>	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL - PETI</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	aquisição de material esportivo, didático, e mobiliários	Unidade	30	30	30	
2	Adquirir veículo	veículo	2	2	2	2
3	Manter o Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - SCFV	Programa	1	1	1	1
4	Manter a sede dos PETI's - SCFV	Unidade	1	1	1	1
5	Ampliar a rede física do PETI Perequê	Unidade	1	1		
6	Fornecer alimentação as crianças e adolescente inclusas no Programa	çças	200	200	200	200
7	Adquirir uniformes para as crianças e adolescente e também aos funcionários	pessoas	215	215	215	215
<b>1.003</b>	<b>PROJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Utilizar recurso do IGD PBF e SUAS para compra de equipamentos e material permanente	Unidade	5	3	5	5
2	Adquirir/Manter : mobiliários, equipamentos em geral como : áudio, vídeo, som, comunicação, informática, copiadora, eletrodomésticos/eletrônicos entre outros; utensílios de copa e cozinha e materiais de consumo diversos.	unidade	250	245	243	242
3	Adquirir veículo	veículo	4	4	4	4



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.018 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO CENTRO PROFISSIONALIZANTE - CCP						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter/Reformar/Ampliar/Equipar o Centro Comunitário Profissionalizante.	centro	1	1	1	1
2	Realizar Oficinas de Capacitação para reordenamento da rede de serviços	oficina de capacitação	8	8	8	8
3	Adquirir/Manter : mobiliários, equipamentos em geral como : áudio, vídeo, som, comunicação, informática, copiadora, eletrodomésticos/eletrônicos entre outros; utensílios de copa e cozinha e materiais de consumo diversos.	unidade	250	245	243	242
4	Adquirir/manutenção: serra, lâmina, furadeira, lixadeira, plaina, máquina de costura, compressor, torno, cortador de grama, cilindro para padaria, coifa, fogões, geladeiras, masseiras, entre outros equipamentos industriais necessários para o Centro Comunitário Profissionalizante.	unidade	160	159	158	159
5	Firmar parceria com Entidades para proporcionar cursos profissionalizantes	parceira	1	1	1	1
6	Contratação de coffee-break para recepcionar pessoas e autoridades participantes de cursos e palestras relacionadas a eventos da Secretaria	eventos	10	10	10	10
2.019 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter o Programa de Atenção Integral à Família (PAIF) implantados nos: CRAS Albatroz e Mangue Seco.	família	2	3	3	2
2	Manter os CRAS (Centro de Referência da Assistência Social)	CRAS	2	2	2	3
3	Construir o CRAS Tabuleiro e o Programa de Atenção Integral à Família.	imovel	1			1
4	Implantar o CRAS Tabuleiro e o Programa de Atenção Integral à Família.	CRAS/família	3500	3500	3500	3500
5	Ampliar/Reformar os prédios CRAS Albatroz e Mangue Seco	Unidade	2	2	2	2
6	Adquirir/Manter : mobiliários, equipamentos em geral como : áudio, vídeo, som, comunicação, informática, copiadora, eletrodomésticos/eletrônicos entre outros; utensílios de copa e cozinha e materiais de consumo diversos.	unidade	100	150	200	100
7	Realizar pesquisa, perfil e diagnóstico socioterritorial.	pesquisa	6	8	10	10
8	Contratar serviços de terceiros para realização de pesquisas, perfil e diagnóstico sócio-territorial	serviços	2		2	
9	Adquirir veículo	veículo	4	2	2	2
10	Adquirir equipamentos e materiais de consumo diversos.	Unidade	250	200	250	250
11	Manter pagamento dos recursos recebidos do Governo Federal para pagamento de pessoal com equipe em referência dentro dos Programas, conforme legislação vigente	% recurso	100	100	100	100
2.020 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO CREAS						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir/Manter : mobiliários, equipamentos em geral como : áudio, vídeo, som, comunicação, informática, copiadora, eletrodomésticos/eletrônicos entre outros; utensílios de copa e cozinha e materiais de consumo diversos.	unidade	200	200	210	220
2	Adquirir veículo	veículo	1		1	
3	Manter Centro de Referência para Atendimento Especializado - CREAS	Centro	1	1	1	1
4	Aperfeiçoar os serviços de atendimento aos Moradores de Rua	atendimento	240	240	240	240
5	Manter o atendimento de Medida Sócio Educativa - Prestação de Serviço a Comunidade e Liberdade Assistida	atendimento	500	500	600	600
6	Realizar Oficinas de Capacitação para reordenamento da rede de serviços	Oficina	8	8	8	8
7	Manter o Programa de atendimento às mulheres vítimas de violência	Programa	1	1	1	0
8	Construir Centro de Referência para Atendimento Especializado - CREAS	Centro	1		1	
9	Manter o Programa de Atenção Especializada as Famílias - PAEF	Programa	1	1	1	1
10	Projeto de Apoio as famílias frente a questão de substâncias psicoativas	Projeto	1	1	1	1
11	Manter a locação do imóvel do CREAS (Centro de Referência Especializado da Assistência Social).	Programa	1	1	1	
12	Manter pagamento dos recursos recebidos do Governo Federal para pagamento de pessoal com equipe em referência dentro dos Programas, conforme legislação vigente	% recurso	100	100	100	100



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.023 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA LAR						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir/manter mobiliários em geral, equipamentos em geral entre outros (equipamentos de áudio, vídeo, som, comunicação e informática), eletrodomésticos/eletrônicos, utensílios de cozinha e materias de consumo em geral.	Unidade	20	50	20	20
2	Atendimento as crianças de risco	crianças	25	25	25	25
3	Adquirir e manter serviço de internet	mês	12	12	12	12
4	Ampliar/Reformar a Casa Lar	Casa	1	1	1	1
5	Manter a Casa Lar para o atendimento das crianças e dos adolescentes.	Serviço de abrigo	1	1	1	1
2.021 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVÊNCIA DOS IDOSOS						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Desenvolver atividades nos Centros de Convivência dos idosos	Unidade	3	3	3	3
2	Adquirir/manter mobiliários em geral, equipamentos em geral entre outros (equipamentos de áudio, vídeo, som, comunicação e informática), eletrodomésticos/eletrônicos, utensílios de cozinha e materias de consumo diversos.	Unidade	15	20	30	30
3	Reformar/Ampliar os CCI-Centro de Convivência dos Idosos	Unidade	3	3	3	3
4	Manter as atividades dos CCI's	%	100	100	100	100
5	Contratação de coffee-brek para recepcionar pessoas e autoridades participantes de cursos e palestras relacionadas a eventos da Secretaria	eventos	3	3	5	5
3 FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE						
6.001 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Capacitar docentes, conselheiros do CMDCA e Conselheiros Tutelares	Pessoa	30	40	50	50
2	Promover campanhas preventivas anuais de Proteção Social Especial frente ao Abuso e Exploração Sexual, Trabalho Infantil e outros. Confeccionar material informativo para as campanhas:folders, camisetas, panfletos, banner e outros.	Campanha	2	2	2	2
3	Realizar a XI e a XII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.	conferência		1		1
4	Realizar a Conferência Municipal da Juventude.	conferência		1		
5	Promover campanhas anuais de Captação de Recursos do Imposto de Renda para o FMDCA, através de materias informativos: folders, cartilhas, convites, selo social e outros.	Campanha	2	2	2	2
6	Promoção e incentivo a programas e projetos de pesquisa, de estudos, elaboração de diagnósticos, sistemas de informações, monitoramento e avaliações de políticas públicas de promoção, proteção, defesa e atendimento dos Direitos da Criança e Adolescente.	Serviço	2	2	2	2
7	Promover ações de fortalecimento do sistema de garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, com ênfase na mobilização social e na articulação para defesa dos Direitos da Criança e Adolescente	ação	1	1	1	1
6.002 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA JOVEM APRENDIZ						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Estudo da viabilidade de implantação do Programa Jovem Aprendiz	programa	1	1	1	1
5	Firmar parcerias com Entidades não Governamentais e Governamentais para o desenvolvimento de novas ações relacionadas ao Programa	parceria	2	2	2	2
4 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DOS IDOSOS						
2.022 ATIVIDADE: AÇÕES MUNICIPAIS A PESSOAS IDOSAS						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Proporcionar ações a pessoas idosas	unidade	1	1	1	1
2	Manter as atividades do Fundo	Fundo	1	1	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 08 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

2.024	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO
2.029	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
2.030	ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-FUNDAMENTAL
2.035	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHES
2.036	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLAS
2.026	ATIVIDADE: FOMENTO AS PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS
2.037	ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-INFANTIL

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Gerenciar e manter os Centros de Educação Infantil - CEI	CEI	15	16	16	17
2	Manter alunos na educação infantil	Aluno	2000	2300	2500	2700
3	Manter alunos na educação infantil em tempo integral	Aluno	2400	2600	2700	2800
4	Equipar e/ou reequipar escolas com mobiliário específicos para a educação infantil e ensino fundamental, instrumentais e/ou materiais didático/pedagógicos	CEI/ESCOLA	23	24	24	25
5	Adquirir acervo bibliográfico para a formação continuada dos educadores e professores	CEI/ESCOLA	23	24	24	25
6	Adquirir acervo bibliográfico para as bibliotecas das escolas e CEIS	CEI/ESCOLA	23	24	24	25
7	Adquirir estantes para as bibliotecas escolares.	CEI/ESCOLA	23	24	24	25
8	Adquirir equipamentos de informática para a rotina administrativa dos CEIS e Escolas	Equipamento	50	50	50	50
9	Promover eventos com atividades de lazer e atividades diversificadas aos alunos	CEI/ESCOLA	23	24	25	25
10	Ampliar o número vagas e contratar servidores por concurso e teste seletivo para os CMEI	servidor	100		100	
11	Ampliar o número vagas e contratar servidores por concurso e teste seletivo para Escolas	servidor	50		80	
12	Distribuir material escolar para alunos	Kit	6000	6500	7200	7400
13	Distribuir uniforme a todos os alunos	Uniformes	6000	6500	7200	7400
14	Distribuir uniforme aos profissionais do quadro do magistério (agasalho de inverno)	Uniformes	1000	1000	1000	1000
15	Distribuir uniforme aos profissionais do quadro do magistério (Jaléco))	Uniformes	1000	1000	1000	1000
16	Adquirir veículos, caminhões e câmaras frigoríficas	Veiculo	2	1	2	1
17	Adquirir materiais como jogos educativos e desportivos para atividade de recreação dos alunos da rede municipal de ensino	Div.	200	250	250	250
18	Gerenciar e manter as escolas municipais	Escola	8	9	9	10
19	Manter alunos nas séries iniciais do ensino fundamental	Alunos	3000	3300	3500	3700
20	Manter alunos nas séries iniciais do ensino fundamental em tempo integral	Tempo Integral	1500	1650	1750	1850
21	Gerenciar a aplicação dos recursos provenientes do salário Educação	recurso	8	9	9	9
22	Adquirir acervo bibliográfico para docentes (consulta do professor) e discentes (para-didáticos)	CEI/Escola	23	24	24	25
23	Adquirir equipamentos de informática para as secretarias das escolas	Diversos	140	160	180	200
24	Promover eventos educacionais – concursos literários, gincanas, atividades de incentivo à leitura, poesia e outros	Evento	10	10	12	12
25	Realizar jogos inter-escolares	Evento	2	2	2	2
26	Adquirir material para atividades esportivas nas escolas	CEI/Escola	23	24	24	25
27	Promover melhorias nas escolas municipais	Escola	8	9	9	10
28	Construir quadra junto a Escola Municipal	Escola	2	2	2	2
29	Aperfeiçoar o Programa Saberes	Programa	1	1	1	1
30	Adquirir espaço próprio para realização de atividades de contraturno	Programa	1		1	



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

31	Adquirir computadores para alunos da rede municipal de ensino	unidade	250	280	280	310
32	promover capacitação de docentes e coordenadores	horas	120	120	120	120
33	promover capacitação de educadoras e atendentes	horas	80	80	80	80
34	promover capacitação aos demais servidores da Secretaria de educação	horas	60	60	60	60
35	Implantar programa de capacitação avançada p/ docentes	horas	520	520	520	520
36	Universalização de acesso à educação infantil, na etapa da pré-escola para as crianças de 4 e 5 anos de idade	alunos	1120	1250	1300	1500
37	Desapropriar áreas/terrenos/construções para o bem funcionamento da Educação Municipal	Unidade	1	1	1	1
38	Elaboração de Provas- Simulados para os 3º e 5º anos do Ensino Fundamental.	Aluno	1300	1500	1700	1900
39	Adquirir Material Didático para Educação Infantil	Aluno	2000	2300	2500	2700
40	Elaboração de Material Específico Curricular Descritores de Avaliações de Programas Federais	Aluno	3000	3300	3500	3700
41	Elaboração de Material Específico Curricular Descritores de Avaliações de Programas Federais	Docentes	60	70	80	90
42	Elaboração de Material para Avaliação (Provinha Brasil)	Aluno	600	700	780	850

### 1.005 PROJETO: CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Construir unidade escolar	unidade	1	0	1	1
2	Reformar e Ampliação Unidade Escolar	unidade	4	3	4	4

### 1.004 PROJETO: CONSTRUÇÃO DE CRECHE

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Construir creche	unidade	2	0	1	1
2	Reforma e Ampliação de Creches	unidade	2	2	3	3

### 2.028 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir veículos para transporte escolar	Veículo	6	6	6	6
2	Transportar os alunos do ensino fundamental e infantil	aluno	7400	7600	8000	8000
3	Transportar os alunos do EJA no período noturno	aluno	230	240	240	240

### 2.025 ATIVIDADE: SUPORTE AS AÇÕES DO ENSINO SUPERIOR

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Estudo para implantação de v/e transporte de alunos do Ensino Superior	estudo	1			
2	Realizar o transporte de alunos do ensino superior	mês	12	12	12	12



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.032 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Atender e educar alunos no ensino especial	Aluno	80	100	100	100
2	Construir um Centro de Avaliação Diagnóstica e Atendimento Especializado	Centro	1		1	
3	Equipar escolas e salas com material específico para educação especial	Equipamentos	5	5	6	6
4	Abrir sala de Classe Especial nas Escolas Luiz Carlos e Wallace Thadeu	Sala	2			
5	Abrir Sala de Recursos nas Escolas Caetana Paranhos, Luiz Carlos, Oito de Maio e Monteiro Lobato	Sala	2	2		
6	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistiva para alunos com paralisia cerebral: computador com tela grande, teclado com adaptação para ponteira, ponteira para teclado e tela do computador, estabilizador de punho, abductor de polegar, impressora com scanner e tonner, mouse específico, caixa de som, fone de ouvido.	Equipamentos	4	1	1	1
7	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistiva para alunos que frequentam a Sala de Recursos na área visual: computador com tela grande, teclado simples e em braille, impressora comum e em braille com scanner e tonner, fone de ouvido, mouse ALADDIN, caixa de som, datashow, caneta eletrônica, Lupa eletrônica, lupa normal, máquina PERKINS BRAILLER, reglete, bengala, Soroban, punção (caneta em braille), luminária.	Equipamentos	4	1	1	1
8	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistiva para alunos que frequentam a Sala de Recursos na área da surdez: computador com tela grande, teclado simples, impressora com scanner e tonner e mouse, datashow, tela interativa, amplificador sonoro.	Equipamentos	4	1	1	1
9	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistiva para alunos que frequentam a Sala de Recursos: computador com tela grande, teclado simples, impressora com scanner e tonner e mouse, datashow, fone de ouvido, caixa de som.	Equipamentos	7	2	2	2
10	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistiva para alunos que frequentam a Classe Especial: computador com tela grande, teclado simples, impressora com scanner e tonner e mouse, datashow, fone de ouvido, caixa de som.	Equipamentos	4	4	2	2
11	Equipar Salas de Recursos com materiais específicos para a Educação Especial: Placas de rotina diária para autista, jogo de bingo com globo, jogos multimídia em CD para dificuldade de aprendizagem, deficiência intelectual, dislexia, autismo e outros, jogos em braille, materiais escolares diversos, tapete alfabético de A a Z com as 4 formas de letras em E.V.A. em tamanho normal e grande, espelho, jogo Banco Imobiliário, Jogo Pula Pirata, Jogo Avalanche, jogo de divisão silábica, jogo de dominó diversos, quebra-cabeça, jogo de sequência lógica, jogo corre-corre das palavras, conjunto de painéis psicomotores, varal de letras, fichas para alfabetização, papel específico para impressora em Braille, alfabeto em libras, jogo da memória e dominó em libras, números em libras...	kit	7	7	7	7
12	Equipar Classe Especial, com materiais específicos para a Educação Especial: jogo de bingo com globo, jogos multimídia em CD para dificuldade de aprendizagem e deficiência intelectual, materiais escolares diversos, tapete alfabético de A a Z com as 4 formas de letras em E.V.A., espelho, jogo Banco Imobiliário, Jogo Pula Pirata, Jogo Avalanche, jogo de divisão silábica, jogo de dominó diversos, quebra-cabeça, jogo de sequência lógica, jogo corre-corre das palavras, conjunto de painéis psicomotores, varal de letras, fichas para alfabetização...	kit	4	4	4	4
13	Equipar Salas de Recursos, Classe Especial e Sala de Recursos na área Visual e Surdez com materiais de mobília e outros adaptados para a Educação Especial: cadeira de roda adaptada, carteira adaptada, mesa para computador e impressora.	Cadeiras e carteiras adaptadas	4	1	1	1
14	Equipar Salas de Recursos, Classe Especial e Sala de Recursos na área Visual e Surdez com materiais de mobília e outros adaptados para a Educação Especial: cadeira de roda adaptada, carteira adaptada, mesa para computador e impressora.	Mesas	23	2	2	2
15	Adquirir cadeiras de rodas adaptadas para alunos com deficiência fisio-neuromotor.	Cadeiras	2	1	1	2
16	Adquirir equipamentos de informática com tecnologia assistida para alunos com paralisia cerebral	Equipamentos	3	5	5	6
17	Promover eventos de orientação aos pais e encontro das famílias -Projeto Família - Escola	Eventos	2	2	2	2



