|  |
| --- |
| **PROTOCOLO** **AUXILIO FINANCEIRO A ATLETAS (Maior de Idade)**  |
| **DADOS DO ATLETA**NOME:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RUA/AV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NR:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_COMPLEMENTO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_BAIRRO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CEP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CIDADE/ESTADO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_RG:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CPF:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TELEFONE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EMAIL:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MODALIDADE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_COMPETIÇÃO (NOME,LOCAL E DATA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Venho requerer a concessão do auxílio financeiro a atletas com base na lei nº 1946/2018 e decreto 198/2018 e comprometo-me a representar o município de Matinhos em competições de interesse Estadual, Nacional ou Internacional. Autorizo em contrapartida, o direito de uso de minha imagem, voz, nome e/ou apelido esportivo em imagens e anúncios oficiais do Município, bem como utilizarei a marca oficial do Município e da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Desenvolvimento Econômico em meus uniformes e nas demais matérias de divulgação. Declaro conhecer integralmente o teor da Lei Municipal nº 1946/2018 e decreto 198/2018 e tenho ciência de que o descumprimento de seus dispositivos legais pode acarretar em cancelamento imediato do auxílio bem como a pena de responsabilização administrativa, civil e criminal. |
|   Matinhos/PR,\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ |
| **ASSINATURA DO ATLETA** |
| Obs: o protocolo deverá ser realizado até 30 (trinta) dias antes da data prevista para o início da competição |

|  |
| --- |
| **LISTA DE DOCUMENTOS (colocar em anexo)** |
| **ATLETA MAIOR DE IDADE**1. Cópia do RG/CPF e Título do Eleitor
2. Cópia do Comprovante de endereço (há mais de 01 ano e atual)
3. Passaporte válido (se competição internacional fora do MERCOSUL)
4. Calendário oficial da competição ou documento equivalente que comprove a realização do evento; no caso de competição a ser disputada no exterior deverá ser apresentada cópia da convocação, convite ou outro documento equivalente expedido por confederação nacional ou organização internacional que administre a respectiva modalidade esportiva
5. Comprovante de filiação à entidade desportiva regulamentadora da modalidade em qualquer nível federativo.
6. Breve histórico do atleta
 |

|  |
| --- |
| **RELAÇÃO DE GASTOS** |
| **TIPOS DE GASTOS**1. Transporte (gasolina, passagens, pedágio(s), etc)
2. Estadia
3. Alimentação
4. Taxa de inscrição
 | **Valor**R$ R$R$R$ |
|  **TOTAL** | R$ |
| **DADOS PARA DEPÓSITO** |
|  Banco: Agência: Conta: |
| Obs: não poderão ser custeadas despesas com estadia e alimentação quando estas já estiverem incluídas no valor da taxa de inscrição ou quando o alojamento e alimentação forem ofertados gratuitamente pela entidade organizadora do evento esportivo. |
| Obs 2: Valores máximos: R$ 1.500,00 por atleta e por ano para competições nacionais R$ 3.000,00 por atleta e por ano para competições internacionais  |

**LISTA DE DOCUMENTOS (colocar em anexo)**

1. **Transporte de Carro:**
	1. Captura de tela ou equivalente do trajeto;
	2. Número e valores do pedágio (se houver);
	3. Identificação do veículo;
	4. Média KM/L do veículo a ser utilizado.
2. **Transporte de Ônibus/avião/etc**
	1. Captura de tela ou equivalente com data, horário, preço e nome da empresa.
3. **Transporte Locação:**
	1. 03 orçamentos.
4. **Estadia:**
	1. 03 orçamentos.
5. **Alimentação:**
	1. Valor máximo de R$ 30,00 por refeição.
6. **Taxa de Inscrição:**
	1. Captura de tela ou equivalente comprovando o valor da taxa a ser paga.
7. **Cartão da conta para depósito do auxílio**

**ROTEIRO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

1. Imprimir as páginas que constam no pedido de **PRESTAÇÃO DE CONTAS** (pgs 07, 08, 09, 10 e 11).
2. Realizar a soma e colocar no campo **TOTAL GERAL** do formulário, caso aja valor a ser restituído colocar o valor no respectivo campo.
3. **A)** Com valor a restituir: solicitar o número de empenho e a guia de restituição junto ao departamento financeiro da prefeitura via fone ( 3971-6138) ou email (finanças@matinhos.pr.gov.br), e preencher os devidos campos no formulário de prestação de contas. Depois de realizado o pagamento da restituição protocolar a prestação de contas.

**B)** Sem valor a restituir: protocolar a prestação de contas devidamente preenchida.

1. Toda prestação de constas deverá ter em anexo original e cópia legível das notas fiscais rubricadas pelo atleta e/ou representante legal.
2. Deverá constar em anexo foto do Atleta com símbolo oficial do município e listagem de colocação e/ou certificado de participação.

|  |
| --- |
| **PRESTAÇÃO DE CONTAS (NOME: ) – EMPENHO N°** |
| 1. **TRANSPORTE (colocar em ordem de data notas referentes ao transporte)**
 |
| **DATA** | **CREDOR** | **NRO DA NOTA FISCAL** | **DESCRIÇÃO DA NOTA** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. **ESTADIA (colocar em ordem de data notas referentes à estadia)**
 |
| **DATA** | **CREDOR** | **NRO DA NOTA FISCAL** | **DESCRIÇÃO DA NOTA** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **ALIMENTAÇÃO (colocar em ordem de data notas referentes à alimentação)**
 |
| **DATA** | **CREDOR** | **NRO DA NOTA FISCAL** | **DESCRIÇÃO DA NOTA** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **TAXA DE INSCRIÇÃO (colocar em ordem de data notas referentes à taxa de inscrição)**
 |
| **DATA** | **CREDOR** | **NRO DA NOTA FISCAL** | **DESCRIÇÃO DA NOTA** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL GERAL** |  |
| **VALOR A SER RESTITUÍDO (se houver)** |  |
| **Obs:** caso aja valor a ser restituído entrar em contato com a Secretaria de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Esporte para gerar guia de recolhimento |

|  |
| --- |
| 1. **GUIA DE RECOLHIMENTO (se houver)**
 |
| **DATA** | **CREDOR** | **NRO DA NOTA FISCAL** | **DESCRIÇÃO DA NOTA** | **VALOR** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Todas as notas e/ou documentos fiscais devem constar em anexo com cópia;
2. Anexar ao menos uma foto do atleta com símbolo oficial do município;
3. Anexar resultados obtidos.
 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

 Assinatura do Atleta ou Representante DATA