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.033	ATIVIDADE: MERENDA ESCOLAR – INFANTIL - CRECHE					
2.034	ATIVIDADE: MERENDA ESCOLAR – INFANTIL - PRÉ-ESCOLA					
2.027	ATIVIDADE: PROGRAMA MERENDA ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Atender a todos os alunos com refeição de qualidade (total de alunos, incluso Programa Saberes)	Refeições diárias	7000	7400	7600	8000
2	Manter atividades de Educação Integral	alunos	2400	2600	2600	2800
2.031	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES MUNICIPAIS COM O EJA					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Atender as necessidades para execução das atividades do EJA I Fundamental	Aluno	210	200	180	160
2	Buscar parceria com o Governo Federal para ampliação do atendimento ao Programa EJA I (Brasil alfabetizado)	Aluno	100	100	100	100
3	Realizar chamada pública semestral na mídia para ingresso nos cursos de Educação de Jovens, Adultos e Idosos, para oferta da EJA	Divulgação	2	2	2	2
4	Adquirir material gráfico para divulgação	Material Gráfico	3200	3200	3200	3200
5	Instituir por lei municipal, benefício financeiro (BOLSA EJA), para alunos da EJA com intuito de incentivar a assiduidade e a conclusão da 1ª fase do	Aluno		200	180	160
6	Incentivar a permanência do educando na escola, através de campanha que favoreça sua inserção social e cultural;	Aluno	220	200	180	160
7	Implementar programas de Educação de Jovens e Adultos para os segmentos populacionais, que estejam fora da escola e com defasagem	Aluno	100	100	100	100
8	Garantir acesso gratuito a exames de certificação da conclusão do Ensino Fundamental	Aluno	220	200	180	160
9	Incluir os alunos Jovens, Adultos e Idosos de todas as redes em programa de transporte escolar gratuito;	Aluno	60	60	60	60
10	Garantir alimentação escolar de qualidade com acompanhamento de nutricionista	Aluno	220	200	180	160
11	Implantar, em parceria com a saúde, programa de triagem para avaliação áudio-métrica e visual para atendimentos dos alunos da EJA	Aluno	220	200	180	160
12	Incentivar, as empresas públicas, privadas, filantrópicas, religiosas e outras, para que façam parte do Fórum Municipal de Educação, com intuito	Evento	1	1	1	1
13	Promover anualmente evento para conhecer e divulgar as experiências de alunos e profissionais da Educação de Jovens, Adultos e Idosos;	Evento	1	1	1	1
14	Garantir infra-estrutura física com ampla acessibilidade dos ambientes escolares, profissionais capacitados recursos didáticos e tecnológicos	Escolas	2	2	3	4
15	Assegurar a oferta gratuita da Educação de Jovens e Adultos a todos os que não tiveram acesso à educação básica na idade própria	Escolas	2	2	3	3
16	Garantir material didático específico para alunos da alfabetização de Jovens, Adultos e Idosos;	Aluno	220	200	180	160
17	Garantir acesso à biblioteca e à sala informatizada para os cursos de Jovens, Adultos e Idosos e o uso de ambiente informatizado, contribuindo	Escolas	2	2	3	4
18	Estabelecer parcerias com o Centro Profissionalizante Municipal, Centros de Idosos e Casa da Cultura para fortalecimento da qualificação	Centros Municipal	3	3	3	3
19	Assegurar a realização de formação continuada específica para professores da EJA, levando-se em conta as peculiaridades deste público;	Formação	2	2	2	2
20	Garantir material didático específico para alunos da alfabetização de Jovens, Adultos e Idosos;	Aluno	220	200	180	160
21	Definir e implantar padrões mínimos de estrutura logística e pedagógica para funcionamento da EJA na Rede Pública Municipal de Ensino;	Escolas	2	2	3	4
22	Garantir acesso à biblioteca e à sala informatizada para os cursos de Jovens, Adultos e Idosos e o uso de ambiente informatizado, contribuindo	Escolas	2	2	3	4
23	Implantar sala de recreação e brinquedoteca para filhos de educandos da EJA, no período noturno, dentro de padrões legais;	Escolas	2	2	3	4
24	Diminuir a evasão e a infrequência na EJA através de propostas metodológicas diferenciadas, afim de assegurar a continuidade da	Escolas	2	2	3	4
25	Incentivar a permanência do educando na escola, através de campanha que favoreça sua inserção social e cultural;	Escolas	2	2	3	4
26	Implementar políticas de prevenção à evasão fomentadas por preconceito e discriminação à orientação sexual ou à identidade de gênero, criando	Escolas	2	2	3	4
27	Reestruturar, fortalecer e manter na Secretaria Municipal de Educação, setor próprio incumbido de promover a Educação de Jovens, Adultos e	Setor EJA	1	1	1	1
28	Qualificar o processo de inclusão escolar na Educação de Jovens e Adultos de alunos com necessidades educativas especiais;	Escolas	2	2	2	2
29	Assegurar aos profissionais da Educação de Jovens Adultos e Idosos que atuarem com alunos oriundos de escola Especial, Classe Especial e	Escolas	2	2	2	2
30	Implantar, em parceria com a saúde, programa de triagem para avaliação áudio-métrica e visual para atendimentos dos alunos da EJA;	Aluno	220	200	180	160



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.039 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CULTURA						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as atividades, ações e projetos da cultura	unidade	4	4	5	5
2	Realizar festivais, concursos, encontros, exposições, vernissagens e mostras artístico-culturais, incluindo homenagens como "Personalidade da Cultura de Matinhos" e "Construtores de Matinhos"	eventos	4	4	4	6
3	Apoiar eventos artísticos e culturais promovidos por outras entidades.	eventos	10	10	12	12
4	Incentivar, através de feiras e eventos, cantores, artistas e artesãos para divulgação de seus trabalhos	unidade	10	10	10	10
5	Divulgar ações culturais através da mídia: Jornais, rádios, revistas, folders, adesivos, televisão, banners, faixas e redes sociais.	Unidade	10	10	18	18
6	Reformar a Casa da Cultura	Casa	1		1	
7	Manter a Casa da Cultura	Unidade	2	2	2	2
8	Adquirir instrumentos musicais, figurinos para teatro e câmeras fotográficas para atividades artísticas e de aprendizagem.	unidade	50	50	50	50
9	Adquirir equipamentos de informática, materiais permanentes e mobiliários.	unidade	30	30	40	40
10	Promover cursos, workshops, oficinas, ensaios e grupos de apresentação cultural.	Unidade	20	25	30	30
11	Criar o Cine Teatro Municipal	unidade	1			
12	Manter o Cine Teatro Municipal	Unidade	1	1	1	1
13	Criar Grupos Artísticos Municipais	Unidade	1	2	2	2
14	Manter os Grupos Artísticos Municipais	Unidade	1	1	1	1
15	Criar o Museu Municipal	museu	1			
16	Manter o Museu Municipal	unidade	1	1	1	1
17	Adquirir acervo para as Bibliotecas Municipais	Unidade	1	1	1	1
18	Manter as Bibliotecas Municipais	unidade	1	1	1	1
19	Fazer pesquisas e divulgar matérias de resgate histórico sobre o município em meio virtual para consultas.	Unidades	30	30	40	40
20	Promover eventos culturais específicos à terceira idade.	eventos	4	4	4	4
21	Promover treinamentos artísticos para os professores e educadores da Rede Municipal de Ensino	eventos	2	2	2	2
22	Criar Centro Multimídia em Bairro Municipal	Unidade		1	1	1
23	Manter Centro Multimídia em Bairro Municipal	Unidade		1	2	3
24	Realizar jogos educativos	Jogo	10	10	10	10
25	Adquirir equipamentos, materiais e instrumentos para o desenvolvimento das atividades esportivas escolares e de atividades de contra turno.	materiais e Equipmentos esportivos	8000	9000	10000	11000
26	reforma e cobertura de quadras escolares	unidades	9	9	10	10
27	Reformar/Ampliar quadras escolares	unidade	5	5	6	6
0.006 ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA EDUCAÇÃO						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Devoluções de convênios e restituições	%	100	100	100	100
1.006 PROJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PELO PAR						
Principais Metas:						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Por meio de Termo de Compromisso com FNDE o Município receberá ônibus escolar	veículo	6	6	8	8
1	Aderir em parceria com o Governo Federal via Termo de Compromisso com FNDE para aquisição de equipamentos e insumos para cumprimento de programas.	equipamentos em unidade por termo	30	30	30	30
1	Aderir em parceria com o Governo Federal via Termo de Compromisso com FNDE para construção de unidade CMEI para cumprimento de programas.	unidade CMEI	2		1	1
1	Aderir em parceria com o Governo Federal via Termo de Compromisso com FNDE para construção de unidade escolar para cumprimento de programas.	unidade escolar	1	0	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### 09- SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTES E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

#### Propostas para o PPA

2.040 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO E APOIO AO TURISMO						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Implementar ações com vista ao desenvolvimento do potencial turístico	município	1	1	1	1
2	Apoiar a realização de cursos de reciclagem hoteleira e da rede gastronômica	curso	1	1	1	1
3	Revitalizar o mirante e construção de nova passarela do Pico de Matinhos	obra	100%			1
4	Promover a integração do turismo com outros municípios, estados e países	ação	1	1	1	1
5	Implementar a sinalização urbana e turística em parceria com o Governo Federal	placa	50			30
6	Apoiar a realização de eventos turísticos e festividades	evento	div.	div.	div.	div.
7	Participação em festivais e feiras gastronômicas e de turismo	circuito	1	1	1	
8	Aprimorar e atualizar o calendário de eventos	calendário	1	1	1	1
11	Identificar os Balneários através de totens com layout padronizado na Avenida Atlântica (beira mar)	totem	26			
12	Cursos de qualificação e capacitação profissional de serviços turísticos	curso	1	1	1	1
13	Aquirir totens de auto atendimento turístico (eletrônicos)	postos	5	10	15	20
14	Adquirir um veículo boxer para implementação do posto de informações itinerante, para fornecer informações turísticas e pesquisa de demanda nos pontos de maior fluxo de visitantes.	postos	1			
16	Apoiar projetos de incentivo ao turismo com recursos públicos e ou em parceria com a iniciativa privada	projeto	5	5	5	5
17	Construir e/ou implantar unidades voltadas ao turismo e ao entretenimento com recursos públicos e ou em parceria com a iniciativa privada	unidade	5			
18	Construir portais	portal	3			
19	Construir passarelas em unidades de conservação em parceria com Entidades afins.	unidade	5	5	5	5
20	Apoiar entidades para realização de eventos turísticos	unidade	div.	div.	div.	div.
21	Contratar servidores	servidor	a definir			
22	Realizar campanhas publicitárias visando o desenvolvimento turístico do Município	unidade	3	3	3	3
23	Realizar a identificação e coleta de dados dos prestadores de serviços turísticos em Matinhos para implantação do CADASTUR em parceria com o Governo do Estado.	prestadores cadastrados	div.	div.	div.	div.
25	Implantar o Trapiche Público na Praia Mansa em parceria com Governo Estadual e/ou Federal	obra		1		
26	Implantação de Molhe nos Balneários em parceria com os Governos Federal e Estadual	obra		1		
27	Implantar junto a Rodoviária o Terminal Turístico	obra		1		
29	Proporcionar o investimento no turismo local com recurso de patrocínios	ações		1	1	1
30	Conservar e manter em ótimas condições de uso os bens públicos de responsabilidade desta Secretaria: Rodoviária, Terminal Rodoviário, Mercado Público. Pico de Matinhos e Postos de Informações Turísticas.	ações	1	1	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

31	Contratar artistas para festividades e eventos	contratos	10	15	15	20
32	Contratar arbitragem para eventos desportivos	contratos	10	15	20	20
33	Firmar convênios com federações/confederações, entidades esportivas e afins	convênios	2	2	2	2
34	Promover transporte, alimentação e hospedagem para eventos	unidade	10	10	10	
35	Criar e estruturar uma trilha ecológica de acesso ao pico do Morro do Escalvado em parceria com entidades afins	projeto	1			
36	Adquirir equipamentos para a Secretaria, terminais rodoviários, terminal turístico, pico de matinhos: Computador, Impressora, Impressora multifuncional (impressora, copiadora e scanner), Veículo, Televisão, Longarinas de 5 lugares, Mesa para 20 pessoas, Cadeiras para a mesa de reuniões, Datashow, Mesa de escritório, Cadeiras escritório	unidades	61	3	5	4
37	Implantação de Plano de Marketing turístico	plano	1			
38	Divulgar os eventos através de mídia falada, escrita e televisionada	eventos %	100	100	100	100

### 0.007 ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DO TURISMO

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1

### 2 UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO

#### 2.041 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDETUR

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as atividades do Fundo Municipal de Turismo	fundo	1	1	1	1
2	Desenvolver ações para o desenvolvimento e promoção da cidade	ações	1	1	1	1
3	Proporcionar o investimento no turismo local com recurso de patrocínios	ações	3	4	4	5

### 3 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

#### 2.042 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENV ECONÔMICO

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Qualificar o atendimento da Agência do Trabalhador através de treinamento dos servidores	treinamento	2	2	2	2
2	Aquisição de móveis e equipamentos	Unidade	5	8		2
3	Realizar parceria com o Governo Estadual na cedência de 3 servidores para atender a demanda da Agência do Trabalhador	servidores	3			
4	Manter as atividades da sala do Empreendedor	sala				1
5	Realizar parceria com o Governo Estadual para implantação da Junta Comercial no Município	sala				1
6	Implantar e realizar a manutenção do Programa Cidade Empreendedora, em parceria com o SEBRAE-PR	ações				1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

4 COODENAÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTÍSTICAS COMPETITIVAS						
2.043 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS COMPETITIVAS						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as atividades do esporte	Divisão	5	5	5	5
2	Executar programas na área esportiva	programa	2	2	2	2
3	Realizar jogos educativos e atividades desportivas	Jogo	5	5	6	6
4	Adquirir equipamentos, materiais e instrumentos para o desenvolvimento das modalidades esportivas.	unidade	60	60	60	60
5	Manter, reformar e pintar ginásios de esportes, quadras cobertas, Quadras de areia e outros equipamentos esportivos.	unidade	3	3	3	3
6	Criar e operacionalizar o Fundo Municipal de Esportes	Fundo	1	1	1	1
7	Realizar eventos esportivos municipais, regionais e estaduais com recursos públicos e ou em parceria com a iniciativa privada	Evento	8	8	8	8
8	Realizar concurso público	Concurso	1	1	1	1
9	Ampliar o número de vagas e contratar servidores	servidor	10	16	16	20
10	Formação continuada aos profissionais do departamento de esportes	horas	40	60	60	60
11	Adquirir veículos	veículo	1	1	1	1
12	Implantar equipamentos de ginástica em praças e unidades de conservação ambiental	unidade	5	5	5	5
13	Implantar/Construir canchas de bocha	unidade	3	3	3	3
13	Implantar/Construir campos destinados a prática do futebol sintético	unidade		1		
14	Manutenção e reforma do Ginásio de Esportes Cascatão	unidade	1	1	1	1
15	Reforma do Polo Esportivo do sertãozinho	unidade	1			
16	reforma do Polo Esportivo da Cohapar	unidade	1			
2.044 ATIVIDADE: MANUTENÇÃO/REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES						
<b>Objetivo:</b> Reformar/Ampliar Ginásio de Esportes						
<b>Indicador:</b> pessoas						
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Reformar/Ampliar Ginásio de Esportes	unidade	3	2	2	1
1.007 PROJETO: CONSTRUÇÃO DE LOCAIS PARA PRÁTICA DE ESPORTES						
<b>Objetivo:</b> Reformar/Ampliar Ginásio de Esportes						
<b>Indicador:</b> pessoas						
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Construção de 1 Ginásio de Esportes no Balneário Gaivotas	unidade	1			
2	Estádio de Futebol	unidade	1			
3	Construção de quadra poliesportiva	unidade			1	



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E PESCA

1	UNIDADE: GABINETE DO SECRETÁRIO					
2.045	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as ações desenvolvidas pela Secretaria	Secretaria	1	1	1	1
2	Desenvolver ações voltadas a controle animal no perímetro urbano	ação	3	3	3	3
3	Incentivar agricultores em parceria com Emater/PR	agricultor	5	5	5	5
4	Incentivar à produção e comercialização de peixes em Parceria com a Emater/PR	pescador	280	280	280	280
5	Apoiar associações de produtores, pescadores, recicladores de lixo e outras entidades	entidade	6	6	6	6
6	Manter parques municipais	parque	5	5	5	5
7	Promover ações de fiscalização voltadas a proteção do meio ambiente	ação	div.	div.	div.	div.
8	Promover a conservação de áreas verdes em praças, parques e ruas	área	div.	div.	div.	div.
9	Ampliar o número de vagas e contratar servidores	servidor	10	10		
10	Adquirir equipamentos	Equip.	2	1		
11	Adquirir veículo	veículo	2	2		
12	Adquirir Caminhão basculante e compactador de lixo	veículo	4			
13	Implementar ações para recuperação de áreas degradadas	área	div.	div.	div.	div.
14	Executar serviços de limpeza de ruas, calçadas, praças e recolhimento de resíduos vegetais e sólidos	Limpeza	100	100	100	100
		Diária %				
15	Adquirir equipamentos de informática e materiais permanentes	unidade	6	2	2	2
16	Manter e ampliar gavetas públicas no Cemitério municipal	unidade	90	90		
17	Operacionalização de recurso para Operação Paraná transferida do Estado do Paraná por intermédio do Instituto das Águas do Paraná ao Município via Convênio, onde o recurso se dará por abertura de excesso de arrecadação no Orçamento.	Convênio	1	1	1	1
2.046	ATIVIDADE: POLÍTICAS MUNICIPAIS DE RESÍDUOS SÓLIDOS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter os serviços de coleta de resíduos domésticos	Município	1	1	1	1
2	Implantar programa de coleta seletiva de resíduos sólidos	programa	1			1
3	Manter o programa de coleta seletiva de resíduos sólidos	programa	1	1	1	1
4	Aquisição de containers para coleta de lixo	Unidade	200	200	200	200
5	Manter a parceria com o Consórcio Intermunicipal de Aterro Sanitário	consórcio	1	1	1	1
6	Operacionalização de recurso para Operação Paraná transferida do Estado do Paraná por intermédio do Instituto das Águas do Paraná ao Município via Convênio, onde o recurso se dará por abertura de excesso de arrecadação no Orçamento.	Convênio	100		1	1
0.008	ATIVIDADE PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DO MEIO AMBIENTE					
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	Unidade	1	1	1	1
2	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE					
2.047	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as ações e projetos desenvolvidos pela Secretaria M. de Meio Ambiente como os Convênios com as Associações de Coletores de Resíduos Recicláveis, e, aquisições e investimentos.	Fundo	1	1	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

ÓRGÃO: 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS						
1	UNIDADE: GABINETE DO SECRETÁRIO					
2.050	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIADE OBRAS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Colocação de manilhas em valas e travessia aberta	M	2000	3000	4000	3000
2	Contratar servidores	Servidor	20	20	20	20
3	Reestruturação e Manutenção de praças municipais	Praça	5	5	5	5
4	Manutenção de logradouros públicos	Logradouro %	100	100	100	100
5	Construção de barracão	Unidade	1	1		
6	Manutenção de pequenos reparos em prédios municipais	Prédio %	100	100	100	100
7	Manutenção e reforma de pontes e passarelas	Unidade	20	10	10	16
8	Adquirir equipamentos de informática e materiais permanentes	unidade	div.	div.	div.	div.
2.051	ATIVIDADE: RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Conservação de vias públicas	KM	15	20	15	20
2	Aplicação de cascalho com vistas a conservação de estradas vicinais	Estrada %	100	100	100	100
3	Implantar pavimentação com bloquetes, meio e recapeamento asfáltico	Km	30	40	100	100
4	Conservação de galerias de águas fluviais e canaletas	Galeria %	100	100	100	100
1.009	PROJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE					
<b>Principais Metas:</b>						
1	Adquirir maquinários, equipamentos, ferramentas para o desenvolvimento das ações da Secretaria	unidade	10	5	5	5
2	Adquirir veículos pesados	unidade	2	1		
0.009	ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES OBRAS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1
2.049	ATIVIDADE: REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Conservação e revitalização de praças municipais	praças	2	2	2	3
1.010	PROJETO: CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Construção de praças municipais em terrenos públicos	praças		1		



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

1	UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.071	ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO GERAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Operacionalizar o Fundo Municipal de Saúde	fundo	1	1	1	1
2	Ampliar vagas e contratar servidores por meio de concursos públicos e/ou Testes Seletivos	servidor	20	20	30	20
3	Capacitar os servidores públicos em suas áreas específicas	Servidor	50	70	80	90
4	Informatizar toda a rede de serviços de saúde	US	100%	100%	100%	100%
5	Adquirir veículos	veículo	2	2	2	1
6	Adquirir equipamentos, materiais permanentes, equipamentos de informática, de laboratório e hospitalares	unidade	300	500	200	200

2.052	ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE
-------	---

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Promover atendimento médico	Atendimento	28.000	30.000	35.000	40.000
2	Promover atendimento de procedimentos nas UBS	Atendimento	47.000	49.000	53.000	55.000
3	Manter as Equipes de Saúde da Família	Equipe	8	8	8	8
4	Manutenção do Programa de Agentes Comunitários de Saúde	ACS	52	55	55	55
5	Ampliar as visitas domiciliares das famílias cadastradas nas ESF	Atendimento	55000	60000	65000	70000
6	Implementar Programa de Atenção à Saúde da Mulher (Fonte IBGE/IPARDES) (estimativa)	Mulheres	15.093	15.093	15.093	15.093
7	Implementar Programa de Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente (Fonte IBGE/IPARDES) (estimativa)	Crianças e adolescentes	9847	9847	9847	9847
8	Implementar Programa de Atenção à Saúde do Idoso (Fonte IBGE/IPARDES) (estimativa)	Idoso	2.297	2.297	2.297	2.297
9	Implementar Programa saúde do Homem (Fonte IBGE/IPARDES) (estimativa)IBGE/IPARDES)	homem	15.454	15.454	15.454	15.454
10	Manter o Programa do Hipertensão e do Controle do Diabetes	Pessoa	5.000	6.000	6.000	7.000
11	Adquirir equipamentos	unidade	100	100	100	100
12	Promover atendimento dentário nas UBS	Pessoa	20.000	22.000	25.000	28.000
13	Manter atividades de Saúde Bucal nas UBS	SB	3	3	3	3
14	Firmar parceria com Estado para implementação de ações voltadas a Programas de Saúde	Parcerias	1	1	1	1
15	Cumprir os objetivos do Programa de Saúde na Escola	Atendimento	5.000	6.000	6.000	6.000
16	Realizar acompanhamento pré-natal	Gestante %	100	100	100	100
17	Implementar parceria com o Governo Estadual para os programas APSUS, Mãe paranaense	Programa	2	2	2	2
18	Viabilizar suporte suplementar nutricional para crianças com agravos de saúde	Programa	1	1	1	1
19	Atendimento odontológico volante	Programa	1	1	1	1
20	Manter o Programa Brasil sem miséria com produção de próteses dentárias	unidade	300	300	400	400



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.057		ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir medicamentos para Farmácia Hospitalar	unidade	div.	div.	div.	div.
2	Promover atendimento médico no Pronto Socorro	Atendimento	45.000	50.000	53.000	60.000
3	Promover atendimento pediátrico no ambulatório	Atendimento	20000	22000	25000	27000
4	Elevar a produção de AIH	produção	600	700	800	900
5	Manutenção do Hospital Nossa Senhora dos Navegantes	Unidade	1	1	1	1
6	Reformar o Hospital Nossa Senhora dos Navegantes	Unidade	1	1	1	1
7	Manutenção da Clínica Municipal Fisioterapia- NASF	Unidade	1	1	1	1
8	Manter Atendimento Médico de Especialidades – Ginecologia/Obstetrícia, Pediatria, Ortopedia, Neurologia, Oftalmologia, cardiologia, fonoaudiologia, psicologia	atendimento	2.000	3.000	4.000	4.000
9	Manter e ampliar as Atividades de Apoio Diagnóstico – Imagem: ultrasonografia, ecografia, telemetria cardiológica	Exame	50.000	60.000	70.000	80.000
10	Manter as Atividades do laboratório de análises clínicas credenciado	Exame	80.000	85.000	87.000	90.000
11	Manter o setor de TFD – marcação e transporte de pacientes	atendimento	5000	6000	7000	8000
12	Revisar os Tetos Fisicos - Orçamentários dos procedimentos de FAE	Teto	div.	div.	div.	div.
13	Implementar o Setor de Controle, Avaliação, Auditoria e Ouvidoria	Setor	1	1	1	1
14	Implementar o Programa CAPS	atendimento	2000	3000	4000	5000
15	Implantação do projeto mãe paranaense e rede cegonha na maternidade do Hospital Nossa Senhora dos Navegantes para baixo risco e risco intermediário	programa	1	1	1	1
2.066		ATIVIDADE: AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA REDE DE URGÊNCIA				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Atendimento da rede de urgência e emergência	atendimento	div.	div.	div.	div.
2	Manter Unidade de pronto atendimento do Município em parceria com Governo Federal	mês	12	12	12	12
3	Aquisição de equipamentos e mobiliários para a UPA com parceria do Governo Federal	Unidade	div	div	div	div
4	Contratação de profissionais para funcionamento da UPA	Unidade	div	div	div	div
2.053		ATIVIDADE: AÇÕES COM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Convênio com Consórcio Intermunicipal do Litoral para atendimento a população em serviços de saúde e contratação de especialidades	consórcio	1	1	1	1
2	Transferência de recursos para CISLIPA por intermédio de recursos do SAMU repassados pelo Governo do Estado e Federal.	consórcio	1	1	1	1
3	Manter o atendimento SAMU	atendimento	3000	5000	7000	10000



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.059		ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as atividades de Vigilância Sanitária	atividades	3500	4000	5.000	5.300
2	Adquirir equipamentos específicos para a área	unidade	10	12	15	20
3	Alimentar Banco de Dados do Sistemas de Informações Especificos de Vig. Sanitária	Sistema %	100	100	100	100
4	Adquirir veículo	Unidade		1		
5	Implementar o VIGIASUS	Programa %	100	100	100	100
6	Implantar ações de prevenção e cuidados a Violência doméstica	ação	2	3	4	4
7	Manter as atividades de vigilância epidemiológica específica	mês	12	12	12	12
8	Capacitar as ESF em Sentinelas de Notificação de Doenças e Salas de Vacinas	Equipes	8	8	8	8
9	Alimentar os Sistemas de Informação (SIM, SINASC, SINAN, etc.)	Sistemas %	100	100	100	100
10	Manter a cobertura vacinal de acordo com o Calendário de Vacinação Nacional e Estadual	Cobertura mínima de 95%	100%	100%	100%	100%
11	Implementar os Programas de Tuberculose e Hanseníase	Programa	2	2	2	2
12	Implementar Programas de doenças Infecto contagiosas DS/AIDS	Programa	1	1	1	1
13	Manter Ações do Programa de Combate a dengue	atividade %	100	100	100	100
14	Alimentar os sistemas de imunização e controle de vacinas	Sistemas %	100	100	100	100
15	Manter as atividades com qualificação de pessoas no ramo de alimentação	mês	12	12	12	4
16	Manter as atividades da Saúde Ambiental	análise	600	700	800	900
17	Manter o Programa do Saúde do Viajante	programa	1			
18	Manter a Unidade Sentinela SRAAG	atividade %	100	100	100	100
19	construir e/ou reformar ou locação de imóvel para laboratório	imóvel	1			
20	Aquisição de veículo/equipamentos	Unidade	5	5		
21	Manter ações destinadas ao programa saúde animal	mês	12	12	12	12
2.055		ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Adquirir e distribuir medicamentos para Farmácia Básica	unidade	40000	42000	45000	50000
2	Adquirir medicamentos de uso contínuo e excepcional por demanda judicial e avaliação social	medicamento	div.	div.	div.	div.
3	Adquirir equipamentos	unidade	2	1	2	1
4	Adquirir medicamentos para Farmácia Básica - Consórcio Pr Saúde)	medicamento	div.	div.	div.	div.
5	Realizar controle de estoque	sistema %	100	100	100	100
6	Manter o Convênio com o Estado via Consórcio PR Saúde	convênio	1	1	1	1
2.058		ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE GESTÃO DO SUS E EDUCAÇÃO				
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Capacitar pessoal com educação continuada	peçoas	div.	div.	div.	div.
2	Manutenção de campos de estágios para áreas afins da saúde pública	áreas	div.	div.	div.	div.
2.054		ATIVIDADE: AÇÕES DO EIXO DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL/CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE				



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Ações destinadas a participação e controle social da população	unidade	div.	div.	div.	div.
2	Apoiar as ações do CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	conselho	1	1	1	1
3	Manter, capacitar, equipar o Conselho de Saúde Municipal	Conselho	1	1	1	1

### 1.011 PROJETO: CONSTRUÇÃO DE UBS

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Buscar parceria para Construção de Unidade Básica de Saúde com auxílio do Fundo Nacional de Saúde por meio de emendas parlamentares - Riviera	imóvel	1	1		

### 1.013 PROJETO: EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Aquisição de equipamentos por meio de proposta parlamentar aprovada no Fundo Nacional de Saúde	equipamentos	div	div	div	div
2	Aquisição de veículos	unidade	2	2	1	2
3	aquisição de equipamentos por Programas	Programa	div	div	div	div

### 1.012 PROJETO: AMPLIACAO DE UBS

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Ampliação de Unidade de saúde com recurso do Município e possivelmente com parceria com Governo Federal	imóvel	2	1	2	1

### 0.010 ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA SAÚDE

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1
2	Pagamentos a médicos do Programa Mais Médico	pessoa	8	8	8	8

### 2.060 ATIVIDADE: POLÍTICAS EM SAÚDE DO TRABALHADOR

### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter o Programa de Saúde do Trabalhador em Parceria com o Governo do Estado	Programa	1	1	1	1
2	Aquisição de equipamentos e mobiliários	Unidade	div	div	div	div
3	Capacitação pessoas em prevenção na Saúde do Trabalhador	Unidade	5	10	15	20
4	Inspeccionar ambientes de trabalhos	Unidade	500	600	800	1000



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL

1	UNIDADE: DEFESA SOCIAL
2.061	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE DEFESA SOCIAL

#### Principais Metas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Estimular e colaborar como parte de ação conjunta, através de seus Departamentos e de todos os setores ligados aos assuntos de Defesa Social.	Secretaria	1	1	1	1
2	Desenvolver e implantar políticas que promovam a proteção ao cidadão.	município	1	1	1	1
3	Planejar, operacionalizar e executar ações voltadas para a segurança da comunidade.	município	1	1	1	1
4	Representar o Poder Público Municipal junto aos Conselhos Municipais de Segurança e demais órgãos e entidades afins.	município	1	1	1	1
5	Controlar, supervisionar e coordenar o desenvolvimento das atribuições da Guarda Municipal, de Trânsito, Administrativo, Técnico, de Antidrogas e de Defesa Civil.	setor	6	6	6	6
6	Desenvolver projetos em conjunto com as instituições direta ou indiretamente relacionadas com as questões de Defesa Social e Segurança Pública.	projeto	4	4	4	4
7	Realizar o controle orçamentário da secretaria.	Secretaria	1	1	1	1
8	Promover seminários, eventos, palestras e fóruns.	evento	12	12	12	12
9	Executar e ou contribuir com ações efetivas, dentro dos seus limites de competência, com vistas à redução e à contenção dos índices de criminalidade;	ação	1	1	1	1
10	Garantir, através da Guarda Municipal, as funções de polícia administrativa no âmbito municipal.	município	1	1	1	1
11	Atualizar e monitorar o sistema de informações estratégicas de Defesa Social;	município	1	1	1	1
12	Articular e coordenar os organismos responsáveis pela Defesa Civil.	município	1	1	1	1
13	Planejar, e regulamentar, o gerenciamento e a fiscalização do trânsito	município	1	1	1	1
14	Ampliar o quadro e contratar servidores	Pessoa	30			
15	Capacitar e reciclar servidores	Servidor	95	95	95	95
16	Adquirir equipamentos de informática e escritório	Unidade	7	7	3	3
17	Adquirir veículos e motos	Veiculo	4	6	2	2
18	Adquirir armamentos e equipamentos operacionais	unidade	20	60	0	0
19	Adquirir uniformes	Unidade	250	60	120	250
20	Manter a Comissão de Defesa Civil	Comissão	1	1	1	1
21	Manter sistema de vigilância através de câmaras e alarmes monitorados	sistema	1	1	1	1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.062	<b>ATIVIDADE: MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE TRÂNSITO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter os serviços de sinalização viária no Município	ruas %	100	100	100	100
2	Implantar placas de sinalização viária horizontal e vertical e informativas	unidade	2580	1680	300	300
0.011	<b>ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DEFESA SOCIAL</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1
2	<b>UNIDADE: UNIDADE DO CORPO DE BOMBEIROS DE MATINHOS</b>					
2.063	<b>ATIVIDADE: ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Manter as atividades do Funrebom	Fundo	1	1	1	1
2	Capacitar servidores	servidores	5	5	5	5
3	Adquirir veículos	unidade	1	1		
4	Reformar internamente o quartel central, alojamento rangers e casa do comando	m2	400	200	1	1
5	Adquirir veículos	Unidade	1	1	1	1
6	Adquirir equipamentos de informática	Unidade	5	0	5	0
7	Adquirir equipamentos de academia	Unidade	5	0	5	0
8	Adquirir materiais de resgate e salvamento	Unidade	50	50	50	50
9	Contratar empresa para fornecimento de mao-de-obra de limpeza e cozinha	contratação	1	1	1	1
10	Adquirir mobiliários	Unidade	30	10	10	10
3	<b>UNIDADE: FUNDO M. DE POLÍTICAS PÚBLICAS S/ DROGAS</b>					
2.064	<b>ATIVIDADE: APOIO AS AÇÕES ANTIDROGAS</b>					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Realizar ações em conjunto com o Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas - COMPED	Fundo				1



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 14 – SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO

1	UNIDADE: CONTROLADORIA					
2.065	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Promover controles das gestões orçamentária, financeira, patrimonial e operacional	Controle	4	4	4	4
2	Manter a Secretaria	Secretaria	1	1	1	1
3	Adquirir mobiliários e equipamentos para a Secretaria	Unidade	7	2	2	2
4	Comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência, economicidade e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da aplicação de recursos públicos por entidades de direito	controle	div	div	div	div
5	Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional	controle	div	div	div	div
6	Examinar a escrituração contábil e a documentação a ela correspondente;	controle	div	div	div	div
7	Examinar as fases de execução da despesa, inclusive verificando a regularidade das licitações e contratos, sob os aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade	controle	div	div	div	div
8	Exercer o controle sobre a execução da receita bem como as operações de crédito, emissão de títulos e verificação dos depósitos de cauções e fiança	controle	div	div	div	div
9	Exercer o controle sobre os créditos adicionais bem como a conta "restos a pagar" e "despesas de exercícios anteriores";	controle	div	div	div	div
10	Acompanhar a contabilização dos recursos provenientes de celebração de convênios e examinando as despesas correspondentes	controle	div	div	div	div

### ÓRGÃO: 15 – SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS

1	UNIDADE: URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS					
2.066	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Implementar ações destinadas a regularização fundiária de terrenos públicos e de loteamentos em áreas urbanas	unidade	div.	div.	div.	div.
2	Implementar ações destinadas à construção de casas populares	casa	1	1	1	1
3	Parceria com Governo Federal e Estadual para cadastramento de propostas no Programa Minha Casa Minha Vida	parceria	1	1		
4	Executar todas as políticas de desenvolvimento urbano, como o controle urbano, o planejamento de tráfego, de uso do solo, de espaços públicos no Município;	unidade	div.	div.	div.	div.
5	Coordenar revisões do Plano Diretor do Município, bem como o planejamento, a aprovação e fiscalização referente às obras públicas e parcelamento do solo.	Plano	1	1	1	1
6	Aprovar e fiscalizar a instalação de estabelecimentos particulares destinados a atividades secundárias ou terciárias, bem como a estética urbana e atuar normativamente no setor de tráfego urbano.	unidade	div.	div.	div.	div.
7	Proceder, no âmbito do seu Órgão, à gestão e ao controle financeiro dos recursos orçamentários previstos na sua Unidade, bem como à gestão de pessoas e recursos materiais existentes, em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados do Chefe do Poder Executivo;	unidade	div.	div.	div.	div.
8	Vincular suas ações à paisagem da Cidade de modo a mantê-la sempre atrativa e saudável, objetivando o cumprimento da sua vocação turística, priorizando essas ações em prol do bem-estar da população e do desenvolvimento das atividades turísticas	unidade	div.	div.	div.	div.
9	Atender e orientar, com cordialidade, a todos quantos busquem informações, apoio e serviços a serem prestados no interesse do desenvolvimento urbano;	unidade	div.	div.	div.	div.
10	Administrar, fiscalizar, implantar, regular e racionalizar os serviços urbanos em cemitérios públicos, áreas públicas, horto municipal, solo urbano, iluminação pública convencional e especial de vias e logradouros públicos, feiras livres, mercados públicos, apreensão de animais, modulares e de serviços, lavanderias públicas e outros serviços públicos municipais	unidade	div.	div.	div.	div.
11	Implantar o Sistema de Informações Georreferenciadas	sistema	1			
12	Implementar ações para regularização de loteamentos	ação	1	1	1	1
13	Contratação de consultoria especializada como orientadores de trabalhos específicos como Regularização Fundiária, revisão Plano diretor e outras atividades fins.	Unidade	1	2	1	



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### ÓRGÃO: 16 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA

1	UNIDADE: RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
9.999	ATIVIDADE: RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Contingências	unidade	1	1	1	1

### ÓRGÃO: 17 – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MATINHOS

1	UNIDADE: MATPREV - PLANO FINANCEIRO					
2.067	ATIVIDADE: PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO FINANCEIRO					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Custear aposentadorias	Pessoa %	100	100	100	100
2	Custear pensionistas	Pessoa %	100	100	100	100
3	Acompanhar, fiscalizar e custear servidores em licença para tratamento de saúde	Pessoa %	100	100	100	100
4	Realizar perícia medica	Pessoa %	100	100	100	100

0.012	ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES PLANO FINANCEIRO					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1

2	UNIDADE: MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO					
2.068	ATIVIDADE: PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO PREVIDENCIÁRIO					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Custear aposentadorias	Pessoa %	100	100	100	100
2	Custear pensionistas	Pessoa %	100	100	100	100
3	Acompanhar, fiscalizar e custear servidores em licença para tratamento de saúde	Pessoa %	100	100	100	100
4	Realizar perícia medica	Pessoa %	100	100	100	100

0.013	ATIVIDADE: PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO PREVIDENCIÁRIO					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Pagamentos de Indenizações e Restituições a terceiros	ações	1	1	1	1

3	UNIDADE: MATPREV - FONTE LIVRE					
2.069	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Administrar o Instituto de Previdência Municipal	Fundo	1	1	1	1

### ÓRGÃO: 18 – FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES M. DE MATINHOS

1	UNIDADE: FUNDO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DO SERVIDOR					
2.070	ATIVIDADE: MANUTENÇÃO DO FASSEM					
<b>Principais Metas:</b>						
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	Unidade	2018	2019	2020	2021
1	Administrar o Fundo de Assist. à Saúde dos Servidores	Fundo	1	1	1	1
2	Atender servidores, pensionistas e dependentes	Pessoa %	100	100	100	100
3	Realizar e manter contratos com operadores de saúde para atendimentos dos servidores municipais	contrato %	100	100	100	100
4	Realizar os pagamentos de auxílio natalidade dos servidores municipais	auxilio%	100	100	100	100
5	Estudo para viabilizar a implantação do Auxílio funeral os servidores municipais	unidade	1	20	20	20



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Lei de Diretrizes Orçamentárias  
Anexo I - Estimativa das receitas  
Fontes de Financiamento dos Programas Governamentais  
Dados Enviados ao Legislativo

### Estimativa das Receitas Orçamentárias

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei  
Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Especificação	Receitas Previstas			
	2018		Total	
	Direta	Indireta		
<b>Receitas Correntes</b>				
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes	144.274.680,30	11.100.000,00	155.374.680,30
1.1.0.0.00.0.0.00.00.00	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	48.900.936,14	-	48.900.936,14
1.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Contribuições	7.118.349,12	6.250.000,00	13.368.349,12
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00	Receita Patrimonial	3.489.432,18	4.790.000,00	8.279.432,18
1.6.0.0.00.0.0.00.00.00	Receita de Serviços	8.522.602,75	-	8.522.602,75
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00	Transferências Correntes	63.177.594,18	-	63.177.594,18
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00	Outras Receitas Correntes	13.065.765,93	60.000,00	13.125.765,93
<b>Receitas Correntes Intra-Orçamentárias</b>				
7.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes Intraorçamentárias	-	3.500.000,00	3.500.000,00
<b>Receitas de capital</b>				
2.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas de Capital	624.148,55	-	624.148,55
2.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Alienação de Bens	31.320,00	-	31.320,00
2.4.0.0.00.0.0.00.00.00	Transferências de Capital	592.828,55	-	592.828,55
<b>Total de Receitas</b>		<b>144.898.828,85</b>	<b>14.600.000,00</b>	<b>159.498.828,85</b>
<b>Deduções da receita</b>				
<b>Descontos Concedidos</b>				
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes	1.161.850,18	-	1.161.850,18
1.1.0.0.00.0.0.00.00.00	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.145.168,34	-	1.145.168,34
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00	Outras Receitas Correntes	16.681,84	-	16.681,84
<b>Deduções da receita</b>				
<b>FUNDEB</b>				
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes	7.324.442,73	-	7.324.442,73
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00	Transferências Correntes	7.324.442,73	-	7.324.442,73
<b>Total das Deduções</b>		<b>8.486.292,91</b>	<b>-</b>	<b>8.486.292,91</b>
<b>Total Líquido das Receitas</b>		<b>136.412.535,94</b>	<b>14.600.000,00</b>	<b>151.012.535,94</b>
<b>Total Geral</b>		<b>151.012.535,94</b>		<b>151.012.535,94</b>



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>INICIAL</b>			
<b>PROGRAMA</b>			
Operações Especiais			
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº	0	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>			
Gabinete do Secretário			
<b>CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>	Nº	05.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Operações Especiais			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Operações especiais			
<b>METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO</b>			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
UNIDADES	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>		<b>R\$ 2.849.743,30</b>	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ações de Atenção Básica à Saúde			
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº	91	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>			
Fundo de Assistência à Saúde do Servidor			
<b>CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>	Nº	18.03.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ações de Atenção Básica à Saúde			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
<b>METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO</b>			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>		<b>R\$ 4.500.000,00</b>	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
PROCESSO LEGISLATIVO			
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº	1	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>			
CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS			
<b>CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>	Nº	01.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Aprimorar a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do poder público municipal e continuar com o processo de atendimento às matérias de competência municipal			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Poder Legislativo funcionando com adequados equipamentos para o bom desempenho das funções legislativas.			
<b>METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO</b>			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Serviços	und	182,00	45,50
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>		<b>R\$ 6.806.385,49</b>	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Reserva de Contingência			
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº	99	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>			
RESERVA DE CONTINGENCIA			
<b>CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA</b>	Nº	15.99.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Reserva de Contingência			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
<b>METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO</b>			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>		<b>R\$ 1.108.729,68</b>	



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Gestão Administrativa			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	102	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	04.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Gestão Administrativa			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Modernizar a estrutura das unidades administrativas			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
IMÓVEL	und	0,00	0,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA			R\$ 10.396.828,23

Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Planejamento Governamental			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	104	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	06.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Planejamento Governamental			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Sincronizar as peças orçamentárias para atender as metas e ações municipais			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA			R\$ 392.769,37

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ação Judicial			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	103	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Gabinete do Procurador Geral do Município			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	03.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ação Judicial			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Atendimento ao município como executor ou executado em ações. Dar suporte ao Executivo Municipal e suas unidades administrativas em atividades jurídicas			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA			R\$ 807.558,12

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	105	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	07.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Disponer de local próprio para atendimento na área de assistência social, providos de equipamentos necessários e pessoal qualificado para um bom atendimento aos usuários			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
UNIDADES	und	0,00	0,00
MÊS	MÊS	0,00	0,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA			R\$ 8.517.377,08



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ações Culturais			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	106	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	08.04.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ações Culturais			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
promover ações culturais e artísticas para a população			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			
			<b>R\$ 238.274,86</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ações de Educação e Sistemas de Ensino			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	108	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Coordenação Geral do Ensino Fundamental			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	08.02.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ações de Educação e Sistemas de Ensino			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Atender com qualidade o ensino municipal			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
IMÓVEL	und	0,00	0,00
UNIDADES	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			
			<b>R\$ 39.255.167,54</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Ações de Gestão Esportísticas			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	107	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESPORTES			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	08.05.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Ações de Gestão Esportísticas			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Melhorar e incentivar a população a prática esportiva, criando projetos específicos			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
IMÓVEL	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			
			<b>R\$ 990.177,06</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b>			
Apoio ao Desenvolvimento Turístico			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	109	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA			
Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	09.01.00	
<b>OBJETIVO</b>			
Apoio ao Desenvolvimento Turístico			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
Melhorar os programas de incentivo da Secretaria			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
MÊS	MÊS	0,00	0,00
IMÓVEL	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			
			<b>R\$ 1.990.712,97</b>



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	110	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	09.03.00	
<b>OBJETIVO</b> Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico			
<b>JUSTIFICATIVA</b> Proporcionar incentivo aos comerciantes locais			
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			R\$ 61.081,81

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	111	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	10.01.00	
<b>OBJETIVO</b> Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente			
<b>JUSTIFICATIVA</b> Melhorar os programas de incentivo da Secretaria			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção e revitalização		0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			R\$ 9.568.578,49

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Pavimentação e Conservação de vias urbanas			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	112	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	11.01.00	
<b>OBJETIVO</b> Pavimentação e Conservação de vias urbanas			
<b>JUSTIFICATIVA</b> propiciar melhores condições de trabalho aos servidores para melhor atender e fornecer serviços a população			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção e revitalização		0,00	0,00
Serviços	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			R\$ 3.874.368,18

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017	Data: 06/04/2017	Tipo: Projeto de Lei
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	113	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	12.01.00	
<b>OBJETIVO</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Pessoas beneficiadas		0,00	0,00
População		0,00	0,00
População coberta pelo programa PSF		0,00	0,00
população atendida		0,00	0,00
atendimento farmácia		0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			R\$ 28.170.697,82



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei			
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	114	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	12.01.00	
<b>OBJETIVO</b> Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Pessoas beneficiadas		0,00	0,00
População coberta pelo programa PSF		0,00	0,00
População coberta pelo programa da vigilância		0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			<b>R\$ 773.242,83</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei			
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	115	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA Gabinete do Secretário			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	11.01.00	
<b>OBJETIVO</b> Serviços Urbanos			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO			
Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Serviços	und	0,00	0,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			<b>R\$ 20.476.543,11</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei			
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> APOIO A AÇÕES SOCIAIS			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	116	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA FUNDO M DE POLÍTICAS PÚBLICAS S/ DROGAS			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	13.03.00	
<b>OBJETIVO</b> APOIO A AÇÕES SOCIAIS			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			<b>R\$ 74.300,00</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo V - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos Custos para o Exercício 2018 Dados Enviados ao Legislativo			
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei			
Unidade Gestora: 9999-CONSOLIDADO			
Classificação Institucional: 99.99-Todos			
<b>PROGRAMA</b> REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA			
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº	999	
UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO			
CÓDIGO DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA	Nº	17.02.00	
<b>OBJETIVO</b> REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA			
<b>JUSTIFICATIVA</b>			
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA</b>			<b>R\$ 10.160.000,00</b>
<b>TOTAL GERAL ESTIMADO PARA OS PROGRAMAS</b>			<b>R\$ 151.012.535,94</b>



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Procurador Geral do Município	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 03.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 1
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 452.520,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 05.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Serviço da Dívida Interna	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 843
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 4
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.745.701,20

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 03.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> Administração das Indenizações e Restituições da Procuradoria	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 2
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 194.879,25

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 05.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> ADMINISTRAÇÃO DAS INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 3
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
2,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 54.000,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**  
Gabinete do Secretário

**CÓDIGO DA UNIDADE** Nº 07.01.00

**FUNÇÃO**  
Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA FUNÇÃO** Nº 28

**SUBFUNÇÃO**  
Outros Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO** Nº 846

**PROGRAMA**  
Operações Especiais  
**CÓDIGO DO PROGRAMA** Nº 0

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

**OPERAÇÃO ESPECIAL**  
PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES  
**CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL** Nº 5

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO** UNIDADE DE MEDIDA  
12,00 und

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO** R\$ 1.263,22

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**  
Gabinete do Secretário

**CÓDIGO DA UNIDADE** Nº 09.01.00

**FUNÇÃO**  
Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA FUNÇÃO** Nº 28

**SUBFUNÇÃO**  
Outros Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO** Nº 846

**PROGRAMA**  
Operações Especiais  
**CÓDIGO DO PROGRAMA** Nº 0

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

**OPERAÇÃO ESPECIAL**  
PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES  
**CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL** Nº 7

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO** UNIDADE DE MEDIDA  
1,00 und

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO** R\$ 1.839,63

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**  
Gabinete do Secretário

**CÓDIGO DA UNIDADE** Nº 08.01.00

**FUNÇÃO**  
Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA FUNÇÃO** Nº 28

**SUBFUNÇÃO**  
Outros Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO** Nº 846

**PROGRAMA**  
Operações Especiais  
**CÓDIGO DO PROGRAMA** Nº 0

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

**OPERAÇÃO ESPECIAL**  
Pagamentos de Indenizações e Restituições  
**CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL** Nº 6

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO** UNIDADE DE MEDIDA  
4,00 und

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO** R\$ 1.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**  
Gabinete do Secretário

**CÓDIGO DA UNIDADE** Nº 10.01.00

**FUNÇÃO**  
Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA FUNÇÃO** Nº 28

**SUBFUNÇÃO**  
Outros Encargos Especiais  
**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO** Nº 846

**PROGRAMA**  
Operações Especiais  
**CÓDIGO DO PROGRAMA** Nº 0

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

**OPERAÇÃO ESPECIAL**  
PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES  
**CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL** Nº 8

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO** UNIDADE DE MEDIDA  
12,00 MÊS

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO** R\$ 1.000,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 9
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
1,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> DEFESA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 13.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕE E RESTITUIÇÕES	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 11
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 540,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕE E RESTITUIÇÕES	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 10
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
10,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 336.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> MATPREV - PLANO FINANCEIRO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 17.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 28
<b>SUBFUNÇÃO</b> Outros Encargos Especiais	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 846
<b>PROGRAMA</b> Operações Especiais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 0
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>OPERAÇÃO ESPECIAL</b> PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO FINANCEIRO	
<b>CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL</b>	Nº 12
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
1,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 40.000,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

## UNIDADE EXECUTORA

MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO

CÓDIGO DA UNIDADE

Nº 17.02.00

## FUNÇÃO

Encargos Especiais

CÓDIGO DA FUNÇÃO

Nº 28

## SUBFUNÇÃO

Outros Encargos Especiais

CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO

Nº 846

## PROGRAMA

Operações Especiais

CÓDIGO DO PROGRAMA

Nº 0

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

## OPERAÇÃO ESPECIAL

PAGAMENTOS DE INDENIZÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO PREVIDENCIÁRIO

CÓDIGO DA OPERAÇÃO ESPECIAL

Nº 13

META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO

UNIDADE DE MEDIDA

1,00

und

CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO

R\$ 20.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

## UNIDADE EXECUTORA

CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS

CÓDIGO DA UNIDADE

Nº 01.01.00

## FUNÇÃO

Legislativa

CÓDIGO DA FUNÇÃO

Nº 1

## SUBFUNÇÃO

Ação Legislativa

CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO

Nº 31

## PROGRAMA

PROCESSO LEGISLATIVO

CÓDIGO DO PROGRAMA

Nº 1

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

## ATIVIDADE

ADMINISTRAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL

CÓDIGO DA ATIVIDADE

Nº 1

META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO

UNIDADE DE MEDIDA

12,00

MÊS

CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO

R\$ 5.281.385,49

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

## UNIDADE EXECUTORA

CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS

CÓDIGO DA UNIDADE

Nº 01.01.00

## FUNÇÃO

Legislativa

CÓDIGO DA FUNÇÃO

Nº 1

## SUBFUNÇÃO

Ação Legislativa

CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO

Nº 31

## PROGRAMA

PROCESSO LEGISLATIVO

CÓDIGO DO PROGRAMA

Nº 1

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

## PROJETO

CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE E MODERNIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO

CÓDIGO DO PROJETO

Nº 1

META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO

UNIDADE DE MEDIDA

10,00

und

CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO

R\$ 1.525.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR

Planejamento Orçamentário - LDO

Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental

2018

Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

## UNIDADE EXECUTORA

FUNDO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DO SERVIDOR

CÓDIGO DA UNIDADE

Nº 18.01.00

## FUNÇÃO

Saúde

CÓDIGO DA FUNÇÃO

Nº 10

## SUBFUNÇÃO

Atenção Básica

CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO

Nº 301

## PROGRAMA

Ações de Atenção Básica à Saúde

CÓDIGO DO PROGRAMA

Nº 91

## TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS

## ATIVIDADE

MANUTENÇÃO DO FASSEM

CÓDIGO DA ATIVIDADE

Nº 70

META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO

UNIDADE DE MEDIDA

12,00

MÊS

CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO

R\$ 4.500.000,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 16.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Reserva de Contingência	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 99
<b>SUBFUNÇÃO</b> Reserva de Contingência	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 999
<b>PROGRAMA</b> Reserva de Contingência	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 99
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> Reserva de Contingência	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 999
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
1,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.108.729,68

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> GABINETE DO PREFEITO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 02.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 3
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 735.269,30

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> GOVERNO MUNICIPAL	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 02.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> SUBSÍDIO DO PREFEITO E VICE PREFEITO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 2
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 350.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> GABINETE DO PREFEITO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 02.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Comunicação Social	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 131
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 4
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 302.679,59



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> GABINETE DO PREFEITO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 02.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Comunicação Social	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 131
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> ATIVIDADES COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 5
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 59.400,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 03.02.00
<b>FUNÇÃO</b> JUDICIARIA	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 2
<b>SUBFUNÇÃO</b> Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 62
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DO FUNDO DA PROCURADORIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 8
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 329.285,25

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> OUVIDORIA MUNICIPAL	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 02.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 6
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 128.440,03

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 04.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO MUNICIPAL	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 2
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
26,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 170.910,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 04.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 9
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.132.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 05.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Financeira	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 123
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 11
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.719.025,40

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 04.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 10
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.093.670,64

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> CONTROLADORIA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 14.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Controle Interno	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 124
<b>PROGRAMA</b> Gestão Administrativa	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 102
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 65
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 376.148,02



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Procurador Geral do Município	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 03.01.00
<b>FUNÇÃO</b> JUDICIARIA	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 2
<b>SUBFUNÇÃO</b> Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 62
<b>PROGRAMA</b> Ação Judicial	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 103
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 7
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 807.558,12

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 13
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.986.834,86

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 06.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Administração	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 4
<b>SUBFUNÇÃO</b> Planejamento e Orçamento	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 121
<b>PROGRAMA</b> Planejamento Governamental	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 104
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 12
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 392.769,37

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 14
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 312.120,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência ao Idoso	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 241
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVENCIA DOS IDOSOS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 21
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 95.745,54

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência à Criança e ao Adolescente	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 243
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL PETI	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 16
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 232.154,46

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência ao Portador de Deficiência	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 242
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM PORTADORES ESPECIAIS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 15
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.240,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência à Criança e ao Adolescente	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 243
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA LAR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 23
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 503.913,22



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental <b>2018</b> Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b>	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 3
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
259,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 15.028,55

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental <b>2018</b> Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b>	
MANUTENÇÃO DE CENTRO PROFISSIONALIZANTE CCP	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 18
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 79.629,59

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental <b>2018</b> Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b>	
MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 17
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 2.824.382,88

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental <b>2018</b> Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
Fundo Municipal de Assistencia Social	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 07.02.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Assistência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 8
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Assistência Comunitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 244
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 105
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b>	
MANUTENÇÃO DE CRAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 19
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 175.008,57



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Planejamento Orçamentário - LDO  
Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental  
**2018**  
Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**

Fundo Municipal de Assistência Social

**CÓDIGO DA UNIDADE**

Nº 07.02.00

**FUNÇÃO**

Assistência Social

**CÓDIGO DA FUNÇÃO**

Nº 8

**SUBFUNÇÃO**

Assistência Comunitária

**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO**

Nº 244

**PROGRAMA**

Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

**CÓDIGO DO PROGRAMA**

Nº 105

**TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS**

**ATIVIDADE**

MANUTENÇÃO DO CREAS

**CÓDIGO DA ATIVIDADE**

Nº 20

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO**

**UNIDADE DE MEDIDA**

12,00

MÊS

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO**

R\$ 149.326,53

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Planejamento Orçamentário - LDO  
Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental  
**2018**  
Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**

Fundo dos Dir da Criança e do Adolescente

**CÓDIGO DA UNIDADE**

Nº 07.03.00

**FUNÇÃO**

Assistência Social

**CÓDIGO DA FUNÇÃO**

Nº 8

**SUBFUNÇÃO**

Assistência à Criança e ao Adolescente

**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO**

Nº 243

**PROGRAMA**

Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

**CÓDIGO DO PROGRAMA**

Nº 105

**TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS**

**ATIVIDADE**

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA JOVEM APRENDIZ

**CÓDIGO DA ATIVIDADE**

Nº 2

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO**

**UNIDADE DE MEDIDA**

12,00

MÊS

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO**

R\$ 44.063,76

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Planejamento Orçamentário - LDO  
Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental  
**2018**  
Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**

Fundo dos Dir da Criança e do Adolescente

**CÓDIGO DA UNIDADE**

Nº 07.03.00

**FUNÇÃO**

Assistência Social

**CÓDIGO DA FUNÇÃO**

Nº 8

**SUBFUNÇÃO**

Assistência à Criança e ao Adolescente

**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO**

Nº 243

**PROGRAMA**

Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

**CÓDIGO DO PROGRAMA**

Nº 105

**TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS**

**ATIVIDADE**

MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE

**CÓDIGO DA ATIVIDADE**

Nº 1

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO**

**UNIDADE DE MEDIDA**

12,00

MÊS

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO**

R\$ 74.454,49

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Planejamento Orçamentário - LDO  
Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental  
**2018**  
Dados enviados ao legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

INICIAL

**UNIDADE EXECUTORA**

Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos

**CÓDIGO DA UNIDADE**

Nº 07.04.00

**FUNÇÃO**

Assistência Social

**CÓDIGO DA FUNÇÃO**

Nº 8

**SUBFUNÇÃO**

Assistência ao Idoso

**CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO**

Nº 241

**PROGRAMA**

Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

**CÓDIGO DO PROGRAMA**

Nº 105

**TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS**

**ATIVIDADE**

AÇÕES MUNICIPAIS PARA PESSOAS IDOSAS

**CÓDIGO DA ATIVIDADE**

Nº 22

**META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO**

**UNIDADE DE MEDIDA**

12,00

MÊS

**CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO**

R\$ 21.474,63



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.04.00
<b>FUNÇÃO</b> Cultura	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 13
<b>SUBFUNÇÃO</b> Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 391
<b>PROGRAMA</b> Ações Culturais	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 106
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 39
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 238.274,86	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.04.00
<b>FUNÇÃO</b> Desporto e Lazer	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 27
<b>SUBFUNÇÃO</b> Desporto Comunitário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 812
<b>PROGRAMA</b> Ações de Gestão Esportísticas	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 107
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS COMPETITIVAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 43
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 639.036,01	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.04.00
<b>FUNÇÃO</b> Desporto e Lazer	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 27
<b>SUBFUNÇÃO</b> Desporto Comunitário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 812
<b>PROGRAMA</b> Ações de Gestão Esportísticas	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 107
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> CONSTRUÇÃO DE LOCAIS PARA A PRÁTICA DE ESPORTES	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 7
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
2,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 100.000,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.04.00
<b>FUNÇÃO</b> Desporto e Lazer	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 27
<b>SUBFUNÇÃO</b> Desporto Comunitário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 812
<b>PROGRAMA</b> Ações de Gestão Esportísticas	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 107
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO/REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 44
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
3,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 251.141,05	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 24
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 5.800.346,02

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Superior	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 364
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> SUPORTE AS AÇÕES DO ENSINO SUPERIOR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 25
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 94.101,03

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> FOMENTO A PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 26
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 931.149,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Alimentação e Nutrição	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 306
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> PROGRAMA MERENDA ESCOLAR-FUNDAMENTAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 27
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 893.025,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 5
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
1,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 969.065,16	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 28
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 1.163.948,68	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PELO PAR	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 6
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
39,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 11.340,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 29
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 3.719.741,32	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-FUNDAMENTAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 30
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 12.493.662,30

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação de Jovens e Adultos	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 366
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM O EJA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 31
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 501.170,84

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 361
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS EDUCACIONAIS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 38
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 195.050,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenação Geral do Ensino Fundamental	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação Especial	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 367
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 32
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 300.553,55



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Alimentação e Nutrição	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 306
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MERENDA ESCOLAR-INFANTIL - CRECHE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 33
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 498.213,17

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação Infantil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 365
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b> CONSTRUÇÃO DE CRECHE	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 4
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 200.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Alimentação e Nutrição	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 306
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MERENDA ESCOLAR-INFANTIL-PRE-ESCOLAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 34
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 324.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação Infantil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 365
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 35
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.584.614,42



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação Infantil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 365
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ-ESCOLAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 36
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.244.697,62

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Comércio e Serviços	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 23
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Apoio ao Desenvolvimento Turístico	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 109
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO E APOIO AO TURISMO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 40
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.955.140,49

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Coordenacao Geral da Educacao Infantil	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 08.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Educação	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 12
<b>SUBFUNÇÃO</b> Educação Infantil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 365
<b>PROGRAMA</b> Ações de Educação e Sistemas de Ensino	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 108
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-INFANTIL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 37
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 8.330.489,43

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Comércio e Serviços	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 23
<b>SUBFUNÇÃO</b> Turismo	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 695
<b>PROGRAMA</b> Apoio ao Desenvolvimento Turístico	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 109
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDETUR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 41
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 35.572,48



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 09.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Comércio e Serviços	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 23
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 110
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 42
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 61.081,81

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretario	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 10.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Gestão Ambiental	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 18
<b>SUBFUNÇÃO</b> Controle Ambiental	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 542
<b>PROGRAMA</b> Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 111
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 46
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 2.484.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretario	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 10.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Gestão Ambiental	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 18
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 111
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 45
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 6.718.531,40

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> MANUTENÇÃO DO FUNDO M DE MEIO AMBIENTE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 10.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Gestão Ambiental	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 18
<b>SUBFUNÇÃO</b> Administração Geral	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 122
<b>PROGRAMA</b> Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 111
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 47
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 366.047,09



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.01.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b>	
Pavimentação e Conservação de vias urbanas	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 112
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b>	
RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 51
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
245,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.874.368,18

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Atenção Básica	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 301
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b>	
AMPLIAÇÃO DE UBS	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 12
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
2,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 179.180,51

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Atenção Básica	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 301
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b>	
CONSTRUÇÃO DE UBS	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 11
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
1,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 300.000,00

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Atenção Básica	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 301
<b>PROGRAMA</b>	
Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b>	
EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 13
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
100,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 556.200,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
UNIDADE EXECUTORA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 12.01.00
FUNÇÃO Saúde	
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 10
SUBFUNÇÃO Atenção Básica	
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 301
PROGRAMA Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
ATIVIDADE AÇÕES DO EIXO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
CÓDIGO DA ATIVIDADE	Nº 52
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO R\$ 5.547.232,14	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
UNIDADE EXECUTORA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 12.01.00
FUNÇÃO Saúde	
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 10
SUBFUNÇÃO Atenção Básica	
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 301
PROGRAMA Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
ATIVIDADE AÇÕES DO EIXO DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL/CIV	
CÓDIGO DA ATIVIDADE	Nº 54
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO R\$ 85.248,76	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
UNIDADE EXECUTORA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 12.01.00
FUNÇÃO Saúde	
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 10
SUBFUNÇÃO Atenção Básica	
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 301
PROGRAMA Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
ATIVIDADE AÇÕES COM CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	
CÓDIGO DA ATIVIDADE	Nº 53
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO R\$ 944.626,62	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
UNIDADE EXECUTORA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
CÓDIGO DA UNIDADE	Nº 12.01.00
FUNÇÃO Saúde	
CÓDIGO DA FUNÇÃO	Nº 10
SUBFUNÇÃO Atenção Básica	
CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO	Nº 301
PROGRAMA Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
CÓDIGO DO PROGRAMA	Nº 113
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
ATIVIDADE AÇÕES DO EIXO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA	
CÓDIGO DA ATIVIDADE	Nº 55
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO R\$ 742.249,47	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Atenção Básica	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 301
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> ADMINISTRAÇÃO GERAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 71
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 11.440.785,37

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 302
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> AÇÕES DO EIXO DE ALTA E MEDIA COMPLEXIDADE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 57
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 7.477.253,84

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 302
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA REDE DE URGENCIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 56
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 894.131,38

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Vigilância Sanitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 304
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Assistência em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 113
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> AÇÕES DO EIXO DE GESTÃO DO SUS E EDUCAÇÃO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 58
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 3.789,73



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Vigilância Sanitária	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 304
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 114
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> AÇÕES DO EIXO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 59
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 743.002,83	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>PROJETO</b> AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 9
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 59.535,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 12.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Saúde	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 10
<b>SUBFUNÇÃO</b> Proteção e Benefícios ao Trabalhador	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 331
<b>PROGRAMA</b> Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 114
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> POLÍTICAS DE SAÚDE DO TRABALHADOR	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 60
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 30.240,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 49
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
2,00	und
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 231.437,06	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Gabinete do Secretário	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 50
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 4.950.915,36

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 48
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 6.850.833,01

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> COORDENAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 11.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>PROJETO</b> AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
<b>CÓDIGO DO PROJETO</b>	Nº 8
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
300,00	m
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 1.262.411,03

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> DEFESA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 13.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Segurança Pública	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 6
<b>SUBFUNÇÃO</b> Defesa Civil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 182
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA DEFESA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 61
META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	R\$ 4.914.411,05



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> DEFESA SOCIAL	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 13.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Segurança Pública	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 6
<b>SUBFUNÇÃO</b> Defesa Civil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 182
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE TRANSITO E SINALIZAÇÃO VIARIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 62
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 121.170,60	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUN. FUNDIARIOS	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 15.01.00
<b>FUNÇÃO</b> Urbanismo	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 15
<b>SUBFUNÇÃO</b> Infra-Estrutura Urbana	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 451
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 66
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 1.308.500,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> Unidade do Corpo de Bombeiros - Matinhos	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 13.02.00
<b>FUNÇÃO</b> Segurança Pública	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 6
<b>SUBFUNÇÃO</b> Defesa Civil	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 182
<b>PROGRAMA</b> Serviços Urbanos	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 115
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 63
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 777.330,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação	Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b> FUNDO M DE POLÍTICAS PÚBLICAS S/ DROGAS	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 13.03.00
<b>FUNÇÃO</b> Direitos da Cidadania	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 14
<b>SUBFUNÇÃO</b> Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 422
<b>PROGRAMA</b> APOIO A AÇÕES SOCIAIS	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 116
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b> APOIO AS AÇÕES ANTIDROGAS	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 64
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 74.300,00	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
MATPREV - PLANO FINANCEIRO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 17.01.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Previdência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 9
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Previdência do Regime Estatutário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 272
<b>PROGRAMA</b>	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 999
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	
PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO FINANCEIRO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 67
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 7.660.000,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 17.02.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Previdência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 9
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Previdência do Regime Estatutário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 272
<b>PROGRAMA</b>	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 999
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	
PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 68
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
1,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 2.380.000,00	

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR Planejamento Orçamentário - LDO Anexo VI - Unidades Executoras e Ações Voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental 2018 Dados enviados ao legislativo	
Situação: Em Tramitação    Fundamento Legal: 182017    Data: 06/04/2017    Tipo: Projeto de Lei	
INICIAL	
<b>UNIDADE EXECUTORA</b>	
MATPREV - FONTE LIVRE	
<b>CÓDIGO DA UNIDADE</b>	Nº 17.03.00
<b>FUNÇÃO</b>	
Previdência Social	
<b>CÓDIGO DA FUNÇÃO</b>	Nº 9
<b>SUBFUNÇÃO</b>	
Previdência do Regime Estatutário	
<b>CÓDIGO DA SUBFUNÇÃO</b>	Nº 272
<b>PROGRAMA</b>	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA	
<b>CÓDIGO DO PROGRAMA</b>	Nº 999
<b>TIPOS DE AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	
MANUTENÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA	
<b>CÓDIGO DA ATIVIDADE</b>	Nº 69
<b>META FÍSICA PARA O EXERCÍCIO</b>	UNIDADE DE MEDIDA
12,00	MÊS
<b>CUSTO FINANCEIRO TOTAL PARA O EXERCÍCIO</b>	
R\$ 120.000,00	
<b>TOTAL GERAL ESTIMADO PARA AS AÇÕES GOVERNAMENTAIS</b>	
R\$ 151.012.535,94	



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

**METAS ANUAIS**

2018

13/04

AMF - Demonstrativo 1 (LRF, art 4º, § 1º)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	2018				2019				2020			
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	% PIB (a/PIB) x 100	% RCL (a/RCL) x 100	Valor Corrente (b)	Valor Constante	% PIB (b/PIB) x 100	% RCL (b/RCL) x 100	Valor Corrente (c)	Valor Constante (c/PIB)	% PIB (c/RCL) x 100	% RCL (c/RCL) x 100
Receita Total	151.012.535,94	144.509.603,77	25,048	-	163.385.538,80	149.473.994,16	26,965	-	176.777.581,91	154.465.869,12	29,030	-
Receita Primária (I)	147.733.045,36	141.371.335,27	24,504	-	159.551.688,99	145.966.579,44	26,332	-	172.315.824,11	150.567.245,27	28,298	-
Despesa Total	151.012.535,94	144.509.603,77	25,048	-	163.385.538,80	149.473.994,16	26,965	-	176.777.581,91	154.465.869,12	29,030	-
Despesa Primária (II)	143.873.690,32	137.678.172,56	23,864	-	155.536.179,88	142.292.972,89	25,670	-	168.153.898,32	146.930.610,59	27,614	-
Resultado Primário (III) = (I - II)	3.859.355,04	3.693.162,72	0,640	-	4.015.509,11	3.673.606,55	0,663	-	4.161.925,79	3.636.634,68	0,683	-
Resultado Nominal	(3.000.000,00)	(2.870.813,40)	(0,498)	-	(1.500.000,00)	(1.372.281,74)	(0,248)	-	(1.000.000,00)	(873.786,53)	(0,164)	-
Dívida Pública Consolidada	11.000.000,00	10.526.315,79	1,825	-	10.000.000,00	9.148.544,92	1,650	-	9.000.000,00	7.864.078,73	1,478	-
Dívida Consolidada Líquida	(4.500.000,00)	(4.306.220,10)	(0,746)	-	(6.000.000,00)	(5.489.126,95)	(0,990)	-	(7.000.000,00)	(6.116.505,68)	(1,150)	-
Receitas Primárias advindas de PPP (IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Primárias geradas por PPP (V)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Impacto do saldo das PPP (VI)=(IV-V)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS

## AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

2018

AMF - Demonstrativo 2 (LRF, art 4º, § 2º, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	I-Metas Previstas em 2016			II-Metas Realizadas em 2016			Variação (II-I)	
	(a)	% PIB	% RCL	(b)	% PIB	% RCL	Valor (c) = (b-a)	% (c/a) x 100
Receita Total	132.792.732,71	22,247	-	117.869.920,41	19,747	-	(14.922.812,30)	-11,24
Receita Primária (I)	132.682.740,60	22,228	-	114.773.282,59	19,228	-	(17.909.458,01)	-13,50
Despesa Total	132.792.732,71	22,247	-	115.448.084,16	19,341	-	(17.344.648,55)	-13,06
Despesa Primária (II)	131.399.932,71	22,013	-	113.917.050,25	19,084	-	(17.482.882,46)	-13,31
Resultado Primário (III)=(I - II)	1.282.807,89	0,215	-	856.232,34	0,143	-	(426.575,55)	-33,25
Resultado Nominal	9.790.175,97	1,640	-	(882.718,17)	(0,148)	-	(10.672.894,14)	-109,02
Dívida Pública Consolidada	10.000.000,00	1,675	-	6.828.836,90	1,144	-	(3.171.163,10)	-31,71
Dívida Consolidada Líquida	(3.500.000,00)	(0,586)	-	(1.004.806,48)	(0,168)	-	2.495.193,52	-71,29



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES  
2018

AMF - Demonstrativo 3 (LRF, art 4º, § 2º, inciso II)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES											
	2015	2016	%	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	
Receita Total	126.656.834,96	132.792.732,71	4,84	139.229.517,03	4,85	151.012.535,94	8,46	163.385.538,80	8,19	176.777.581,91	8,20	
Receita Primária (I)	124.000.000,00	132.682.740,60	7,00	139.124.525,36	4,86	147.733.045,36	6,19	159.551.688,99	8,00	172.315.824,11	8,00	
Despesa Total	126.656.834,96	132.792.732,71	4,84	139.229.517,03	4,85	151.012.535,94	8,46	163.385.538,80	8,19	176.777.581,91	8,20	
Despesa Primária (II)	125.535.493,14	131.399.932,71	4,67	137.767.077,03	4,85	143.873.690,32	4,43	155.536.179,88	8,11	168.153.898,32	8,11	
Resultado Primário (III)=(I - II)	(1.535.493,14)	1.282.807,89	-183,54	1.357.448,33	5,82	3.859.355,04	184,31	4.015.509,11	4,05	4.161.925,79	3,65	
Resultado Nominal	16.090.175,97	9.790.175,97	-39,15	2.000.000,00	-79,57	(3.000.000,00)	-250,00	(1.500.000,00)	-50,00	(1.000.000,00)	-33,33	
Dívida Pública Consolidada	11.781.290,86	10.000.000,00	-15,12	9.000.000,00	-10,00	11.000.000,00	22,22	10.000.000,00	-9,09	9.000.000,00	-10,00	
Dívida Consolidada Líquida	(13.290.143,00)	(3.500.000,00)	-73,66	(1.500.000,00)	-57,14	(4.500.000,00)	200,00	(6.000.000,00)	33,33	(7.000.000,00)	16,67	

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
	2015	2016	%	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	
Receita Total	138.309.263,78	138.104.442,02	-0,15	139.229.517,03	0,81	144.509.603,77	3,79	149.473.994,16	3,44	154.465.869,12	3,34	
Receita Primária (I)	135.408.000,00	137.990.050,22	1,91	139.124.525,36	0,82	141.371.335,27	1,62	145.966.579,44	3,25	150.567.245,27	3,15	
Despesa Total	138.309.263,78	138.104.442,02	-0,15	139.229.517,03	0,81	144.509.603,77	3,79	149.473.994,16	3,44	154.465.869,12	3,34	
Despesa Primária (II)	137.084.758,51	136.655.930,02	-0,31	137.767.077,03	0,81	137.678.172,56	-0,06	142.292.972,89	3,35	146.930.610,59	3,26	
Resultado Primário (III)=(I - II)	(1.676.758,51)	1.334.120,21	-179,57	1.357.448,33	1,75	3.693.162,72	172,07	3.673.606,55	-0,53	3.636.634,68	-1,01	
Resultado Nominal	17.570.472,16	10.181.783,01	-42,05	2.000.000,00	-80,36	(2.870.813,40)	-243,54	(1.372.281,74)	-52,20	(873.786,53)	-36,33	
Dívida Pública Consolidada	12.865.169,62	10.400.000,00	-19,16	9.000.000,00	-13,46	10.526.315,79	16,96	9.148.544,92	-13,09	7.864.078,73	-14,04	
Dívida Consolidada Líquida	(14.512.836,16)	(3.640.000,00)	-74,92	(1.500.000,00)	-58,79	(4.306.220,10)	187,08	(5.489.126,95)	27,47	(6.116.505,68)	11,43	

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO  
2018

AMF - Demonstrativo 4 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso III)

R\$ 1,00

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2016	%	2015	%	2014	%
Patrimônio/Capital	-	-	-	-	-	-
Reservas	-	-	-	-	-	-
Resultado Acumulado	366.223.142,46	100,00	345.203.235,27	100,00	242.997.955,02	100,00
TOTAL	366.223.142,46	100,00	345.203.235,27	100,00	242.997.955,02	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2016	%	2015	%	2014	%
Patrimônio	-	-	-	-	-	-
Reservas	-	-	-	-	-	-
Lucros ou Prejuízos Acumulados	14.596.517,22	100,00	4.284.735,41	100,00	10.769.396,65	100,00
TOTAL	14.596.517,22	100,00	4.284.735,41	100,00	10.769.396,65	100,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
**ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS**  
2018

15/04/2017

AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art 4º, § 2º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS REALIZADAS	2016 (a)	2015 (b)	2014 (c)
RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	39.429,48	663,58	586,96
Alienação de Bens Móveis	39.429,48	663,58	586,96
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-
DESPESAS EXECUTADAS	2016 (d)	2015 (e)	2014 (f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	6.331,86	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	6.331,86	-	-
Investimentos	6.331,86	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-
DESPESAS CORRENTES DO REGIME DE PREVIDÊNCIA	-	-	-
Regime Geral de Previdência Social	-	-	-
Regime Próprio dos Servidores Públicos	-	-	-
SALDO FINANCEIRO	2016 (g)=((Ia-IIId)+IIIh)	2015 (h)=((Ib-IIe)+ IIIi)	2014 (i)=(Ic-IIf)
VALOR (III)	34.348,16	1.250,54	586,96

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
**PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
2018

AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art.4º, §2º, inciso IV, alínea a)

R\$ 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (d Exercício Anterior) + (c)
2017	5.578.691,31	1.163.412,67	4.415.278,64	37.537.106,39
2018	5.971.796,95	1.470.332,02	4.501.464,93	42.038.571,32
2019	6.328.356,17	1.643.949,13	4.684.407,04	46.722.978,36
2020	6.708.150,47	1.891.263,09	4.816.887,38	51.539.865,74
2021	7.084.044,25	2.002.326,50	5.081.717,75	56.621.583,49
2022	7.472.122,91	2.229.992,78	5.242.130,13	61.863.713,62
2023	7.875.809,58	2.574.176,00	5.301.633,58	67.165.347,20
2024	8.275.813,06	2.965.385,22	5.310.427,84	72.475.775,04
2025	8.680.226,74	3.332.757,16	5.347.469,58	77.823.244,62
2026	9.092.493,10	3.602.133,33	5.490.359,77	83.313.604,39
2027	9.504.888,55	4.010.686,86	5.494.201,69	88.807.806,08
2028	9.908.244,20	4.332.048,13	5.576.196,07	94.384.002,15
2029	10.332.845,20	4.694.545,19	5.638.300,01	100.022.302,16
2030	10.762.757,39	5.045.508,56	5.717.248,83	105.739.550,99
2031	11.171.111,21	5.592.325,29	5.578.785,92	111.318.336,91
2032	11.600.065,87	6.037.095,45	5.562.970,42	116.881.307,33
2033	12.015.944,16	6.429.061,10	5.586.883,06	122.468.190,39
2034	12.422.831,17	6.838.165,95	5.584.665,22	128.052.855,61
2035	12.845.131,41	7.294.586,94	5.550.544,47	133.603.400,08
2036	13.244.151,07	7.814.304,21	5.429.846,86	139.033.246,94
2037	13.627.729,55	8.290.181,95	5.337.547,60	144.370.794,54
2038	13.997.763,42	8.662.264,62	5.335.498,80	149.706.293,34
2039	14.356.259,18	9.099.442,97	5.256.816,21	154.963.109,55



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2040	14.709.723,88	9.571.919,94	5.137.803,94	160.100.913,49
2041	15.041.207,30	10.145.655,96	4.895.551,34	164.996.464,83
2042	15.374.023,91	10.564.927,79	4.809.096,12	169.805.560,95
2043	15.691.781,24	11.068.587,84	4.623.193,40	174.428.754,35
2044	16.000.780,72	11.517.270,43	4.483.510,29	178.912.264,64
2045	16.292.230,02	11.990.179,55	4.302.050,47	183.214.315,11
2046	16.579.354,07	12.556.236,38	4.023.117,69	187.237.432,80
2047	16.843.304,24	12.948.506,37	3.894.797,87	191.132.230,67
2048	17.101.280,49	13.403.648,18	3.697.632,31	194.829.862,98
2049	17.340.087,53	13.886.763,59	3.453.323,94	198.283.186,92
2050	17.578.190,01	14.153.903,62	3.424.286,39	201.707.473,31
2051	17.814.648,33	14.504.783,05	3.309.865,28	205.017.338,59
2052	18.012.353,29	14.714.213,52	3.298.139,77	208.315.478,36
2053	18.212.707,52	14.961.760,11	3.250.947,41	211.566.425,77
2054	18.410.316,05	15.206.327,20	3.203.988,85	214.770.414,62
2055	18.602.001,97	15.375.182,26	3.226.819,71	217.997.234,33
2056	18.799.004,69	15.480.248,98	3.318.755,71	221.315.990,04
2057	19.009.254,79	15.558.238,22	3.451.016,57	224.767.006,61
2058	19.220.149,63	15.675.819,27	3.544.330,36	228.311.336,97
2059	19.437.073,05	15.742.858,25	3.694.214,80	232.005.551,77
2060	19.662.602,65	15.751.080,22	3.911.522,43	235.917.074,20
2061	19.903.924,23	15.697.089,91	4.206.834,32	240.123.908,52
2062	20.166.408,51	15.657.995,13	4.508.413,38	244.632.321,90
2063	20.442.900,49	15.599.522,91	4.843.377,58	249.475.699,48
2064	20.739.106,63	15.567.023,77	5.172.082,86	254.647.782,34
2065	21.054.896,66	15.514.385,87	5.540.510,79	260.188.293,13
2066	21.391.330,45	15.529.061,05	5.862.269,40	266.050.562,53
2067	21.741.970,97	15.477.380,71	6.264.590,26	272.315.152,79
2068	22.119.978,72	15.435.124,24	6.684.854,48	279.000.007,27
2069	22.520.562,49	15.407.797,46	7.112.765,03	286.112.772,30
2070	22.945.687,91	15.478.503,91	7.467.184,00	293.579.956,30
2071	23.383.725,73	15.413.766,44	7.969.959,29	301.549.915,59
2072	23.863.816,96	15.352.243,28	8.511.573,68	310.061.489,27
2073	24.372.355,06	15.318.834,43	9.053.520,63	319.115.009,90
2074	24.911.863,37	15.273.620,41	9.638.242,96	328.753.252,86
2075	25.488.306,61	15.206.460,04	10.281.846,57	339.035.099,43
2076	26.103.652,82	15.130.744,86	10.972.907,96	350.008.007,39
2077	26.761.023,95	14.980.411,22	11.780.612,73	361.788.620,12
2078	27.472.876,41	14.940.295,76	12.532.580,65	374.321.200,77
2079	28.221.062,32	14.875.457,21	13.345.605,11	387.666.805,88
2080	29.021.332,41	14.862.396,56	14.158.935,85	401.825.741,73
2081	29.865.167,50	14.842.666,09	15.022.501,41	416.848.243,14
2082	30.763.903,36	14.867.698,51	15.896.204,85	432.744.447,99
2083	31.712.012,60	14.792.852,90	16.919.159,70	449.663.607,69
2084	32.728.195,99	14.752.524,65	17.975.671,34	467.639.279,03
2085	33.804.364,43	14.777.267,43	19.027.097,00	486.666.376,03
2086	34.940.015,28	14.732.825,67	20.207.189,61	506.873.565,64
2087	36.153.336,91	14.663.983,88	21.489.353,03	528.362.918,67
2088	37.446.527,90	14.655.467,63	22.791.060,27	551.153.978,94
2089	38.812.634,77	14.583.884,14	24.228.750,63	575.382.729,57
2090	40.272.107,66	14.580.985,46	25.691.122,20	601.073.851,77



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS  
2018

AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art 4º, § 2º, inciso IV, alínea a)

R\$ 1,00

RECEITAS	2014	2015	2016
<b>RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)</b>	<b>2.252.202,16</b>	<b>6.982.239,64</b>	<b>11.427.096,73</b>
RECEITAS CORRENTES	2.252.202,16	6.982.239,64	11.427.096,73
Receita de Contribuições dos Segurados	-	-	-
Pessoal Civil	-	-	-
Pessoal Militar	-	-	-
Outras Receitas de Contribuições	172.110,80	1.782.618,05	2.705.473,07
Receita Patrimonial	2.080.091,36	5.199.621,59	8.721.623,66
Receita de Serviços	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	-	-	-
<b>RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>	<b>2.621.029,03</b>	<b>2.610.936,42</b>	<b>3.265.726,83</b>
RECEITAS CORRENTES	2.621.029,03	2.610.936,42	3.265.726,83
Receita de Contribuições	-	-	-
Patronal	-	-	-
Pessoal Civil	-	-	-
Pessoal Militar	-	-	-
Para Cobertura de Déficit Atuarial	-	-	-
Em Regime de Débitos e Parcelamentos	-	-	-
Receita Patrimonial	-	-	-
Receita de Serviços	-	-	-
Outras Receitas Correntes	2.621.029,03	2.610.936,42	3.265.726,83
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	-	-	-
<b>TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIARIAS (III) = (I + II)</b>	<b>4.873.231,19</b>	<b>9.593.176,06</b>	<b>14.692.823,56</b>



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS  
2018

DESPESAS	2014	2015	2016
<b>DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IV)</b>			
ADMINISTRAÇÃO	1.180,00	10.285,22	-
Despesas Correntes	-	-	-
Despesas de Capital	1.180,00	10.285,22	-
PREVIDÊNCIA SOCIAL	-	-	-
Pessoal Civil	-	-	-
Pessoal Militar	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-
<b>DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (V)</b>			
ADMINISTRAÇÃO	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-
<b>TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIARIAS (VI) = (IV + V)</b>	<b>1.180,00</b>	<b>10.285,22</b>	<b>-</b>

<b>RESULTADO PREVIDENCIARIO (VII) = (III - VI)</b>	<b>4.872.051,19</b>	<b>9.582.890,84</b>	<b>14.692.823,56</b>
--	---------------------	---------------------	----------------------

APORTES DE RECURSOS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR	2014	2015	2016
<b>TOTAL DOS APORTES PARA O RPPS</b>			
Plano Financeiro	-	-	-
Recurso para Cobertura de Insuficiências Financeiras	-	-	-
Recursos para Formação de Reserva	-	-	-
Outros Aportes para o RPPS	-	-	-
Plano Previdenciário	-	-	-
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	-	-	-
Recursos para Cobertura de Déficit Atuarial	-	-	-
Outros Aportes para o RPPS	-	-	-

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	-	-	-
------------------------------	---	---	---

BENS E DIREITOS DO RPPS	-	-	-
-------------------------	---	---	---

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA  
2018

NÃO HÁ PREVISÃO DE RENÚNCIA DE RECEITA

AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

R\$ 1,00

TRIBUTO	MODALIDADE	SETOR/PROGRAMA/BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2018	2019	2020	
TOTAL			-	-	-	

NOTA EXPLICATIVA: Não há programação de renúncia de receita para o exercício de 2018.



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE METAS FISCAIS  
**MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO**  
2018

LRF, art 4º, § 2º, inciso V

EVENTO

Valor Previsto 2018

NOTA EXPLICATIVA: Não há programação de expansão de despesas para o exercício de 2018.

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
0 - Operações Especiais

02. Objetivo  
Operações Especiais

03. Público-alvo  
Teceiros

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
[x]Contínua [ ]Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS  
UNIDADES

08. Índice mais recente

09. Apurado em (mm/aaaa)

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

Índice em Apuração

-

-

Índice em Apuração

-

-

Fonte

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
1 - PROCESSO LEGISLATIVO

02. Objetivo  
Aprimorar a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do poder público municipal e continuar com o processo de atendimento às matérias de competência municipal

03. Público-alvo  
Vereadores

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
[x]Contínua [ ]Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

Serviços  
Serviços

08. Índice mais recente

09. Apurado em (mm/aaaa)

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

176

01/2010

176

182

01/2010

182

Fonte

Camara Municipal



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
91 - Ações de Atenção Básica à Saúde

02. Objetivo  
Ações de Atenção Básica à Saúde

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [ ] Contínua [x] Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa) 01/1900	06. Término Previsto(mm/aaaa) 01/2050
---	---	--

07. Indicadores

MÊS

08. Índice mais recente Índice em Apuração	09. Apurado em (mm/aaaa) -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA -
---	-------------------------------	---

Fonte

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
99 - Reserva de Contingência

02. Objetivo  
Reserva de Contingência

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x] Contínua [ ] Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

MÊS

08. Índice mais recente Índice em Apuração	09. Apurado em (mm/aaaa) -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA -
---	-------------------------------	---

Fonte



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
102 - Gestão Administrativa

02. Objetivo  
Gestão Administrativa

03. Público-alvo  
Administração

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
[x]Contínua [ ]Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS  
IMOVEL

08. Índice mais recente  
Índice em Apuração  
Índice em Apuração  
Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)  
-  
-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA  
-  
-

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
103 - Ação Judicial

02. Objetivo  
Ação Judicial

03. Público-alvo  
Administração

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
[x]Contínua [ ]Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS

08. Índice mais recente  
Índice em Apuração  
Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)  
-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA  
-

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
104 - Planejamento Governamental

02. Objetivo  
Planejamento Governamental

03. Público-alvo  
Administração

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
[x]Contínua [ ]Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS  
08. Índice mais recente  
Índice em Apuração  
Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)  
-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA  
-



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
Identificação de Programas

01. Denominação  
105 - Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

02. Objetivo  
Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

03. Público-alvo  
Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
 Contínua     Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

UNIDADES  
MÊS

08. Índice mais recente

09. Apurado em (mm/aaaa)

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

Índice em Apuração

-

-

-

-

Fonte

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
Identificação de Programas

01. Denominação  
106 - Ações Culturais

02. Objetivo  
Ações Culturais

03. Público-alvo  
alunos

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
 Contínua     Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS

08. Índice mais recente

09. Apurado em (mm/aaaa)

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

Índice em Apuração

-

-

-

-

Fonte

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
Identificação de Programas

01. Denominação  
107 - Ações de Gestão Esportísticas

02. Objetivo  
Ações de Gestão Esportísticas

03. Público-alvo  
Alunos/Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza  
 Contínua     Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

MÊS  
IMÓVEL

08. Índice mais recente

09. Apurado em (mm/aaaa)

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

Índice em Apuração

-

-

-

-

Fonte



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
108 - Ações de Educação e Sistemas de Ensino

02. Objetivo  
Ações de Educação e Sistemas de Ensino

03. Público-alvo  
Alunos

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

MÊS  
IMOVEL  
UNIDADES

08. Índice mais recente Índice em Apuração Índice em Apuração Índice em Apuração Fonte	09. Apurado em (mm/aaaa) - - -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA - - -
--	---	---

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
109 - Apoio ao Desenvolvimento Turístico

02. Objetivo  
Apoio ao Desenvolvimento Turístico

03. Público-alvo  
Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

MÊS  
IMOVEL

08. Índice mais recente Índice em Apuração Índice em Apuração Fonte	09. Apurado em (mm/aaaa) - -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA - -
--	------------------------------------	--

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
110 - Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico

02. Objetivo  
Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico

03. Público-alvo  
Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação

111 - Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente

02. Objetivo

Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente

03. Público-alvo

Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza

Contínua    Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

Manutenção e revitalização

08. Índice mais recente

Índice em Apuração

Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)

-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

-

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação

112 - Pavimentação e Conservação de vias urbanas

02. Objetivo

Pavimentação e Conservação de vias urbanas

03. Público-alvo

Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza

Contínua    Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

Manutenção e revitalização

Serviços

08. Índice mais recente

Índice em Apuração

Índice em Apuração

Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)

-

-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

-

-

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação

113 - Ações Estratégicas de Assistência em Saúde

02. Objetivo

Ações Estratégicas de Assistência em Saúde

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza

Contínua    Temporária

05. Início Previsto(mm/aaaa)

06. Término Previsto(mm/aaaa)

07. Indicadores

Pessoas beneficiadas

População

População coberta pelo programa PSF

população atendida

atendimento farmácia

08. Índice mais recente

Índice em Apuração

Fonte

09. Apurado em (mm/aaaa)

-

-

-

-

-

10. Índice desejado ao final do PROGRAMA

-

-

-

-

-



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
114 - Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde

02. Objetivo  
Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde

03. Público-alvo  
Municípios

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

Pessoas beneficiadas  
População coberta pelo programa PSF  
População coberta pelo programa da vigilância

08. Índice mais recente Índice em Apuração Índice em Apuração Índice em Apuração Fonte	09. Apurado em (mm/aaaa) - - -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA - - -
--	---	---

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
115 - Serviços Urbanos

02. Objetivo  
Serviços Urbanos

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

Serviços

08. Índice mais recente Índice em Apuração Fonte	09. Apurado em (mm/aaaa) -	10. Índice desejado ao final do PROGRAMA -
--	-------------------------------	---

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
116 - APOIO A AÇÕES SOCIAIS

02. Objetivo  
APOIO A AÇÕES SOCIAIS

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
**Identificação de Programas**

01. Denominação  
999 - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA

02. Objetivo  
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA

03. Público-alvo

(se temporária preencher os próximos itens):

04. Natureza [x]Contínua [ ]Temporária	05. Início Previsto(mm/aaaa)	06. Término Previsto(mm/aaaa)
---	------------------------------	-------------------------------

07. Indicadores



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
Levantamento Preliminar das Ações

Código	Descrição da Ação	Produto	Situação
0.001	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.002	Administração das Indenizações e Restituições da Procuradoria	unidades	Nova
0.003	ADMINISTRAÇÃO DAS INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.004	AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA	unidades	Nova
0.005	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.006	Pagamentos de Indenizações e Restituições	unidades	Nova
0.007	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.008	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	MÊS	Nova
0.009	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.010	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÕES	unidades	Nova
0.011	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÕES	MÊS	Nova
0.012	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO FINANCEIRO	MÊS	Nova
0.013	PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO PREVIDENCIÁRIO	unidades	Nova
1.001	CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE E MODERNIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO	unidades	Nova
1.002	ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO MUNICIPAL	unidades	Nova
1.003	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	unidades	Nova
1.004	CONSTRUÇÃO DE CRECHE	Imóvel	Nova
1.005	CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS	Imóvel	Nova
1.006	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PELO PAR	unidades	Nova
1.007	CONSTRUÇÃO DE LOCAIS PARA A PRÁTICA DE ESPORTES	Imóvel	Nova
1.008	AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Extensão de Iluminação	Nova
1.009	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	unidades	Nova
1.010	CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS	unidades	Nova
1.011	CONSTRUÇÃO DE UBS	Imóvel	Nova
1.012	AMPLIAÇÃO DE UBS	Imóvel	Nova
1.013	EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	unidades	Nova
2.001	ADMINISTRAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL	MÊS	Em Andamento
2.002	SUBSIDIO DO PREFEITO E VICE PREFEITO	MÊS	Em Andamento
2.003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	MÊS	Em Andamento
2.004	PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS	MÊS	Nova
2.005	ATIVIDADES COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA	MÊS	Nova
2.006	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA	MÊS	Nova
2.007	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA	MÊS	Nova
2.008	MANUTENÇÃO DO FUNDO DA PROCURADORIA	MÊS	Nova
2.009	MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	MÊS	Nova



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

2.010	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	MÊS	Nova
2.011	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	MÊS	Nova
2.012	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	MÊS	Nova
2.013	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MÊS	Nova
2.014	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	MÊS	Nova
2.015	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM PORTADORES ESPECIAIS	MÊS	Nova
2.016	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL PETI	MÊS	Nova
2.017	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	MÊS	Nova
2.018	MANUTENÇÃO DE CENTRO PROFISSIONALIZANTE CCP	MÊS	Nova
2.019	MANUTENÇÃO DE CRAS	MÊS	Nova
2.020	MANUTENÇÃO DO CREAS	MÊS	Nova
2.021	MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVENCIA DOS IDOSOS	MÊS	Nova
2.022	AÇÕES MUNICIPAIS PARA PESSOAS IDOSAS	MÊS	Nova
2.023	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA LAR	MÊS	Nova
2.024	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	MÊS	Nova
2.025	SUORTE AS AÇÕES DO ENSINO SUPERIOR	MÊS	Nova
2.026	FOMENTO A PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS	MÊS	Nova
2.027	PROGRAMA MERENDA ESCOLAR-FUNDAMENTAL	MÊS	Nova
2.028	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	MÊS	Nova
2.029	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	MÊS	Nova
2.030	ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-FUNDAMENTAL	MÊS	Nova
2.031	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM O EJA	MÊS	Nova
2.032	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	MÊS	Nova
2.033	MERENDA ESCOLAR-INFANTIL - CRECHE	MÊS	Nova
2.034	MERENDA ESCOLAR-INFANTIL-PRE-ESCOLAS	MÊS	Nova
2.035	MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE	MÊS	Nova
2.036	MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ-ESCOLAS	MÊS	Nova
2.037	ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-INFANTIL	MÊS	Nova
2.038	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS EDUCACIONAIS	MÊS	Nova
2.039	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	MÊS	Nova
2.040	MANUTENÇÃO E APOIO AO TURISMO	MÊS	Nova
2.041	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDETUR	MÊS	Nova
2.042	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	MÊS	Nova
2.043	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS COMPETITIVAS	MÊS	Nova



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Plano Plurianual  
Levantamento Preliminar das Ações

Código	Descrição da Ação	Produto	Situação
2.044	MANUTENÇÃO/REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES	unidades	Nova
2.045	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	MÊS	Nova
2.046	POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	MÊS	Nova
2.047	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	MÊS	Nova
2.048	MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	MÊS	Nova
2.049	REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS	Imóvel	Nova
2.050	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS	MÊS	Nova
2.051	RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS	Ruas	Nova
2.052	AÇÕES DO EIXO DE ATENÇÃO BASICA EM SAÚDE	MÊS	Nova
2.053	AÇÕES COM CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	MÊS	Nova
2.054	AÇÕES DO EIXO DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL/CIV	MÊS	Nova
2.055	AÇÕES DO EIXO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA	MÊS	Nova
2.056	AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA REDE DE URGENCIA	MÊS	Nova
2.057	AÇÕES DO EIXO DE ALTA E MEDIA COMPLEXIDADE	MÊS	Nova
2.058	AÇÕES DO EIXO DE GESTÃO DO SUS E EDUCAÇÃO	MÊS	Nova
2.059	AÇÕES DO EIXO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	MÊS	Nova
2.060	POLÍTICAS DE SAÚDE DO TRABALHADOR	MÊS	Nova
2.061	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA DEFESA SOCIAL	MÊS	Nova
2.062	MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE TRANSITO E SINALIZAÇÃO VIARIA	MÊS	Nova
2.063	ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM	MÊS	Nova
2.064	APOIO AS AÇÕES ANTIDROGAS	MÊS	Nova
2.065	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA	MÊS	Nova
2.066	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	MÊS	Nova
2.067	PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO FINANCEIRO	MÊS	Nova
2.068	PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO PREVIDENCIÁRIO	MÊS	Nova
2.069	MANUTENÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA	MÊS	Nova
2.070	MANUTENÇÃO DO FASSEM	MÊS	Nova
2.071	ADMINISTRAÇÃO GERAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MÊS	Nova
6.001	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	MÊS	Nova
6.002	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA JOVEM APRENDIZ	MÊS	Nova
9.999	Reserva de Contingência	MÊS	Nova



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

MUNICÍPIO DE MATINHOS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS  
II - DESPESAS  
2018

	2018	2019	2020
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>126.856.430,83</b>	<b>137.004.945,28</b>	<b>147.965.340,91</b>
Pessoal e Encargos Sociais	65.880.754,54	71.151.214,88	76.843.312,08
Juros e Encargos da Dívida	648.000,00	699.840,00	755.827,20
Outras Despesas Correntes	60.327.676,29	65.153.890,39	70.366.201,62
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>13.007.375,43</b>	<b>14.339.965,46</b>	<b>15.808.362,70</b>
Investimentos	11.909.674,23	13.154.448,17	14.528.004,02
Amortização da Dívida	1.097.701,20	1.185.517,30	1.280.358,68
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>	<b>1.108.729,68</b>	<b>1.197.428,06</b>	<b>1.293.222,30</b>
<b>DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>10.040.000,00</b>	<b>10.843.200,00</b>	<b>11.710.656,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>151.012.535,94</b>	<b>163.385.538,80</b>	<b>176.777.581,91</b>

Fonte: Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado

**I.a - Metodologia e Memória de Cálculo das Principais Despesas:  
Pessoal e Encargos Sociais**

Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	47.274.319	28,88
2015	56.606.181	19,74
2016	55.690.052	-1,62
2017	58.474.555	5,00
2018	65.880.755	12,67
2019	71.151.215	8,00
2020	76.843.312	8,00

Nota: O aumento do volume de despesas identificado no Grupo de Natureza de Despesa Pessoal e Encargos Sociais, a partir de 2012, deve-se a fatos como o reajuste salarial dos servidores da ativa e dos proventos de aposentadoria dos

**Juros e Encargos da Dívida**

Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	206.000	-1,90
2015	366.000	77,67
2016	459.300	25,49
2017	482.265	5,00
2018	648.000	34,37
2019	699.840	8,00
2020	755.827	8,00

Nota: O pagamento de juros e encargos da dívida tem-se mantido em patamar relativamente constante, demonstrando

**Outras Despesas Correntes**

Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	36.281.716	39,41
2015	47.409.264	30,67
2016	60.159.035	26,89
2017	62.964.135	4,66
2018	60.327.676	-4,19
2019	65.153.890	8,00
2020	70.366.202	8,00

**Despesas de Investimentos**

Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	23.527.449	126,77
2015	15.675.596	-33,37
2016	9.248.925	-41,00
2017	9.711.371	5,00
2018	11.909.674	22,64
2019	13.154.448	10,45
2020	14.528.004	10,44

Nota: Aumento em Investimentos deve-se principalmente na possibilidade de firmar com Órgãos Federais e Estaduais Operações de Crédito e Convênios para Obras.

**Amortização da Dívida**

Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	1.105.190	-14,33
2015	755.342	-31,66
2016	933.500	23,59
2017	980.175	5,00
2018	1.097.701	11,99
2019	1.185.517	8,00
2020	1.280.359	8,00



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

MUNICIPIO DE MATINHOS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
METODOLOGIA E MEMORIA DE CALCULO DAS METAS ANUAIS  
III - META FISCAL MONTANTE DA DIVIDA  
2018

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA (I)</b>	<b>5.500.000,00</b>	<b>11.781.290,86</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>11.000.000,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>
DIVIDA MOBILIARIA	5.500.000,00	11.781.290,86	10.000.000,00	9.000.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	9.000.000,00
OUTRAS DIVIDAS							
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>25.071.466,83</b>	<b>13.500.000,00</b>	<b>10.500.000,00</b>	<b>15.500.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>
ATIVO DISPONIVEL	4.000.000,00	20.427.973,28	15.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
HAVERES FINANCEIROS	700.000,00	8.048.276,17	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
(-) RESTOS PROCESSADOS	2.000.000,00	3.404.782,62	3.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>DCL (III)=(I-II)</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>13.290.175,97</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>7.000.000,00</b>

Fonte: Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado

MUNICIPIO DE MATINHOS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
METODOLOGIA E MEMORIA DE CALCULO DAS METAS ANUAIS  
III - META FISCAL RESULTADO NOMINAL  
2018

	2014 (a)	2015 (b)	2016 (c)	2017 (d)	2018 (e)	2019 (f)	2020 (g)
<b>DIVIDA CONSOLIDADA (I)</b>	<b>5.500.000,00</b>	<b>11.781.290,86</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>11.000.000,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>25.071.466,83</b>	<b>13.500.000,00</b>	<b>10.500.000,00</b>	<b>15.500.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>
ATIVO DISPONIVEL	4.000.000,00	20.427.973,28	15.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
HAVERES FINANCEIROS	700.000,00	8.048.276,17	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
(-) RESTOS A PAGAR	2.000.000,00	3.404.782,62	3.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA (III)=(I-II)</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>13.290.175,97</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>7.000.000,00</b>
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	-						
PASSIVOS RECONHECIDOS(V)							
<b>DIVIDA FISCAL LIQUIDA (III+IV-V)</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>13.290.175,97</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>7.000.000,00</b>
	(c-b)	(d-c)	(e-d)	(f-e)	(g-f)	(g-f)	(g-f)
<b>RESULTADO NOMINAL</b>	<b>400.000,00</b>	<b>16.090.175,97</b>	<b>9.790.175,97</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

Fonte: Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado

\*DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA DE 2013 2.400.000,00

Nota: O cálculo das Metas Anuais relativas ao Resultado Nominal foi efetuado em conformidade com a metodologia estabelecida pelo Governo Federal, normatizada pela STN.



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

MUNICÍPIO DE MATINHOS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
METODOLOGIA E MEMORIA DE CALCULO DAS METAS ANUAIS  
III - META FISCAL RESULTADO PRIMARIO  
2018

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	92.667.724,89	129.054.968,28	137.669.225,70	144.685.834,67	155.374.680,31	167.804.654,72	181.229.027,11
Receita Tributária	30.758.120,60	36.698.299,22	38.533.214,20	40.459.874,90	48.900.936,14	52.813.011,02	57.038.051,91
Receita de Contribuição	9.321.500,00	9.670.292,50	11.406.100,13	12.120.050,82	13.368.349,12	14.437.817,05	15.592.842,41
Receita Patrimonial	3.868.333,70	4.845.523,24	5.608.503,40	5.878.428,53	8.279.432,19	8.941.786,77	9.657.129,71
Aplicações Financeiras (II)	3.814.317,70	4.789.886,76	5.550.085,10	5.817.089,31	8.234.463,50	8.893.220,58	9.604.678,23
Receita de Serviços	5.429.500,00	6.163.135,00	6.071.291,75	6.374.856,34	8.522.602,75	9.204.410,97	9.940.763,85
Transferências Correntes	32.995.651,10	50.901.942,43	54.250.441,52	56.962.965,66	63.177.594,18	68.231.801,71	73.690.345,85
Demais Receitas Correntes	10.294.619,49	20.775.775,89	21.799.674,70	22.889.658,42	13.125.765,93	14.175.827,20	15.309.893,38
<b>RECEITAS FISCAIS CORRENTES (III) = (I-II)</b>	88.853.407,19	124.265.081,52	132.119.140,60	138.868.745,36	147.140.216,81	158.911.434,14	171.624.348,89
<b>RECEITAS DE CAPITAL (IV)</b>	17.558.450,00	2.877.000,00	563.600,00	255.780,00	624.148,55	674.080,43	728.006,87
Operações de Crédito (V)	8.278.450,00	-	-	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos (VI)	-	-	-	-	-	-	-
Alienação de Ativos (VII)	-	-	-	-	31.320,00	33.825,60	36.531,65
Transferência de Capital	9.280.000,00	2.877.000,00	563.600,00	255.780,00	592.828,55	640.254,83	691.475,22
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-	-	-	-
<b>Receitas Fiscais de Capital (VIII) = (IV-V-VI-VII)</b>	9.280.000,00	2.877.000,00	563.600,00	255.780,00	592.828,55	640.254,83	691.475,22
<b>RECEITAS PRIMÁRIAS (IX) = (III+VIII)</b>	98.133.407,19	127.142.081,52	132.682.740,60	139.124.525,36	147.733.045,36	159.551.688,98	172.315.824,11
<b>DESPESAS CORRENTES (X)</b>	83.767.035,79	104.381.444,70	116.308.387,42	121.920.954,47	126.856.430,83	137.004.945,28	147.965.340,91
Pessoal e Encargos Sociais	47.273.169,34	56.606.180,58	55.690.052,10	58.474.554,70	65.880.754,54	71.151.214,88	76.843.312,08
Juros e Encargos da Dívida (XI)	206.000,00	366.000,00	459.300,00	482.265,00	648.000,00	699.840,00	755.827,20
Outras Despesas Correntes	36.287.866,45	47.409.264,12	60.159.035,32	62.964.134,78	60.327.676,29	65.153.890,39	70.366.201,62
<b>DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XII) = (X-XI)</b>	83.561.035,79	104.015.444,70	115.849.087,42	121.438.689,47	126.208.430,83	136.305.105,28	147.209.513,71
<b>DESPESAS DE CAPITAL (XIII)</b>	24.627.639,10	16.430.937,56	10.182.424,95	10.691.546,20	13.007.375,43	14.339.965,46	15.808.362,70
Investimentos	23.522.449,10	15.675.595,74	9.248.924,95	9.711.371,20	11.909.674,23	13.154.448,17	14.528.004,02
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida (XIV)	1.105.190,00	755.341,82	933.500,00	980.175,00	1.097.701,20	1.185.517,30	1.280.358,68
<b>DESPESAS FISCAIS DE CAPITAL (XV) = (XIII-XIV)</b>	23.522.449,10	15.675.595,74	9.248.924,95	9.711.371,20	11.909.674,23	13.154.448,17	14.528.004,02
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)</b>	500.000,00	2.278.652,70	2.087.085,34	2.191.439,61	1.108.729,68	1.197.428,06	1.293.222,30
<b>RESERVA DO RPPS (XVII)</b>	4.600.635,00	3.565.800,00	4.214.835,00	4.425.576,75	4.646.855,59	4.879.198,37	5.123.158,29
<b>DESPESAS PRIMÁRIAS (XVII) = (XII+XV+XVI+XVII)</b>	112.184.119,89	125.535.493,14	131.399.932,71	137.767.077,03	143.873.690,33	155.536.179,87	168.153.898,32
<b>RESULTADO PRIMARIO (IX-XVII)</b>	- 14.050.712,70	1.606.588,38	1.282.807,89	1.357.448,33	3.859.355,03	4.015.509,11	4.161.925,79

Fonte: Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado

Notas:

a) Os dados relativos a receitas e despesas foram extraídos das metas fiscais estabelecidas para as mesmas.

b) O cálculo da Meta de Resultado Primário obedeceu à metodologia estabelecida pelo Governo Federal, por meio das Portarias expedidas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, relativas às normas de Contabilidade Pública.



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Prefeitura Municipal de Matinhos-PR

LDO-2018-Alteração Legal 1

Metas das Ações Prog. Gov.

Fundamento Legal: 182017 - Projeto de Lei - Em Tramitação

Ação	Valores	
	2018	Total
0.001.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	452.520,00	452.520,00
0.002.000-Administração das Indenizações e Restituições da Procuradoria	194.879,25	194.879,25
0.003.000-ADMINISTRAÇÃO DAS INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	54.000,00	54.000,00
0.004.000-AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA	1.745.701,20	1.745.701,20
0.005.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.263,22	1.263,22
0.006.000-Pagamentos de Indenizações e Restituições	1.000,00	1.000,00
0.007.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.839,63	1.839,63
0.008.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.000,00	1.000,00
0.009.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.000,00	1.000,00
0.010.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	336.000,00	336.000,00
0.011.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	540,00	540,00
0.012.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO FINANCEIRO	40.000,00	40.000,00
0.013.000-PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO PREVIDENCIÁRIO	20.000,00	20.000,00
1.001.000-CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE E MODERNIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO	1.525.000,00	1.525.000,00
1.002.000-ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO MUNICIPAL	170.910,00	170.910,00
1.003.000-AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.028,55	15.028,55
1.004.000-CONSTRUÇÃO DE CRECHE	200.000,00	200.000,00
1.005.000-CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS	969.065,16	969.065,16
1.006.000-AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PELO PAR	11.340,00	11.340,00
1.007.000-CONSTRUÇÃO DE LOCAIS PARA A PRÁTICA DE ESPORTES	100.000,00	100.000,00
1.008.000-AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	1.262.411,03	1.262.411,03
1.009.000-AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	59.535,00	59.535,00
1.011.000-CONSTRUÇÃO DE UBS	300.000,00	300.000,00
1.012.000-AMPLIAÇÃO DE UBS	179.180,51	179.180,51
1.013.000-EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	556.200,00	556.200,00
2.001.000-ADMINISTRAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL	5.281.385,49	5.281.385,49
2.002.000-SUBSÍDIO DO PREFEITO E VICE PREFEITO	350.000,00	350.000,00
2.003.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	735.269,30	735.269,30
2.004.000-PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS	302.679,59	302.679,59
2.005.000-ATIVIDADES COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA	59.400,00	59.400,00
2.006.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA	128.440,03	128.440,03
2.007.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA	807.558,12	807.558,12
2.008.000-MANUTENÇÃO DO FUNDO DA PROCURADORIA	329.285,25	329.285,25
2.009.000-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	3.132.000,00	3.132.000,00
2.010.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	1.093.670,64	1.093.670,64
2.011.000-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	3.719.025,40	3.719.025,40
2.012.000-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	392.769,37	392.769,37
2.013.000-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.986.834,86	3.986.834,86
2.014.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	312.120,00	312.120,00
2.015.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM PORTADORES ESPECIAIS	3.240,00	3.240,00
2.016.000-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL PETI	232.154,46	232.154,46
2.017.000-MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	2.824.382,88	2.824.382,88



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Prefeitura Municipal de Matinhos-PR

LDO-2018-Alteração Legal 1

Metas das Ações Prog. Gov.

Fundamento Legal: 182017 - Projeto de Lei - Em Tramitação

Ação	Valores	
	2018	Total
2.018.000-MANUTENÇÃO DE CENTRO PROFISSIONALIZANTE CCP	79.629,59	79.629,59
2.019.000-MANUTENÇÃO DE CRAS	175.008,57	175.008,57
2.020.000-MANUTENÇÃO DO CREAS	149.326,53	149.326,53
2.021.000-MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVENCIA DOS IDOSOS	95.745,54	95.745,54
2.022.000-AÇÕES MUNICIPAIS PARA PESSOAS IDOSAS	21.474,63	21.474,63
2.023.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA LAR	503.913,22	503.913,22
2.024.000-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	5.800.346,02	5.800.346,02
2.025.000-SUORTE AS AÇÕES DO ENSINO SUPERIOR	94.101,03	94.101,03
2.026.000-FOMENTO A PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS	931.149,00	931.149,00
2.027.000-PROGRAMA MERENDA ESCOLAR-FUNDAMENTAL	893.025,00	893.025,00
2.028.000-MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	1.163.948,68	1.163.948,68
2.029.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	3.719.741,32	3.719.741,32
2.030.000-ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-FUNDAMENTAL	12.493.662,30	12.493.662,30
2.031.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM O EJA	501.170,84	501.170,84
2.032.000-MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	300.553,55	300.553,55
2.033.000-MERENDA ESCOLAR-INFANTIL - CRECHE	498.213,17	498.213,17
2.034.000-MERENDA ESCOLAR-INFANTIL-PRE-ESCOLAS	324.000,00	324.000,00
2.035.000-MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE	1.584.614,42	1.584.614,42
2.036.000-MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ-ESCOLAS	1.244.697,62	1.244.697,62
2.037.000-ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-INFANTIL	8.330.489,43	8.330.489,43
2.038.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS EDUCACIONAIS	195.050,00	195.050,00
2.039.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	238.274,86	238.274,86
2.040.000-MANUTENÇÃO E APOIO AO TURISMO	1.955.140,49	1.955.140,49
2.041.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDETUR	35.572,48	35.572,48
2.042.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	61.081,81	61.081,81
2.043.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS COMPETITIVAS	639.036,01	639.036,01
2.044.000-MANUTENÇÃO/REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES	251.141,05	251.141,05
2.045.000-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	6.718.531,40	6.718.531,40
2.046.000-POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	2.484.000,00	2.484.000,00
2.047.000-MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	366.047,09	366.047,09
2.048.000-MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	6.850.833,01	6.850.833,01
2.049.000-REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS	231.437,06	231.437,06
2.050.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS	4.950.915,36	4.950.915,36
2.051.000-RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS	3.874.368,18	3.874.368,18
2.052.000-AÇÕES DO EIXO DE ATENÇÃO BASICA EM SAÚDE	5.547.232,14	5.547.232,14
2.053.000-AÇÕES COM CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	944.626,62	944.626,62
2.054.000-AÇÕES DO EIXO DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL/CIV	85.248,76	85.248,76
2.055.000-AÇÕES DO EIXO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA	742.249,47	742.249,47
2.056.000-AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA REDE DE URGENCIA	894.131,38	894.131,38
2.057.000-AÇÕES DO EIXO DE ALTA E MEDIA COMPLEXIDADE	7.477.253,84	7.477.253,84
2.058.000-AÇÕES DO EIXO DE GESTÃO DO SUS E EDUCAÇÃO	3.789,73	3.789,73
2.059.000-AÇÕES DO EIXO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	743.002,83	743.002,83



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Prefeitura Municipal de Matinhos-PR

LDO-2018-Alteração Legal 1

Metas das Ações Prog. Gov.

Fundamento Legal: 182017 - Projeto de Lei - Em Tramitação

Ação	Valores	
	2018	Total
2.060.000-POLÍTICAS DE SAÚDE DO TRABALHADOR	30.240,00	30.240,00
2.061.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA DEFESA SOCIAL	4.914.411,05	4.914.411,05
2.062.000-MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE TRANSITO E SINALIZAÇÃO VIARIA	121.170,60	121.170,60
2.063.000-ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM	777.330,00	777.330,00
2.064.000-APOIO AS AÇÕES ANTIDROGAS	74.300,00	74.300,00
2.065.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA	376.148,02	376.148,02
2.066.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	1.308.500,00	1.308.500,00
2.067.000-PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO FINANCEIRO	7.660.000,00	7.660.000,00
2.068.000-PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO PREVIDENCIÁRIO	2.380.000,00	2.380.000,00
2.069.000-MANUTENÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA	120.000,00	120.000,00
2.070.000-MANUTENÇÃO DO FASSEM	4.500.000,00	4.500.000,00
2.071.000-ADMINISTRAÇÃO GERAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	11.440.785,37	11.440.785,37
6.001.000-MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	74.454,49	74.454,49
6.002.000-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA JOVEM APRENDIZ	44.063,76	44.063,76
9.999.000-Reserva de Contingência	1.108.729,68	1.108.729,68
<b>TOTAL DA LDO</b>	<b>151.012.535,94</b>	<b>151.012.535,94</b>

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/O - Alteração Legal 1  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
Dados Enviados ao Legislativo

**Exercício: 2018**  
**Situação: Em Tramitação** **Fundamento Legal: 182017** **Data: 06/04/2017** **Tipo: Projeto de Lei**  
**Unidade Gestora: CONSOLIDADO**  
**Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS**  
**Programa: 0001 - PROCESSO LEGISLATIVO**

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.001 - CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE E MODERNIZAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO	CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS	P	unidades	und	10,00	1.525.000,00
2.001 - ADMINISTRAÇÃO DA CAMARA MUNICIPAL	CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS	A	MÊS	MÊS	12,00	5.281.385,49
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>6.806.385,49</b>

**Exercício: 2018**  
**Situação: Em Tramitação** **Fundamento Legal: 182017** **Data: 06/04/2017** **Tipo: Projeto de Lei**  
**Unidade Gestora: CONSOLIDADO**  
**Unidade: 02.01 - GOVERNO MUNICIPAL**  
**Programa: 0102 - Gestão Administrativa**

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.002 - SUBSIDIO DO PREFEITO E VICE PREFEITO	GOVERNO MUNICIPAL	A	MÊS	MÊS	12,00	350.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>350.000,00</b>

**Exercício: 2018**  
**Situação: Em Tramitação** **Fundamento Legal: 182017** **Data: 06/04/2017** **Tipo: Projeto de Lei**  
**Unidade Gestora: CONSOLIDADO**  
**Unidade: 02.02 - GABINETE DO PREFEITO**  
**Programa: 0102 - Gestão Administrativa**

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.003 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	A	MÊS	MÊS	12,00	735.269,30
2.004 - PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS	GABINETE DO PREFEITO	A	MÊS	MÊS	12,00	302.679,59
2.005 - ATIVIDADES COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA	GABINETE DO PREFEITO	A	MÊS	MÊS	12,00	59.400,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>1.097.348,89</b>

**Exercício: 2018**



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 02.03 - OUVIDORIA MUNICIPAL

Programa: 0102 - Gestão Administrativa

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.006 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA	OUVIDORIA MUNICIPAL	A	MÊS	MÊS	12,00	128.440,03
TOTAL NO EXERCÍCIO						128.440,03

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 03.01 - Gabinete do Procurador Geral do Município

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.001 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Procurador Geral do Município	O	unidades	und	12,00	452.520,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						452.520,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 03.01 - Gabinete do Procurador Geral do Município

Programa: 0103 - Ação Judicial

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.007 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA	Gabinete do Procurador Geral do Município	A	MÊS	MÊS	12,00	807.558,12
TOTAL NO EXERCÍCIO						807.558,12

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 03.02 - FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.002 - Administração das Indenizações e Restituições da Procuradoria	FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA	O	unidades	und	12,00	194.879,25
TOTAL NO EXERCÍCIO						194.879,25



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

<b>Exercício: 2018</b>						
<b>Situação: Em Tramitação</b>		<b>Fundamento Legal: 182017</b>		<b>Data: 06/04/2017</b>		<b>Tipo: Projeto de Lei</b>
<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>						
<b>Unidade: 03.02 - FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA</b>						
<b>Programa: 0102 - Gestão Administrativa</b>						
Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.008 - MANUTENÇÃO DO FUNDO DA PROCURADORIA	FUNDO MUNICIPAL DA PROCURADORIA	A	MÊS	MÊS	12,00	329.285,25
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>329.285,25</b>

<b>Exercício: 2018</b>						
<b>Situação: Em Tramitação</b>		<b>Fundamento Legal: 182017</b>		<b>Data: 06/04/2017</b>		<b>Tipo: Projeto de Lei</b>
<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>						
<b>Unidade: 04.01 - Gabinete do Secretário</b>						
<b>Programa: 0102 - Gestão Administrativa</b>						
Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.002 - ADMINISTRAÇÃO DO PRÉDIO MUNICIPAL	Gabinete do Secretário	P	unidades	und	26,00	170.910,00
2.009 - MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	3.132.000,00
2.010 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	1.093.670,64
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>4.396.580,64</b>

<b>Exercício: 2018</b>						
<b>Situação: Em Tramitação</b>		<b>Fundamento Legal: 182017</b>		<b>Data: 06/04/2017</b>		<b>Tipo: Projeto de Lei</b>
<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>						
<b>Unidade: 05.01 - Gabinete do Secretário</b>						
<b>Programa: 0000 - Operações Especiais</b>						
Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.003 - ADMINISTRAÇÃO DAS INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Secretário	O	unidades	und	2,00	54.000,00
0.004 - AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA	Gabinete do Secretário	O	unidades	und	12,00	1.745.701,20
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>1.799.701,20</b>

<b>Exercício: 2018</b>						
<b>Situação: Em Tramitação</b>		<b>Fundamento Legal: 182017</b>		<b>Data: 06/04/2017</b>		<b>Tipo: Projeto de Lei</b>
<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>						
<b>Unidade: 05.01 - Gabinete do Secretário</b>						
<b>Programa: 0102 - Gestão Administrativa</b>						
Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.011 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	3.719.025,40
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>3.719.025,40</b>

<b>Exercício: 2018</b>						
<b>Situação: Em Tramitação</b>		<b>Fundamento Legal: 182017</b>		<b>Data: 06/04/2017</b>		<b>Tipo: Projeto de Lei</b>
<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>						
<b>Unidade: 06.01 - Gabinete do Secretário</b>						
<b>Programa: 0104 - Planejamento Governamental</b>						
Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.012 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	392.769,37
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>392.769,37</b>



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.01 - Gabinete do Secretario

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.005 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Secretario	O	unidades	und	12,00	1.263,22
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.263,22

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.01 - Gabinete do Secretario

Programa: 0105 - Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Gabinete do Secretario	A	MÊS	MÊS	12,00	3.986.834,86
2.014 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	Gabinete do Secretario	A	MÊS	MÊS	12,00	312.120,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						4.298.954,86

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.02 - Fundo Municipal de Assistencia Social

Programa: 0105 - Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.003 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Fundo Municipal de Assistencia Social	P	unidades	und	259,00	15.028,55
2.015 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM PORTADORES ESPECIAIS	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	3.240,00
2.016 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL PETI	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	232.154,46
2.017 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	2.824.382,88
2.018 - MANUTENÇÃO DE CENTRO PROFISSIONALIZANTE CCP	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	79.629,59
2.019 - MANUTENÇÃO DE CRAS	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	175.008,57
2.020 - MANUTENÇÃO DO CREAS	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	149.326,53
2.021 - MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVENCIA DOS IDOSOS	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	95.745,54
2.023 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA LAR	Fundo Municipal de Assistencia Social	A	MÊS	MÊS	12,00	503.913,22
TOTAL NO EXERCÍCIO						4.078.429,34



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.03 - Fundo dos Dir da Criança e do Adolescente

Programa: 0105 - Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
6.001 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Fundo dos Dir da Criança e do Adolescente	A	MÊS	MÊS	12,00	74.454,49
6.002 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA JOVEM APRENDIZ	Fundo dos Dir da Criança e do Adolescente	A	MÊS	MÊS	12,00	44.063,76
TOTAL NO EXERCÍCIO						118.518,25

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.04 - Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos

Programa: 0105 - Ações Estratégicas de Proteção e Assistência Social

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.022 - AÇÕES MUNICIPAIS PARA PESSOAS IDOSAS	Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos	A	MÊS	MÊS	12,00	21.474,63
TOTAL NO EXERCÍCIO						21.474,63

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.006 - Pagamentos de Indenizações e Restituições	Gabinete do Secretário	O	unidades	und	4,00	1.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0108 - Ações de Educação e Sistemas de Ensino

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.024 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	5.800.346,02
2.025 - SUPORTE AS AÇÕES DO ENSINO SUPERIOR	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	94.101,03
2.026 - FOMENTO A PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	931.149,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						6.825.596,05



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.02 - Coordenação Geral do Ensino Fundamental

Programa: 0108 - Ações de Educação e Sistemas de Ensino

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.005 - CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	P	Imóvel	und	1,00	969.065,16
1.006 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PELO PAR	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	P	unidades	und	39,00	11.340,00
2.027 - PROGRAMA MERENDA ESCOLAR-FUNDAMENTAL	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	893.025,00
2.028 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	1.163.948,68
2.029 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	3.719.741,32
2.030 - ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-FUNDAMENTAL	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	12.493.662,30
2.031 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM O EJA	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	501.170,84
2.032 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	300.553,55
2.038 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS EDUCACIONAIS	Coordenação Geral do Ensino Fundamental	A	MÊS	MÊS	12,00	195.050,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						20.247.556,85

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.03 - Coordenacao Geral da Educacao Infantil

Programa: 0108 - Ações de Educação e Sistemas de Ensino

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.004 - CONSTRUÇÃO DE CRECHE	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	P	Imóvel	und	12,00	200.000,00
2.033 - MERENDA ESCOLAR-INFANTIL - CRECHE	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	A	MÊS	MÊS	12,00	498.213,17
2.034 - MERENDA ESCOLAR-INFANTIL-PRE-ESCOLAS	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	A	MÊS	MÊS	12,00	324.000,00
2.035 - MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	A	MÊS	MÊS	12,00	1.584.614,42
2.036 - MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ-ESCOLAS	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	A	MÊS	MÊS	12,00	1.244.697,62
2.037 - ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB-INFANTIL	Coordenacao Geral da Educacao Infantil	A	MÊS	MÊS	12,00	8.330.489,43
TOTAL NO EXERCÍCIO						12.182.014,64

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.04 - COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA

Programa: 0106 - Ações Culturais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.039 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA	A	MÊS	MÊS	12,00	238.274,86
TOTAL NO EXERCÍCIO						238.274,86



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.007 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Secretário	O	unidades	und	1,00	1.839,63
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.839,63

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0109 - Apoio ao Desenvolvimento Turístico

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.040 - MANUTENÇÃO E APOIO AO TURISMO	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	1.955.140,49
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.955.140,49

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.02 - FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO

Programa: 0109 - Apoio ao Desenvolvimento Turístico

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDETUR	FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO	A	MÊS	MÊS	12,00	35.572,48
TOTAL NO EXERCÍCIO						35.572,48

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.03 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Programa: 0110 - Ações Municipais para o Desenvolvimento Econômico

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.042 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	A	MÊS	MÊS	12,00	61.081,81
TOTAL NO EXERCÍCIO						61.081,81

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.04 - COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS

Programa: 0107 - Ações de Gestão Esportísticas

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.007 - CONSTRUÇÃO DE LOCAIS PARA A PRÁTICA DE ESPORTES	COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	P	Imóvel	und	2,00	100.000,00
2.043 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS COMPETITIVAS	COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	A	MÊS	MÊS	12,00	639.036,01
2.044 - MANUTENÇÃO/REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES	COORDENAÇÃO DAS ATIV ESPORT COMPETITIVAS	A	unidades	und	3,00	251.141,05
TOTAL NO EXERCÍCIO						990.177,06



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 10.01 - Gabinete do Secretario

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.008 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Secretario	O	MÊS	MÊS	12,00	1.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 10.01 - Gabinete do Secretario

Programa: 0111 - Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.045 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	Gabinete do Secretario	A	MÊS	MÊS	12,00	6.718.531,40
2.046 - POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	Gabinete do Secretario	A	MÊS	MÊS	12,00	2.484.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						9.202.531,40

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 10.02 - MANUTENÇÃO DO FUNDO M DE MEIO AMBIENTE

Programa: 0111 - Ações estratégicas de Gestão do Meio Ambiente

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.047 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	MANUTENÇÃO DO FUNDO M DE MEIO AMBIENTE	A	MÊS	MÊS	12,00	366.047,09
TOTAL NO EXERCÍCIO						366.047,09

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 11.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.009 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Gabinete do Secretário	O	unidades	und	1,00	1.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.000,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 11.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0112 - Pavimentação e Conservação de vias urbanas

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.051 - RECUPERAÇÃO DE VIAS URBANAS	Gabinete do Secretário	A	Ruas	und	245,00	3.874.368,18
TOTAL NO EXERCÍCIO						3.874.368,18

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 11.01 - Gabinete do Secretário

Programa: 0115 - Serviços Urbanos

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.009 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Gabinete do Secretário	P	unidades	und	12,00	59.535,00
2.049 - REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS MUNICIPAIS	Gabinete do Secretário	A	Imóvel	und	2,00	231.437,06
2.050 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS	Gabinete do Secretário	A	MÊS	MÊS	12,00	4.950.915,36
TOTAL NO EXERCÍCIO						5.241.887,42

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 11.02 - COORDENAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Programa: 0115 - Serviços Urbanos

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.008 - AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	COORDENAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	P	Extensão de Iluminação	m	300,00	1.262.411,03
2.048 - MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	COORDENAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	A	MÊS	MÊS	12,00	6.850.833,01
TOTAL NO EXERCÍCIO						8.113.244,04

Exercício: 2018



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 12.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.010 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÕES	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	O	unidades	und	10,00	336.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						336.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 12.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 0113 - Ações Estratégicas de Assistência em Saúde

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.011 - CONSTRUÇÃO DE UBS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	P	Imóvel	und	1,00	300.000,00
1.012 - AMPLIAÇÃO DE UBS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	P	Imóvel	und	2,00	179.180,51
1.013 - EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	P	unidades	und	100,00	556.200,00
2.052 - AÇÕES DO EIXO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	5.547.232,14
2.053 - AÇÕES COM CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	944.626,62
2.054 - AÇÕES DO EIXO DE PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL/CIV	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	85.248,76
2.055 - AÇÕES DO EIXO DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	742.249,47
2.056 - AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA REDE DE URGENCIA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	894.131,38
2.057 - AÇÕES DO EIXO DE ALTA E MEDIA COMPLEXIDADE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	7.477.253,84
2.058 - AÇÕES DO EIXO DE GESTÃO DO SUS E EDUCAÇÃO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	3.789,73
2.071 - ADMINISTRAÇÃO GERAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	11.440.785,37
TOTAL NO EXERCÍCIO						28.170.697,82



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 12.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 0114 - Ações Estratégicas de Vigilância em Saúde

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.059 - AÇÕES DO EIXO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	743.002,83
2.060 - POLÍTICAS DE SAÚDE DO TRABALHADOR	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	A	MÊS	MÊS	12,00	30.240,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						773.242,83

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 13.01 - DEFESA SOCIAL

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.011 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÕES	DEFESA SOCIAL	O	MÊS	MÊS	12,00	540,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						540,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 13.01 - DEFESA SOCIAL

Programa: 0115 - Serviços Urbanos

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.061 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA DEFESA SOCIAL	DEFESA SOCIAL	A	MÊS	MÊS	12,00	4.914.411,05
2.062 - MANUTENÇÃO SERVIÇOS DE TRANSITO E SINALIZAÇÃO VIARIA	DEFESA SOCIAL	A	MÊS	MÊS	12,00	121.170,60
TOTAL NO EXERCÍCIO						5.035.581,65



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 13.02 - Unidade do Corpo de Bombeiros - Matinhos

Programa: 0115 - Serviços Urbanos

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.063 - ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNREBOM	Unidade do Corpo de Bombeiros - Matinhos	A	MÊS	MÊS	12,00	777.330,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						777.330,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 13.03 - FUNDO M DE POLÍTICAS PÚBLICAS S/ DROGAS

Programa: 0116 - APOIO A AÇÕES SOCIAIS

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.064 - APOIO AS AÇÕES ANTIDROGAS	FUNDO M DE POLÍTICAS PÚBLICAS S/ DROGAS	A	MÊS	MÊS	12,00	74.300,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						74.300,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 14.01 - CONTROLADORIA

Programa: 0102 - Gestão Administrativa

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.065 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA	CONTROLADORIA	A	MÊS	MÊS	12,00	376.148,02
TOTAL NO EXERCÍCIO						376.148,02

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 15.01 - URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUN. FUNDIARIOS

Programa: 0115 - Serviços Urbanos

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.066 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUN. FUNDIARIOS	A	MÊS	MÊS	12,00	1.308.500,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.308.500,00



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

2.066 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	URBANISMO, HABITAÇÃO E ASSUN. FUNDIARIOS	A	MÊS	MÊS	12,00	1.308.500,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.308.500,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 16.01 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Programa: 0099 - Reserva de Contingência

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
9.999 - Reserva de Contingência	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	P	MÊS	MÊS	1,00	1.108.729,68
TOTAL NO EXERCÍCIO						1.108.729,68

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 17.01 - MATPREV - PLANO FINANCEIRO

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.012 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO FINANCEIRO	MATPREV - PLANO FINANCEIRO	O	MÊS	MÊS	1,00	40.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						40.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação

Fundamento Legal: 182017

Data: 06/04/2017

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 17.01 - MATPREV - PLANO FINANCEIRO

Programa: 0999 - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.067 - PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO FINANCEIRO	MATPREV - PLANO FINANCEIRO	A	MÊS	MÊS	12,00	7.660.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						7.660.000,00

Exercício: 2018



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Prefeitura Municipal de Matinhos - PR  
Elaboração LDO 2018 - 2018/0 - Alteração Legal 1  
Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações  
Dados Enviados ao Legislativo

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 17.02 - MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO

Programa: 0000 - Operações Especiais

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.013 - PAGAMENTOS DE INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - PLANO PREVIDENCIÁRIO	MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO	O	unidades	und	1,00	20.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						20.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 17.02 - MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO

Programa: 0999 - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.068 - PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PLANO PREVIDENCIÁRIO	MATPREV - PLANO PREVIDENCIÁRIO	A	MÊS	MÊS	1,00	2.380.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						2.380.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 17.03 - MATPREV - FONTE LIVRE

Programa: 0999 - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.069 - MANUTENÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA	MATPREV - FONTE LIVRE	A	MÊS	MÊS	12,00	120.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						120.000,00

Exercício: 2018

Situação: Em Tramitação Fundamento Legal: 182017 Data: 06/04/2017 Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 18.01 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DO SERVIDOR

Programa: 0091 - Ações de Atenção Básica à Saúde

Descrição da Ação-Subação	Unid. Responsável	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.070 - MANUTENÇÃO DO FASSEM	FUNDO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DO SERVIDOR	A	MÊS	MÊS	12,00	4.500.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO						4.500.000,00

Município de MATINHOS - PR  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
ANEXO DE RISCOS FISCAIS  
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS  
2018

20/04/2017 14:00

(LRF, art 4º, § 3º)

R\$ 1,00

PASSIVOS CONTINGENTES		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
ação de calamidade	200.000,00	Abertura de créditos adicionais a partir da Reserva de contingência	200.000,00
denações	200.000,00	Abertura de créditos adicionais a partir da Reserva de Contingencia	200.000,00
TOTAL	400.000,00	SUBTOTAL	400.000,00

DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
stituições	208.729,68	Abertura de créditos adicionais a partir da reserva de contingência	208.729,68
te do Salário	200.000,00	Abertura de créditos adicionais a partir da reserva de contingência	200.000,00
cadação em duplicidade	300.000,00	Abertura de créditos adicionais a partir da reserva de contingência	300.000,00
TOTAL	708.729,68	SUBTOTAL	708.729,68
AL	1.108.729,68	TOTAL	1.108.729,68



# ATOS DO PODER LEGISLATIVO

MUNICÍPIO DE MATINHOS  
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS  
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS  
I - RECEITAS  
2018

	2.018	2.019	2.020
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>155.374.680,31</b>	<b>167.804.654,72</b>	<b>181.229.027,11</b>
RECEITAS TRIBUTARIAS	48.900.936,14	52.813.011,02	57.038.051,91
IMPOSTOS	46.650.324,14	50.382.350,06	54.412.938,08
TAXAS	2.250.612,00	2.430.660,96	2.625.113,84
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÃO	13.368.349,12	14.437.817,05	15.592.842,41
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	6.250.000,00	6.750.000,00	7.290.000,00
CONTRIBUIÇÕES P/ CUSTEIO DO SERV ILUMINAÇÃO	7.118.349,12	7.687.817,05	8.302.842,41
RECEITAS PATRIMONIAIS	8.279.432,19	8.941.786,77	9.657.129,71
RECEITAS IMOBILIARIAS	44.968,69	48.566,19	52.451,48
RECEITAS DE VALORES MOBILIARIOS	8.234.463,50	8.893.220,58	9.604.678,23
RECEITAS DE SERVIÇOS	8.522.602,75	9.204.410,97	9.940.763,85
TRANSFERENCIAS CORRENTES	63.177.594,18	68.231.801,71	73.690.345,85
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	13.125.765,93	14.175.827,20	15.309.893,38
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>624.148,55</b>	<b>674.080,43</b>	<b>728.006,87</b>
OPERACAO DE CREDITO	-	-	-
ALIENACAO DE BENS	31.320,00	33.825,60	36.531,65
ALIENACAO DE BENS MOVEIS	31.320,00	33.825,60	36.531,65
ALIENACAO DE BENS IMOVEIS	-	-	-
TRANSFERENCIA DE CAPITAL	592.828,55	640.254,83	691.475,22
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
RECEITAS INTRAORÇAMENTARIAS	3.500.000,00	4.071.999,99	4.718.959,99
Total das Deduções	- 8.486.292,92	- 9.165.196,35	- 9.898.412,06
RECEITA TOTAL	159.498.828,86	172.550.735,15	186.675.993,97
TOTAL LIQUIDO	151.012.536,94	163.385.538,80	176.777.581,91

Fonte: Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Consolidado

I.a - Metodologia e Memória de Cálculo das Principais Fontes de Receita:

Receita Tributária			
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação	Variação
2014	30.758.120,60	8,80	1.527,87
2015	33.498.299,22	8,91	1,29
2016	38.533.214,20	15,03	68,71
2017	40.459.874,90	5,00	66,73
2018	48.900.936,14	20,86	317,26
2019	52.813.011,02	8,00	61,65
2020	57.038.051,91	8,00	0,00

Notas:

- a) O aumento gradual e constante previsto para a receita tributária provém da expectativa de continuidade na política de realização da fiscalização tributária municipal iniciada há dois anos.  
b) As projeções foram realizadas considerando o cenário macroeconômico apresentado em nota do Demonstrativo I.

Receita de Contribuições		
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	9.321.500,00	13,90
2015	9.501.145,00	3,00
2016	11.406.100,13	18,80
2017	12.120.050,82	6,26
2018	13.368.349,12	10,30
2019	14.437.817,05	8,00
2020	15.592.842,41	8,00

Nota:

- a) As projeções foram realizadas considerando o cenário macroeconômico apresentado em nota do Demonstrativo I.

Receita de Serviços		
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	5.429.500,00	58,85
2015	5.592.385,00	3,00
2016	6.071.291,75	8,56
2017	6.374.856,34	5,00
2018	8.522.602,75	33,69
2019	9.204.410,97	8,00
2020	9.940.763,85	8,00

Nota:

- a) As projeções foram realizadas considerando o cenário macroeconômico apresentado em nota do Demonstrativo I.

Transferências Correntes		
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	32.995.651,10	7,12
2015	38.308.578,95	16,10
2016	54.250.441,52	41,61
2017	56.962.965,66	5,00
2018	63.177.594,18	10,91
2019	68.231.801,71	8,00
2020	73.690.345,85	8,00

Nota:

- a) Para o período de 2015 a 2017, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado em nota do Demonstrativo I.

Outras Receitas Correntes		
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	10.294.619,49	3,68
2015	10.089.220,57	2,19
2016	21.799.674,70	116,50
2017	22.889.658,42	5,00
2018	13.125.765,93	42,66
2019	14.175.827,20	8,00
2020	15.309.893,38	8,00

Nota:

- a) Esta fonte de receita possui uma evolução regular, sendo sua maior fonte de receita a cobrança de créditos inscritos em dívida ativa.

Receita de Capital		
Metas Anuais	Valor Nominal	Variação
2014	17.558.450,00	308,23
2015	677.000,00	96,14
2016	553.600,00	16,75
2017	255.780,00	54,62
2018	624.148,55	144,02
2019	674.080,43	8,00
2020	728.006,87	8,00

Nota:

- a) O Município recorreu a recursos de Federais e Estaduais para atender às prioridades e metas com linhas de financiamento, desde que não comprometessem os limites de endividamento e de contratação de operações de crédito fixadas pela Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF para os próximos três exercícios.  
b) Esta Categoria de Receita geralmente inclui no orçamento mediante assinatura de Convênio e/ou, Contrato de Repasse

## Lei de Responsabilidade Fiscal

### Mudou o Jeito de Administrar!

## A Prefeitura PODE e DEVE:

- Prestar contas à população, ao Legislativo e aos Tribunais de Contas
- Pagar somente despesas de interesse coletivo
- Gastar no máximo, 54% com pessoal do Executivo
- Gastar no máximo, 6% com pessoal do Legislativo
- Cobrar em dia todos os impostos definidos em Lei
- Realizar somente obras e ações que estejam previstas em Lei
- Remeter ao Legislativo Estimativa de Receita e Despesas
- Criar cargos em Comissão somente para, chefia e assessoramento

## A Prefeitura NÃO PODE e NÃO DEVE:

- Aumentar despesas sem aumento de arrecadação
- Gastar além do que arrecada
- Pagar passagens, consultas, exames e medicamentos fora dos Programas
- Contratar pessoal sem concurso público
- Emprestar veículos - automóveis, caminhões e ônibus - para viagens particulares. Inclusive para Entidades
- Colocar Máquinas do Poder Público a serviço de particulares
- Repassar verbas, combustíveis, pessoal ou auxílios para outros Órgãos Governamentais ou Entidades sem Lei ou Convênio
- Conceder descontos ou isenção de impostos, taxas ou qualquer outro tributo de sua competência
- Concluir o mandato com contas vencidas a pagar. (Fornecedores e salários)

A pena pelo não cumprimento da Lei 101/2000  
pode chegar até 4 anos de prisão.